

Министерство образования и науки Украины  
Кировоградская летная академия  
Национального авиационного университета

Сикирда Ю.В., Залевский А.В.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННОМ  
УРОВНЕ «БАКАЛАВР»**

Методические указания  
для курсантов отрасли знаний  
0306 «Менеджмент и администрирование»  
направления подготовки 6.030601 «Менеджмент»

Кировоград  
2014

УДК 658.5  
ББК 65.050

Сикирда Ю. В. Производственная практика на образовательно-квалификационном уровне «бакалавр» : методические указания / Ю. В. Сикирда, А. В. Залевский. – Кировоград : КЛА НАУ, 2014. – 36 с.

Авторы:

Ю. В. Сикирда, кандидат технических наук, доцент – разделы 2, 3, 4, приложения;

А. В. Залевский, кандидат технических наук, доцент – разделы 1, 5.

Методические указания содержат цель, задачи и результаты, основные положения по организации, календарный план и программу производственной практики на образовательно-квалификационном уровне «бакалавр», требования к содержанию, структуре и оформлению отчета по практике, а также определяют порядок его защиты и оценивания.

Предназначены для курсантов отрасли знаний 0306 «Менеджмент и администрирование» направления подготовки 6.030601 «Менеджмент» профессиональной направленности «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» вариативного компонента «Менеджмент международных авиационных перевозок», профессиональной направленности «Менеджмент организаций и администрирование» вариативного компонента «Менеджмент туристической индустрии».

**Рецензент:** Н. И. Легинькова – кандидат экономических наук, доцент.

Рассмотрено, обсуждено и рекомендовано к печати и использованию в учебном процессе на заседании кафедры менеджмента, экономики и права, протокол №8 от 30 марта 2014 г.

© Сикирда Ю.В.,  
Залевский А.В., 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
1.1 Цель, задачи и результаты производственной практики.....	4
1.2 Организация производственной практики.....	4
1.3 Календарный план прохождения производственной практики.....	6
2 Содержание производственной практики.....	6
3 Содержание и структура отчета по производственной практике.....	10
4 Оформление отчета по производственной практике.....	11
5 Защита отчета по производственной практике.....	14
Список использованных источников.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	17
Приложение А Дневник практики.....	18
Приложение Б Образец титульного листа отчета по производственной практике.....	25
Приложение В Индивидуальные задания к производственной практике .....	26
Приложение Г Примеры оформления отчета по производственной практике.....	27
Приложение Д Примеры оформления библиографического описания в списке использованных источников.....	28
Приложение Е Рекомендованная литература к написанию отчета по производственной практике.....	33
Приложение Ж Оценивание отчетов по производственной практике.....	59

## **1 Общие положения**

Производственная практика на образовательно-квалификационном уровне «бакалавр» в соответствии с учебными планами проводится с курсантами отрасли знаний 0306 «Менеджмент и администрирование» направления подготовки 6.030601 «Менеджмент» профессиональной направленности «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» вариативного компонента «Менеджмент международных авиационных перевозок», профессиональной направленности «Менеджмент организаций и администрирование» вариативного компонента «Менеджмент туристической индустрии» в 8 семестре продолжительностью 5 недель.

За основу при организации и проведении производственной практики принято «Положение о проведении практики студентов высших учебных заведений Украины», утвержденное приказом Министерства образования Украины от 08.04.1993 г. №93, образовательно-профессиональная программа подготовки бакалавра отрасли знаний 0306 «Менеджмент и администрирование» направления подготовки 6.030601 «Менеджмент» отраслевого стандарта высшего образования Украины, утвержденная приказом Министерства образования и науки Украины от 09.02.2009 г. № 79, с изменениями и дополнениями в соответствии с приказами Министерства образования и науки Украины от 09.07.2009 г. № 642, от 29.03.2010 г. №259, Министерства образования и науки, молодежи и спорта Украины от 05.08.2011 г. № 939, а также нормативная программа производственной практики, одобренная президиумом Научно-методической комиссии по менеджменту и администрированию от 22.04.2009 г. протокол №22, с дополнениями и изменениями от 08.05.2010 г. протокол №24 и от 09.11.2011 г. протокол №26.

### **1.1 Цель, задачи и результаты производственной практики**

Целью производственной бакалаврской практики является формирование у курсантов профессиональных умений и навыков по принятию самостоятельных решений во время профессиональной деятельности в реальных рыночных условиях; углубление и закрепление теоретических знаний; овладение курсантами современными приемами, методами и орудиями труда в отрасли их будущей профессии; воспитание у курсантов необходимости постоянно пополнять свои знания и творчески их применять в практической деятельности.

Во время производственной бакалаврской практики курсант должен освоить систему умений и приобрести навыки по решению типовых задач в соответствии с должностями, которые может занимать выпускник вуза – бакалавр по менеджменту, основным видом деятельности которого является управленческая деятельность в организациях.

Результатами производственной практики является приобретение курсантами эвристических компетенций по работе менеджера и управлению структурными подразделениями предприятий на первичном уровне, операционными системами и процессами в организациях.

### **1.2 Организация производственной практики**

Базами практики определены предприятия авиационной (туристической) отрасли.

Объектами практики могут быть предприятия различных форм собственности, организационно-правового статуса, которые являются юридическими лицами и функционируют на рынке не менее двух лет. Предприятия должны применять передовые формы и методы управления и организации производственной, планово-экономической работы, логистической и маркетинговой деятельности, бухгалтерского учета, внедрять прогрессивные технологии производства, организации труда и управления. Штат предприятия должен быть укомплектован высококвалифицированными специалистами, способными создать соответствующие условия курсантам в получении профессиональных навыков.

Курсанты могут самостоятельно с разрешения кафедры менеджмента, экономики и

права подбирать для себя места прохождения практики и предлагать их для использования.

Планирование и направление курсантов для прохождения производственной практики возлагаются на деканат факультета менеджмента.

Общую организацию производственной практики и контроль за ее проведением осуществляет руководитель практики от кафедры менеджмента, экономики и права.

На предприятиях – объектах практики общее руководство организацией прохождения практики курсантов возлагается на руководителя соответствующего предприятия.

Непосредственное руководство практикой на предприятиях – объектах практики осуществляют высококвалифицированные специалисты, назначенные в установленном порядке руководителем предприятия.

Закрепление курсантов за базами практики и назначение руководителей от кафедры менеджмента, экономики и права оформляется приказом начальника академии.

#### **Руководитель практики от кафедры менеджмента, экономики и права:**

- проводит вместе с деканатом факультета менеджмента инструктивные собрания курсантов, которые направляются на практику, проводит инструктажи по охране труда и технике безопасности;

- предоставляет курсантам-практикантам необходимые документы (дневник, программу, календарный план, индивидуальные задания и другие дополнительные материалы);

- сообщает курсантам о системе отчетности по практике, принятой на кафедре, а именно порядок представления письменного отчета, стандарты оформления дневника и индивидуального задания;

- регулярно проводит консультации курсантов по выполнению программы практики, выполнению других работ и составлению отчета;

- проверяет отчеты по практике и допускает их к защите;

- в составе комиссии принимает зачет по практике;

- по окончании практики дает характеристику на каждого курсанта;

- подает заведующему кафедрой менеджмента, экономики и права отчет о проведении практики с выводами относительно результатов практики и предложениями по совершенствованию ее организации.

#### **Руководитель предприятия - объекта практики:**

- создает необходимые условия для выполнения курсантами программы практики, не допускает использования их на работах, которые не отвечают программе практики и будущей специальности;

- назначает непосредственных руководителей практики от предприятия - объекта практики из числа высококвалифицированных специалистов;

- утверждает график прохождения практики в подразделениях предприятия;

- контролирует качество выполнения программы практики;

- утверждает профессиональные характеристики практикантов.

#### **Непосредственные руководители практики на предприятиях – объектах практики:**

- обеспечивают курсантам условия безопасного нахождения на рабочем месте;

- проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности;

- обеспечивают выполнение курсантами графика прохождения программы практики;

- разъясняют курсантам должностные обязанности специалистов;

- предоставляют курсантам возможность пользоваться технической и другой документацией, необходимой для выполнения программы практики;

- обеспечивают учет выхода на работу, фиксируют в дневнике практики все нарушения трудовой дисциплины и внутреннего распорядка;

- дают оценку выполнения курсантами задач практики и заносят их результаты в дневник практики;

– по окончании практики дают профессиональную характеристику на каждого курсанта.

**Курсанты при прохождении практики обязаны:**

- до начала практики от руководителя практики от кафедры менеджмента, экономики и права получить консультацию по оформлению всех необходимых документов;
- получить необходимую документацию в деканате факультета менеджмента;
- своевременно прибыть на место практики, познакомиться с руководителем практики от предприятия, правилами внутреннего распорядка на предприятии и своим графиком выхода на работу, документально оформить начало практики;
- пройти инструктаж по противопожарной профилактике и технике безопасности;
- сурово придерживаться трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- в полном объеме выполнять все задачи, предусмотренные программой практики и указаниями ее руководителей;
- нести ответственность за выполненную работу;
- вести дневник практики;
- своевременно сдать отчет и зачет по практике.

### 1.3 Календарный план прохождения производственной практики

Производственную практику предполагается пройти за 5 недель, которые целесообразно распределить на решение определенных задач практики следующим образом (табл. 1.1).

Таблица 1.1 – График прохождения производственной практики

№ п/п	Содержание практики	Количество недель
1.	Общее ознакомление с предприятием – объектом практики	1
2.	Анализ состояния и результатов планово-экономической деятельности предприятия и управление персоналом	1
3.	Анализ состояния и результатов управления маркетинговой, логистической и внешнеэкономической деятельностью предприятия	1
4.	Анализ состояния и результатов управления учетно-финансовой деятельностью и стратегического управления предприятия	1
5.	Анализ состояния и результатов управления инновационной деятельностью предприятия, разработка предложений по совершенствованию деятельности предприятия	1
Всего		5

**Примечание.** Девятичасовой рабочий день состоит из 6 часов практики в подразделениях и 3 часов самостоятельной работы.

## 2 Содержание производственной практики

### Задание 1 Общее ознакомление с предприятием – объектом практики

Производственная бакалаврская практика предусматривает ознакомление с состоянием организации работы предприятия – объекта практики, проведение анализа основных показателей его хозяйственно-финансовой деятельности за последний год и разработку обоснованных предложений по усовершенствованию отдельных аспектов его деятельности на будущее.

На первом этапе прохождения производственной бакалаврской практики курсант должен ознакомиться со спецификой хозяйственно-финансовой деятельности предприятия – объекта практики, его организационной структурой, с состоянием управления деятельностью предприятия в целом, а также состоянием охраны труда и условиям труда на предприятии.

Результатом такой работы должно стать отражение в отчете о прохождении производственной бакалаврской практики следующих вопросов:

- характеристика статуса предприятия (термин создания, форма собственности, организационно-правовая форма хозяйствования, степень самостоятельности, миссия предприятия, права и обязанности предприятия, сфера деятельности, соблюдение требований к государственной регистрации и деятельности предприятия и т.п.);

- характеристика хозяйственной деятельности (специализация предприятия, преобладающие виды бизнес-операций, другие виды деятельности);

- характер регулирования и контроля за деятельностью предприятия со стороны государства (исполнительных органов, министерств, ведомств), состояние соблюдения государственных требований;

- характер управления деятельностью предприятия со стороны владельцев (права собственников, органы управления и контроля: высший орган управления предприятием, орган надзора и контроля за деятельностью предприятия, периодичность их сборов, характер вопросов, которые рассматриваются);

- характер организации управления деятельностью предприятия (организационная структура управления предприятием, характеристика отдельных структурных подразделений, их функционального назначения, прав, обязанностей, полномочий, характер регламентации деятельности отдельных работников предприятия (контракты, должностные инструкции и т.д.));

- характеристика инструктивных, нормативных и методических материалов, которые используются на предприятии, их качество и полнота;

- характеристика состояния охраны труда и условий труда на предприятии.

### **Задание 2 Анализ состояния и результатов планово-экономической деятельности предприятия**

Организация планово-экономической деятельности на предприятии. Анализ основных функций, которые возложены на планово-экономическую службу, ее взаимосвязь с другими структурными подразделениями в процессе выполнения функциональных задач.

Анализ методического обеспечения аналитической и плановой работы. Методы, используемые в процессе анализа экономических показателей, и обоснование их плановых значений. Уровень программного обеспечения выполнения указанных работ.

Система анализа и планирования показателей хозяйственной деятельности, применяемых на предприятии, характеристика эффективности их функционирования. Анализ степени использования компьютерной техники, специализированного программного обеспечения.

Анализ результатов хозяйственной деятельности предприятия на основе форм годовой финансовой и статистической отчетности. Оценка объемов и динамики важнейших показателей: объемы и структура производства продукции; объемы и состав основных средств; объемы и скорость оборота товарно-материальных запасов; объемы выручки от реализации, валовая прибыль, источники их формирования; объемы и состав операционных расходов; финансовый результат от обычной деятельности до налогообложения и его составляющие; объемы чистой прибыли и направления ее использования.

### **Задание 3 Анализ состояния и результатов управления персоналом**

Организация работы с персоналом предприятия, количественный и качественный состав кадровой службы. Анализ нормативных документов, регламентирующих ее работу (положение о кадровой службе и должностные инструкции работников кадровой службы).

Анализ штатного расписания работников предприятия и структуры персонала (по категориям, по уровню образования, по полу, по возрасту).

Оценка кадровой политики, которая проводится на предприятии, повышение квалификации работников, аттестация работников, реализация мер по укреплению сплоченности трудового коллектива и формирования социально-психологического климата, составление планов развития деловой карьеры.

Анализ движения персонала (прием, перевод, увольнение) и выявление основных факторов, которые влияют на текучесть кадров.

Анализ степени использования компьютерной техники, специализированного программного обеспечения в деятельности работников кадровой службы.

#### **Задание 4 Анализ состояния и результатов управления маркетинговой и логистической деятельностью предприятия**

Организация маркетинговой и коммерческой деятельности на предприятии. Функции и задачи, которые выполняют специалисты соответствующих служб. Анализ нормативных документов, регламентирующих их деятельность (положения о соответствующих службах, должностные инструкции специалистов), количественный и качественный состав специалистов.

Анализ источников информации и программных продуктов, используемых определенными специалистами для осуществления закупочной, маркетинговой деятельности, мониторинга рынка.

Основные поставщики ресурсов и потребители продукции предприятия. Процесс их поиска, оценки и выбора. Порядок и условия заключения сделок. Оценка качества работы по формированию материальных ресурсов (частота закупки, размеры разовой закупки и др.).

Факторы, влияющие на изменение спроса на материальные ресурсы в отдельные периоды (месяц, неделя, день), организация их мониторинга и реагирования.

Коммуникационные мероприятия маркетинга (реклама, стимулирование сбыта, использования ценовых скидок), связи с общественностью. Анализ бюджета маркетинга.

Анализ обоснованности планов маркетинга для обеспечения достижения целей предприятия. Периодичность разработки и согласованность планов закупок, продаж, маркетинга.

#### **Задание 5 Анализ состояния и результатов управления внешнеэкономической деятельностью предприятия**

Оценка состояния организации внешнеэкономической деятельности по главным направлениям. Анализ экспорта (импорта) продукции на предприятии.

Основные конкуренты предприятия на мировом рынке. Анализ основных экономических показателей внешнеэкономической деятельности предприятия с учетом конвертируемости национальной валюты.

#### **Задание 6 Анализ состояния и результатов управления учетно-финансовой деятельностью предприятия**

Характеристика основных элементов учетной системы предприятия с позиций создания базиса для осуществления финансового анализа по таким направлениям, как:

- организационный (характеристика документооборота по периодичности и по характеру взаимосвязи с другими структурными подразделениями);
- технический (характеристика программного обеспечения, преимущества и недостатки его использования);
- методологический (глубина аналитического учета, оценка себестоимости реализованной продукции, оценка активов, методика начисления амортизации).

Оценка деятельности финансовой службы или другого звена, на которое возложено выполнение ее функций: количественный и качественный состав специалистов, перечень основных функций и уровень их реализации. Оценка качества выходных продуктов работы данной службы (аналитические, плановые, контрольные формы).

Организация денежного оборота. Используемые формы расчетов. Оценка состояния платежной и кассовой дисциплины.

Анализ объемов и полноты формирования уставного фонда.

Анализ организации работы по мониторингу взаиморасчетов с кредиторами, наличие задолженности по расчетам.

Анализ объемов полноты и своевременности уплаты налоговых и других обязательных платежей.

Оценка финансово-имущественного состояния предприятия. Анализ показателей платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, доходности.

#### **Задание 7 Анализ состояния и результатов стратегического управления предприятием**



Охарактеризовать должности, отвечающие за разработку стратегии.

Для проведения комплексного анализа деятельности предприятия необходимо использовать современные методики с позиции системного подхода. Для этого следует провести SWOT-анализ среды предприятия.

На основе профиля позиционирования следует разработать матрицу SWOT и определить парные комбинации на полях матрицы.

На основе системного анализа с учетом потенциала предприятия и факторов внешней среды нужно сформулировать миссию организации, которая бы включала следующие моменты:

- провозглашение ценностей и убеждений;
- продукция, которую предприятие производит, или потребности, которые оно собирает удовлетворить;
- рынок, на который предприятие собирается позиционироваться, и средства выхода на него;
- ключевые технологии, которые будут использоваться;
- стратегические принципы развития.

### **Задание 8 Анализ состояния и результатов управления инновационной деятельностью предприятия**

Охарактеризовать подразделение (должность), которое отвечает за осуществление инновационной деятельности.

Следует провести исследование инновационной деятельности предприятия, оценить степень ее инновационной активности. Для этого необходимо определить, были ли внедрены в деятельность предприятия в последнее время новые технологии, новая продукция, организационные изменения, соответствуют ли они рыночным тенденциям и изменениям среды.

Необходимо спланировать процесс генерации рационализаторских и новаторских предложений отдельными работниками; разработать техническое задание консультанту.

Проанализировать структурные элементы нововведений в деятельность предприятия за отчетный период в соответствии с существующей классификацией.

Охарактеризовать конечный результат деятельности предприятия (выпуск продукции или оказание услуг) на соответствие «инновационная продукция» или «инновационный продукт» в соответствии с Законом Украины «Об инновационной деятельности».

Оценить целесообразность (возможность) отнесения устава предприятия к инновационному согласно требованиям Закона Украины «Об инновационной деятельности».

Оценить эффективность инновационных проектов, которые реализовывались на предприятии.

Оценить целесообразность и возможность разработки инновационной стратегии деятельности предприятия.

Оценить целесообразность осуществления реального инвестирования на предприятии (для предприятий ВЭД).

Проанализировать необходимость и целесообразность проведения финансового инвестирования.

Оценить эффективность инвестиционных проектов, осуществляемых на предприятии.

Разработать предложения относительно перспективы развития инновационной и направлений инвестиционной деятельности предприятия.

### **Задание 9 (индивидуальное задание) Разработка предложений по совершенствованию деятельности предприятия**

В зависимости от специализации обучения, научных интересов и личных желаний, или в соответствии с заданием, выданным руководителем практики от кафедры менеджмента, экономики и права, курсант должен разработать конкретные и обоснованные предложения относительно усовершенствования отдельного направления (направлений) работы предприятия или внедрения определенного нововведения (инновации).

Предложения могут быть направлены как на усовершенствование существующих функциональных направлений деятельности предприятия (планово-экономическая,

управление персоналом, маркетингово-коммерческая, финансово-учетная деятельность и т.п.), так и предусматривать принципиальные нововведения (внедрение новой продукции, диверсификация, переспециализация деятельности, осуществление реального и финансового инвестирования, выход на внешние рынки и т.д.).

Разработка предложений должна основываться на выявленных недостатках в организации работы предприятия, имеющихся резервах ее усовершенствования, изучении отечественного и зарубежного опыта лучших предприятий аналогичного и родственных профилей деятельности.

В отчете о прохождении производственной практики бакалавров результаты проведенной работы выкладываются в соответствии со следующей структурой:

- общая характеристика сути предложения (нововведение, которое предлагается осуществить);
- обоснование целесообразности применения предложения (нововведения) и ожидаемые результаты от его реализации, в том числе расчет экономического эффекта (по возможности);
- состояние готовности предприятия к введению предложения (нововведения);
- план организационно-экономических мероприятий, необходимых для внедрения данного предложения.

### 3 Содержание и структура отчета по производственной практике

К отчетной документации производственной практики относятся:

- дневник практики (приложение А);
- отчет о прохождении практики.

Отчет по производственной практике содержит:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основную часть;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Образец оформления **титульного листа** отчета по производственной практике приводится в приложении Б.

**Содержание** включает наименования и номера начальных страниц всех разделов и подразделов, в частности, введения, основной части, выводов, списка использованных источников, приложений.

Если в отчете используется специфическая терминология или малоизвестные сокращения, новые символы, обозначения и т.п., то их перечень следует представить в виде отдельного списка, который размещают перед введением. **Перечень условных сокращений** надо печатать двумя колонками, в которых слева в алфавитном порядке приводят сокращения, справа – их расшифровку.

**Введение** раскрывает цель и главные задачи производственной практики.

**Основная часть** отчета по производственной практике состоит из разделов и подразделов, которые должны полностью соответствовать содержанию практики.

**Индивидуальное задание** заключается в разработке предложений по совершенствованию отдельного направления (направлений) работы предприятия или внедрению определенного новшества (инновации) (задание 9 содержания производственной практики). Индивидуальное задание выбирается курсантом в зависимости от специализации обучения, научных интересов и личных желаний, или выдается руководителем практики от кафедры менеджмента, экономики и права в соответствии с номером курсанта в учебном журнале (приложение В). Собранный и обработанный материал для выполнения индивидуального задания может быть использован курсантом при подготовке доклада на

научную конференцию, при разработке курсовой или дипломной работы, написании научной статьи и т.д.

В **выводах** необходимо последовательно, в тезисной форме, изложить обобщенные результаты исследования деятельности предприятия и предложения по ее усовершенствованию.

**Список использованных источников (не менее 25 наименований)** должен включать все информационные источники, которые были использованы в процессе подготовки отчета.

**Приложения** должны содержать информационные материалы, которые составляют базу аналитических исследований в соответствии с программой практики: устав предприятия, положения о функциональных подразделениях, должностные инструкции специалистов, штатное расписание, копии бухгалтерской и статистической отчетности предприятия, договоры с поставщиками, рекламные материалы, организационно-распорядительные документы и т.д. Кроме того, в приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия отчета: большие таблицы и рисунки, которые трудно разместить в основном тексте отчета, промежуточные расчеты, иллюстрации и цифровые данные вспомогательного характера. На все приложения должны быть сделаны обязательные ссылки в основном тексте отчета.

#### 4 Оформление отчета по производственной практике

Отчет по практике печатают на компьютере с одной стороны листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) через **полуторный междустрочный интервал**. При компьютерном наборе используют шрифт **Times New Roman** текстового редактора Word, размер **14**, обычной жирности.

Объем отчета по производственной практике – 55-60 страниц печатного текста (без учета «Списка использованных источников» и «Приложений»).

По письменному разрешению декана факультета менеджмента отчет по практике может быть представлен на защиту в виде рукописи. При этом нужно учитывать, что при приведенном выше компьютерном формате каждая страница содержит около 1500 знаков, т.е. общий объем рукописной работы должны быть пересчитан.

Текст печатают, оставляя поля таких размеров: левое – 25-30 мм, правое – 10-15 мм, верхнее и нижнее – 15-20 мм. Шрифт должен быть четким, черного цвета, с одинаковой плотностью текста.

Печатные ошибки, описки и графические неточности можно исправить подчисткам или закрашиванием корректором и нанесением на том же месте исправленного текста (фрагменту рисунка) чернилами или пастой черного цвета с плотностью, приближенной к основному тексту.

Заголовки структурных частей отчета **СОДЕРЖАНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ВВЕДЕНИЕ, ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, РАЗДЕЛ, ВЫВОДЫ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ** печатают жирным шрифтом прописными буквами симметрично тексту. Заголовки подразделов печатают жирным шрифтом маленькими буквами (кроме первой) с абзацного отступа. Точку в конце заголовка не ставят.

Расстояние между заголовками и текстом должно составлять 2-3 интервала.

Каждую структурную единицу отчета нужно начинать из новой страницы.

Нумерацию страниц, разделов, подразделов, рисунков, таблиц, формул, приложений подают арабскими буквами без знака №.

**Нумерацию страниц** без точки после нее размещают в правом верхнем углу листа.

Первой страницей отчета является титульный лист. На титульном листе номер не ставят. Второй страницей является содержание. Документы, которые сопровождают отчет (дневник практики), подшивают между титульным листом и содержанием. Эти документы общей нумерации не подлежат.

**СОДЕРЖАНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ВВЕДЕНИЕ, ВЫВОДЫ,**

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как разделы. Номер раздела размещают после слова РАЗДЕЛ, после номера точку не ставят, потом с красной строки печатают заголовок раздела.

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, между которыми ставят точку. В конце номера подраздела должна стоять точка, например: 2.3. (третий подраздел второго раздела). Потом в той же строке идет заголовок подраздела.

Пример оформления заголовков разделов и подразделов приведен в приложении Г.

На все рисунки, таблицы, формулы и приложения обязательно должны быть **ссылки в тексте**. Рисунки, таблицы и формулы необходимо подавать непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Рисунки и таблицы, которые расположены на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц и размещают таким образом, чтобы их можно было читать без поворота текста или с поворотом по часовой стрелке.

**Рисунки** должны быть выполнены чернилами, тушью, пастой черного цвета или с помощью компьютера. Их качество должно обеспечить четкое воспроизведение. Все рисунки должны иметь название, которое размещают после номера, симметрично иллюстрации.

Любые иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы, карты и т.п.) обозначают словом «Рис.» и нумеруют последовательно в пределах раздела, за исключением тех, которые размещают в приложениях.

Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера рисунка, между которыми ставят точку.

Например: Рис. 2.3. (третий рисунок второго раздела). Номер иллюстрации и ее название размещают непосредственно под иллюстрацией.

Пример оформления рисунка приведен в приложении Г.

**Таблица** является способом представления информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в строки и графы, отделенные одна от другой вертикальными и горизонтальными линиями.

Каждая таблица должна иметь название, которое размещают над таблицей и печатают жирным шрифтом симметрично тексту. Все приведенные в таблицах данные должны быть достоверными, однородными и сопоставимыми.

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением таблиц, представленных в приложениях) в пределах раздела. В правом верхнем углу над соответствующим заголовком таблицы размещают выполненную курсивом надпись «Таблица» с указанием ее номера. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, между которыми ставится точка, например: *Таблица 1.2* (вторая таблица первого раздела).

При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другой частью пишут - *Продолжение табл. 1.2*. Переносимая часть таблицы на следующую страницу, повторяют в каждой части таблицы ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф или строк, нумеруя их арабскими цифрами в первой части таблицы.

Заголовки граф таблицы начинают с прописной буквы, а подзаголовки - с малой, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, которые имеют самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

В таблицах нужно обязательно отмечать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковые для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице должны иметь одинаковое количество десятичных знаков.

Пример оформления таблицы приведен в приложении Г.

**Формулы** в отчете выравнивают по ширине текста и нумеруют в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, между

которыми ставят точку. Номера формул ставят возле правого края листа на уровне соответствующей формулы в круглых скобках, например: (3.1) (первая формула третьего раздела).

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, повторяя знак операции в начале следующей строки. Когда переносят формулы на знак операции умножения, применяют знак «х».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов размещают непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они идут в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента нужно подавать с красной строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Выше и ниже формулы нужно оставлять не меньше одной свободной строки. Формулы, которые идут друг за другом и не разделены текстом, отделяют запятой.

Пример оформления формулы приведен в приложении Г.

**Приложения** оформляют как продолжение отчета по практике на последующих его страницах, размещая их в порядке появления ссылок в тексте отчета. Перед началом приложений на отдельном листе печатают прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложение должно иметь заголовок, напечатанный вверху строчными буквами с первой прописной симметрично относительно текста страницы. Посередине строки над заголовком строчными буквами с первой прописной печатается слово «Приложение» и большая буква, обозначающая приложение.

Приложения обозначаются последовательно прописными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ, например: Приложение А, Приложение Б и т.д. Одно приложение обозначается как приложение А.

При необходимости текст приложений может делиться на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые нужно нумеровать в пределах каждого приложения. В этом случае перед каждым номером ставят обозначение приложения (букву) и точку, например, А.2 – второй раздел приложения А; Г.3.1 – подраздел 3.1 приложения Г.

Иллюстрации, таблицы и формулы, которые есть в тексте приложения, нужно нумеровать в пределах каждого приложения, например, рисунок Г.3 – третий рисунок приложения Г; таблица А.2 – вторая таблица приложения А; формула (А.1) – первая формула приложения А.

Если в приложении одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, их нумеруют, например: рисунок А.1, таблица А.1, формула (В.1).

**Примечания** к тексту, таблицам и рисункам, в которых указывают справочные и объяснительные данные, нумеруют последовательно в пределах одной страницы, их размещают внизу листа и отделяют от основного текста сплошной линией.

При написании отчета необходимо давать **ссылки на источники**, которые использовались (не меньше 2 ссылок на страницу).

Ссылки в тексте нужно обозначать номерами источников, по которым они указаны в «Списке использованных источников». Их выделяют квадратными скобками. Например: «... в работах [1-3, 7, 23] уделено особое внимание исследованиям данного аспекта проблемы».

Если приводят цитату или статистические данные из источника с большим количеством страниц, кроме номера отмечают страницу, где взята цитата, например: «... по мнению американского специалиста Ф. Котлера целесообразно выделить такие этапы проведения маркетингового исследования [43, с. 234] ...».

Источники, из которых заимствованы таблицы и рисунки, подают непосредственно после таблиц и рисунков. Дальше оставляют два интервала и продолжают текстовую часть.

Ссылки на рисунки, таблицы, формулы и приложения в отчете указывают их порядковым номером, например: «на рис. 2.3 можно увидеть ...», «в табл. 1.3 ...»; «рассчитаем по формуле (2.1) ...», «... приведено в приложении Б». В повторных ссылках на рисунки, таблицы, формулы и приложения нужно употреблять сокращенное слово «смотри», например: «см. табл. 1.1».

**Список использованных источников** (не меньше 25 наименований) должен

содержать все информационные источники, которые были использованы курсантом в процессе подготовки отчета, в следующей последовательности.

- а) законы (в хронологической последовательности);
- б) указы Президента, постановления правительства (в хронологической последовательности);
- в) директивные материалы министерств (в хронологической последовательности);
- г) монографии, брошюры, учебники (алфавитный порядок);
- д) статьи из журналов (алфавитный порядок);
- е) инструктивные, нормативные и другие материалы, которые используются предприятием (алфавитный порядок);
- ж) иноязычные источники;
- и) электронные источники.

Сведения об источниках, которые включены в список, необходимо подавать согласно требованиям государственного стандарта. Примеры оформления библиографического описания в «Списке использованных источников» приводятся в приложении Д.

Список основной рекомендованной литературы к написанию отчета по производственной практике приводится в приложении Е.

## 5 Защита отчета по производственной практике

После окончания практики курсанты сдают письменный отчет о выполнении программы производственной практики и индивидуального задания.

Отчет проверяет руководитель практики от предприятия и ставит подпись на титульной странице.

Письменный отчет вместе с дневником подается руководителю практики от кафедры менеджмента, экономики и права для проверки, рецензирования и допуска к защите. Письменная рецензия руководителя практики от кафедры заносится в дневник практиканта. По результатам проверки отчета руководитель принимает решение о допуске курсанта до защиты или возвращает материалы на доработку в соответствии с указанными замечаниями.

Отчет по производственной практике должен соответствовать требованиям всех разделов программы, индивидуальное задание должно соответствовать варианту, при их оформлении является обязательным учет требований Единой системы конструкторской документации.

К защите допускаются курсанты, которые полностью выполнили программу практики, предоставили отчет и индивидуальное задание по установленной форме и получили положительную характеристику непосредственного руководителя от базы практики.

Отчет по практике защищается курсантом в комиссии, назначенной заведующим выпускающей кафедры менеджмента, экономики и права. В состав комиссии входят руководители практики от выпускающей кафедры менеджмента, экономики и права, научно-педагогические работники выпускающей кафедры менеджмента, экономики и права, которые преподавали практикантам специальные дисциплины, и, по возможности, непосредственные руководители от баз практики. Форма итоговой аттестации – **дифференцированный зачет**.

При защите производственной практики курсант кратко в пределах 8-10 минут приводит комиссии общую характеристику предприятия, раскрывает состояние и результаты управления основными видами его деятельности, предлагает мероприятия по усовершенствованию отдельного направления работы предприятия или внедрению инновации, иллюстрируя доклад ссылками на наглядные материалы (до 10 страниц с самыми важными рисунками и таблицами, которые оформляются в виде плакатов, презентации в пакете демонстрационной графики Microsoft PowerPoint или печатаются на принтере для каждого члена комиссии).

Во время защиты отчета члены комиссии могут задавать курсанту вопросы по

содержанию отчета. Ответы курсанта должны быть конкретными, аргументированными и короткими. Оценка отчетов проводится по следующим параметрам и критериям (приложение Ж):

- соответствие содержания отчета программе практики;
- соответствие оформления отчета установленным требованиям;
- объем и адекватность использованных при написании отчета первоисточников;
- структура и логика доклада;
- качество наглядного материала;
- полнота ответов на вопросы членов комиссии;
- способность формулировать и отстаивать собственное мнение по вопросам, которые касаются результатов проведенных исследований.

Комиссия принимает зачет у курсантов на базах практики в последний день ее прохождения или в академии в течение первых десяти дней семестра, который начинается после практики. Оценка по практике вносится в ведомость учета успеваемости, зачетную книжку и индивидуальный учебный план курсанта и заверяется подписями членов комиссии.

Оценка курсанта по практике учитывается стипендиальной комиссией при определении размера стипендии вместе с его оценками по результатам итогового контроля.

Курсант, не выполнивший программу практики без уважительных причин, отчисляется из академии. Курсанту, не выполнившему программу практики по уважительным причинам, предоставляется право прохождения практики повторно через год. Возможность повторного прохождения практики через год, но за собственный счет, предоставляется также курсанту, который на итоговом зачете получил негативную оценку. Курсант, который повторно не сдал зачет по практике комиссии, отчисляется из академии.

Комиссия после завершения работы составляет отчет, в котором отражаются основные количественные показатели успеваемости и качества знаний курсантов по проведенным защитами, характеристика подготовленных отчетов, качество практической подготовки и самостоятельной работы курсантов, предложения по усовершенствованию организации практики и т.д.

## Список использованных источников

1. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT) : ДСТУ ГОСТ 7.1.2006. – [Чинний від 2007-07-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 52 с. – (Національний стандарт України).
2. Варіативні частини освітньо-кваліфікаційних характеристик та освітньо-професійних програм підготовки бакалаврів галузі знань 0306 "Менеджмент і адміністрування" напряму підготовки 6.030601 "Менеджмент" : СВО КЛА НАУ : затв. наказом начальника академії від 05.09.2012 р. №980 / А.В. Залевський, Ю.В. Сікірда. – 2-ге вид., доп. і перероб. – Кіровоград : КЛА НАУ, 2012. – 116 с.
3. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення: ДСТУ 3008-95. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1996. – 40 с. – (Національний стандарт України).
4. Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила : ДСТУ 3582-97. – [Чинний від 1998-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1998. – 27 с. – (Національний стандарт України).
5. Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра галузі знань 0306 "Менеджмент і адміністрування" напряму підготовки 6.030601 "Менеджмент" : ГСВОУ 6.030601-2012 : затв. наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 27.11.2012 р. № 1326. – К. : КНТЕУ, 2012. – 24 с.
6. Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра галузі знань 0306 "Менеджмент і адміністрування" напряму підготовки 6.030601 "Менеджмент" : ГСВОУ 6.030601-2011 : затв. наказом Міністерства освіти і науки України від 09.02.2009 р. № 79, зі змінами та доповненнями згідно з наказами Міністерства освіти і науки України від 09.07.2009 р. № 642, від 29.03.2010 р. №259, Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 05.08.2011 р. № 939. – К. : КНТЕУ, 2011. – 19 с.
7. Основні вимоги до дисертацій та авторефератів дисертацій // Бюлетень ВАК України. – 2007. – № 6. – С. 9-33.
8. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України : затв. наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 р. № 93 зі змінами, внесеними згідно з наказом Міносвіти від 20.12.1994 р. №351. – К. : МОУ, 1994. – 9 с.
9. Програми нормативних навчальних дисциплін і практик підготовки бакалавра галузі знань 0306 „Менеджмент і адміністрування” напряму 6.030601 „Менеджмент” : схв. президією Науково-методичної комісії з менеджменту і адміністрування від 22.04.2009 р. протокол №22 із доповненнями та змінами від 08.05.2010 р. протокол №24 та від 09.11.2011 р. протокол №26. – К. : КНТЕУ, 2011. – 223 с.
10. Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 29.03.2012 р. № 384: наказ Міністерства освіти і науки України від 05.06.2013 р. № 683. – К. : МОНУ, 2013. – 2 с.
11. Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації : наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 29.03.2012 р. № 384. – К. : МОНмолодьспорт України, 2012. – 2 с.



# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

[www.klanaukr.ua](http://www.klanaukr.ua)

Приложение А  
Дневник практики

---

(полное название высшего учебного заведения)

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

---

(вид и название практики)

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

факультет \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

образовательно-квалификационный уровень \_\_\_\_\_

направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

(название)

---

курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, организацию, учреждение

Печать  
предприятия, организации, учреждения

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Выбыл из предприятия, организации, учреждения

Печать  
предприятия, организации, учреждения

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

www.klanau.kr.ua

## Календарный график прохождения практики

№ п/п	Названия работ	Недели прохождения практики						Отметки о выполнении
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководители практики:

от высшего учебного заведения \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)

от предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия и инициалы)



[www.klanau.kr.ua](http://www.klanau.kr.ua)







**Приложение Б**  
**Образец титульного листа отчета по производственной практике**

Министерство образования и науки Украины  
Кировоградская летняя академия  
Национального авиационного университета

**О Т Ч Е Т**

**по производственной практике**

*курсанта факультета менеджмента  
\_\_\_ курса \_\_\_ группы  
направления подготовки  
"Менеджмент"  
профессиональной направленности  
"Менеджмент внешнеэкономической деятельности"  
("Менеджмент организаций и администрирование")*

---

(фамилия, имя, отчество)

База практики \_\_\_\_\_

(название предприятия)

Период практики \_\_\_\_\_

**Руководители практики:**

от кафедры \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия)

от предприятия \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия)

Кировоград  
2014

**Приложение В**  
**Индивидуальные задания**  
**к производственной практике**

1. Усовершенствование организации планово-экономической деятельности на предприятии.
2. Повышение эффективности управления персоналом предприятия.
3. Совершенствования управления маркетинговой деятельностью предприятия.
4. Совершенствование управления логистической деятельностью предприятия.
5. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью предприятия.
6. Совершенствование управления учетно-финансовой деятельностью предприятия.
7. Совершенствование стратегического управления предприятием.
8. Повышение эффективности управления инновационной деятельностью предприятия.
9. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью предприятия.
10. Совершенствование организационной структуры управления предприятием.
11. Совершенствование регламентации деятельности управленческих работников предприятия.
12. Совершенствование системы подбора кадров на предприятии.
13. Повышение эффективности системы оценки и аттестации персонала предприятия.
14. Усовершенствование системы повышения квалификации кадров на предприятии.
15. Улучшение социально-психологического климата на предприятии.
16. Совершенствование системы материального стимулирования персонала предприятия.
17. Совершенствование системы нематериального стимулирования персонала предприятия.
18. Повышение уровня автоматизации управленческого труда на предприятии.
19. Совершенствование ценовой политики предприятия.
20. Повышение конкурентоспособности предприятия на рынке.
21. Совершенствование системы продаж продукции предприятия.
22. Повышение эффективности системы продвижения продукции предприятия на рынке.
23. Совершенствование рекламной деятельности предприятия.
24. Разработка программы выхода предприятия на внешние рынки.
25. Разработка на предприятии программы внедрения новой продукции.
26. Рационализация документооборота на предприятии.
27. Совершенствование делопроизводства на предприятии.
28. Совершенствование информационного обеспечения менеджера предприятия.
29. Повышение эффективности использования технических средств управления.
30. Разработка стратегического плана развития предприятия.

## Приложение Г

### Примеры оформления отчета по производственной практике

#### РАЗДЕЛ 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МЕЖДУНАРОДНОГО АЭРОПОРТА

##### 1.1. Юридический статус и основные направления деятельности хэндлингвой компании, базирующейся в международном аэропорту

Основные направления деятельности хэндлингвой компании представлены на рис. 1.1.

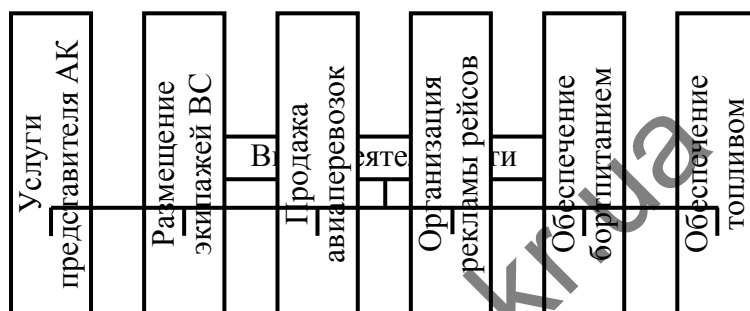


Рис. 1.1. Виды деятельности хэндлингвой компании

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности хэндлингвой компании представлены в табл. 1.1.

Таблица 1.1

##### Показатели финансово-хозяйственной деятельности хэндлингвой компании

Показатель	2012 г.	2013 г.	Отклонение	
			абсолютное, (+, -)	относительное, %
Выручка от реализации услуг (без НДС), тыс. грн.	518427	636821	118394	1,23
Себестоимость реализованных услуг, тыс. грн.	426446	513305	86859	1,20
Валовая прибыль (убыток), тыс. грн.	91981	123516	31535	1,34
Чистая прибыль, тыс. грн.	3017	9807	6790	3,25

Денежные поступления с учетом дисконтирования определяются по формуле (1.1):

$$DACI = CF_t / (1 + K)^t, \quad (1.1)$$

где  $CF_t$  – денежные поступления в период времени  $t$ ;

$t$  – количество периодов поступлений;

$K$  – дисконтная ставка, которая выражается десятичной дробью.

## Приложение Д

### Примеры оформления библиографического описания в списке использованных источников

#### Книги

##### Один автор

1. Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. – Львів : Свічадо, 2006. – 307 с. – (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV–V ст. ; № 14).
2. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. – К. : Ін-т математики, 2006. – 111 с. – (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59).
3. Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Наталія Дмитрівна Матюх. – К. : Асамблея діл. кіл : Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. – 311 с. – (Ювеліри України ; т. 1).
4. Шкляр В. Елементал : [роман] / Василь Шкляр. – Львів : Кальварія, 2005. – 196, [1] с. – (Першотвір).

##### Два автора

1. Матяш І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині : історія, спогади, арх. док. / І. Матяш, Ю. Мушка. – К. : Києво-Могилян. акад., 2005. – 397, [1] с. – (Бібліотека наукового щорічника "Україна дипломатична" ; вип. 1).
2. Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. – К. : Прецедент, 2006. – 93 с. – (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю ; вип. 11).
3. Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів : підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник. – Львів : Растр-7, 2007. – 375 с.

##### Три автора

1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д. ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. – XLIII, 265 с.

##### Четыре автора

1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.]. – К. : НДІ "Укragропромпродуктивність", 2006. – 106 с. – (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи).
2. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : [підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздев, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогач, М. М. Сердюк. – К. : Вища освіта, 2006. – 478, [1] с. – (ПТО: Професійно-технічна освіта).

##### Пять и больше авторов

1. Психология менеджмента / [ Власов П. К., Липницкий А. В., Лушicina И. М. и др. ] ; под ред. Г. С. Никифорова. – [3-е изд.]. – X. : Гуманитар. центр, 2007. – 510 с.
2. Формування здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко, Д. М. Дикова-Фаворська та ін.]. – К. : Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. – 115 с. – (Серія "Формування здорового способу життя молоді" : у 14 кн., кн. 13).

##### Без автора

1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. – К. : Грані-Т, 2007. – 119 с. – (Грані світу).
2. Воскресіння мертвих : українська барокова драма : антологія / [упорядкув., ст., пер. і прим. В. О. Шевчук]. – К. : Грамота, 2007. – 638, [1] с.

3. Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця XIX – початку XX століття : [антологія / упоряд.: Л. Таран, О. Лагутенко]. – К. : Грані-Т, 2007. – 190, [1] с.

4. Проблеми типологічної та квантитативної лексикології : [зб.наук.праць / наук. ред. Каліущенко В. та ін.]. – Чернівці : Рута, 2007. – 310 с.

#### **Многотомный документ**

1. Історія Національної академії наук України, 1941–1945 / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. – К. : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007. – (Джерела з історії науки в Україні). Ч. 2 : Додатки – 2007. – 573, [1] с.

2. Межгосударственные стандарты : каталог в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Рубцова Е. Ю. ; ред. Иванов В. Л.]. – Львов : НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005.– (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 1. – 2005. – 277 с.

3. Дарова А. Т. Неисповедимы пути Господни ... : (Дочь врага народа) : трилогия / А. Дарова. – Одесса: Астропринт, 2006.– (Сочинения: в 8 кн. / А. Дарова; кн. 4).

4. Кучерявенко Н. П. Курс налогового права: Особенная часть: в 6 т. / Н. П. Кучерявенко. – Х. : Право, 2002.– Т. 4 : Косвенные налоги. – 2007. – 534 с.

5. Реабілітовані історією. Житомирська область: [у 7 т.]. – Житомир : Полісся, 2006. – (Науково-документальна серія книг "Реабілітовані історією" : у 27 т. / голов. редкол. : Тронько П. Т. (голова) [та ін.]). Кн. 1 / [обл. редкол. : Синявська І. М. (голова) та ін.]. – 2006. – 721, [2] с.

6. Бондаренко В. Г. Теорія ймовірностей і математична статистика. Ч. 1 / В. Г. Бондаренко, І. Ю. Канівська, С. М. Парамонова. – К. : НТУУ "КПІ", 2006. – 125 с.

#### **Материалы конференций, съездов**

1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу: матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників ["Молодь України і аграрна реформа"], (Харків, 11–13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. – Х. : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. – 167 с.

2. Кібернетика в сучасних економічних процесах: зб. текстів виступів на республік. міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. – К. : ІСОА, 2002. – 147 с.

3. Матеріали ІХ з'їзду Асоціації українських банків, 30 червня 2000 р. інформ. бюл. – К. : Асоц. укр. банків, 2000. – 117 с. – (Спецвип. : 10 років АУБ).

4. Оцінка й обґрунтування продовження ресурсу елементів конструкцій : праці конф., 6–9 черв. 2000 р., Київ. Т. 2 / відп. ред. В. Т. Троценко. – К. : НАН України, Ін-т пробл. міцності, 2000. – С. 559–956, XIII, [2] с. – (Ресурс 2000).

5. Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій : зб. наук. праць / наук. ред. В. І. Моссаковський. – Дніпропетровськ : Навч. кн., 1999. – 215 с.

6. Ризикологія в економіці та підприємстві : зб. наук. праць за матеріалами міжнар. наук.-практ. конф., 27–28 берез. 2001 р. / М-во освіти і науки України, Держ. податк. адмін. України [та ін.]. – К. : КНЕУ: Акад. ДПС України, 2001. – 452 с.

#### **Препринты**

1. Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов / Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. – Х. : ННЦ ХФТИ, 2006. – 19 с. – (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр "Харьк. физ.-техн. ин-т"; ХФТИ 2006-4).

2. Панасюк М. І. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами / Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. – Чорнобиль : Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. – 7, [1] с. – (Препринт / НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС; 06-1).

#### **Депонированные научные труды**

1. Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

2. Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

### Словари

1. Географія : словник-довідник / [авт.-уклад. В. Л. Ципін]. – Х. : Халімон, 2006. – 175, [1] с.
2. Тимошенко З. І. Болонський процес в дії : словник-довідник основ. термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. – К. : Європ. ун-т, 2007. – 57 с.
3. Українсько-німецький тематичний словник [уклад. Н. Яцко та ін.]. – К. : Карпенко, 2007. – 219 с.
4. Європейський Союз : словник-довідник / [ред.-упоряд. М. Марченко]. – 2-ге вид., оновл. – К. : К.І.С., 2006. – 138 с.

### Атласы

1. Україна: екол.-геогр. атлас : присвяч. всесвіт. дню науки в ім'я миру та розвитку згідно з рішенням 31 сесії ген. конф. ЮНЕСКО / [наук. редкол. : С. С. Куруленко та ін.] ; Рада по вивч. продукт. сил України НАН України [та ін.]. – К. : Варта, 2006. – 217, [1] с.
2. Анатомія пам'яті : атлас схем і рисунків провідних шляхів і структур нервової системи, що беруть участь у процесах пам'яті : посіб. для студ. та лікарів / О. Л. Дроздов, Л. А. Дзяк, В. О. Козлов, В. Д. Маковецький. – 2-ге вид., розшир. та доповн. – Дніпропетровськ : Пороги, 2005. – 218 с.
3. Куерда Х. Атлас ботаніки / Хосе Куерда; [пер. з ісп. В. Й. Шовкун]. – Х. : Ранок, 2005. – 96 с.

### Законодательные и нормативные документы

1. Кримінально-процесуальний кодекс України: за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. – (Бібліотека офіційних видань).
2. Медична статистика : зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. – К.: МНІАЦ мед. статистики: Медінформ, 2006. – 459 с. – (Нормативні директивні правові документи).
3. Експлуатація, порядок і терміни перевірки запобіжних пристроїв посудин, апаратів і трубопроводів теплових електростанцій : СОУ-Н ЕЕ 39.501:2007. – Офіц. вид. – К. : ГРІФРЕ : М-во палива та енергетики України, 2007. – VI, 74 с. – (Нормативний документ Мінпаливенерго України. Інструкція).

### Стандарты

1. Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT) : ДСТУ ISO 7000:2004. – [Чинний від 2006-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2006. – IV, 231 с. – (Національний стандарт України).
2. Якість води. Словник термінів : ДСТУ ISO 6107-1:2004 – ДСТУ ISO 6107-9:2004. – [Чинний від 2005-04-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2006. – 181 с. – (Національні стандарти України).
3. Вимоги щодо безпечності контрольно-вимірювального та лабораторного електричного устаткування. Частина 2-020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010-2-020:1994, IDT) : ДСТУ EN 61010-2-020:2005. – [Чинний від 2007-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – IV, 18 с. – (Національний стандарт України).

### Каталоги

1. Межгосударственные стандарты: каталог : в 6 т. / [сост. И. В. Ковалева, В. А. Павлюкова; ред. В. Л. Иванов]. – Львов : НТЦ "Леонорм-стандарт, 2006.– (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 5. – 2007. – 264 с. Т. 6. – 2007. – 277 с.
2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області: каталог-довідник / [авт.-упоряд. М. Зобків та ін.]. – Львів : Новий час, 2003. – 160 с.
3. Університетська книга: осінь, 2003 : [каталог]. – [Суми: Унів. кн., 2003]. – 11 с.
4. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / И. П. Горницкая, Л. П. Ткачук. – Донецк : Лебедь, 2005. – 228 с.

## Библиографические указатели

1. Куц О. С. Бібліографічний покажчик та анотації кандидатських дисертацій, захищених у спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. – Львів : Укр. технології, 2007. – 74 с.

2. Систематизований покажчик матеріалів з кримінального права, опублікованих у Віснику Конституційного Суду України за 1997–2005 роки / [уклад. Кириць Б. О., Потлань О. С.]. – Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2006. – 11 с. – (Серія : Бібліографічні довідники ; вип. 2).

### Дисертації

1. Петров П.П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. ... доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. – К., 2005. – 276 с.

### Автореферати дисертацій

1. Новосад І.Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування” / І. Я. Новосад. – Тернопіль, 2007. – 20, [1] с.

2. Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 „Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. технології” / Нгуен Ші Данг. – К., 2007. – 20 с.

### Авторские свидетельства

1. А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12.

### Патенты

1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).

### Часть книги, периодического, продолжающегося издания

1. Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 6. – С. 15–18, 35–38.

2. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Тетяна Гранчак, Валерій Горовий // Бібліотечний вісник. – 2006. – № 6. – С. 14–17.

3. Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов – основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформаційні технології. – 2007. – № 1. – С. 39–61.

4. Ма Шуїн Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / Ма Шуїн // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 5. – С. 12–14.

5. Регіональні особливості смертності населення України / Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина [та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. – 2007. – № 1. – С. 25–29.

6. Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова ; пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. – 2007. – Т. 2, № 2. – С. 13–20.

7. Зеров М. Поетична діяльність Куліша // Українське письменство ХІХ ст. Від Куліша до Винниченка : (нариси з новітнього укр., письменства) : статті / Микола Зеров. – Дрогобич, 2007. – С. 245–291.

8. Третьяк В. В. Возможности использования баз знаний для проектирования технологии взрывной штамповки / В. В. Третьяк, С. А. Стадник, Н. В. Калайтан // Современное состояние использования импульсных источников энергии в промышленности : междунар. науч.-техн. конф., 3–5 окт. 2007 г. : тезисы докл. – Х., 2007. – С. 33.

9. Чорний Д. Міське самоврядування: тягарі проблем, принади цивілізації / Д. М. Чорний // По лівий бік Дніпра: проблеми модернізації міст України : (кінець ХІХ–початок ХХ ст.) / Д. М. Чорний. – Х., 2007. – Розд. 3. – С. 137–202.

### Электронные ресурсы

1. Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. мед. вузів III–IV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. – 80 Min / 700 MB. – Одеса : Одес. мед. ун-т, 2003. – (Бібліотека студента-медика) – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. – Систем. вимоги: Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000.– Назва з контейнера.

2. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс] : за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. – К. : CD-вид-во "Інфодиск", 2004. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. – (Всеукр. перепис населення, 2001). – Систем. вимоги: Pentium-266 ; 32 Mb RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. – Назва з титул. екрану.

3. Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті : (підсумки 10-ї Міжнар. конф. "Крим-2003") [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник – 2003. – № 4. – С. 43. – Режим доступу до журн. : <http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm>.

www.klapau.kr.ua



## Приложение Е

### Рекомендованная литература к написанию отчета по производственной практике

#### 1 Нормативно-правовая литература

##### 1.1 Общегосударственные нормативно-правовые акты

1. Конституція України : прийнята на 5-й сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141. – (Редакція від 12.04.2012 р.).
2. Кодекс законів про працю України : затв. Законом від 10.12.1971 р. № 322а-08 // Відомості Верховної Ради України. – 1971. – Додаток до № 50. – Ст. 375. – (Редакція від 13.06.2012 р.).
3. Митний кодекс України : затв. постановою Верховної Ради України від 13.03.2012 р. № 4495-VI (із змінами, внесеними згідно із Законами [№ 4915-VI від 07.06.2012 р.](#), [№ 4999-VI від 21.06.2012 р.](#)) // Офіційний вісник України. – 2012. – № 32. – Ст. 1175. – С. 171. – (Код акту 61290/2012).
4. Податковий кодекс України : затв. постановою Верховної Ради України від 02.12.2010 р. № 2755-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 13-14, 15–16. – Ст. 112. – (Редакція від 01.01.2014 р.).
5. Цивільний кодекс України : затв. постановою Верховної Ради України від 16.01.2003 р. № 435-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 40–44. – Ст. 356. – (Редакція від 03.08.2012 р.).
6. Про вищу освіту : Закон України від 17.01.2002 р. № 2984-3 // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 20. – Ст. 134. – (Редакція від 01.06.2012 р.).
7. Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом : Закон України від 30.06.1999 р. № 784-14 // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 31. – Ст. 276. – (Редакція від 01.01.2011 р.).
8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-14 // Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 40. – Ст. 365. – (Редакція від 14.01.2012 р.).
9. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 р. № 1577-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 49. – Ст. 682. – (Редакція від 18.12.2011 р.).
10. [Про державний ринковий нагляд і контроль нехарчової продукції](#) : Закон України від 02.12.2010 р. № 2735-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2012. – № 26. – Ст. 273. – (Редакція від 01.06.2012 р.).
11. Про державну службу : Закон України від 17.11.2011 р. № 4050-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 21. – Ст. 144. – (Набирає чинності з 01.01.2013 р.).
12. Про державну таємницю : Закон України від 21.01.1994 р. № 3856-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 16. – Ст. 93. – (Редакція від 24.02.2011 р.).
13. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 36. – Ст. 275. – (Редакція від 24.06.2005 р.).
14. Про електронний цифровий підпис : Закон України від 22.05.2003 р. № 852-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 36. – Ст. 276. – (Редакція від 04.02.2009 р.).
15. Про зайнятість населення : Закон України від 01.03.91 р. № 803-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 14. – Ст. 170. – (Редакція від 13.06.2012 р.).
16. Про засади запобігання та протидії корупції : Закон України від 14.05.1992 р. № 2343-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 31. – Ст. 440. – (Редакція від 13.06.2012 р.).

17. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах : Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 31. – Ст. 286. – (Редакція від 30.04.2009 р.).
18. Про захист прав споживачів : Закон України від 12.05.1991 р. № 1023-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 30. – Ст. 379. – (Редакція від 10.11.2011 р.).
19. Про зовнішньоекономічну діяльність : Закон України від 16.04.1991 р. № 959-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 29. – Ст. 377. – (Редакція від 03.08.2012 р.).
20. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 р. № 1560-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 47. – Ст. 646. – (Редакція від 19.01.2012 р.).
21. Про інноваційну діяльність : Закон України від 04.07.2002 р. № 40-4 // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 36. – Ст. 266. – (Редакція від 02.10.2011 р.).
22. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 р. № 2567 // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – Ст. 650. – (Редакція від 09.05.2011 р.).
23. Про інформаційні агентства : Закон України від 28.02.1995 р. № 74/95-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1995. – № 13. – Ст. 83. – (Редакція від 09.05.2011 р.).
24. Про концепцію Національної програми інформатизації : Закон України від 04.02.1998 р. № 74/98-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1998. – № 27–28. – Ст. 182. – (Редакція від 07.08.2011 р.).
25. Про кооперацію : Закон України від 10.07.03 р. №1087-4 // Відомості Верховної Ради України. – 2004. – № 5. – Ст. 35. – (Редакція від 07.05.2011 р.).
26. Про ліцензування певних видів господарської діяльності : Закон України від 01.06.2000 р. № 1775-3 // Відомості Верховної ради України. – 2000. – № 36. – Ст. 299. – (Редакція від 01.06.2012 р.).
27. Про науково-технічну інформацію : Закон України від 25.06.1993 р. № 3323-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1993. – № 33. – Ст. 345. – (Редакція від 09.05.2011 р.).
28. Про Національну програму інформатизації : Закон України від 04.02.1998 р. № 74/98-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1998. – № 27–28. – Ст. 181. – (Редакція від 30.07.2010 р.).
29. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР // Відомості Верховної ради України. – 1995. – № 17. – Ст. 121. – (Редакція від 13.06.2012 р.).
30. Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки : Закон України від 09.01.2007 р. № 537-V // Відомості Верховної Ради України. – 2007. – № 12. – Ст. 102.
31. Про підприємництво : Закон України від 07.02.1991 р. № 698-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 14. – Ст. 168. – (Редакція від 21.07.2012 р.).
32. Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України : Закон України від 21.01.1994 р. №3857-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 18. – Ст. 101. – (Редакція від 01.01.2012 р.).
33. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства : Закон України від 22.09.2011 р. № 3773-6 // Відомості Верховної Ради України. – 2012. – № 19–20. – Ст. 179.
34. Про рекламу : Закон України від 03.07.1996 р. № 270/96-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 39. – Ст. 181. – (Редакція від 13.07.2012 р.).
35. Про страхування : Закон України від 07.03.1996 р. № 86/96 // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 18. – Ст. 78. – (Редакція від 01.07.2012 р.).
36. Про телекомунікації : Закон України від 18.11.2003 р. № 1280-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2004. – № 12. – Ст. 155. – (Редакція від 01.07.2012 р.).
37. Про ціни і ціноутворення : Закон України від 21.06.2012 р. № 5007-6 // Голос України. – 02.08.2012. – № 140.

38. Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій : Указ Президента України від 20.10.2005 р. № 1497/2005 // Урядовий кур'єр. – 01.11.2005. – № 207.
39. Концепція формування системи національних електронних інформаційних ресурсів : затв. розпорядженням КМУ від 05.05.2003 р. № 259-р // Офіційний вісник України. – 2003. – № 18. – Ст. 864. – С. 9. – (Код акту 25122/2003).
40. Державний класифікатор продукції та послуг : ДК 016-97 : затв. наказом Держстандарту України від 30.12.1997 р. № 822 (із змінами і доповненнями). – [Чинний від 1999-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1997. – 1556 с.
41. Державний класифікатор управлінської документації : ДК 010-98 : затв. наказом Держстандарту України від 31.12.1998 р. № 1024. – [Чинний від 1999-06-01]. – К. : Держстандарт України, 1999. – 80 с.
42. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010 : затв. наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 р. № 457. – [Чинний від 2012-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2011. – 56 с.
43. Класифікація послуг зовнішньоекономічної діяльності : ДК 012-97 : затв. наказом Держстандарту України від 02.06.1997 р. № 324. – [Чинний від 1997-10-01]. – К. : Держстандарт України, 1997. – 1234 с.
44. Автоматизовані системи. Терміни та визначення : ДСТУ 2226-93. – [Чинний від 1994-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1993. – 32 с. – (Національний стандарт України).
45. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT) : ДСТУ ГОСТ 7.1.2006. – [Чинний від 2007-07-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 52 с. – (Національний стандарт України).
46. Державна уніфікована система документації. Основні положення : ДСТУ 3843-99. – [Чинний від 2000-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1999. – 8 с. – (Національний стандарт України).
47. Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення : ДСТУ 2732-2004. – [Чинний від 2005-07-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2005. – 33 с. – (Національний стандарт України).
48. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення : ДСТУ 3008-95. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1996. – 40 с. – (Національний стандарт України).
49. Інформаційні технології. Процеси життєвого циклу програмного забезпечення : ДСТУ 3918-1999 (ISO/IEC 12207:1995, IDT). – [Чинний від 2000-07-01]. – К. : Держстандарт України, 2000. – 49 с. – (Національний стандарт України).
50. Інформація та документація. Базові поняття. Терміни та визначення : ДСТУ 2392-94. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1997. – 32 с. – (Національний стандарт України).
51. Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила : ДСТУ 3582-97. – [Чинний від 1998-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1998. – 27 с. – (Національний стандарт України).
52. Електрозв'язок. Мережі та канали передавання даних. Терміни та визначення : ДСТУ 2617-94. – [Чинний від 1995-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 25 с. – (Національний стандарт України).
53. Системи оброблення інформації. Автоматизована установа. Терміни та визначення : ДСТУ 2227-93. – [Чинний від 1994-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1993. – 27 с. – (Національний стандарт України).
54. Системи оброблення інформації. Бази даних. Терміни та визначення : ДСТУ 2874-94. – [Чинний від 1995-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 16 с. – (Національний стандарт України).
55. Системи оброблення інформації. Взаємозв'язок відкритих систем. Базова еталонна модель. Терміни та визначення : ДСТУ 2230-93. – [Чинний від 1994-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1993. – 35 с. – (Національний стандарт України).

56. Системи оброблення інформації. Інтелектуальні інформаційні технології. Терміни та визначення : ДСТУ 2481-94. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 74 с. – (Національний стандарт України).

57. Системи оброблення інформації. Оброблення тексту. Терміни та визначення : ДСТУ 2628-94. – [Чинний від 1995-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1996. – 32 с. – (Національний стандарт України).

58. Системи оброблення інформації. Керування процесами оброблення даних. Терміни та визначення : ДСТУ 2940-94. – [Чинний від 1996-06-01]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 28 с. – (Національний стандарт України).

59. Системи оброблення інформації. Локальні обчислювальні мережі. Терміни та визначення : ДСТУ 2229-93. – [Чинний від 1994-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1993. – 24 с. – (Національний стандарт України).

60. Системи оброблення інформації. Основні поняття. Терміни та визначення : ДСТУ 2938-94. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 32 с. – (Національний стандарт України).

61. Системи оброблення інформації. Підготовка і оброблення даних. Терміни та визначення : ДСТУ 2228-93. – [Чинний від 1994-07-01]. – К. : Держстандарт України, 1993. – 28 с. – (Національний стандарт України).

62. Системи оброблення інформації. Розроблення систем. Терміни та визначення : ДСТУ 2941-94. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 20 с. – (Національний стандарт України).

63. Системи оброблення інформації. Телеобробка даних і комп'ютерні мережі. Терміни та визначення : ДСТУ 3043-95. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 21 с. – (Національний стандарт України).

64. Системи оброблення інформації. Теорія інформації. Терміни та визначення : ДСТУ 2396-94. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 30 с. – (Національний стандарт України).

65. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів : ДСТУ 4163-2003. – [Чинний від 2004-07-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2003. – 20 с. – (Національний стандарт України).

## **1.2 Нормативно-правовые акты в авиационной отрасли**

### **1.2.1 Международные авиационные нормативно-правовые акты**

66. Глобальный аэронавигационный план применительно к системам CNS/ATM / Doc. 9750-AN/963. – Канада, Монреаль : ICAO, 2002. – 325 с.

67. Декларация глобальных принципов либерализации международного воздушного транспорта. – Монреаль, 24–29 марта 2003 г. – Канада, Монреаль : ICAO, 2003. – 4 с.

68. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок : "Варшавская конвенция". – Варшава, 12 октября 1929 г. – М. : "Воздушный транспорт", 2005. – 20 с.

69. Конвенция об ущербе, причиненном иностранными воздушными судами третьим лицам на поверхности : "Римская конвенция". – Рим, 07.10.1952 г. – М. : "Воздушный транспорт", 2003. – 18 с.

70. Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов : "Гаагская конвенция". – Гаага, 16 декабря 1970 г. – М. : "Воздушный транспорт", 2006. – 18 с.

71. Конвенция о международной гражданской авиации : "Чикагская конвенция" (с 18 приложениями). – Чикаго, 07.12.1944 г. / Doc. 7300. – 8-е изд. – Канада, Монреаль : ICAO, 2000. – 113 с.

72. Конвенция о правонарушениях и некоторых других действиях, совершенных на борту воздушного судна : "Токийская конвенция". – Токио, 14 сентября 1963 г. – М. : "Воздушный транспорт", 2007. – 8 с.

73. Конвенція про уніфікацію деяких правил міжнародних повітряних перевезень : "Монреальська конвенція" : ратифікована Законом України № 685-VI від 17.12.2008 р. – Монреаль, 28.05.1999 р. // Офіційний вісник України. – 2009. – № 33. – С. 169.

74. Политика ИКАО в отношении аэропортовых сборов за аэронавигационное обслуживание / Doc. 9082/7. – 7-е изд. – Канада, Монреаль : ICAO, 2004. – 88 с.
75. Прогноз развития воздушного транспорта до 2015 года / Cir. ICAO 304-AT/127. – Канада, Монреаль : ICAO, 2004. – 96 с.
76. Протокол, що стосується зміни Конвенції про міжнародну цивільну авіацію : ратифікований Законом України № 112-IV від 11.07.2002 р. – Монреаль, 10.05.1984 р. – Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 54. – Ст. 12.
77. Решение об основных направлениях развития гражданской авиации и мерах по повышению безопасности полетов в государствах-участниках СНГ. – Ашхабад, 22 ноября 2007 г. – М. : МАК, 2007. – 210 с.
78. Решение о состоянии конкуренции на рынках авиаперевозок государств-участников СНГ. – Кишинев, 14 ноября 2008 г. – М. : МАК, 2008. – 38 с.
79. Соглашение о гражданской авиации и об использовании воздушного пространства. – Минск, 25 декабря 1991 г. – М. : МАК, 1991. – 6 с.
80. Руководство по сборам за пользование аэропортами и аэронавигационными средствами / Doc. 7100/2000. – Канада, Монреаль : ICAO, 2000. – 156 с.
81. Система качества перевозок и обслуживания пассажиров воздушным транспортом. Услуги для пассажиров на борту воздушных судов внутренних воздушных линий РФ. Основные требования : ОСТ 54-1-283.01-94. – [Действует с 1995-01-01]. – М. : Воздушный транспорт, 1994. – 7 с. – (Отраслевой стандарт РФ).
82. Система качества перевозок и обслуживания пассажиров воздушным транспортом. Услуги, предоставляемые пассажирам в аэропортах. Основные требования : ОСТ 54-1-283.02-94. – [Действует с 1995-01-01]. – М. : Воздушный транспорт, 1994. – 5 с. – (Отраслевой стандарт РФ).
83. Principles for Establishing the Cost-Base for En Route Charges and the Calculation of the Unit Rates / Doc. 07.60.01. – Belgium, Brussels : EUROCONTROL, 2007. – 34 p.
84. Conditions of Application of the Route Charges System and Conditions of Payment / Doc. 07.60.02. – Belgium, Brussels : EUROCONTROL, 2007. – 11 p.
85. ICAO's Policies on Charges for Airports and Air Navigation Services / Doc. 9082/7. – Canada, Montreal : ICAO, 2004. – 7th Edition. – 183 p.
86. Manual on Air Navigation Services Economics / Doc. 9161. – Canada, Montreal : ICAO, 2007. – 30 p.
- 1.2.2 Национальные авиационные нормативно-правовые акты**
87. Про транспорт : Закон України від 10.11.1994 р. № 232/94-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 51. – Ст. 446. – (Редакція від 17.11.2010 р.).
88. Повітряний кодекс України : введ. в дію Постановою ВР від 19.05.2011 р. № 3393-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 48–49. – Ст. 536.
89. Концепція Державної цільової програми розвитку аеропортів на період до 2020 року : схв. розпорядженням КМУ від 05.03.2008 р. № 506-р // Голос України. – 2008. – № 12. – С. 2–3.
90. Концепція розвитку системи регулювання авіаційної діяльності у сфері створення та використання малих повітряних суден : затв. Постановою КМУ від 14 квітня 2004 р. № 234-р // Офіційний вісник України. – 2004. – № 15. – С. 5–9.
91. Концепція розвитку цивільної авіації України : затв. Постановою КМУ від 28 грудня 1996 р. № 1587. – К. : МТУ, 1996. – 20 с.
92. Положення про використання повітряного простору України : затв. постановою КМУ від 29 березня 2002 р. № 401 // Офіційний вісник України. – 2002. – № 14. – С. 85. – (Редакція від 30.07.2012 р.).
93. Положення про об'єднану цивільно-військову систему організації повітряного руху України : затв. постановою КМУ від 19.07.1999 р. № 1281 // Офіційний вісник України. – 1999. – № 29. – С. 82. – (Редакція від 30.11.2004 р.).

94. Програма розвитку державної системи використання повітряного простору України на 2010-2014 роки: затв. постановою КМУ від 13 січня 2010 р. № 444 // Офіційний вісник України. – 2010. – № 4. – С. 36.
95. Аеропортові збори за обслуговування повітряних суден і пасажирів в аеропортах України : затв. наказом Мінтранзв'язку України від 14.04.2008 р. № 433 // Офіційний вісник України. – 2008. – № 35. – С. 33.– (Редакція від 06.01.2012 р.).
96. Аеропортові збори за обслуговування повітряних суден і пасажирів у Державному підприємстві „Міжнародний аеропорт “Бориспіль””: затв. наказом Мінтранзв'язку України від 26.03.2008 р. № 337 // Офіційний вісник України. – 2008. – № 32. – С. 110.– (Редакція від 13.08.2010 р.).
97. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. – Випуск 68 "Авіаційний транспорт" : Професії керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців та робітників : затв. наказом МТУ від 17.07.2002 р. № 488. – К.: МТУ, 2002. – 140 с.
98. Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з виконання авіаційно-хімічних робіт : затв. спільним наказом Державного комітету України з питань регуляторної політики та Міністерства транспорту України від 26.11.2001 р. № 140/825 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 49. – С. 231.
99. Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з надання послуг з перевезення пасажирів, вантажів повітряним транспортом : затв. спільним наказом Державного комітету України з питань регуляторної політики та Міністерства транспорту України від 26.11.2001 р. № 139/821 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 49. – С. 226.
100. Методичні рекомендації формування ставок аеропортових зборів за обслуговування повітряних суден і пасажирів в аеропортах України : затв. наказом Міністерства транспорту України від 01.07.2003 р. № 472. – К. : МТУ, 2003. – 9 с.
101. Наставление по производству полетов в гражданской авиации СССР (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом МТСУ от 22.12.2006 г. № 1179) : утв. приказом МГА от 08.04.1885 г. № 77. – К. : МТСУ, 2006. – 262 с.
102. Положення про Державну авіаційну службу України : затв. указом Президента України від 06.04.2011 р. № 398/2011 // Офіційний вісник України. – 2011. – № 29. – С. 103.
103. Положення про сертифікацію суб'єктів, що надають агентські послуги з продажу авіаційних перевезень на території України : затв. наказом Державіаслужби України від 30.12.2004 р. № 255 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 2. – С. 438. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
104. Положення про сертифікацію суб'єктів, які здійснюють підготовку персоналу з продажу авіаційних перевезень : затв. наказом Державіаслужби України від 12.01.2005 р. № 10 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 4. – С. 322. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
105. Правила видачі свідоцтв авіаційному персоналу в Україні : затв. наказом Міністерства транспорту України від 07.12.1998 р. № 486 // Офіційний вісник України. – 1999. – № 2. – С. 85. – (Редакція від 25.05.2012 р.).
106. Правила видачі сертифікатів льотної придатності цивільних повітряних суден України : затв. наказом Міністерства транспорту України від 07.09.1999 р. № 435 // Офіційний вісник України. – 1999. – № 39. – С. 188. – (Редакція від 07.10.2012 р.).
107. Правила виконання чартерних рейсів : затв. наказом Міністерства транспорту України від 08.05.2001 р. № 297 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 22. – С. 237.
108. Правила надання експлуатантам дозволів на виліт з аеропортів України та приліт до аеропортів України : затв. спільним наказом Державіаслужби та Міністерства оборони України від 28.11.2005 р. № 897/703 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 52. – С. 72. – (Редакція від 03.10.2011 р.).
109. Правила обслуговування аеронавігаційною інформацією : затв. наказом Міністерства транспорту України від 01.07.2004 р. № 564 // Офіційний вісник України. – 2004. – № 30. – Т. 2. – С. 579. – (Редакція від 07.10.2011 р.).

110. Правила організації потоків повітряного руху : затв. наказом Державіаслужби від 19.07.2005 р. № 522. – К. : ДАС, 2005. – 16 с.
111. Правила організації та виконання авіаційних робіт у сільському та лісовому господарстві : затв. наказом Міністерства транспорту і зв'язку України від 22.12.2006 р. № 1179. – К. : МТЗУ, 2006. – 64 с.
112. Правила перевезення пошти повітряними судами : затв. спільним наказом Державного комітету зв'язку та інформатизації України і Міністерства транспорту України від 08.06.1999 р. № 105/297 // Офіційний вісник України. – 1999. – № 27. – С. 331.
113. Правила повітряних перевезень пасажирів і багажу : затв. наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.04.2010 р. № 216 // Офіційний вісник України. – 2010. – № 63. – С. 37.
114. Правила повітряних перевезень вантажів : затв. наказом Державіаслужби України від 14.03.2006 р. № 186 // Офіційний вісник України. – 2006. – № 25. – С. 262.
115. Правила польотів повітряних суден та обслуговування повітряного руху у класифікованому повітряному просторі України : затв. наказом Міністерства транспорту України від 16.04.2003 р. № 293 // Офіційний вісник України. – 2003. – № 20. – С. 486. – (Редакція від 16.12.2011 р.).
116. Правила реєстрації цивільних аеродромів України : затв. наказом Державіаслужби України від 25.10.2005 р. № 795 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 46. – С. 108. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
117. Правила реєстрації цивільних повітряних суден в Україні : затв. наказом Державіаслужби України від 31.01.2006 р. № 67 // Офіційний вісник України. – 2006. – № . – С. 242. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
118. Правила сертифікації авіаційних навчальних закладів цивільної авіації з підготовки льотного складу в Україні : затв. наказом Державіаслужби України від 17.08.2005 р. № 601. – К. : ДАС, 2005. – 55 с.
119. Правила сертифікації аеропортів : затв. наказом Міністерства транспорту України від 13.06.2006 р. № 407 // Офіційний вісник України. – 2006. – № 26. – С. 118. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
120. Правила сертифікації виробництва авіаційної техніки (розділи F, G частини 21 Авіаційних правил України "Процедури сертифікації авіаційної техніки") : затв. наказом МТУ від 14.12.2000 р. № 703 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 1. – С. 371. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
121. Правила сертифікації експлуатантів : затв. наказом Державіаслужби України від 20.09.2005 р. № 684 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 52. – С. 575. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
122. Правила сертифікації експлуатантів, що здійснюють експлуатацію цивільних повітряних суден (літаків) з метою виконання комерційних транспортних перевезень згідно з вимогами OPS 1 : затв. наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 05.07.2010 р. № 430. – К.: МТЗУ, 2010. – 35 с.
123. Правила сертифікації навчальних закладів цивільної авіації України з підготовки спеціалістів з організації повітряного руху : затв. наказом Міністерства транспорту України від 02.04.2004 р. № 275. – К. : МТУ, 2004. – 18 с.
124. Правила сертифікації організацій з технічного обслуговування авіаційної техніки : затв. наказом Міністерства транспорту України від 29.05.1998 р. № 205 // Офіційний вісник України. – 1998. – № 36. – С. 80. – (Редакція від 07.10.2011 р.).
125. Правила сертифікації суб'єктів, що надають послуги з аеронавігаційного обслуговування : затв. наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 22.01.2007 р. № 42 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2011 р. № 575). – К. : МІУ, 2011. – 22 с.
126. Правила сертифікації типу авіаційної техніки (розділи А, В, С, D, Е частини 21 Авіаційних правил України „Процедури сертифікації авіаційної техніки”) : затв. наказом Міністерства транспорту України від 03.11.2000 р. № 611 // Офіційний вісник України. – 2001. – № 1. – Т. 1. – С. 258. – (Редакція від 07.10.2011 р.).

127. Правила сертифікації цивільних аеродромів України : затв. наказом Міністерства транспорту України від 25.10.2005 р. № 796 // Офіційний вісник України. – 2005. – № 46. – С. 117. – (Редакція від 07.10.2011 р.).

128. Рекомендації щодо складання бізнес-плану авіакомпанії : затв. наказом Укравіатрансу від 02.02.1998 р. № 34. – К.: МТУ, 1998. – 109 с.

129. Ставки плати за послуги з аеронавігаційного обслуговування повітряних суден у повітряному просторі України : затв. наказом Мінтрансв'язку України від 15.09.2010 р. № 669 // Офіційний вісник України. – 2010. – № 74. – С. 72. – (Редакція від 14.03.2011 р.).

### **1.3 Нормативно-правовые акты в сфере туризма**

130. Про курорти : Закон України від 05.10.2000 р. № 2026-3 // Відомості Верховної ради України. – 2000. – № 50. – Ст. 435. – (Редакція від 17.02.2006 р.).

131. Про туризм : Закон України від 15.09.1995 р. № 325/95-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1995. – № 31. – Ст. 241. – (Редакція від 07.03.2012 р.)

132. Про заходи щодо забезпечення реалізації державної політики у галузі туризму : Указ Президента України від 14.12.2001 р. №1213/2001 // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 8. – Ст. 87. – (Редакція від 09.12.2010 р.)

133. Про підтримку розвитку туризму в Україні : Указ Президента України від 02.03.2001 р. №127/2001 // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 1. – Ст. 12.

134. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Классификация гостиниц : ГОСТ 28681.4-95. – [Действует с 1996-07-01]. – М. : Госстандарт России, 1995. – 20 с. – (Межгосударственный стандарт).

135. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Общие требования : ГОСТ 28681.2-95. – [Действует с 1996-07-01]. – М. : Госстандарт России, 1995. – 4 с. – (Межгосударственный стандарт).

136. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг : ГОСТ 28681.1-95. – [Действует с 1996-07-01]. – М. : Госстандарт России, 1995. – 18 с. – (Межгосударственный стандарт).

137. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов : ГОСТ 28681.3-95. – [Действует с 1996-07-01]. – М. : Госстандарт России, 1995. – 8 с. – (Межгосударственный стандарт).

138. Гагская декларация по туризму. – Гаага, 14.04.1989 г. – М. : Знание, 2008. – 6 с.

139. Глобальный этический кодекс туризма. – Сантьяго, Чили, 01.10.1999 г. – М. : Знание, 2005. – 10 с.

140. Загальна декларація прав людини : пр. Генеральною асамблеєю ООН 10.12.1948 р. / Док. ООН/PES/217 А. – К. : Знання, 2007. – 14 с.

141. Манильская декларация по мировому туризму. – Манила (Филиппины), 27 сентября–10 октября 1980 г. – М. : Знание, 2006. – 12 с.

142. Сеульская декларация "Мир и туризм". – Сеул, 27.09.2001 г. – М. : Знание, 2001. – 6 с.

143. Типовой контракт, подлежащий подписанию турагентством и клиентом: Директива ЕЭС от 13.05.1995 г. №90/314. – М. : Знание, 2002. – 8 с.

144. Устав Всемирной туристской организации (ВТО). – Мехико, 27.09.1970 г. – М. : Знание, 2007. – 4 с.

### **1.4 Нормативно-правовые акты в сфере охраны труда**

145. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які причинили втрату працездатності : Закон України від 23.09.1999 р. № 1105-14 // Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 46–47. – Ст. 403. – (Редакція від 13.06.2012).

146. Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності : Закон України від 05.04.2007 р. № 877-5 // Відомості Верховної Ради України. – 2007. – № 29. – Ст. 389. – (Редакція від 05.08.2012).

147. Про охорону праці : Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 5. – Ст. 21. – (Редакція від 25.06.2011).



148. Про пожежну безпеку : Закон України від 17.12.1993 р. № 3745-12 // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 49. – Ст. 668. – (Редакція від 12.06.2011).
149. Деякі питання розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві : затв. постановою КМУ від 30.11.2011 р. № 1232 // Офіційний вісник України. – 2011. – № 94. – Ст. 64.
150. Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки : затв. постановою КМУ від 29 лютого 2012 р. № 306 // Офіційний вісник України. – 2012. – № 30. – Ст. 146.
151. Методичні рекомендації для проведення атестації робочих місць за умовами праці : затв. постановою КМУ від 01.09.1992 р. № 41. – К. : МПУ, 1992. – 30 с.
152. Єдина державна система показників обліку умов і безпеки праці : затв. наказом Державного комітету України по нагляду за охороною праці від 31 березня 1994 р. № 27. – К. : ДКУНОП, 1994. – 20 с.
153. Показники та критерії умов праці, за якими надаватимуться щорічні: додаткові відпустки працівникам, зайнятим на роботах, пов'язаних з негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих факторів : ДНАОП 0.03-8.09-97 : затв. спільним наказом Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства праці та соціальної політики України від 31.12.1997 р. № 383/55. – К.: МОЗУ, МПСПУ, 1997. – 2 с.
154. Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів : ДНАОП 0.00-1.21-98 : затв. наказом Держнаглядохоронпраці від 09.01.1998 р. № 4. – К.: ДНОП, 1998. – 8 с.
155. Типове положення про службу охорони праці : затв. наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 15 листопада 2004 р. № 255 // Офіційний вісник України. – 2004. – № 48. – С. 162. – (Редакція від 22.10.2007).
156. Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу : ГН 3.3.5-8-6.6.1 2002 : затв. наказом МОЗ України від 27.12.2001 р. № 528. – К. : МОЗУ, 2002. – 10 с.
157. ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования : ГОСТ 12.1.012-90 (1999). – [Действует с 1991-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 20 с. – (Межгосударственный стандарт).
158. ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности : ГОСТ 12.1.007-76 (1999). – [Действует с 1977-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 28 с. – (Межгосударственный стандарт).
159. ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности : ГОСТ 12.2.003-91 (1999). – [Действует с 1992-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 12 с. – (Межгосударственный стандарт).
160. ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам : ГОСТ 12.2.061-81 (1999). – [Действует с 1982-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 22 с. – (Межгосударственный стандарт).
161. ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны : ГОСТ 12.1.005-88 (1999). – [Действует с 1989-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 24 с. – (Межгосударственный стандарт).
162. ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация : ГОСТ 12.0.003-74 (1999). – [Действует с 1976-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 18 с. – (Межгосударственный стандарт).
163. [ССБТ. Основные положения](#) : ГОСТ 12.0.001-82 (1999). – [Действует с 1983-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 20 с. – (Межгосударственный стандарт).
164. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования : ГОСТ 12.1.004-91 (1999). – [Действует с 1992-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 28 с. – (Межгосударственный стандарт).

165. ССБТ. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования : ГОСТ 12.2.032-78 (1999). – [Действует с 1979-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 24 с. – (Межгосударственный стандарт).
166. ССБТ. Рабочее место при выполнении работ стоя. Общие эргономические требования : ГОСТ 12.2.033-78 (1999). – [Действует с 1979-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 28 с. – (Межгосударственный стандарт).
167. ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация : ГОСТ 12.4.011-89 (1999). – [Действует с 1990-01-01]. – М.: Госстандарт России, 1999. – 20 с. – (Межгосударственный стандарт).
168. ССБТ. Средства и методы защиты от шума. Классификация : ГОСТ 12.1.029-80 (1999). – [Действует с 1981-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 26 с. – (Межгосударственный стандарт).
169. ССБТ. [Термины и определения : ГОСТ 12.0.002-80 \(1999\)](#). – [Действует с 1981-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 12 с. – (Межгосударственный стандарт).
170. ССБТ. Шум. Допустимые уровни в жилых и общественных зданиях : ГОСТ 12.1.036-81 (1999). – [Действует с 1982-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 24 с. – (Межгосударственный стандарт).
171. [ССБТ. Шум. Общие требования безопасности](#) : ГОСТ 12.1.003-83 (1991). – [Действует с 1984-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1991. – 16 с. – (Межгосударственный стандарт).
172. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление, зануление : ГОСТ 12.1.030-81 (1999). – [Действует с 1982-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 22 с. – (Межгосударственный стандарт).
173. ССБТ. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты : ГОСТ 12.1.019-79 (1999). – [Действует с 1980-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 14 с. – (Межгосударственный стандарт).
174. ССБТ. Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля : [ГОСТ 12.1.006-84 \(1999\)](#). – [Действует с 1985-01-01]. – М. : Госстандарт России, 1999. – 18 с. – (Межгосударственный стандарт).
175. Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва : ДБН В.1.1-7-2002 : затв. наказом Держбуду України від 03.12.2002 р. № 88. – К. : ДБУ, 2003. – 28 с. – (Державні будівельні норми).
176. Інженерне обладнання будинків і споруд. Природне та штучне освітлення : ДБН В.2.5-28-2006 : затв. наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 15.05.2006 р. № 168. – К. : ДБУ, 2006. – 38 с. – (Державні будівельні норми).
177. Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи протипожежного захисту : ДБН В.2.5-56:2010 : затв. наказом Мінрегіонбуд України від 22.12.2010 р. № 537. – К. : МРБУ, 2010. – 26 с. – (Державні будівельні норми).
178. Правила визначення вартості будівництва : ДБН Д.1.1-1-2000 : затв. наказом Держбуду України від 27.08.2000 р. № 174. – К. : ДБУ, 2000. – 48 с. – (Державні будівельні норми).
179. Санітарні норми виробничої загальної і локальної вібрації : ДСН 3.3.6.039-99 : постанова МОЗУ від 01.12.1999 р. № 39. – К. : МОЗУ, 1999. – 20 с. – (Державні санітарні норми).
180. Санітарні норми виробничого шуму, ультразвуку та інфразвуку : ДСН 3.3.6.037-99 : постанова МОЗУ від 01.12.1999 р. № 37. – К. : МОЗУ, 1999. – 12 с. – (Державні санітарні норми).
181. Санітарні норми мікроклімату виробничих приміщень : ДСН 3.3.6.042-99 : постанова МОЗУ від 01.12.1999 р. № 42. – К. : МОЗУ, 1999. – 8 с. – (Державні санітарні норми).

182. ССБП. Безпечність промислових підприємств. Терміни і визначення : ДСТУ 2156-93. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 28 с. – (Національний стандарт України).

183. ССБП. Вібрація. Терміни та визначення : ДСТУ 2300-93. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 12 с. – (Національний стандарт України).

184. ССБП. Гігієна. Терміни та визначення основних понять : ДСТУ 3038-95. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 12 с. – (Національний стандарт України).

185. ССБП. Пожежна безпека. Терміни та визначення основних понять: ДСТУ 2272-2006. – [Чинний від 2007-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2006. – 16 с. – (Національний стандарт України).

186. ССБП. Охорона праці. Терміни та визначення основних понять : ДСТУ 2293-99. – [Чинний від 2000-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1999. – 14 с. – (Національний стандарт України).

187. ССБП. Шум. Терміни та визначення : ДСТУ 2325-93. – [Чинний від 1995-01-01]. – К. : Держстандарт України, 1994. – 14 с. – (Національний стандарт України).

188. Керівництво з систем управління охороною праці : МОП-СУОП 2001 // Інформаційний бюлетень з охорони праці. – 2004. – №2–3.

## **2 Литература по професійно орієнтованим дисциплінам**

### **2.1 Литература по нормативним дисциплінам**

189. Авдеев В.В. Управление персоналом : технология формирования команды : уч. пос. / В.В. Авдеев. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 544 с. ♦

190. Антикризисный менеджмент / Под ред. А.Г. Грязнова. – М. : ЭКМОС, 1999. – 368 с.

191. Антикризисное управление : учеб. / Под ред. Э.М. Короткова. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 432 с.

192. Бабина Ю.В. Экологический менеджмент / Ю.В. Бабина, Э.А. Варфоломеева. – М. : Социальные отношения, Перспектива, 2002. – 207 с.

193. Бажин И.И. Информационные системы менеджмента / И.И. Бажин. – М. : ГУ-ВШЭ, 2000. – 688 с.

194. Балабанов И.Т. Инновационный менеджмент: учеб. пос. / И.Т. Балабанов. – СПб. : Питер, 2001. – 304 с.

195. Балабанов И.Т. Финансовый анализ и планирование хозяйствующего субъекта / И.Т. Балабанов. – 2-е изд., доп. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 208 с.

196. Балабанов А.И. Финансы / А.И. Балабанов, И.Т. Балабанов. – СПб. : Питер, 2002. – 192 с.

197. Балабанова Л.В. Организация работы менеджера : навч. пос. / Л.В. Балабанова, О.В. Сардак. – К. : ВД „Професіонал”, 2004. – 304 с.

198. Барроу К. Бизнес-планирование / К. Барроу, П. Барроу, Р. Барроу; пер. с англ. – М. : ФАИР-ПРЕСС, 2003. – 400 с.

199. Бахрамов Ю.М. Организация внешнеэкономической деятельности (особенности менеджмента) : учеб. пос. / Ю.М. Бахрамов. – СПб. : Питер, 2001. – 448 с.

200. Бердникова Т.Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учеб. пос. / Т.Б. Бердникова. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 216 с.

201. Бережная Е.В. Математические методы моделирования экономических систем : учеб. пос. / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 367 с.

202. Береза А.М. Основы створення інформаційних систем : навч. пос. / А.М. Береза. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К. : КНЕУ, 2001. – 214 с.

203. Бизнес-план инвестиционного проекта: отечественный и зарубежный опыт. Современная практика и документация : учеб. пос. / под ред. В.М. Попова. – 5-е изд., перераб и доп. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 432 с.

204. Бизнес-планирование : учеб. для ВУЗов / под ред. В.М. Попова, С.И. Ляпунова. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 672 с.

205. Бланк И.А. Основы инвестиционного менеджмента / И.А. Бланк. – Т. 1. – К. : Эльга-Н, Ника-Центр, 2001. – 512 с.
206. Бланк И.А. Основы инвестиционного менеджмента / И.А. Бланк. – Т. 2. – К. : Эльга-Н, Ника-Центр, 2001. – 536 с.
207. Буров В.П. Бизнес-план фирмы : теория и практика / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. – М. : ЭКМОС, 2000. – 176 с.
208. Бухгалтерський облік в Україні : норм.-практич. матер. : навч. посіб. / за ред. Р.Л. Хом'яка. – Львів : Націонал. ун-т "Львівська політехніка", 2001. – 728 с.
209. Бухгалтерський облік та фінансова звітність в Україні : навч.-практ. пос. / під ред. С.Ф. Голова. – Дніпропетровськ : ТОВ "Баланс", 2001. – 832 с.
210. Бухгалтерський фінансовий облік / за ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – 3-є вид., перероб. і доп. – Житомир : ЖІТІ, 2001. – 672 с.
211. Василенко В.О. Виробничий (операційний) менеджмент : навч. пос. / В.О. Василенко, Т.І. Ткаченко; за ред. В.О. Василенка. – К. : ЦУЛ, 2003. – 532 с.
212. Вейлл П. Искусство менеджмента / П. Вейлл ; пер. с англ. – М. : Сирин, 2002. – 204 с.
213. Виноградський М.Д. Менеджмент в організації : навч. пос. для ВУЗів / М.Д. Виноградський. – 3-є вид, випр. – К. : Кондор, 2004. – 598 с.
214. Виноградський М.Д. Організація праці менеджера / М.Д. Виноградський, А.М. Виноградська, О.М. Шканова. – К. : Кондор, 2002. – 514 с.
215. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учеб. / под ред. Л.В. Стровского. – М. : «ЮНИТИ», 2001. – 823 с.
216. Вовчак І.С. Інформаційні системи та комп'ютерні технології в менеджменті: навч. пос. / І.С. Вовчак. – Тернопіль : Карт-бланш, 2001. – 354 с.
217. Гиссин В.И. Управление качеством / В.И. Гиссин. – 2-е изд. – М. : ИКЦ «Март», Ростов-н/Д : Изд. центр «Март», 2003. – 400 с.
218. Годин В.В. Управление информационными ресурсами : 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации» / В.В. Годин, И.К. Корнеев. – Модуль 17. – М. : ИНФРА-М, 2000. – 352 с.
219. Горемыкин В.А. Бизнес-план. Методика разработки. 45 реальных образцов бизнес-планов / В.А. Горемыкин, А.Ю. Богомолов. – 3-изд., доп. и перераб. – М. : Ось-89, 2002. – 864 с.
220. Горицкая Н.Г. Учет и налогообложение операций во внешнеэкономической деятельности и с иностранной валютой / Н.Г. Горицкая. – К. : Техніка, 2000. – 72 с.
221. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров / В.А. Грабауров. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 367 с.
222. Грачев Ю.Н. Ведение переговоров с инофирмами / Ю.Н. Грачев. – М. : ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2000. – 112 с.
223. Грачев Ю.Н. Внешнеэкономическая деятельность. Организация и техника внешнеторговых операций : учеб.-практич. пос. / Ю.Н. Грачев. – М. : ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2000. – 544 с.
224. Гребельник О.П. Основы зовнішньоекономічної діяльності: навч. пос. / О.П. Гребельник, О.О. Романовський. – К. : «Деміур», 2003. – 296 с.
225. Гринев В.Ф. Инновационный менеджмент: учеб. пос. / В.Ф. Гринев. – К. : МАУП, 2000. – 148 с.
226. Гужва В.М. Інформаційні системи в міжнародному бізнесі : навч. посіб. / В.М. Гужва, А.Г. Постевой. – Вид. 2-ге, допов. і переробл. – К. : КНЕУ, 2002. – 458 с.
227. Гурков И.Б. Стратегический менеджмент организации / И.Б. Гурков. – М. : ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2001. – 208 с.
228. Гэлловэй Л. Операционный менеджмент / Л. Гэлловэй; пер. с англ. – СПб. : Питер, 2002. – 320 с.
229. Дафт Р.Л. Менеджмент / Р.Л. Дафт ; пер. с англ. – 2-е изд. – М. : Питер, 2002. – 829 с.

230. Дегтярёва О.И. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. пос. / О.И. Дегтярёва. – М. : Дело, 2000. – 320 с.
231. Джордж С. Всеобщее управление качеством: стратегии и технологии, применяемые сегодня в самых успешных компаниях (TQM) / С. Джордж, А. Ваймерскирх ; пер. с англ. – СПб. : Виктория плюс, 2002. – 256 с.
232. Дроздова Г.М. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: навч. пос. / Г.М. Дроздова. – К. : ЦУЛ, 2002. – 172 с.
233. Друкер П.Ф. Практика менеджмента / П.Ф. Друкер; пер. с англ. – М. : Изд. дом «Вильямс», 2001. – 398 с.
234. Жданов С.А. Основы теории экономического управления предприятием / С.А. Жданов. – М. : Финпресс, 2000. – 384 с.
235. Збірник бізнес-планів з коментарями і рекомендаціями / за ред. В.М. Попова. – 4-е вид., перероб. і доп. – К. : ЦУЛ, 2003. – 382 с.
236. [Зеркалов Д.В. Внешнеэкономическая деятельность : энциклопедический словарь / Д.В. Зеркалов. – К. : Дакор, КНТ, Основа, 2008. – 544 с.](#)
237. Зелль А. Бизнес-план : инвестиции и финансирование, планирование и оценка проектов / А. Зелль ; пер. с англ. – М. : Ось-89, 2001. – 240 с.
238. Зуб А.Т. Стратегический менеджмент : теория и практика / А.Т. Зуб. – М. : Аспект Пресс, 2002. – 415 с.
239. Иванова І.В. Менеджер – професійний керівник : навч. пос. / І.В. Иванова. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2001. – 107 с.
240. Иванова І.В. Менеджмент підприємства. Практикум : навч. пос. / І.В. Иванова. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2001. – 247 с.
241. Ивахненко В.М. Курс економічного аналізу / В.М. Ивахненко. – 3-те вид., перероб. і доп. – К. : Знання-Прес, 2002. – 190 с.
242. Ілляшенко С.М. Інноваційний менеджмент : підруч. / С.М. Ілляшенко. – Суми : ВТД – Університетська книга, 2010. – 334 с.
243. Інформаційні системи в менеджменті : навч. посіб. / А.Є. Батюк, З.П. Двудіт, К.М. Обельовська та ін. – Львів : “Інтелект-Захід”, 2004. – 520 с.
244. Інформаційні системи і технології в економіці: пос. для студентів вищих навчальних закладів / за ред. В.С. Пономаренка. – К. : Видавничий центр «Академія», 2002. – 544 с.
245. Информационные технологии управления : учеб. пос. для вузов / под ред. Г.А. Титоренко. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 280 с.
246. Карабутов Н.Н. Информационные технологии в экономике : учеб. пос. / Н.Н. Карабутов. – М. : ЗАО «Издательство «Экономика», 2002. – 207 с.
247. Кобилецький Л.С. Управління проектами: навч. пос. / Л.С. Кобилецький. – К. : МАУП, 2002. – 200 с.
248. Ковалев В.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учеб. / В.В. Ковалев, О.Н. Волкова. – М. : ООО «ТК Велби», 2002. – 424 с.
249. Колесников С.Н. Инструментарий бизнеса: современные методологии управления предприятием / С.Н. Колесников. – М. : Статус-кво 97, 2001. – 336 с.
250. Кокурин Д.И. Инновационная деятельность / Д.И. Кокурин. – М. : Экзамен, 2001. – 576 с.
251. Конюховский П.В. Математические методы исследования операций в экономике / П.В. Конюховский. – СПб. : Питер, 2002. – 208 с.
252. Корнеев И.К. Информационные технологии в управлении / И.К. Корнеев, В.А. Машурцев. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 158 с.
253. Коробов М.Я. Фінансово-економічний аналіз діяльності підприємств / М.Я. Коробов. – 3-те вид., перероб. і доп. – К. : Знання, КОО, 2002. – 294 с.
254. Краснокутська Н.В. Інноваційний менеджмент : навч. пос. / Н.В. Краснокутська. – К. : КНЕУ, 2003. – 501 с.

255. Кредисов А.И. Управление внешнеэкономической деятельностью / А.И. Кредисов. – К. : ВИРА-Р, 2002. – 640 с.
256. Крупка М.І. Основи економічної теорії / М.І. Крупка, П.І. Островерх, С.К. Ревенчук. – К. : Атака, 2001. – 344 с.
257. Крушельницька О.В. Управління персоналом : навч. пос. / О.В. Крушельницька, Д.П. Мельничук. – К. : Кондор, 2003. – 293 с.
258. Кудряшов В.П. Фінанси / В.П. Кудряшов. – Херсон : Олді-плюс, 2002. – 352 с.
259. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту / О.Є. Кузьмін, О. Г.Мельник. – 2-ге вид., випр. і доп. – К. : Академія, 2007. – 464 с.
260. Кутелев П.В. Организационный инжиниринг : технологии реинжиниринга бизнеса / П.В. Кутелев. – Ростов н/Дону : Феникс, 2003. – 224 с.
261. Линчевский Э.Э. Контакты и конфликты : общение в работе руководителя / Э.Э. Линчевский. – М. : Экономика, 2000. – 286 с.
262. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения : учеб. для ВУЗов / Б.Г. Литвак. – М. : Дело, 2000. – 392 с.
263. Лозниця В.С. Психологія менеджменту. Теорія і практика : навч. пос. / В.С. Лозниця. – К. : УВПК „Екс об”, 2001. – 512 с.
264. Лук'яненко Д.Г. Міжнародна інвестиційна діяльність : курс лекцій / Д.Г. Лук'яненко, Б.В. Гунський. – К. : КНЕУ, 2002. – 387 с.
265. Мазур И.И. Управление проектами : учеб. пос. для вузов / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге под общ. ред. И.И. Мазура. – М. : ЗАО «Издательство «Экономика», 2001. – 574 с.
266. Майдебуря Е.В. Маркетинг услуг / Е.В. Майдебуря. – К. : ВИРА-Р, 2001. – 574 с.
267. Мардас А.Н. Организационный менеджмент / А.Н. Мардас, О.А. Мардас. – СПб. : Питер, 2003. – 331 с.
268. Матвієнко О.В. Основи менеджменту інформаційних систем : навч. пос. / О.В. Матвієнко, М.Н. Цивін – Вид. 2-ге, перероб. та доп. – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 176 с.
269. Международный менеджмент / под ред. С.Э. Пивоварова, Л.С. Тарасовича, А.И. Майзеля. – СПб. : Питер, 2001. – 576 с.
270. Менеджмент організацій : підруч. для ВУЗів / за заг. ред. Л.І. Федулової. – К. : Либідь, 2003. – 448 с.
271. Менеджмент организации : современные технологии: учеб. / под ред. Н.Г. Кузнецова, Ю.И. Солдатов. – Ростов н/Д. : «Феникс», 2002. – 480 с.
272. Методика проведення поглибленого аналізу фінансово-господарського стану підприємств та організацій : затв. наказом Агентства з питань запобігання банкрутству підприємств та організацій від 21.03.1997 р. № 37 // Галицькі контракти. – 1997. – № 40. – С.47–57.
273. Методика складання бізнес-планів : затв. наказом Агентства з питань запобігання банкрутству підприємств та організацій від 21.04.1997 р. № 56. – К. : Знання, 1997. – 125 с.
274. Методические рекомендации по оценке инвестиционных проектов / В.В. Косов, В.Н. Лившиц, А.В. Шахназаров. – М. : Экономика, 2000. – 421 с.
275. Миротин Л.Б. Основы логистики : учеб. пос. / Л.Б. Миротин, В.И. Сергеев. – М. : ИНФРА-М, 2000. – 199 с.
276. Михайлова Л.І. Міжнародний менеджмент : навч. пос. / Л.І. Михайлова. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 200 с.
277. Мишурова И.В. Технология реинжиниринга бизнеса : учеб.-практич. пос. / И.В. Мишурова, П.В. Кутелев. – М. : ИКЦ «Март», 2003. – 176 с.
278. Морозов Ю.П. Инновационный менеджмент / Ю.П. Морозов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2001. – 446 с.
279. Морозов С. Организация инвестиционной и инновационной деятельности : учеб. пос. / С. Морозов. – СПб. : Питер, 2001. – 448 с.

280. Мочерний С.В. Економічна теорія / С.В. Мочерний. – К. : Академія, 2002. – 656 с.
281. Мошок Г.Є. Менеджмент підприємства : підруч. / Г.Є. Мошок, Л.А. Томба, Л.П. Піддубна. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2002. – 371 с.
282. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу : навч.-практ. пос. / М.І. Мурашко. – К. : Знання, 2002. – 311 с.
283. Новак В.О. Інформаційне забезпечення менеджменту : навч. посіб. / В.О. Новак, Л.Г. Макаренко, М.Г. Луцький. – К. : Кондор, 2007. – 462 с.
284. Новак В.О. Інформаційні системи в менеджменті : підруч. / В.О. Новак, Ю.Г. Симоненко, В.П. Бондар, Є.В. Матвеев. – К. : Каравела, 2008. – 616 с.
285. Новаківський І.І. Інформаційні системи у менеджменті : системний підхід: навч. пос. / І.І. Новаківський, І.І. Грибик. – Львів : Видавництво НУ "Львівська політехніка", 2007. – 196 с.
286. Новікова І.В. Маркетинг сфери послуг : навч. пос. / І.В. Новікова. – К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2004. – 72 с.
287. Немцов В.Д. Менеджмент організацій : навч. пос. для ВУЗів / В.Д. Немцов, Л.Є. Довгань, Г.Ф. Сініок. – К. : УВПК „Екс об”, 2001. – 392 с.
288. Петков В.П. Менеджмент організації : підруч. / В.П. Петков. – К. : Знання, 2011. – 488 с.
289. Пересада А.А. Управління інвестиційним процесом / А.А. Пересада. – К. : Лібра, 2002. – 472 с.
290. Песоцкая Е.В. Маркетинг услуг / Е.В. Песоцкая. – СПб. : Питер, 2000. – 160 с.
291. Пивоваров С.Э. Международный менеджмент : учеб. для ВУЗов / С.Э. Пивоваров. – СПб. : Питер, 2001. – 448 с.
292. Покровская В.В. Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности / В.В. Покровская. – М. : Юрист, 2000. – 456 с.
293. Пономаренко Л.А. Комп'ютерні технології управління інноваційними проектами : підруч. / Л.А. Пономаренко. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2001. – 423 с.
294. Попов Е.В. Продвижение товаров и услуг / Е.В. Попов. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 320 с.
295. Почепцов Г.Г. Коммуникативные технологии 20-го века / Г.Г. Почепцов. – М. : Рефл-бук ; К. : Ваклер, 2001. – 352 с.
296. Почепцов Г.Г. Паблик рилейшнз для профессионалов / Г.Г. Почепцов. – 2-е изд., испр. – М. : Рефл-бук ; К. : Ваклер, 2002. – 624 с.
297. Производственный менеджмент : учеб. для ВУЗов / под ред. С.Д. Ильенковой. – М. : ЮНИТИ, 2000. – 583 с.
298. Райс-Джонстон У. Тактический менеджмент. Методы управления в меняющемся мире / У. Райс-Джонстон ; пер. с англ. – СПб. : Питер, 2001. – 672 с.
299. Роббинс С.П. Менеджмент / С.П. Роббинс, М. Коутлер ; пер. с англ. – 6-изд. – М. : Вильямс, 2002. – 880 с.
300. Родченко В.В. Менеджмент : навч. пос. / В.В. Родченко, В.О. Новак. – К. : НАУ, 2001. – 399 с.
301. Романов В.П. Интеллектуальные информационные системы в экономике : уч. пос. / В.П. Романов ; под ред. Н.П. Тихомирова. – М. : Экзамен, 2003. – 496 с.
302. Ростовский Ю.М. Внешнеэкономическая деятельность: учеб. / Ю.М. Ростовский, В.Ю. Гречков. – М. : Экономист, 2004. – 574 с.
303. Сетков В.И. Основы общего менеджмента (краткий курс) / В.И. Сетков. – М. : ИНФРА-М, 2003. – 169 с.
304. Системы управления. Инжиниринг качества / А.Г. Варжапетян, В.В. Анохин, А.А. Варжапетян и др.; под ред. А.Г. Варжапетяна. – М. : Вузовская книга, 2001. – 320 с.
305. Смирнов Э.А. Управленческие решения / Э.А. Смирнов. – М. : ИНФРА-М, 2001. – 264 с.
306. Стандартизация и сертификация в сфере услуг / под ред А.В. Ракова. – М. : Мастерство, 2002. – 208 с.

307. Старобинский Э.Е. Как управлять персоналом : учеб.-практ. пос. / Э.Е. Старобинский. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2002. – 384 с.
308. Степанова Е.Е. Информационное обеспечение управленческой деятельности : уч. пос. / Е.Е. Степанова, Н.В. Хмелевская. – М. : Форум-ИНФРА-М, 2002. – 154 с.
309. Сухарський В.С. Менеджмент : навч. пос. – Тернопіль : Астон, 2001. – 340 с.
310. Трояновский В.М. Математическое моделирование в менеджменте : учеб. пос. / В.М. Трояновский. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : «РДП», 2002. – 252 с.
311. Управление организацией: учеб. / под ред. А.Г. Поршнева. – М. : ИНФРА-М, 2003. – 716 с.
312. Управление персоналом : уч. пос. для ВУЗов / И.П. Беляцкий, С.Е. Велесько, П. Ройш и др. – Минск : «Интерпрессервис», «Экоперспектива», 2002. – 352 с.
313. Управление персоналом организации / под ред. А.Я. Кибанова. – 2-е изд., доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2002. – 638 с.
314. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учеб. / Р.А. Фатхутдинов. – СПб. : Питер, 2004. – 400 с.
315. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: учеб. для ВУЗов / Р.А. Фатхутдинов. – 2-е изд. – М. : ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 2000. – 464 с.
316. Федунець А.Д. Математичне моделювання з використанням комп'ютерної техніки / А.Д. Федунець. – Кіровоград : Реклама, 2000. – 212 с.
317. Фомичев С.К. Основы управления качеством : учеб. пос. / С.К. Фомичев, А.А. Старостина, Н.И. Скрябина. – 2-е изд., стереотип. – К. : МАУП, 2002. – 192 с.
318. Цыпкин Ю.А. Управление персоналом / Ю.А. Цыпкин. – М. : ЮНТИ-ДАНА, 2001. – 446 с.
319. Черенков В.И. Международный маркетинг : учеб. пос. / В.И. Черенков. – СПб. : Знание, 2003. – 124 с.
320. Черномаз П.А. Международный маркетинг / П.А. Черномаз. – Х. : Консум, 2000. – 160 с.
321. Шегда А.В. Менеджмент : навч. пос. для ВУЗів / А.В. Шегда. – К. : Знання, 2002. – 583 с.
322. Шишкин Е.В. Математические методы и модели в управлении : учеб. пос. / Е.В. Шишкин, А.Г. Чхартишвили. – 2-е изд., испр. – М. : Дело, 2002. – 440 с.
323. Экономико-математические методы и прикладные модели: учеб. пос. для вузов / В.В. Федосеев, А.Н. Гармаш, Д.М. Дайитбегов и др. ; под ред. В.В. Федосеева. – М. : Юнити, 2000. – 391 с.
324. Эффективный менеджмент: Уч. пос. / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; Под ред. И.И. Мазура. – М. : Высш. шк., 2003. – 554 с.
325. Янковский К.П. Организация инвестиционной и инновационной деятельности / К.П. Янковский, И.Ф. Мухарь. – СПб. : Питер, 2001. – 448 с.
- 2.2 Литература по выборочным дисциплинам авиационной направленности**
326. Афанасьев В.Г. Основы международных воздушных сообщений : учеб. пос. / В.Г. Афанасьев. – М. : НОУ ВКШ „Авиабизнес“, 2010. – 432 с.
327. Безпека авіації / В.А. Бабак, В.П. Харченко, В.О. Максимов та ін. – К. : Техніка, 2004. – 584 с.
328. Бордунов В.Д. Международное воздушное право / В.Д. Бордунов. – М. : Авиабизнес, Научная Книга, 2007. – 464 с.
329. Василенко О.Г. Грузовые тарифы и сборы. Грузовая авианакладная : учеб. пос. / О.Г. Василенко, Е.И. Самрина. – М. : НОУ ВКШ „Авиабизнес“, 2009. – 214 с.
330. Громова Н.Н. Менеджмент на транспорте / Н.Н. Громова, В.А. Персианова. – М. : Академия, 2003. – 528 с.
331. Захарова Е.Ю. Экономика воздушного транспорта: учеб. пос. в 2-х ч. / Е.Ю. Захарова. – М. : МГТУГА, 2006. – 528 с.
332. [Зеркалов Д.В. Международный финансовый лизинг : учеб. пос. / Д.В. Зеркалов. – К. : Основа, 2009. – 343 с.](#)



333. Зеркалов Д.В. Транспорт України : довідник у 2-х кн. / Д.В. Зеркалов. – Кн. 1. – К. : Основа, 2002. – 462 с.
334. Зеркалов Д.В. Транспорт України : довідник у 2-х кн. / Д.В. Зеркалов. – К. : Основа, 2003. – 564 с.
335. Зеркалов Д.В. Транспортна система України : довідник / Д.В. Зеркалов. – К. : Основа, 2009. – 704 с.
336. [Зеркалов Д.В. Международные перевозки грузов : учеб. пос. / Д.В. Зеркалов, Е.Н. Тимошук. – К. : Основа, 2009. – 526 с.](#)
337. Коба В.Г. Економіка транспорту : навч. пос. / В.Г. Коба. – К. : КДАВТ, КМУЦА, 2005. – 254 с.
338. Кулаев Ю.Ф. Экономика гражданской авиации Украины : монография / Ю.Ф. Кулаев. – К. : «Феникс», 2004. – 666 с.
339. Костромина Е.В. Авиатранспортный маркетинг. – М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2003. – 384 с.
340. Костромина Е.В. Экономика авиакомпании в условиях рынка / Е.В. Костромина. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : НОУ ВКШ "Авиабизнес", 2005. – 268 с.
341. Костромина Е.В. Управление экономикой авиакомпании / Е.В. Костромина. – М. : НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2003. – 384 с.
342. Курочкин Е.П. Управление коммерческой деятельностью авиакомпаний : учеб. пос. / Е.П. Курочкин, В.Г. Дубинина. – М. : НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2009. – 342 с.
343. Марінцева К.В. Пасажирські перевезення : підруч. / К.В. Марінцева. – К. : НАУ, 2009. – 228 с.
344. Основы концепции CNS/ATM : обзорно-аналитическая информация. – Кировоград : ГЛАУ, 2001. – 136 с.
345. Перевезення. Тарифи / за ред. Д.В. Зеркалова. – К. : Основа, 2004. – 280 с.
346. Петрунин С.В. Организационные логистические методы повышения эффективности производственной деятельности авиакомпании : монография / С.В. Петрунин. – М. : АВИА БИЗНЕС ГРУПП, 2006. – 254 с.
347. Практические аспекты эксплуатации воздушных линий : учеб. пос. / В. П. Дёшин, С. Н. Ерыкалов, Н. М. Кузьмина, и др.; под общей ред. Ю.М. Григорьева. – 2-е изд. – М. : НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2009. – 342 с.
348. Сакульева Т.Н. Управленческий учет в авиапредприятиях : учеб. пос. / Т.Н. Сакульева. – М. : МГТУГА, 2006. – 164 с.
349. Экономика гражданской авиации / под ред. Н.И. Степановой. – М. : МГТУГА, 2003. – 240 с.
350. Яценко В.А. Довідник керівника агентства з продажу авіаперевезень / В.А. Яценко. – Одеса : ЗАТ "ПЛАСКЕ", 2007. – 235 с.
351. Яцківський Л.Ю. Загальний курс транспорту : навч. пос. у 2-х книгах / Л.Ю. Яцківський, Д.В. Зеркалов. – Кн. 1. – К. : Арістей, 2007. – 544 с.
352. Яцківський Л.Ю. Загальний курс транспорту: навч. пос. у 2-х книгах / Л.Ю. Яцківський, Д.В. Зеркалов. – Кн. 2. – К. : Арістей, 2008. – 426 с.
- 2.3 Литература по виборочним дисциплінам туристської направленності**
353. Агафонова Л.Г. Туризм, готельний та ресторанний бізнес : ціноутворення, конкуренція, державне регулювання / Л.Г. Агафонова, О.Є. Агафонова. – К. : Знання України, 2002. – 358 с.
354. Агеева О.А. Туристские фирмы и гостинницы : бухгалтерский учет и налогообложение / О.А. Агеева. – М. : Современная экономика и право, 2000. –184 с.
355. Александрова А.Ю. Международный туризм / А.Ю. Александрова. – М. : Аспект Пресс, 2002. – 470 с.
356. Байлик С.И. Гостиничное хозяйство. Организация, управление, обслуживание / С.И. Байлик. – К. : ВИРА-Р, 2002. –252 с.
357. Байлик С.И. Гостиничное хозяйство. Проблемы, перспективы, сертификация / С.И. Байлик. – К. : ВИРА-Р, 2001. –208 с.

358. Балабанов И.Т. Экономика туризма / И.Т. Балабанов, А.И. Балабанов. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 176 с.
359. Биржаков М.Б. Введение в туризм / М.Б. Биржаков. – Изд. 4-е, перераб. и доп. – СПб. : Издательский дом Герда, 2002. – 320 с.
360. Бородина В.В. Ресторанно-гостиничный бизнес : учет, налоги, маркетинг, менеджмент / В.В. Бородина. – М. : Книжный мир, 2001. – 165 с.
361. Бургонова Г.Н. Гостиничный и туристический бизнес : особенности бухгалтерского учета и налогообложения / Г.Н. Бургонова, Н.А. Каморджанова. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 352 с.
362. Ваген Л. Гостиничный бизнес / Л. Ваген ; пер. с англ. – Ростов н/Д. : Феникс, 2001. – 416 с.
363. Восколович Н.А. Маркетинг туристских услуг / Н.А. Восколович. – М. : Экономический фак-т МГУ, ТЕИС, 2001. – 167 с.
364. Горбылева З.М. Экономика туризма. Практикум / З.М. Горбылева. – Минск : БГЭУ, 2002. – 144 с.
365. Гостиничный и туристический бизнес / под ред. А.Д. Чудновского. – М. : ТАНДЕМ, ЭКМОС, 2000. – 352 с.
366. Дурович А.П. Маркетинг в туризме / А.П. Дурович. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск : Новое знание, 2001. – 496 с.
367. Европейский гостиничный маркетинг : учеб. пос. ; пер. с англ. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 224 с.
368. Ильина В.Н. Менеджмент транспортных услуг : индустрия авиаперевозок / В.Н. Ильина. – М. : Советский спорт, 2005. – 176 с.
369. Кабушкин Н.И. Менеджмент гостиниц и ресторанов / Н.И. Кабушкин, Г.А. Бондаренко. – Минск : Новое знание, 2001. – 216 с.
370. Кабушкин Н.И. Менеджмент туризма / Н.И. Кабушкин. – 3-е изд., испр. – Минск : Новое знание, 2002. – 409 с.
371. Квартальнов В.А. Иностраный туризм / В.А. Квартальнов. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 312 с.
372. Квартальнов В.А. Туризм / В.А. Квартальнов. – М. : Финансы и статистика, 2003. – 320 с.
373. Козырева Т.В. Учет издержек в туризме / Т.В. Козырева. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 224 с.
374. Ляпина И.Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания / И.Ю. Ляпина. – М. : ПрофОбрИздат, 2001. – 208 с.
375. Менеджмент туризма : туризм и отраслевые системы. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 272 с.
376. Менеджмент туризма. Туризм как вид деятельности. – М. : Финансы и статистика, 2002. – 288 с.
377. Менеджмент туризма. Экономика туризма. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 320 с.
378. Моисеева Н.К. Стратегическое управление туристской фирмой / Н.К. Моисеева. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 208 с.
379. Основы туристской деятельности / Г.И. Зорина, Е.Н. Ильина, Е.В. Мошняга и др. – М. : Советский спорт, 2000. – 200 с.
380. Папирян Г.А. Международные экономические отношения: Экономика туризма / Г.А. Папирян. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 208 с.
381. Папирян Г.А. Менеджмент в индустрии гостеприимства (отели и рестораны) / Г.А. Папирян. – М. : Экономика, 2000. – 207 с.
382. Плотникова Н.И. Комплексная автоматизация туристического бизнеса / Н.И. Плотникова. – Ч. 1: Информационные технологии в турфирме. – М. : Советский спорт, 2000. – 320 с.

383. Плотникова Н.И. Комплексная автоматизация туристического бизнеса/ Н.И. Плотникова. – Ч. 2: Информационные технологии в сфере гостеприимства. – М. : Советский спорт, 2001. – 208 с.
384. Правове регулювання туристської діяльності в Україні: Збірник нормативно-правових актів / під заг. ред. проф. В.К. Федорченка. – К. : Юрінком Інтер, 2002. – 640 с.
385. Сенин В.С. Организация международного туризма / В.С. Сенин. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 400 с.
386. Скобкин С.С. Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе / С.С. Скобкин. – М. : Юристь, 2001. – 224 с.
387. Соболева Е.А. Финансово-экономический анализ деятельности туристской фирмы / Е.А. Соболева, И.И. Соболев. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 128 с.
388. Темный Ю.В. Введение в экономику туризма / Ю.В. Темный. – М. : Советский спорт, 2001. – 184 с.
389. Туризм и гостиничное хозяйство / под ред. А.Д. Чудновского – М. : ЭКМОС, 2001. – 400 с.
390. Уніфіковані технології готельних послуг / за ред. проф. В.К. Федорченка. – К. : Вища школа, 2001. – 237 с.
391. Школа І.М. Менеджмент туризму : підруч. / І.М. Школа, О.П. Корольчук. – К. : Книги ХХІ, 2010. – 464 с.
392. Яновська Н.В. Туризм : організація і облік / Н.В. Яновська. – 2-е вид., перероб. – Х. : Фактор, 2000. – 229 с.
- 2.4 Литература по охороне труда**
393. Гандзюк М.П. Основи охорони праці : підруч. для ВУЗів / М.П. Гандзюк. – К. : Каравелла, 2003. – 408 с.
394. Гогіталівілі Г.Г. Системи управління охороною праці : навч. посіб. / Г.Г. Гогіталівілі. – Львів : «Афіша», 2002. – 316 с.
395. Жидецький В.Ц. Основи охорони праці / В.Ц. Жидецький. – Львів : Афіша, 2002. – 320 с.
396. Законодавство України про охорону праці : збірник нормативних документів в 4-х томах. – К. : Знання, 2004. – 568 с.
397. Інженерні рішення з охорони праці при розробці дипломних проектів інженерно-будівельних спеціальностей / за ред. В.В. Сафонова. – К. : Освіта, 2000. – 336 с.
398. Керб Л.П. Основи охорони праці : навч.-метод. посіб. / Л.П. Керб. – К. : КНЕУ, 2001. – 252 с.
399. Основи охорони праці : навч. посіб. для студентів вищих закладів освіти України / за ред. Б.М. Коржика. – Х. : ХДАМГ, 2002. – 105 с.
400. Основи охорони праці : навч. посіб. / за ред. проф. В.В. Березуцького. – Х. : Фах, 2005. – 480 с.
401. Третьяков О.В. Охорона праці : навч. посіб. для самостійної роботи студентів / О.В. Третьяков, В.В. Зацарний, В.Л. Безсонний. – Х. : УЦЗУ, 2009. – 436 с.
402. Ящеріцин Є.В. Основи охорони праці : навч. посіб. / Є.В. Ящеріцин. – К. : Видавництво "Факт", 2005. – 480 с.
- 3 Перечень сайтов в глобальной сети Internet**
- 3.1 Нормативно-правовая информация**
403. Верховна рада України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://portal.rada.gov.ua/>. – Останній доступ : 2014.
404. Електронна бібліотека стандартів і нормативів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.e-gost.org.ua>. – Останній доступ : 2014.
405. Інформаційний портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://liga.net>. – Останній доступ : 2014.
406. Інформаційний канал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://subscribe.ru>. – Останній доступ : 2014.

407. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.me.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
408. Міністерство інфраструктури України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mtu.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
409. Міністерство освіти і науки України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mon.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
410. Міністерство фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.minfin.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
411. Національний банк України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.bank.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
412. Національний інститут стратегічних досліджень [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.niss.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
413. Новини [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://news.meta.ua>, <http://elvisti.com>. – Останній доступ : 2014.
414. Офіційний вісник України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ovu.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
415. Правова бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.uar.gov.net>. – Останній доступ : 2014.
416. Президент України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.president.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
417. Професійна юридична система [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.nau.ua>. – Останній доступ : 2014.
418. Урядовий портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.kmu.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
- 3.2 Інформація о підприємствах**
419. Єдиний інформаційний масив даних про емітентів цінних паперів : Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.smida.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
420. Каталог підприємств України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.rada.com.ua>, <http://yellow.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
421. Каталог підприємств м. Кіровограда [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.biz.kr.ua>. – Останній доступ : 2014.
422. Каталог підприємств та послуг м. Києва [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.vbbg.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
- 3.3 Виртуальні бібліотеки**
423. Бібліотеки рефератів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ref.a.ua>, <http://referaty.com.ua>, <http://refsmarket.com.ua>, <http://www.ukrreferat.com>, <http://www.referatcentral.org.ua>, <http://www.5ballov.qip.ru>, <http://www.bankreferatov.ru>. – Останній доступ : 2014.
424. Віртуальні бібліотеки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.bookz.com.ua>, <http://www.e-lib.info>, <http://www.lib.ua-ru.net>, <http://www.erudition.ru>, <http://lib.meta.ua>, <http://studentam.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
425. Державна архівна служба України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.archives.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
426. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbu.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
427. Національна парламентська бібліотека [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nplu.org>. – Останній доступ : 2014.

428. Наукова бібліотека "Буковина" (економіка, менеджмент, маркетинг, фінанси, право, облік і аудит) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.buklib.net>. – Останній доступ : 2014.

429. Російська вільна енциклопедія „Вікіпедія” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ru.wikipedia.org>. – Останній доступ : 2014.

430. Словники та енциклопедії [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://dic.academic.ru>. – Останній доступ : 2014.

431. Українська вільна енциклопедія „Вікіпедія” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://uk.wikipedia.org>. – Останній доступ : 2014.

### **3.4 Менеджмент, маркетинг, економіка и финансы**

432. Адміністративно-управлінський портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aup.ru>. – Останній доступ : 2014.

433. База маркетингової інформації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.marketing.vc>. – Останній доступ : 2014.

434. Вища школа економіки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.hse.ru>. – Останній доступ : 2014.

435. Все найкраще про розвиток бізнесу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.devbusiness.ru>. – Останній доступ : 2014.

436. Все про рекламу, маркетинг і PR [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.advertology.ru>. – Останній доступ : 2014.

437. Економіка та управління на підприємствах : науково-освітній портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://eur.ru>. – Останній доступ : 2014.

438. Інтернет-портал для управлінців [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.management.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

439. Керівництво з маркетингу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.marketing-guide.org>. – Останній доступ : 2014.

440. Корпоративний менеджмент [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.cfin.ru>. – Останній доступ : 2014.

441. Маркетинг : тематичний портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://marketing.web-3.ru>. – Останній доступ : 2014.

442. Менеджмент в Росії та за рубежом : науковий журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mevriz.ru>. – Останній доступ : 2014.

443. Проблеми сучасної економіки : Євразійський міжнародний науково-аналітичний журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.m-economy.ru>. – Останній доступ : 2014.

444. Провідний російський сайт про економіку та фінанси [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://quote.rbc.ru>. – Останній доступ : 2014.

445. Теорія та практика фінансового і управлінського обліку [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.gaap.ru>. – Останній доступ : 2014.

446. Український бізнес ресурс [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ubr.ua>. – Останній доступ : 2014.

### **3.5 Внешнеэкономическая деятельность**

447. ДП „Держзовнішінформ” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ukrdzi.com>. – Останній доступ : 2014.

448. Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньоекономічної діяльності [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://qdpro.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

449. Міжнародна валютна біржа [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.forex.ua>. – Останній доступ : 2014.

450. Портал інформаційної підтримки зовнішньоекономічної діяльності [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.vneshmarket.ru>. – Останній доступ : 2014.

451. Сервер підтримки зовнішньоекономічної діяльності [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mdoffice.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

452. Українська міжнародна фондова біржа [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://uise.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

453. Управління зовнішньоекономічних зв'язків головного управління економіки Кіровоградської ОДА [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.intertorg.kr.ua>. – Останній доступ : 2014.

### **3.6 Авіація**

#### **3.6.1 Авиационные информационные сайты**

454. Авіакаталог [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviaport.ru>, <http://www.aviaplace.ru>. – Останній доступ : 2014.

455. Авіакомпанії світу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://wb-air.narod.ru>, <http://www.airlines-inform.ru>. – Останній доступ : 2014.

456. Авіалайнери світу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://airliner.narod.ru>. – Останній доступ : 2014.

457. Авіаційна бібліотека [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airwar.ru>. – Останній доступ : 2014.

458. Авіаційні документи [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviadocs.net>. – Останній доступ : 2014.

459. Авіаційний сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://aviation.kryshi.net>. – Останній доступ : 2014.

460. Авіашоу МАКС [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.maks-aviashow.ru>. – Останній доступ : 2014.

461. Аерокосмічний портал України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://space.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

462. Аеропорти світу [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.apinfo.ru>. – Останній доступ : 2014.

463. Історія авіації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.skypioneers.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.

464. Куточок неба : велика авіаційна енциклопедія [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airwar.ru>. – Останній доступ : 2014.

465. Крила : все про українську авіацію [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.wing.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

466. Найкрупніші аеропорти світу. – Режим доступу : <http://www.flyplace.ru>. – Останній доступ : 2014.

467. Науково-технічний журнал “General Aviation” (Авіація загального призначення) on-line [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviajournal.com>. – Останній доступ : 2014.

468. Новини ділової авіації / щотижнева електронна газета [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.bizavnews.ru>. – Останній доступ : 2014.

469. Словник авіаційних термінів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviaslovar.ru>. – Останній доступ : 2014.

470. Українське авіабудівництво : аналітичний огляд [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ukrav.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

471. Український авіаційний портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviation.com.ua>. – Останній доступ : 2014.

#### **3.6.2 Украинские авиационные предприятия и организации**

472. Аеродром „Кіровоград” : Кіровоградська льотна академія Національного авіаційного університету [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.glau.kr.ua>. – Останній доступ : 2014.
473. Аеродром „Кременчук” (Велика Кохнівка) : Кременчуцький льотний коледж Національного авіаційного університету [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.flightcollege.com>. – Останній доступ : 2014.
474. Аероклуб України : Всеукраїнська асоціація [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://aeroclub.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
475. Асоціація сприяння авіації України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.asavia.org>. – Останній доступ : 2014.
476. ВАТ «Авіакомпанія «Дніпроавіа» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.dniproavia.com>. – Останній доступ : 2014.
477. Державна авіаційна служба України (Державіаслужба) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.avia.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.
478. Державне підприємство «Антонов» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.antonov.com>. – Останній доступ : 2014.
479. Державне підприємство «Завод 410 цивільної авіації» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.arp410.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
480. Державне підприємство "Міжнародний аеропорт "Бориспіль" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://kbp.aero>. – Останній доступ : 2014.
481. Державне підприємство «Міжнародний аеропорт «Львів» ім. Д. Галицького» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.lviv.ua>. – Останній доступ : 2014.
482. Державне підприємство обслуговування повітряного руху України „Укранерорух” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ukrsatse.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
483. Комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Донецьк” імені С.С. Прокоф’єва” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.dn.ua>. – Останній доступ : 2014.
484. Комунальне підприємство «Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни)» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
485. Комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Миколаїв” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://airport.nikolaev.ua>. – Останній доступ : 2014.
486. Комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Одеса” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.odessa.ua>. – Останній доступ : 2014.
487. Комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Чернівці” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.cv.ua>. – Останній доступ : 2014.
488. Міжнародний аеропорт „Харків” : ТОВ „Нью системс АМ” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://aeroport.kharkov.ua>. – Останній доступ : 2014.
489. Національний авіаційний університет [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nau.edu.ua>. – Останній доступ : 2014.
490. Обласне комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Луганськ” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airport.lg.ua>. – Останній доступ : 2014.
491. Обласне комунальне підприємство „Міжнародний аеропорт „Рівне” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aeroport.rv.ua>. – Останній доступ : 2014.
492. ПрАТ „Авіакомпанія „АероСвіт” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aerosvit.ua>. – Останній доступ : 2014.
493. ПрАТ „Авіакомпанія „Міжнародні авіалінії України” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ukraine-international.com>, <http://www.flyuia.com>. – Останній доступ : 2014.

494. ПрАТ „Київське агентство повітряних сполучень „Кий Авіа” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.kiyavia.com>. – Останній доступ : 2014.
495. ПрАТ „МАОК „УРГА [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.urga.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
496. Публічне акціонерне товариство «Міжнародний аеропорт «Сімферополь» [Електронний ресурс] // <http://www.airport.crimea.ua>. – Останній доступ : 2014.
497. Публічне акціонерне товариство «Мотор-Січ» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.m9.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
498. ТОВ „Авіаційна компанія „РОЗА ВІТРИВ” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.windrose.aero>. – Останній доступ : 2014.
499. ТОВ "Авіакомпанія "Бізнес Авіація" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://vip-aero.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
500. ТОВ "Авіакомпанія "Донбасаеро" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.donbass.aero>. – Останній доступ : 2014.
501. ТОВ "Авіакомпанія "Хорс" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.khors.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
502. ТОВ "Авіакомпанія „ЧЕЛЕНДЖ АЕРО УКРЕЙН” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.challenge.aero>. – Останній доступ : 2014.
503. ТОВ "Авіалінії Візз Ейр Україна" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://wizzair.com>. – Останній доступ : 2014.
504. ТОВ "Кримавіасервіс ЛТД" : хендлінгова компанія [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviaserv.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
505. ТОВ «Українська авіаційна компанія «АЕРОСТАР» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aerostar.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
506. ТОВ «Українська хендлінгова компанія» [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.uhc.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
507. ТОВ „Українсько-середземноморські авіалінії” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://umair.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
508. Українське авіаційне транспортне агентство „Авіатур” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviakassa.net>. – Останній доступ : 2014.
509. Харківське державне авіаційне виробниче підприємство (ХДАВП) : Аеродром „Харків” (Сокольники) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ksamc.com>. – Останній доступ : 2014.
- 3.6.3 Міжнародні та регіональні авіаційні організації**
510. АСЕТА (Асоціація авіаперевізників Іспанії) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aceta.es>. – Останній доступ : 2014.
511. АСІ (Міжнародна рада аеропортів) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airports.org>. – Останній доступ : 2014.
512. АЕА (Асоціація Європейських авіакомпаній) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aea.be>. – Останній доступ : 2014.
513. АЕСМА (Європейська асоціація аерокосмічної індустрії) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aecma.org>. – Останній доступ : 2014.
514. АОС (Комітет операторів повітряних ліній) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aoc-fra.org>. – Останній доступ : 2014.
515. ЕСА (Європейська асоціація льотного складу) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.esa-cockpit.com>. – Останній доступ : 2014.
516. ЕСАС (Європейська конференція цивільної авіації) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ecac-ceac.org>. – Останній доступ : 2014.
517. ЕАСА (Європейське агентство з безпеки авіації) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.easa.eu.int>. – Останній доступ : 2014.



518. ERA (Асоціація авіакомпаній європейського регіону) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.eraa.org>. – Останній доступ : 2014.
519. EUROCAE (Міжнародна асоціація з електронного устаткування для цивільної авіації) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.eurocae.org>. – Останній доступ : 2014.
520. Eurocontrol (Євроконтроль) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.eurocontrol.int>. – Останній доступ : 2014.
521. European Commission (Європейська комісія) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.europa.eu.int>. – Останній доступ : 2014.
522. FAI (Міжнародна федерація аеронавтики) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.fai.org>. – Останній доступ : 2014.
523. FSF (Фонд безпеки польотів) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.flightsafety.org>. – Останній доступ : 2014.
524. IAC (Міждержавний авіаційний комітет) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mak.ru>. – Останній доступ : 2014.
525. IATA (Міжнародна асоціація повітряного транспорту) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.iata.org>. – Останній доступ : 2014.
526. ICAO (Міжнародна організація цивільної авіації) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.icao.int>. – Останній доступ : 2014.
527. IFALPA (Міжнародна федерація асоціацій лінійних пілотів) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ifalpa.org>. – Останній доступ : 2014.
528. JAA (Об'єднані авіаційні власті) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.jaa.nl>. – Останній доступ : 2014.
529. NATO (Північно атлантичний альянс) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nato.int>. – Останній доступ : 2014.
530. United Nations (Організація об'єднаних націй) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.un.org>. – Останній доступ : 2014.
- 3.6.4 Зарубежные авиационные предприятия и организации**
531. Авіакомпанія "Аерофлот Російські Авіалінії" [Електронний ресурс]. // <http://www.aeroflot.ru>. – Останній доступ : 2014.
532. Авіакомпанія "Малев Угорські Авіалінії" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.malev.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
533. ВАТ „Туполєв” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tupolev.ru>. – Останній доступ : 2014.
534. Російська федеральна аеронавігаційна служба [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.fana.ru>. – Останній доступ : 2014.
535. Airbus : leading aircraft manufacturer [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.airbus.com>. – Останній доступ : 2014.
536. Boeing Company [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.boeing.com>. – Останній доступ : 2014.
537. Swissport International Ltd. : Global cargo and aircraft ground handling (міжнародна хендлінгова компанія) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.swissport.com>. – Останній доступ : 2014.
- 3.7 Туристские информационные сайты**
538. Все про туризм та подорожі [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.travel.ru>. – Останній доступ : 2014.
539. Все про туризм : туристична бібліотека [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://tourlib.net>. – Останній доступ : 2014.
540. Державне агентство України з туризму та курортів (Держтуризмкурорт) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tourism.gov.ua>. – Останній доступ : 2014.

541. Каталог подорожей [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.turizm.ru>. – Останній доступ : 2014.
542. Каталог туркомпаній [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.turne.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
543. Клуб любителів позашляхових подорожей [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.4x4typ.ru>. – Останній доступ : 2014.
544. Пошукова система „Спортивний туризм” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://tourism.at.ru>. – Останній доступ : 2014.
545. Російська міжнародна академія туризму [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://rmat.ru>. – Останній доступ : 2014.
546. Російський туризм : Всеросійська бібліотека звітів з туризму [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tourism.ru>. – Останній доступ : 2014.
547. Тури, путівки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tourua.com>. – Останній доступ : 2014.
548. Туризм, відпочинок і подорожі по миру [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.otdyh.ru>. – Останній доступ : 2014.
549. Туристичний портал Росії [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://e-turizm.ru>. – Останній доступ : 2014.
550. Туристичний портал України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://tour.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
551. Українська туристична інформаційна система [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.utis.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
- 3.8 Інтернет-комерція**
552. Майдан електронної торгівлі [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://met-online.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
553. Система Інтернет-комерції [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.int-commerce.com>. – Останній доступ : 2014.
554. Електронний магазин Azbooka [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.azbooka.com>. – Останній доступ : 2014.
555. Електронний магазин "Фуршет" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.furshet.ua>. – Останній доступ : 2014.
556. Всеукраїнський центр електронної комерції [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://e-commerce.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
- 3.9 Автоматизовані системи управління підприємством**
557. Автоматизована система управління вантажними перевезеннями (SoftCargo) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.mag7.ru>. – Останній доступ : 2014.
558. Автоматизовані системи і технології (AS&T): ІТ-консалтинг з питань підвищення ефективності бізнес-процесів підприємств [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.marketland.com.ua>. – Останній доступ : 2014.
559. Автоматизація туризму [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tmanager.ru>. – Останній доступ : 2014.
560. Все про SQL та клієнт-серверні технології [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.sql.ru>. – Останній доступ : 2014.
561. Інститут автоматизованих технологій на повітряному транспорті [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.iatvt.ru>. – Останній доступ : 2014.
562. Інформаційна система "ІС: Підприємство" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.lc.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
563. Інформаційні системи в цивільній авіації (ТОВ „АВІА БІТ") [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.aviabit.ru>. – Останній доступ : 2014.

564. Інформаційно-обчислювальний центр авіації (Білорусь) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ivcavia.com>. – Останній доступ : 2014.
565. IT в цивільній авіації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.sita.aero/ru>. – Останній доступ : 2014.
566. Каталог IT-компаній та систем автоматизації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://erpnews.ru>. – Останній доступ : 2014.
567. Компанія „ЕпікРус” : високі технології управління підприємством ("Platinum SQL") [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.epic.ru>. – Останній доступ : 2014.
568. Компанія [SAP AG](http://www.sap.com) (система SAP R/3) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.sap.com>. – Останній доступ : 2014.
569. Комплексна система управління діяльністю підприємства "Галактика" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.galaktika.ru>, <http://www.atlants.dp.ua>. – Останній доступ : 2014.
570. Комплексна система управління ресурсами підприємства "Ваан" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.integrators.ru>. – Останній доступ : 2014.
571. Комплексні системи автоматизації управління (корпорація «Парус») [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.parus.ua>. – Останній доступ : 2014.
572. Консалтинг та автоматизація підприємств [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.belerp.com>. – Останній доступ : 2014.
573. Корпоративна система управління підприємством "Platinum SQL" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.platsoft.ru>. – Останній доступ : 2014.
574. Програмне забезпечення туризму і рішення для автоматизації турфірм (програма „САМО-Тур”) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.samo.ru>. – Останній доступ : 2014.
575. Програмні продукти та послуги в області бухгалтерського обліку і управління підприємствами (система „Флагман”) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.infosoft.ru>. – Останній доступ : 2014.
576. Програмний комплекс для турагентств і туроператорів „Оверія-Туризм” [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.overia.com>. – Останній доступ : 2014.
577. Програмний комплекс обліку і управління великим підприємством (система «FinExpert») [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.finexpert.com>. – Останній доступ : 2014.
578. Світ IT : аналітична інформація [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.citforum.ru>. – Останній доступ : 2014.
579. Система управління виробничими та торговими підприємствами (БЕСТ-ПРО) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://intelserv.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
580. Система IFS Applications [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ifsruussia.ru>. – Останній доступ : 2014.
581. Транспортні автоматизовані інформаційні системи [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.tais.ru>. – Останній доступ : 2014.
582. Український обчислювальний центр цивільної авіації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.sirena.kiev.ua>. – Останній доступ : 2014.
583. CRM-системи [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://crm.web-3.ru>, <http://www.crm.com.ua>, <http://www.terrasoft.ua>. – Останній доступ : 2014.
584. ERP-системи: тематичний портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.erp-online.ru>, <http://erp.web-3.ru>. – Останній доступ : 2014.



Продолжение табл. Ж.1

Объем и адекватность использованных при написании работы первоисточников и соблюдение этики ссылок	0-10	0 – использованы материалы только учебников и учебных пособий (до 10 источников), этика ссылок не соблюдена
		5 – использованы нормативно-правовые документы, материалы учебников и учебных пособий, периодических изданий (11-24 источников), этика ссылок соблюдена частично
		10 – использованы нормативно-правовые документы, материалы учебников и учебных пособий, монографий, статистических сборников и справочников, периодических изданий и сети Internet (25 источников и больше), этика ссылок соблюдена
Соответствие оформления отчета установленным требованиям	0-10	0 – текст отчета оформлен с существенными нарушениями установленных требований
		5 – текст отчета оформлен с незначительными нарушениями установленных требований
		10 – текст отчета оформлен в соответствии с установленными требованиями
<i>Оценивания защиты отчетов по производственной практике</i>	<i>0–30</i>	
Умение четко и кратко изложить основные результаты исследования	0-10	0 – курсант неспособен четко и кратко изложить основные результаты исследования
		5 – курсант неупорядоченно излагает основные результаты исследования
		10 – курсант способен четко и кратко изложить основные результаты исследования
Использование наглядного материала	0-10	0 – наглядный материал не использован
		5 – представленный наглядный материал неполно иллюстрирует доклад
		10 – представленный наглядный материал в полном объеме иллюстрирует доклад
Полнота, глубина, обоснованность ответов на вопросы	0-10	0 – курсант способен дать ответы на поставленные вопросы
		5 – курсант неполно, поверхностно, необоснованно отвечает на поставленные вопросы
		10 – курсант полно, глубоко, аргументировано отвечает на поставленные вопросы
<i>Итоговая оценка</i>	<i>100</i>	

Таблица Ж.2 – Шкала оценивания ECTS

По шкале ECTS	По национальной шкале	Балльная оценка или % правильных ответов
<i>A</i>	5 – " <i>Отлично</i> " – отличная работа без ошибок или с одной незначительной ошибкой	90–100
<i>B</i>	4 – " <i>Очень хорошо</i> " – работа выше среднего уровня с двумя-тремя незначительными ошибками	82–89
<i>C</i>	4 – " <i>Хорошо</i> " – в общем правильная работа с несколькими незначительными ошибками или с одной-двумя значительными ошибками	75–81
<i>D</i>	3 – " <i>Удовлетворительно</i> " – неплохо, работа с несколькими значительными ошибками	68–74
<i>E</i>	3 – " <i>Достаточно</i> " – выполнение удовлетворяет минимальные критерии	60–67
<i>FX</i>	2 – " <i>Неудовлетворительно</i> " – выполнение не удовлетворяет минимальные критерии с возможностью повторной сдачи, работа нуждается в доработке	35–59
<i>F</i>	2 – " <i>Неудовлетворительно</i> " – выполнение не удовлетворяет минимальные критерии с обязательным повторным курсом, работа нуждается в полной переработке	1–34