

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
КІРОВОГРАДСЬКА ЛЬОТНА АКАДЕМІЯ
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
Факультет менеджменту
Кафедра менеджменту та економіки

АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО:
комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни
(за вимогами кредитно-модульної системи)

з галузі знань 0306 «Менеджмент і адміністрування»
напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент»
професійного спрямування «Менеджмент організацій і адміністрування»,
варіативної компоненти «Менеджмент авіаційних підприємств і організацій»,
«Менеджмент туристичної індустрії»; професійного спрямування «Менеджмент
зовнішньоекономічної діяльності», варіативної компоненти «Менеджмент
міжнародних авіаційних перевезень»

Адміністративне право : комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни (за вимогами кредитно-модульної системи) Ч. 1 / А. В. Залевський, Н. В. Максименко. – Кіровоград : ДЛАУ, 2012. – 132 с.

Розробник:

Залевський А. В., кандидат технічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту та економіки;

Максименко Н. В., кандидат юридичних наук, доцент кафедри менеджменту та економіки.

Рецензенти:

завідувач кафедри адміністративного та кримінального права Кіровоградського інституту розвитку людини к.ю.н., доцент А. А. Манжула.

Розглянуто та рекомендовано до друку і використання в навчальному процесі на засіданні кафедри менеджменту та економіки протокол від 29 серпня 2012 р. № 1

ЗМІСТ

| | |
|--|-----|
| Анотація дисципліни..... | 4 |
| Тематичний план курсу..... | 5 |
| Опис предмета навчальної дисципліни..... | 6 |
| Мета вивчення курсу..... | 6 |
| Програма навчального курсу..... | 8 |
| Структура залікового кредиту курсу..... | 18 |
| Структура змістових модулів залікового кредиту навчальної дисципліни (модульно-тематичний план) для денної форми..... | 18 |
| Структура змістових модулів залікового кредиту навчальної дисципліни (модульно-тематичний план) для заочної форми | 19 |
| Зміст аудиторної навчальної роботи | 20 |
| Тематика та плани лекцій і практичних занять | 20 |
| Зміст самостійної навчальної роботи | 125 |
| Завдання для самостійної роботи..... | 125 |
| Завдання для індивідуальної роботи..... | 164 |
| Завдання для науково-дослідної роботи..... | 180 |
| Структура залікових модулів навчальної діяльності за змістовими модулями курсу (модульно-заліковий план) для денної форми навчання..... | 185 |
| Структура залікових модулів навчальної діяльності за змістовими модулями курсу (модульно-заліковий план) для заочної форми навчання..... | 186 |
| Методи навчання (аудиторні методи навчання, методи самостійної підготовки) | 187 |
| Засоби діагностики якості навчання | 187 |
| Перелік контрольних питань з курсу | 187 |
| Методи оцінювання | 195 |
| Інформаційно-методичне забезпечення дисципліни..... | 198 |
| Тематика індивідуальних науково-дослідних завдань (навчальних проєктів) | 202 |
| Особливості навчальної діяльності та її оцінювання для заочної форми навчання..... | 204 |

АНОТАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна „Адміністративне право” має за основну мету дати слухачам під час її вивчення необхідні знання про управлінську діяльність держави Україна, механізм правового регулювання суспільних відносин в цій галузі. Значимість державного управління обумовлює роль зазначеної юридичної дисципліни в підготовці висококваліфікованих спеціалістів для роботи в органах внутрішніх справ.

Управлінські суспільні відносини, які регулюються адміністративним правом, дуже різноманітні, охоплюють широкі сфери і галузі господарського, соціально-політичного будівництва в загальнодержавному і місцевому масштабах. Тому знання, уміння і навички, які формуються у слухачів в процесі вивчення даної дисципліни, практично необхідні майбутнім працівникам органів внутрішніх справ.

Викладання навчальної дисципліни здійснюється у формі читання лекцій, проведення практичних занять, самостійної роботи слухачів. На семінарських заняттях всебічно обговорюються теоретичні питання, вирішуються казуси, складаються документи, перевіряється виконання самостійних завдань, здійснюється програмований контроль тощо. Готуючись до них, слухачі повинні вивчити рекомендовану літературу: відповідні розділи підручників, навчальних посібників, конспект лекцій, зміст конституційних положень та інших нормативних актів.

Крім підготовки розвинутих відповідей на всі поставлені до розгляду на практичному занятті запитання, засвоєння відповідних понять та змісту нормативних актів необхідно вирішити запропоновані завдання.

Результати участі кожного слухача у практичних заняттях і його самостійної роботи, засвоєння навчального матеріалу оцінюються викладачем.

Норми та назви тем навчальних занять, а також кількість годин для їх вивчення зазначено в наведеному тематичному плані.

Систему курсу **“Адміністративне право”** складають загальна та особлива частини. Загальна частина включає предмет та систему курсу, поняття та зміст громадського порядку, особливості використання основних адміністративно-правових засобів його охорони, участь громадян в охороні громадського порядку в громадських місцях, проходження служби в органах внутрішніх справ, особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчі органам внутрішніх справ, провадження зі звернень громадян до міліції. Найбільшу увагу потрібно звернути на особливу частину, де мова йде про правове становище та організацію окремих служб ОВС, які реалізують основні види адміністративної діяльності, особливості їх правозастосовчої діяльності.

Щоб скласти правильне уявлення про завдання та повноваження, покладені на ОВС (міліцію) та їх підрозділи, рекомендується ознайомитись з опублікованими матеріалами, статистичними даними, а також з періодичними юридичними виданнями правоохоронних органів і органів державної влади, іншими оглядовими матеріалами про практичну діяльність ОВС.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН КУРСУ

| № з/п | Найменування тем | Всього годин | В тому числі. | | | |
|---|---|--------------|---------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | Ауд. | Лекц. | ПЗ | СРС |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1 <i>ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 1 | Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 2 | Адміністративно-правові норми та відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 3 | Президент України як суб'єкт адміністративного права. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 4 | Державні службовці як суб'єкти адміністративного права. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 5 | Функції та форми державного управління. Адміністративно-правові методи. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 6 | Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальна діяльність. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 7 | Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| Всього за змістовним модулем 1 | | 52 | 28 | 14 | 14 | 24 |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 <i>ОСОБЛИВА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 8 | Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 9 | Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком, використанням і охороною природних ресурсів. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 10 | Управління фінансами, митною справою. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |

| | | | | | | |
|---|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 11 | Управління освітою, охороною здоров'я населення. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 12 | Управління культурою, в сфері соціального захисту населення | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 13 | Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 14 | Управління закордонними справами, юстицією | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| Всього за змістовним модулем 2 | | 52 | 28 | 14 | 14 | 24 |
| Всього годин з дисципліни: | | 104 | 52 | 28 | 28 | 48 |
| Форма підсумкового контролю знань - залік | | | | | | |

Розробники:

доцент кафедри менеджменту та економіки,
кандидат юридичних наук

Н.В. Максименко

Завідувач кафедри менеджменту та економіки,
кандидат технічних наук, доцент
_____ 2012 р.

А.В. Залевський

1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Предмет: *Адміністративне право*

| Курс: підготовка бакалаврів | Напря́м, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни |
|--|---|---|
| Кількість кредитів, відповідних ECTS: 3 Залікових модулів (за видами робіт): 2 Змістовних модулів: 2 Тижневих годин: 4 | Шифр та назва галузі знань: 0306 «Менеджмент і адміністрування» Шифр та назва напряму підготовки: 6.030601 «Менеджмент» Назви професійних спрямувань: «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» варіативної компоненти «Менеджмент міжнародних авіаційних перевезень»; «Менеджмент організацій» варіативних компонент «Менеджмент міжнародних авіаційних підприємств і організацій» та «Менеджмент туристичної індустрії» Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр | Обов'язкова Рік підготовки: 2-й Семестр: 4-й Лекції: 28 год. Практичні: 28 год. Самостійна робота: 48 год. Вид контролю: залік |

Навчальна програма дисципліни «Адміністративне право» розроблена на основі навчального плану, затвердженого ректором КЛА НАУ від 02.07.2010.

2 МЕТА ВИВЧЕННЯ КУРСУ

2.1 Роль та значення дисципліни в системі професійної підготовки

Адміністративне право України є однією з провідних галузей у системі права, яке на сучасному етапі під впливом нових для нашої країни соціально-економічних відносин перебуває на стадії реформування.

Роль і значення адміністративного права доволі вагоме, що зумовлено низкою економічних, соціальних та інших факторів, серед яких: особливості та специфіка побудови адміністративно-правових норм, адміністративної відповідальності та наявності правоздатності і дієздатності, участь громадян у певних напрямках

управління, а саме: економікою, промисловістю, сільським підприємством, будівництвом, житлово-комунальним господарством, транспортом та зв'язками, використання природних ресурсів, фінансами, митною справою, освітою, охороною здоров'я тощо.

Викладання дисципліни «Адміністративне право» формує у майбутніх менеджерів навички оволодіння сукупністю знань з організаційно-правового регулювання адміністративних та управлінських відносин на підприємстві, установі, організації. Знання основних норм адміністративного права – це важлива передумова прийняття обґрунтованих рішень у сфері управління, організації виробництва та його діяльності.

Основними завданнями дисципліни є – вивчення основних принципів та інститутів адміністративного права, напрямів правового регулювання управлінських відносин та тісно пов'язаних з ними, набуття навичок роботи з нормативними актами, вміння застосовувати набуті теоретичні знання у вирішенні практичних питань та конкретних професійних ситуацій у сфері правового регулювання адміністративних відносин.

2.2 Місце дисципліни та її зв'язок з іншими дисциплінами

Дисципліна «Адміністративне право» є однією із базових дисциплін, які вивчаються курсантами та слухачами. Її вивчення базується на знаннях, набутих під час опанування основ правознавства, державного управління, історії держави і права України, історії держави і права зарубіжних країн, філософії права тощо.

Міждисциплінарний зв'язок дисципліни полягає у переплетінні з основами таких навчальних предметів, як: «Основи менеджменту», «Управління персоналом», «Психологія праці», «Організація праці», «Теорія і практика прийняття управлінських рішень», «Психофізіологія праці», «Охорона праці».

Дисципліна «Адміністративне право» вміщує основи для подальшого вивчення теоретичного матеріалу та практики, оскільки вони є підґрунтям для пізнання закономірностей розвитку відповідних відносин.

2.3 Цільова настанова

У результаті вивчення дисципліни курсанти та студенти повинні:

2.3.1 Знати:

- ✓ основні теоретико-правові положення адміністративної діяльності;
- ✓ систему і структуру чинного законодавства України, що регламентує адміністративне право;
- ✓ характеристику форм та методів діяльності;
- ✓ особливості провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- ✓ особливості провадження зі звернень громадян;
- ✓ систему суб'єктів, що здійснюють адміністративну діяльність;
- ✓ правове регулювання діяльності;
- ✓ основні завдання та функції ОВС;
- ✓ сутність адміністративної відповідальності як виду юридичної відповідальності;
- ✓ підстави настання відповідальності за вчиненні адміністративні правопорушення;
- ✓ склад адміністративного правопорушення;

✓ поняття, сутність адміністративного процесу та адміністративно-юрисдикційної діяльності органів виконавчої влади та посадових осіб, а також загальні засади провадження по справах про адміністративні правопорушення;

засоби охорони та захисту прав, свобод та законних інтересів людини і громадянина у сфері здійснення адміністративно-юрисдикційної діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування.

2.3.2 Уміти:

✓ тлумачити чинне законодавство України під час розв'язання правових ситуацій;

✓ застосовувати норми законодавства України у правоохоронній діяльності;

✓ складати окремі службові документи;

✓ правильно визначати склад адміністративного правопорушення і дати кваліфікацію по ньому;

✓ встановлювати підвідомчість тієї чи іншої категорії справ про адміністративне правопорушення;

✓ аргументовано застосовувати міри адміністративно-правового впливу на правопорушника.

2.3.3 Набути навички з:

✓ укладання й оформлення документів правничого характеру з регулювання адміністративних відносин;

✓ опрацювання з емпіричною базою адміністративного законодавства як вітчизняного, так і міжнародного характеру, у тому числі статистичними даними, складання конспектів і тез виступів;

✓ логічного, послідовного, з виокремленням головного, доказового оперування нормативно-правовою базою з різних джерел і галузей права;

✓ користування правничою термінологією;

✓ застосування правових знань з адміністративного права для оцінювання юридичних фактів, надання обґрунтованої правової оцінки;

✓ обґрунтованого вирішення питань реалізації норм адміністративного права на практиці;

✓ застосування на практиці та соціально-побутовому поведженні правових знань і переконань;

✓ взяття участі у правовому вихованні населення;

✓ аналізу порядку застосування норм (матеріальних та процесуальних) у галузі адміністративного законодавства;

✓ розробляти процесуальні документи та інші локальні нормативно-правові акти для вирішення ситуаційних завдань.

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

ВСТУП

Головною метою курсу є формування у курсантів та слухачів глибоких і професійних знань про: категорії адміністративного права, сутність виконавчої влади, публічного управління; механізмів адміністративно-правового забезпечення прав і свобод людини; управління галузями і функціями держави; забезпечення законності в управлінській діяльності, процес здійснення профілактичних мір, а також мір направлених на виявлення та запобігання правопорушення, які вчиняються у сфері оподаткування; процедуру настання відповідальності особи за

вчиненні нею протиправні адміністративно-карні правопорушення; пізнання суті адміністративних правопорушень, порядку застосування адміністративних стягнень. Навчання сприятиме вільному орієнтуванню у чинному адміністративному законодавстві, системі та компетенції органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, принципах, методах і формах управління, неухильному додержанню законності у практичній діяльності.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

Загальна частина (обсяг ЗМ 1 – 52 год.)

ТЕМА 1 Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права

Управління як соціальне явище. Соціальне управління. Ознаки соціального управління. Технічне управління. Біологічне управління. Державне управління та його характерні риси.

Принципи державного управління. Співвідношення виконавчої влади, державного управління та адміністративного права. Адміністративне законодавство. Державне управління в умовах проведення в Україні адміністративної реформи.

Адміністративне право як галузь права. Предмет адміністративного права. Метод адміністративного права. Особливості адміністративно-правового регулювання управлінських відносин.

Суб'єкт управління. Об'єкт управління. Адміністративне нормотворення. Адміністративне розпорядництво. Адміністративні засоби правоохоронного характеру.

Система адміністративного права. Загальна частина адміністративного права. Особлива частина адміністративного права. Адміністративне право та інші галузі права. Наука адміністративного права.

ТЕМА 2 Адміністративно-правові норми та відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права

Поняття, види та особливості адміністративно-правових норм. Дія адміністративно-правових норм. Структура адміністративно-правових норм.

Джерела адміністративного права. Конституція України - основне джерело адміністративного права. Кодекс України про адміністративні правопорушення - особливе джерело адміністративного права.

Систематизація адміністративного права. Кодифікація. Інкорпорація.

Поняття адміністративно-правових відносин. Ознаки адміністративно-правових відносин. Види адміністративно-правових відносин. Суб'єкти адміністративно-правових відносин. Адміністративна правоздатність та дієздатність суб'єктів. Об'єкти адміністративно-правових відносин. Зміст адміністративних правовідносин. Юридичні факти.

Громадяни - найбільша група суб'єктів адміністративно-правових відносин. Основи адміністративно-правового статусу громадян України. Комплекс прав та обов'язків. Гарантії реалізації прав та обов'язків. Адміністративна правоздатність громадян. Адміністративна дієздатність громадян. Права та обов'язки громадян у сфері виконавчої влади. Звернення громадян: пропозиція (зауваження), заява

(клопотання), скарга. Адміністративно-правовий статус іноземних громадян та осіб без громадянства.

ТЕМА 3 Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права

Президент України - глава держави. Президент України і виконавча діяльність. Президент України і виконавча влада. Повноваження Президента України. Секретаріат Президента України. Основні завдання Президента України. Функції Секретаріату Президента України. Організаційна структура Секретаріату Президента України.

Поняття органів виконавчої влади. Ознаки органів виконавчої влади. Правове становище органів виконавчої влади. Класифікація органів виконавчої влади. Система органів виконавчої влади. Особливість побудови та функціонування органів виконавчої влади (розпорядництво, підпорядкованість, підконтрольність, підзвітність, координація).

Правове становище Кабінету Міністрів України. Центральні органи виконавчої влади (міністерство, державний комітет (державна служба), центральний орган виконавчої влади зі спеціальним статусом). Урядові органи державного управління (департаменти, інспекції, служби). Органи виконавчої влади Автономної республіки Крим. Місцеві державні адміністрації (обласні державні адміністрації, міські державні адміністрації міст Києва та Севастополя, районні державні адміністрації).

ТЕМА 4 Державні службовці та об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права

Поняття державної служби в Україні. Основні принципи державної служби. Етика поведінки державного службовця.

Правове регулювання державної служби. Основні завдання та функції Головного управління державної служби України.

Поняття посади та посадової особи. Види державних службовців: допоміжний (технічний) персонал, спеціалісти, посадові особи та інші. Обов'язки державних службовців. Проходження державної служби. Категорії посад державних службовців. Ранги державних службовців. Відставка державних службовців. Особливості припинення державної служби. Відповідальність державних службовців.

Поняття об'єднань громадян. Види об'єднань громадян. Політична партія. Громадська організація. Класифікація об'єднань громадян. Характерні ознаки об'єднань громадян. Адміністративно-правовий статус об'єднань громадян. Вимоги до статуту (положення) об'єднань громадян. Легалізація та правосуб'єктність об'єднань громадян. Відповідальність об'єднань громадян за правопорушення.

ТЕМА 5 Функції, форми та методи державного управління та

Поняття «форми державного управління». Правові форми державного управління. Неправові форми державного управління. Видання нормативних актів управління. Видання індивідуальних (ненормативних, адміністративних) актів управління. Проведення організаційних заходів. Здійснення матеріально-технічних операцій.

Поняття правових актів державного управління. Ознаки та юридичне значення актів управління. Підзаконність актів управління. Класифікація актів державного

управління. Акти Президента України. Акти Кабінету Міністрів України. Акти центральних органів виконавчої влади. Акти місцевих органів виконавчої влади. Акти органів місцевого самоврядування.

Вимоги до правових актів управління. Вимоги загального характеру. Спеціально-юридичні вимоги. Організаційно-технічні вимоги.

Дія актів державного управління. Зміна, припинення, зупинення та скасування актів управління.

Адміністративний договір як форма державного управління.

Поняття адміністративно-правових методів управління. Характерні риси методів управління. Види адміністративно-правових методів. Загальні та спеціальні методи управління. Наукові і ненаукові. Державні і громадські. Прямого і непрямого впливу. Демократичні і диктаторські. Адміністративні і економічні. Методи переконання та примусу.

Адміністративний примус та його види. Характерні риси адміністративного примусу. Заходи адміністративного примусу. Заходи адміністративного запобігання (адміністративно-попереджувальні заходи). Заходи припинення правопорушень. Заходи припинення загального призначення. Заходи припинення спеціального призначення. Адміністративні стягнення.

ТЕМА 6 Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальна діяльність

Поняття адміністративної відповідальності. Основні риси адміністративної відповідальності. Законодавчі основи адміністративної відповідальності. Підстави адміністративної відповідальності. Адміністративне правопорушення (проступок) та його ознаки. Склад адміністративного правопорушення. Об'єкт адміністративного правопорушення. Об'єктивна сторона адміністративного правопорушення. Суб'єктивна сторона адміністративного правопорушення. Суб'єкт адміністративного правопорушення.

Загальні правила накладення адміністративного стягнення. Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення. Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення. Строки притягнення до адміністративної відповідальності.

Адміністративна відповідальність юридичних осіб.

Дисциплінарна відповідальність. Підстави дисциплінарної відповідальності.

Поняття адміністративного процесу. Характерні ознаки адміністративного процесу. Мета й завдання адміністративного процесу. Суб'єкти адміністративного процесу. Учасники адміністративного процесу. Принципи адміністративного процесу. Структура адміністративного процесу.

Характеристика окремих адміністративних правопорушень. Стадії адміністративно-процесуальної діяльності.

Адміністративна юрисдикція. Поняття адміністративної юстиції.

ТЕМА 7 Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління

Завдання і порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення. Засоби забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Доставляння порушника. Привід порушника. Адміністративне затримання. Особистий огляд і огляд речей. Вилучення речей і документів. Порушення справи про адміністративне правопорушення. Розгляд справи про адміністративне правопорушення і винесення по справі постанови. Оскарження (або опротестування) постанови по справі про адміністративне правопорушення. Виконання постанови про накладення адміністративного стягнення.

Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Підвідомчість справ про адміністративні правопорушення.

Поняття режиму законності і дисципліни в державному управлінні. Гарантії законності в державному управлінні. Загальна характеристика способів забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні.

Контроль - основний засіб забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні. Напрями здійснення контролю в сфері державного управління. Стадії контрольної діяльності. Принципи контролю. Органи, які здійснюють контроль, та їх повноваження. Сфери контролю. Форми проведення контролю. Прокурорський нагляд за законністю у державному управлінні. Громадський контроль.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2

Особлива частина (обсяг ЗМ 2 – 52 год.)

ТЕМА 8 Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством

Необхідність і характер державного управління економікою. Зміст державного керівництва у сфері економіки. Система центральних і місцевих органів управління у сфері економіки. Повноваження Кабінету Міністрів України. Повноваження Міністерства економіки України. Державна інспекція з контролю за цінами. Управління економіки місцевих державних адміністрацій. Казенні підприємства. Правові засади організації управління економікою. Державний контроль і нагляд у сфері економіки.

Організаційно-правові засади управління промисловістю. Система органів управління промисловістю. Повноваження Кабінету Міністрів України. Повноваження Міністерства палива і енергетики України. Повноваження Міністерства промислової політики України. Управління місцевих державних адміністрацій. Промислові об'єднання та промислові підприємства. Правове становище адміністрацій промислових об'єднань та промислових підприємств. Державний контроль і нагляд в управлінні промисловістю. Адміністративна відповідальність за правопорушення в промисловості.

Організаційно-правові засади управління агропромисловим комплексом. Компетенція державних органів у сфері управління сільським господарством (Верховна Рада України, Кабінет Міністрів України, державні органи АПК, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування).

Система органів управління агропромисловим комплексом та їх компетенція. Міністерство аграрної політики України, його завдання та функції. Державний комітет ветеринарної медицини. Головна державна інспекція з карантину рослин України. Підприємства в сільському господарстві (колективне сільськогосподарське підприємство, селянське (фермерське) господарство. Державний контроль в

агропромислового комплексу. Адміністративна відповідальність за правопорушення в агропромислового комплексу.

ТЕМА 9 Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком

Організаційно-правові засади управління будівництвом і житлово-комунальним господарством.

Система органів управління будівництвом і житлово-комунальним господарством. Центральні органи виконавчої влади, їх завдання та функції. Місцеві органи управління.

Державний архітектурно-будівельний контроль. Державна архітектурно-будівельна інспекція. Контроль за технічним станом житлового фонду і об'єктів комунального призначення. Головна державна інспекція. Державні регіональні технічні інспекції. Адміністративна відповідальність за правопорушення в будівництві і житлово-комунальному господарстві.

Організаційно-правові засади управління комунікаціями. Загальна характеристика законодавства у сфері управління транспортом і зв'язком.

Органи управління шляховим господарством. Управління залізничним транспортом. Управління морським і річковим транспортом. Управління автомобільним транспортом. Управління цивільним повітряним транспортом. Управління трубопровідним транспортом. Управління шляховим господарством.

Органи управління зв'язком. Державний контроль на транспорті та у галузі зв'язку. Адміністративна відповідальність за правопорушення на транспорті та у галузі зв'язку.

ТЕМА 10 Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами та митною справою

Організаційно-правові засади управління використанням і охороною природних ресурсів.

Органи управління використанням і охороною природних ресурсів. Органи управління загальної компетенції (Кабінет Міністрів України, Уряд АРК, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування). Органи управління спеціальної компетенції. Державний контроль і нагляд у галузі використання і охорони природних ресурсів. Адміністративна відповідальність за правопорушення у галузі використання і охорони природних ресурсів.

Організаційно-правові засади управління фінансами. Органи управління фінансами. Повноваження Верховної Ради України. Повноваження Президента України. Повноваження Кабінету Міністрів України. Органи управління спеціальної компетенції. Міністерство фінансів України. Фінансові органи місцевих державних адміністрацій. Державне казначейство України. Державна податкова адміністрація України. Управління в галузі бюджетної діяльності. Управління системою оподаткування. Управління у галузі кредитування і страхування. Управління грошовим обігом і системою валютного регулювання. Фінансовий контроль. Адміністративна відповідальність за правопорушення в галузі фінансів.

Організаційно-правові засади управління митною справою. Загальна характеристика митного законодавства.

Органи управління митною справою. Державна митна служба України. Регіональні митниці. Митний контроль. Адміністративна відповідальність за порушення митних правил.

ТЕМА 11 Управління освітою, охороною здоров'я населення

Організаційно-правові засади управління освітою. Система освіти в Україні. Структура освіти. Рівні освіти. Принципи освіти. Управління освітніми закладами.

Система і повноваження органів управління освітою. Міністерство освіти і науки України, його завдання та функції. Інші міністерства і відомства України, яким підпорядковані заклади освіти. Вища атестаційна комісія України. Міністерство освіти АРК. Компетенція місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування в галузі освіти. Державний контроль за діяльністю освітніх закладів.

Організація державного управління наукою. Органи управління наукою. Наукові заклади і наукові товариства. Національна академія наук України. Галузеві академії наук. Відомча та вузівська наука.

Організаційно-правові засади управління охороною здоров'я населення.

Система органів управління охороною здоров'я населення загальної компетенції. Кабінет Міністрів України. Органи управління охороною здоров'я населення спеціальної компетенції. Міністерство охорони здоров'я України, його завдання та функції. Місцеві органи управління охороною здоров'я. Правове становище установ охорони здоров'я. Санітарно-епідеміологічний нагляд.

ТЕМА 12 Управління культурою, в сфері соціального захисту населення

Організаційно-правові засади управління культурою. Загальна характеристика законодавства в сфері культури.

Органи управління культурою. Міністерство культури і мистецтв України. Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення. Правове регулювання діяльності закладів і установ культури. Державний комітет архівів України. Академія мистецтв України. Місцеве самоврядування і культура.

Організаційно-правові засади управління соціальним захистом населення. Загальна характеристика законодавства у сфері соціального захисту населення.

Система органів соціального захисту населення. Міністерство праці та соціальної політики, його завдання та функції. Пенсійний фонд України. Відомчі та місцеві органи соціального забезпечення. Місцеве самоврядування і соціальний захист населення.

ТЕМА 13 Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами

Організаційно-правові засади управління обороною.

Воєнна доктрина України. Повноваження державних органів у сфері оборони. Організація оборони. Міністерство оборони України. Збройні сили України. Компетенція Збройних сил України. Військова служба у Збройних силах України.

Організаційно-правові засади управління національною безпекою.

Суб'єкти забезпечення національної безпеки загальної компетенції. Служба безпеки України і підпорядковані їй органи. Управління державної охорони

України. Державна охорона при МВС України. Державна служба у справах охорони державного кордону України. Державний кордон та його охорона.

Організаційно-правові засади управління внутрішніми справами.

Система Управління внутрішніх справ України. Міністерство внутрішніх справ України, його завдання та функції. Структура центрального апарату МВС. Головне управління МВС України в АРК. Головне управління МВС України в області, м. Києві та Севастополі. Районний відділ управління МВС України в області. Міське управління МВС України в області. Районний відділ міського управління. Міліція України. Державний нагляд за безпекою дорожнього руху. Внутрішні війська МВС України.

ТЕМА 14 Управління закордонними справами, юстицією

Організаційно-правові засади управління закордонними справами.

Основні напрями зовнішньої політики України. Повноваження Верховної Ради України у зовнішньополітичній діяльності. Повноваження Президента України. Повноваження Кабінету Міністрів України. Міністерство закордонних справ України, його завдання та функції. Дипломатичне представництво України. Консульські установи України. Торговельно-економічні місії. Адміністративно-правове регулювання в'їзду в Україну і виїзду з України.

Організаційно-правові засади управління юстицією. Загальна характеристика законодавства у сфері юстиції.

Система органів управління у галузі юстиції. Реєстрація актів громадянського стану. Організація нотаріальної служби. Взаємовідносини органів юстиції з судовою системою. Органи юстиції та адвокатура.

4 СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ КУРСУ

4А СТРУКТУРА ЗМІСТОВНИХ МОДУЛІВ ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (МОДУЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) (денна форма навчання)

| № з/п | Найменування тем | Всього годин | В тому числі. | | | |
|---|--|--------------|---------------|-------|----|-----|
| | | | Ауд. | Лекц. | ПЗ | СРС |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1 <i>ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 1 | Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 2 | Адміністративно-правові норми та відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 3 | Президент України як суб'єкт адміністративного права. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 4 | Державні службовці як суб'єкти адміністративного права. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 5 | Функції та форми державного управління. Адміністративно-правові методи. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 6 | Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальна діяльність. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 7 | Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| Всього за змістовним модулем 1 | | 52 | 28 | 14 | 14 | 24 |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 <i>ОСОБЛИВА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 8 | Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 9 | Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком, використанням і охороною природних ресурсів. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 10 | Управління фінансами, митною справою. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 11 | Управління освітою, охороною здоров'я населення. | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 12 | Управління культурою, в сфері соціального захисту населення | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| 13 | Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами | 7 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| 14 | Управління закордонними справами, юстицією | 8 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| Всього за змістовним модулем 2 | | 52 | 28 | 14 | 14 | 24 |
| Всього годин з дисципліни: | | 104 | 52 | 28 | 28 | 48 |

Форма підсумкового контролю знань - залік

**4Б СТРУКТУРА ЗМІСТОВНИХ МОДУЛІВ ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
(МОДУЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН)
(заочна форма навчання)**

| № з/п | Найменування тем | Всього годин | В тому числі. | | | |
|---|--|--------------|---------------|----------|----------|-----------|
| | | | Ауд. | Лекц. | ПЗ | СРС |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1 <i>ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 1 | Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права. | 7 | | | | 7 |
| 2 | Адміністративно-правові норми та відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права. | 9 | 2 | 2 | | 7 |
| 3 | Президент України як суб'єкт адміністративного права. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права. | 7 | | | | 7 |
| 4 | Державні службовці як суб'єкти адміністративного права. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права. | 7 | | | | 7 |
| 5 | Функції та форми державного управління. Адміністративно-правові методи. | 7 | | | | 7 |
| 6 | Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальна діяльність. | 8 | 1 | | 1 | 7 |
| 7 | Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління | 8 | 1 | | 1 | 7 |
| Всього за змістовним модулем 1 | | 53 | 4 | 2 | 2 | 49 |
| ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 <i>ОСОБЛИВА ЧАСТИНА</i> | | | | | | |
| 8 | Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством | 7 | | | | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|------------|----------|----------|----------|-----------|
| 9 | Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком, використанням і охороною природних ресурсів. | 7 | | | | 7 |
| 10 | Управління фінансами, митною справою. | 7 | | | | 7 |
| 11 | Управління освітою, охороною здоров'я населення. | 8 | 1 | 1 | | 7 |
| 12 | Управління культурою, в сфері соціального захисту населення | 8 | 1 | 1 | | 7 |
| 13 | Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами | 7 | | | | 7 |
| 14 | Управління закордонними справами, юстицією | 7 | | | | 7 |
| Всього за змістовним модулем 2 | | 51 | 2 | 2 | 2 | 49 |
| Всього годин з дисципліни: | | 104 | 6 | 4 | 2 | 98 |
| Форма підсумкового контролю знань - залік | | | | | | |

5 ЗМІСТ АУДИТОРНОЇ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ

5.1 ТЕМАТИКА ТА ПЛАНИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1 ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права (2 год.)*

- 1) Управління як соціальне явище. Державне управління та його особливості
- 2) Принципи державного управління
- 3) Сутність виконавчої влади
- 4) Предмет та метод адміністративного права
- 5) Система адміністративного права. Адміністративне право як галузь права та наука.

ТЕМА 2 *Адміністративно-правові норми ті відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

- 1) Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм
- 2) Джерела адміністративного права
- 3) Систематизація адміністративного права
- 4) Поняття, основні риси та види адміністративно-правових відносин
- 5) Основи адміністративно-правового статусу громадян
- 6) Адміністративно-правовий статус іноземців і осіб без громадянства

ТЕМА 3 *Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

- 1) Ознаки та правове становище органів виконавчої влади
- 2) Види органів виконавчої влади
- 3) Система органів виконавчої влади та принципи її побудови
- 4) Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади
- 5) Правове становище Кабінету Міністрів України
- 6) Центральні органи виконавчої влади
- 7) Органи виконавчої влади Автономної Республіки Крим та інших суб'єктів

ТЕМА 4 *Державні службовці та об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

- 1) Поняття, види та принципи державної служби.
- 2) Правове регулювання державної служби
- 3) Державні службовці, їх види
- 4) Обов'язки та права державних службовців
- 5) Проходження державної служби
- 6) Поняття й види об'єднань громадян, їх адміністративно-правовий статус

ТЕМА 5 *Функції, форми державного управління та адміністративно-правові методи (2 год.)*

- 1) Поняття та види функцій державного управління.
- 2) Поняття та види форм державного управління
- 3) Правові акти державного управління та їх дія
- 4) Адміністративний договір
- 5) Адміністративно-правові методи: понятті, види.
- 6) Адміністративний примус, його види

ТЕМА 6 *Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальні діяльність (2 год.)*

- 1) Поняття й основні риси адміністративної відповідальності
- 2) Адміністративне правопорушення, його склад
- 3) Система та види адміністративних стягнень
- 4) Адміністративна відповідальність юридичних осіб
- 5) Дисциплінарна відповідальність
- 6) Адміністративно-процесуальна діяльність

ТЕМА 7 *Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління (2 год.)*

- 1) Проведення в справах про адміністративні правопорушення
- 2) Законність і дисципліна в державному управлінні
- 3) Контроль і нагляд у державному управлінні
 - 3.1) Контроль з боку органів законодавчої влади
 - 3.2) Контроль з боку спеціалізованих контролюючих органів
 - 3.3) Контроль з боку представницьких органів місцевого самоврядування
 - 3.4) Судовий контроль
 - 3.5) Прокурорський нагляд за законністю й дисципліною в державному управлінні
 - 3.6) Громадський контроль

ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 8 *Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством (2 год.)*

- 1) Правові засади управління економікою
- 2) Управління промисловістю
 - 2.1) Підприємства та їх об'єднання в промисловості. Правове становище їх адміністрації
 - 2.2) Державний контроль і нагляд в управлінні промисловістю
 - 2.3) Адміністративна відповідальність за правопорушення в промисловості
- 3) Управління сільським господарством
 - 3.1) Державний контроль у агропромисловому комплексі
 - 3.2) Адміністративна відповідальність за правопорушення в агропромисловому комплексі

ТЕМА 9 *Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком (2 год.)*

- 1) Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством
- 2) Державний контроль у будівництві та житлово-комунальному господарстві
- 3) Адміністративна відповідальність за правопорушення в будівництві та житлово-комунальному господарстві
- 4) Управління комунікаціями
 - 4.1) Органи управління транспортом і шляховим господарством
 - 4.2) Управління залізничним транспортом
 - 4.3) Управління морським і річковим транспортом
 - 4.4) Управління автомобільним транспортом
 - 4.5) Управління цивільним повітряним транспортом
 - 4.6) Управління трубопровідним транспортом
 - 4.7) Управління шляховим господарством
 - 4.8) Органи управління зв'язком

ТЕМА 10 *Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами, митною справою (2 год.)*

- 1) Управління використанням і охороною природних ресурсів
- 2) Управління фінансами
- 3) Управління митною справою

ТЕМА 11 *Управління освітою, охороною здоров'я населення (2 год.)*

- 1) Управління освітою
- 2) Управління охороною здоров'я населення

ТЕМА 12 *Управління культурою, в сфері соціального захисту населення (2 год.)*

- 1) Управління культурою
- 2) Управління в сфері соціального захисту населення

ТЕМА 13 *Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами (2 год.)*

- 1) Управління обороною
 - 1.1) Збройні Сили України, їх види
 - 1.2) Комплектування Збройних Сил України
 - 1.3) Військова служба

1.4) Адміністративна відповідальність за порушення законодавства про загальний військовий обов'язок і військову службу

2) Управління національною безпекою

2.1) Державний кордон та його охорона

3) Управління внутрішніми справами

3.1) Служба в органах внутрішніх справ

3.2) Міліція

3.3) Державний нагляд за безпекою дорожнього руху

3.4) Внутрішні війська

ТЕМА 14 *Управління закордонними справами, юстицією (2 год.)*

1) Управління юстицією

1.1) Реєстрація актів цивільного стану

1.2) Організація нотаріальної служби

1.3) Взаємовідносини органів юстиції, державної судової адміністрації та судової системи

1.4) Органи юстиції та адвокатура

2) Управління закордонними справами

2.1) Міністерство закордонних справ України та його органи за кордоном

2.2) Адміністративно-правове регулювання в'їзду в Україну й виїзду з України

4.2 ЗМІСТ І ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

4.2.1 Зміст практичних занять

а) Виконання тестових завдань

б) Поточне письмове опитування за переліком контрольних питань

в) Розв'язання типових задач/ситуаційних вправ

г) Діагностування та оцінка якості навчальної діяльності (*оцінка активності, відвідування лекцій, та якості конспектування (перевірка конспектів лекцій) – 10 балів; поточне діагностичне тестування – 10 балів; поточне опитування за переліком контрольних питань (письмове або усне) – 10 балів; розв'язання типових задач/ситуаційних вправ – 10 балів; опрацювання питань СРС (перевірка конспектів лекцій) – 10 балів; виконання творчих завдань (нестандартних задач і вправ) – 10 балів; виконання індивідуальних завдань – 10 балів; термінологічний аналіз ключових понять – 10 балів; участь в НДР – 10 балів, результативність НДР (за формами звітності) – 10 балів). Всього 100 балів*

4.2.2 Тематика практичних занять

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права (2 год.)*

План семінарського заняття 1

1) Управління як соціальне явище.

2) Державне управління та його особливості

3) Принципи державного управління

- 4) Сутність виконавчої влади
- 5) Предмет та метод адміністративного права
- 6) Система адміністративного права.
- 7) Адміністративне право як галузь права та наука.

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 1

- 1) Що розуміють під управлінням?
 - а) сумісну діяльність людей по виготовленню товарів;
 - б) наявність владних структур (органів влади, владних структур);
 - в) цілеспрямований, організуючий вплив з боку керуючого суб'єкта на поведінку керованого об'єкта;
 - г) сукупність прав та обов'язків врегульованих нормами адміністративного права.
- 2) Як самостійній формі державної діяльності державному управлінню притаманні характерні риси (виділити зайве):
 - а) загальнодержавний характер;
 - б) спеціально-владний характер;
 - в) спрямованість на виконання Конституції та законів України;
 - г) безперервне та постійне здійснення.
- 3) Предмет адміністративного права включає відносини, пов'язані з (зазначити зайве):
 - а) діяльністю органів виконавчої влади;
 - б) внутрішньоорганізаційною діяльністю підприємства;
 - в) управлінською діяльністю органів місцевого самоврядування;
 - г) здійсненням регулювання діяльності у сфері майнових відносин
- 4) Орган виконавчої влади діє від імені:
 - а) Верховної Ради України.
 - б) Кабінету Міністрів України.
 - в) Президента України.
 - г) держави.
- 5) Компетенція органів виконавчої влади визначається:
 - а) самим органом державної влади.
 - б) встановлюється імперативно, нормативними актами.
 - в) узагалі не визначається.
 - г) визначається частково імперативно та доповнюється самим органом виконавчої влади.
- 6) Адміністративне нормотворення це:
 - а) група норм, що регулюють тісно пов'язані, однорідні суспільні відносини;
 - б) норма, в якій формується норми поведінки;
 - в) вид систематизації, при якому нормативні акти розміщуються в збірниках, довідниках у хронологічному порядку;
 - г) підзаконні обов'язкові правила поведінки у сфері виконавчої і розпорядчої діяльності.
- 7) Адміністративне право регулює відносини:
 - а) екологічні;
 - б) фінансові;
 - в) управлінські
 - г) трудові

8) Метод адміністративного права це:

а) загальнообов'язкове, формально визначене правило поведінки, яке походить від держави;

б) основний елемент адміністративно – правової норми, в якій формулюється саме правило поведінки;

в) всі відповіді вірні;

г) сукупність правових засобів і способів, які застосовують органи управління для забезпечення регулюючого впливу норм адміністративного права на суспільні відносини.

9) Суб'єктами адміністративного права є

а) державні службовці;

б) підприємці;

в) факультет вищого навчального закладу;

г) всі варіанти.

10) Єдиним органом законодавчої влади в Україні є

а) Верховна Рада України;

б) Кабінет Міністрів України;

в) Президент України;

г) всі варіанти.

Типові задачі/ситуації до теми 1

Задача 1

Громадянин К. звернувся до відділу соціального забезпечення із заявою про призначення пенсії; громадянин Н. оскаржив до суду накладене на нього адміністративне стягнення; громадянка В. звернулася до прокуратури із скаргою на несвоєчасну виплату заробітної плати; громадянин А. звернувся до директора підприємства із заявою про звільнення за власним бажанням.

Які правовідносини виникли у вищезгаданих випадках? Надайте їх характеристику.

Задача 2

Громадянин К. звернувся до органів внутрішніх справ із проханням видати паспорт громадянина України; на громадянина С. було накладено штраф за безквитковий проїзд у громадському транспорті; Міністерство юстиції України зареєструвало політичну партію; на підприємстві працівниками податкової служби було проведено позапланову податкову перевірку.

Чи регулюються ці суспільні відносини нормами адміністративного права? Обґрунтуйте відповідь. Проаналізуйте вид та структуру цих адміністративно-правових відносин.

Задача 3

Даючи характеристику адміністративно-правовим відносинам, в курсовій роботі студент написав, що однією із сторін даних відносин завжди виступає орган виконавчої влади або його представник. На думку студента, адміністративно-правові відносини завжди виникають за ініціативою органа виконавчої влади і носять вертикальний характер.

Чи правильним є міркування студента ?

Задача 4

Громадянин А., отримавши вищу медичну освіту, вирішив відкрити приватний кабінет та зайнятися медичною практикою. Він звернувся до

державного реєстратора виконавчого комітету міської ради з проханням зареєструвати його як суб'єкт підприємницької діяльності. Після отримання свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця А. подав до Міністерства охорони здоров'я України документи для отримання ліцензії на здійснення медичної практики.

Назвіть учасників відносин, які виникли у даній ситуації? Чи існує між ними суспільний зв'язок, якому притаманні ознаки адміністративно-правових відносин? Які це ознаки?

Задача 5

Громадянин Б. вирішив придбати у гр. В. автомобіль. Останній зняв з обліку автомобіль у ДАІ, після чого було укладено договір купівлі-продажу. Б. звернувся до ДАІ з проханням поставити автомобіль на облік і додав до заяви всі необхідні документи. Після здійснення технічного огляду автомобіля прохання Б. було задоволено, а саме: транспортний засіб поставлено на облік, видано технічний паспорт та державні номери. Однак керувати автомобілем гр. А. не зміг, оскільки не мав посвідчення водія, незважаючи на те, що на відмінно закінчив автошколу. Він скористався можливістю скласти іспит у ДАІ та отримав посвідчення водія.

Виокремте правові відносини, що виникли в даному випадку. Чи належать вони до відносин, які становлять предмет адміністративного права? Обґрунтуйте свою відповідь, визначивши ознаки цих відносин.

Задача 6

Громадянин С., рухаючись на своєму автомобілі, не помітив знаку пішохідного переходу та не пропустив пішохода. Інспектор ДАІ помітив це, зупинив транспортний засіб та склав протокол про адміністративне правопорушення. Протокол було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про адміністративну відповідальність С. Постановою начальника органу внутрішніх справ С. визнано винним у вчиненні правопорушення та накладено стягнення у вигляді штрафу.

Визначте правові відносини у вищезазначеній ситуації. Чи є рівними їх учасники? Відповідь обґрунтуйте. До якого виду адміністративно-правових відносин належать відносини, обумовлені припиненням протиправних діянь і притягненням винних до адміністративної відповідальності?

Задача 7

ТОВ "Будівельник", будучи підрядником гр. А., звернулося до районної інспекції державного архітектурно-будівельного контролю із заявою про одержання дозволу на виконання будівельних робіт на земельній ділянці, яка належить гр. А. Розглянувши заяву та документи, інспекція у наданні такого дозволу відмовила, мотивуючи це відсутністю документів від замовника будівництва.

Назвіть правові відносини, що виникли у даній ситуації? Чи притаманні їм ознаки адміністративно-правових відносин? Чи відповідає відмова у видачі дозволу на будівництво вимогам законодавства?

Задача 8

Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення прийнято рішення «Про затвердження Правил ведення мовлення на теле- і радіоканалах у дні трауру (скорботи, жалоби) та дні пам'яті». Вказане рішення оприлюднено в

офіційному виданні Національної ради – у бюлетені «Вісник Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення». Асоціація «Спілка працівників телебачення» оскаржила вказане рішення до Окружного адміністративного суду, оскільки вважала, що при прийнятті вказаного рішення було допущено порушення процедури прийняття нормативно-правових актів, а також не дотримано законодавчих вимог щодо порядку прийняття регуляторних актів. Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення заперечила проти позовних вимог, та зазначила, що на неї зазначені вимоги щодо прийняття регуляторних актів не поширюються, оскільки її діяльність регулюється виключно Законами України «Про телебачення і радіомовлення» та «Про Національну раду України з питань телебачення і радіомовлення».

Проаналізуйте зазначену ситуацію. Дайте правовий аналіз аргументам кожної сторони спору. Чи є зазначене рішення нормативним актом? Яка процедура прийняття нормативних актів центральними органами виконавчої влади? Чи поширюються на вказаний акт норми закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності»? Яке рішення має прийняти суд?

Задача 9

У виконкомі міської Ради чимало рішень приймалося без винесення на обговорення. Вони підписувалися головою та керуючим справами і «приписувалися» до протоколів засідань, що вже відбулися.

Які вимоги до актів управління порушено? З яким видом дефектних актів маємо справу у вказаних випадках? Чи впливають зазначені порушення на юридичну силу рішень виконкому? Якщо так, то в який спосіб юридичну силу рішень можна поновити?

Задача 10

Голова держадміністрації своїм розпорядженням доручив райвоєнкому контролювати діяльність прокурора щодо притягнення до відповідальності службових осіб і громадян, що порушують порядок обліку військовослужбовців.

Чи є законним це розпорядження?

ТЕМА 2 *Адміністративно-правові норми ті відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

План семінарського заняття 2

- 1) Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм
- 2) Джерела адміністративного права
- 3) Систематизація адміністративного права
- 4) Поняття, основні риси та види адміністративно-правових відносин
- 5) Основи адміністративно-правового статусу громадян
- 6) Адміністративно-правовий статус іноземців і осіб без громадянства

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 2

1) Фактичні умови, за яких діє норма права передбачає наступна складова правової норми:

- а) диспозиція;
- б) гіпотеза;
- в) санкція;
- г) не передбачено жодною нормою.

2) Що є джерелом адміністративного права?

- а) адміністративно-правова норма;
- б) система адміністративного права;
- в) адміністративний нормативно-правовий акт;
- г) рішення державного органу.

3) Систематизації властиве (виділити зайве):

- а) впорядкування чинного законодавства;
- б) удосконалення чинного законодавства й нормативно-правового матеріалу;
- в) викладення у вигляді збірників нормативно-правових актів;
- г) внесення змін та поправок ж чинного законодавства та нормативно--

правових актів.

4) Складовими адміністративно-правих відносин є:

- а) суб'єкти правовідносин і юридичні факти;
- б) суб'єкти, суб'єктивні права і юридичні обов'язки, об'єкти і юридичні факти;
- в) суб'єкти, суб'єктивні права і юридичні обов'язки, об'єкти, заохочення і відповідальність суб'єктів, юридичні факти;
- г) суб'єкти, об'єкти, заохочення і відповідальність суб'єктів, юридичні факти;

5) Адміністративна правоздатність - це;

- а) можливість мати громадянином визначені права і виконувати будь-які обов'язки в процесі своєї життєдіяльності;
- б) можливість мати громадянином суб'єктивні права і виконувати покладені на нього обов'язки адміністративного характеру;
- в) можливість мати громадянином суб'єктивні права і виконувати юридичні обов'язки адміністративно-правового характеру, що здобуваються в процесі життєдіяльності;
- г) можливість мати громадянином суб'єктивні права і виконувати юридичні обов'язки адміністративно-правового характеру, які набуваються з народженням особи.

б) Адміністративна дієздатність це;

- а) здатність громадянина своїми особистими діями здобувати суб'єктивні права й обов'язки в сфері виконавчої влади;
- б) здатність громадянина своїми особистими діями здобувати суб'єктивні права і виконувати обов'язки в сфері виконавчої влади, які настають, в основному, по досягненню 18-річного віку;

в) здатність громадянина своїми особистими діями здобувати суб'єктивні права і виконувати обов'язки в сфері виконавчої влади, що можуть виникати до досягнення ним 16-річного віку;

г) здатність укладати адміністративно-правові договори та нести відповідальність за їх виконання.

7) До юридичних фактів не відноситься:

- а) дія;
- б) бездіяльність;
- в) подія;
- г) випадок

8) Адміністративно-правові відносини поділяють на види (визначити зайве): а) залежно від елемента юридичної норми;

- б) за змістом і характером дій зобов'язаного суб'єкта;

- в) залежно від розподілу прав і обов'язків між сторонами;
- г) за співвідношенням суб'єктів правовідносин
- 9) Існують наступні види звернень громадян (визначити зайве):
 - а) пропозиція;
 - б) заява;
 - в) звернення;
 - г) скарга.
- 10) Звернення громадян розглядають і вирішують у термін:
 - а) не більше одного місяця від дня їх надходження;
 - б) не більше п'ятнадцяти днів від дня їх надходження;
 - в) не більше п'яти днів від дня їх надходження;
 - г) невідкладно, без встановлення терміну

Типові задачі/ситуації до теми 2

Задача 1

Неповнолітній Гнатюк С. (15 р.) хоче виїхати за кордон з метою екскурсії. При оформленні проїзного документа дитини було подано нотаріальне посвідчення клопотання матері, так як батько помер.

Чи може бути видано документ, який дозволяє виїзд з України, неповнолітньому при згоді одного з батьків?

Задача 2

Громадянин України Т. виїхав за кордон і поступив на військову службу до іноземного легіону. Через 5 років після закінчення контракту Т. повернувся в Україну, де дізнався, що позбавлений громадянства України. Т. подав скаргу, але вона не була задоволена.

Вкажіть причини втрати громадянства Т.

Який порядок прийняття рішень щодо прийняття і втрати громадянства України?

Які органи беруть участь у вирішенні питань громадянства?

Задача 3

Під час проведення медогляду в одному з навчальних закладів м. Львова було виявлено, що студент республіки Нігерії є ВІЛ-інфікований. Він відмовився виконувати приписи лікаря. Внаслідок цього студента було виключено з навчального закладу і видворено органами внутрішніх справ з України.

Дайте правову оцінку цієї ситуації. Який порядок видворення за межі України встановлює чинне законодавство України?

Задача 4

Начальник податкової інспекції у Галицькому районі відмовився прийняти заяву громадянина К., мотивуючи відмову тим, що громадянин порушив Закон України "Про мови" і заява складена російською мовою.

Дайте правову оцінку дій начальника районної податкової інспекції. Які права має громадянин К.?

Задача 5

Відповідаючи на практичних заняттях на питання, чому правосуб'єктність громадян за своєю природою є адміністративно-правовою, студент дав таку відповідь:

- 1) нею наділяються суб'єкти адміністративного права, тобто носії прав і обов'язків, передбачених нормами адміністративного права;
- 2) надані права реалізуються в сфері виконавчо-розпорядчої діяльності;
- 3) основою правосуб'єктності є норми Конституції України, які визначають конституційно-правовий статус громадян, і також реалізуються в сфері управління; тому конституційна правосуб'єктність є складовою частиною адміністративної.

Чи можна погодитись з таким трактуванням адміністративної правосуб'єктності? Обґрунтуйте відповідь.

Задача 6

Визначте, яка з наведених нижче дат, є датою набуття громадянства України:

- 1) Дата подання документів про прийняття до громадянства України.
- 2) Дата видання відповідного Указу Президента України.
- 3) Дата направлення Указу Президента України та відповідних документів до центрального органу виконавчої влади.
- 4) Дата повідомлення особи про прийняття її до громадянства України.

Задача 7

Які з наведених ситуацій регулюються адміністративно-правовими нормами?

- 1) Обов'язок підприємства одержати ліцензію на право здійснення транспортних послуг;
- 2) Звернення громадянина до нотаріальної контори з приводу відкриття спадщини;
- 3) Видання наказу адміністрацією підприємства при прийомі на роботу працівника;
- 4) Подання Урядом проекту закону "Про бюджет України" до Верховної Ради України.

Задача 8

Громадянин А., отримавши вищу медичну освіту, вирішив відкрити приватний кабінет та зайнятися медичною практикою. Він звернувся до державного реєстратора виконавчого комітету міської ради з проханням зареєструвати його як суб'єкт підприємницької діяльності. Після отримання свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця А. подав до Міністерства охорони здоров'я України документи для отримання ліцензії на здійснення медичної практики.

Назвіть учасників відносин, які виникли у даній ситуації? Чи існує між ними суспільний зв'язок, якому притаманні ознаки адміністративно-правових відносин? Які це ознаки?

Задача 9

Громадянин С., рухаючись на своєму автомобілі, не помітив знаку пішохідного переходу та не пропустив пішохода. Інспектор ДАІ помітив це, зупинив транспортний засіб та склав протокол про адміністративне правопорушення. Протокол було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про адміністративну відповідальність С. Постановою начальника органу внутрішніх справ С. визнано винним у вчиненні правопорушення та накладено стягнення у вигляді штрафу.

Визначте правові відносини у вищезазначеній ситуації. Чи є рівними їх учасники? Відповідь обґрунтуйте. До якого виду адміністративно-правових

відносин належать відносини, обумовлені припиненням протиправних діянь і притягненням винних до адміністративної відповідальності?

Задача 10

Громадянин Туркменістану А. закінчив вищий навчальний заклад України та отримав кваліфікацію спеціаліста-юриста. Пропрацювавши декілька років юристом у приватній фірмі, а потім стажистом нотаріуса, він вирішив подати документи для складання кваліфікаційного іспиту з метою одержання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю. Кваліфікаційна комісія при обласному управлінні юстиції відмовила у допуску до іспиту, посилаючись на те, що право бути нотаріусом мають тільки громадяни України. А. сприйняв таку відмову як порушення його прав, оскільки законодавством України прямо не встановлено, що громадянам інших держав заборонено займатися нотаріальною діяльністю, а відносно фізичної особи діє принцип “дозволено все, що прямо не заборонено законом”.

Чи порушено у даному разі права А.? Відповідь обґрунтуйте, посилаючись на нормативні положення.

ТЕМА 3 Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права (2 год.)

План семінарського заняття 3

- 1) Ознаки та правове становище органів виконавчої влади
- 2) Види органів виконавчої влади
- 3) Система органів виконавчої влади та принципи її побудови
- 4) Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади
- 5) Правове становище Кабінету Міністрів України
- 6) Центральні органи виконавчої влади
- 7) Органи виконавчої влади Автономної Республіки Крим та інших суб'єктів

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 3

- 1) До системи центральних органів виконавчої влади не входять:
 - а) міністерства;
 - б) державні комітети;
 - в) державні служби;
 - г) урядові комітети;
 - д) центральні органи виконавчої влади із спеціальним статусом
- 2) Кабінет Міністрів України відповідальний перед:
 - а) Верховною Радою України;
 - б) Президентом України;
 - в) Прем'єр-Міністром України;
 - г) Президентом України і Верховною Радою України;
 - д) Головою Адміністрації Президента України.
- 3) Хто скасовує акти Ради міністрів Автономної Республіки Крим?
 - а) Президент України;
 - б) Президент України за погодженням з Прем'єр-міністром;
 - в) Кабінет Міністрів України;
 - г) Верховна Рада України;
 - д) Верховний Суд України
- 4) Серед поданого переліку назвіть орган виконавчої влади:

- а) Уповноважений Верховної Ради України з прав людини;
- б) обласна рада;
- в) Державна судова адміністрація;
- г) прокуратура міста;
- д) адміністративний суд;
- ж) виконавчий комітет міської ради;
- з) міністерство.

5) До повноважень Кабінету Міністрів України не належить:

а) організація і забезпечення здійснення зовнішньоекономічної діяльності України;

- б) забезпечення правонаступництва;
- в) затвердження Державного бюджету України;
- г) визначення засад внутрішньої і зовнішньої політики;
- д) утворення, реорганізація та ліквідація відповідно до закону міністерства;
- ж) забезпечення рівних умов розвитку всіх форм власності;
- з) розробка проекту закону про Державний бюджет України.

б) До органів виконавчої влади належать:

- а) Пенсійний фонд України;
- б) Франківська районна адміністрація м. Львова;
- в) юридичний відділ Львівської обласної державної адміністрації;
- г) Сокальська районна державна адміністрація;
- д) Сколівська міська рада;
- ж) Львівське обласне управління юстиції;
- з) адміністративна комісія.

7) До місцевих органів виконавчої влади належать:

- а) Державний комітет статистики;
- б) Головне управління державної служби;
- в) Служба безпеки України;
- г) районний відділ внутрішніх справ;
- д) районна державна адміністрація;
- ж) Державна податкова адміністрація;
- з) Київська міська державна адміністрація.

8) Який нормативно-правовий акт визначає організацію, повноваження і порядок діяльності Кабінету Міністрів України:

а) Постанова Верховної Ради України „Про формування складу Кабінету Міністрів України”

б) Закон України „Про питання діяльності Кабінету Міністрів України”

в) Постанова Верховної Ради України „Про діяльність Кабінету Міністрів як вищого органу у системі органів виконавчої влади”

г) Закон України „Про Кабінет Міністрів України”

д) Указ Президента України „Про систему центральних органів виконавчої влади”

9) Кабінет Міністрів за своєю структурою є:

- а) одноособовим органом
- б) консолідуючим органом
- в) колегіальним органом
- г) дорадчим органом

д) допоміжним органом

10) Члени Кабінету Міністрів України мають право:

а) входити до складу керівного органу підприємства, що має на меті одержання прибутку

б) суміщати свою службову діяльність з науковою роботою

в) суміщати свою службову діяльність з творчою роботою у позаробочий час

г) суміщати свою службову діяльність з іншою роботою

д) входити до складу наглядової ради організації, що має на меті одержання прибутку.

Типові задачі/ситуації до теми 3

Задача 1

Під час проведення чергових виборів депутатів до Верховної Ради України, громадянину С. було відмовлено в праві проголосувати за обраного депутата, на підставі того, що він подав заяву про вихід із громадянства України і що відносно нього оформляються відповідні документи.

Здійсніть юридичний аналіз ситуації.

Визначте правомірність прийнятого рішення, щодо виборчого права гр.С.

Задача 2

При призначенні на посаду керівника прес-служби Прем'єр-міністр України, зупинив свій вибір на кандидатурі гр. К., який був його близьким родичем.

Проаналізуйте нормативні акти, що регулюють проходження державної служби в Україні і визначте правомірність рішення прийнятого в даному випадку.

Задача 3

Суддя Броварського місцевого суду Н. подав заяву про бажання вступити до політичної партії "Прогрес".

Здійсніть юридичний аналіз ситуації, зазначивши, які ще документи повинен подати суддя Н. для вступу до політичної партії. Як повинен діяти суддя Н., якщо він перебував в партії ще до призначення його на посаду судді?

Задача 4

Політична партія "Фортуна" вирішила створити свій осередок в Державному педагогічному університеті ім. М.П.Драгоманова.

Визначте правомірність прийнятого рішення керівником політичної партії.

Задача 5

Голова районної державної адміністрації Конотопського району, Сумської області Бойко І.І., входив до керівного складу акціонерного товариства "Прогрес" міста отопа.

Чи має право голова районної державної адміністрації займати таку посаду? Перерахуйте вимоги до посадових осіб місцевих державних адміністрацій.

Задача 6

17-ти річний громадянин України Петров В.В. звернувся в місцеві органи виконавчої влади Солом'янського району м. Києва з заявою зареєструвати об'єднання громадян. Розглянувши заяву, місцеві органи влади відмовили в проханні громадянина Петрова В.В.

Чи правомірні дії місцевих органів виконавчої влади Солом'янського району м. Києва? Який вік та необхідні документи вимагає закон при заснуванні об'єднання громадян?

Задача 7

Начальник податкової інспекції у Галицькому районі відмовився прийняти заяву громадянина К., мотивуючи відмову тим, що громадянин порушив Закон України “Про мови” і заява складена російською мовою.

Дайте правову оцінку дії начальника районної податкової інспекції. Які права має громадянин К.?

Задача 8

Неповнолітній Гнатюк С. (15 р.) хоче виїхати за кордон з метою екскурсії. При виробленні проїзного документа дитини було подано нотаріальне посвідчення клопотання матері, так як батько помер.

Чи може бути видано документ, який дозволяє виїзд з України, неповнолітньому при згоді одного з батьків?

Задача 9

Громадянин України Т. виїхав за кордон і поступив на військову службу до іноземного легіону. Через 5 років після закінчення контракту Т. повернувся в Україну, де дізнався, що позбавлений громадянства України. Т. подав скаргу, але вона не була задоволена.

Вкажіть причини втрати громадянства Т.

Який порядок прийняття рішень щодо прийняття і втрати громадянства України?

Які органи беруть участь у вирішенні питань громадянства?

Задача 10

Голова районної державної адміністрації своїм розпорядженням зобов’язав керівників підприємств, установ будь-яких форм власності міста не приймати на роботу осіб, що не мають довідок про медичний огляд. Розпорядження опротестовано прокурором.

Вкажіть підстави протесту.

ТЕМА 4 *Державні службовці та об’єднання громадян як суб’єкти адміністративного права (2 год.)*

План семінарського заняття 4

1) Поняття, види та принципи державної служби.

2) Правове регулювання державної служби

3) Державні службовці, їх види

4) Обов’язки та права державних службовців

5) Проходження державної служби

6) Поняття й види об’єднань громадян, їх адміністративно-правовий статус

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 4

1) Державно-службові відносини не припиняються у випадку:

а) звільнення;

б) відкриття кримінальної справи;

в) відставки;

г) відстороння від виконання повноважень за посадою.

2) Законом України „Про державну службу” встановлено:

а) сім категорій посад державних службовців та 15 рангів;

б) шість категорій посад державних службовців та 12 рангів;

в) дев’ять категорій посад державних службовців та 15 рангів;

г) вірної відповіді немає.

3) Державна служба це:

- а) діяльність на посадах в громадських організаціях;
- б) професійна діяльність на посадах в державних органах та їх апараті;
- в) діяльність в державних установах, підприємствах та організаціях;
- г) професійна діяльність на політичних посадах;
- д) професійна діяльність в органах місцевого самоврядування.

4) Державний службовець може бути позбавлений рангу:

- а) За рішенням посадової особи, яка присвоїла йому цей ранг;
- б) за рішенням Головного управління державної служби,
- в) за рішенням суду;
- г) за постановою Кабінету Міністрів;
- д) на підставі указу Президента.

5) Яка із перелічених характеристик не відноситься до політичної партії?

- а) добровільне об'єднання громадян-прихильників відповідної загальнонаціональної програми суспільного розвитку
- б) має за мету сприяння формуванню політичної волі громадян
- в) має за мету вираження політичної волі громадян
- г) створене для захисту своїх законних інтересів

6) Визначте ознаку, що характерна лише для посадової особи державної служби:

- а) перебування на посаді в органі держави;
- б) наявність службових повноважень;
- в) здійснення організаційно-розпорядчих функцій;
- г) місце знаходження посади;
- д) одержання заробітної плати з коштів Державного бюджету.

7) Державний службовець має право:

- а) брати участь у страйках;
- б) займатися підприємницькою діяльністю;
- в) перебувати на службі у безпосередньому підпорядкуванні близькому родичеві;

г) брати участь у розгляді питань і прийнятті в межах своїх повноважень рішень;

д) вимагати присвоєння вищого рангу;

ж) на отримання службового житла.

8) Вкажіть, хто з поданого переліку, буде обраним або призначеним на посаду в державному органі та його апараті:

- а) особа, яка не має вищої юридичної освіти;
- б) особа, яка у встановленому порядку визнана обмежено дієздатною;
- в) особа, яка у разі прийняття на службу буде безпосередньо підпорядкована близьким родичам;

г) особа, яка має цінне рухоме майно;

д) особа, яка у встановленому порядку визнана частково дієздатною;

ж) особа, яка у разі прийняття на службу буде безпосередньо підлегла особам, які є свояками.

9) Вкажіть, які з положень не є підставами припинення державної служби:

- а) досягнення державним службовцем граничного віку перебування на державній службі;

- б) членство у політичній партії;
- в) неподання відомостей щодо його доходів;
- г) відмова скласти Присягу;
- д) проведення службового розслідування;
- ж) зміна керівника державного органу.

10) Яка із діяльностей легалізованих об'єднань громадян не забороняють у судовому порядку:

- а) спрямована на захоплення державної влади;
- б) спрямована розпалювання міжетнічної, расової та релігійної ворожнечі
- в) створення воєнізованих формувань;
- г) направлене на вираження політичної волі громадян

Типові задачі/ситуації до теми 4

Задача 1

Начальник управління охорони здоров'я обласної державної адміністрації громадянин К., маючи вік 60 років і стаж державної служби 25 років та медичний висновок про незадовільний стан здоров'я, що перешкоджає виконанню службових повноважень, подав письмову заяву про відставку.

Надайте правову оцінку даній ситуації. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 2

Громадянин Б. подав документи до конкурсної комісії на зайняття посади консультанта Секретаріату Верховної Ради України. Конкурсна комісія відмовила громадянину Б., мотивуючи своє рішення тим, що громадянин Б. не подав відомості про доходи і зобов'язання фінансового характеру, про нерухоме та цінне рухоме майно, а також про вклади в банках, належні йому та членам його сім'ї.

Надайте оцінку законності даного рішення. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 3

Громадянин П. подав документи до конкурсної комісії на заняття посади керівника Головної аналітичної служби Секретаріату Президента України. Конкурсна комісія висунула вимогу до П. про надання відомостей про його доходи і зобов'язання фінансового характеру та вклади в банках членів його сім'ї. Громадянин П. відмовився задовольнити таку вимогу, посилаючись на недоторканність особистого життя і таємницю вкладів. Конкурсна комісія відмовила П. у розгляді його документів.

Посилаючись на відповідні правові норми, обґрунтуйте свою точку зору щодо законності рішення комісії.

Задача 4

В одному з управлінь Міністерства освіти і науки України проводилась атестація державних службовців. Державним службовцям К. і Т. про проведення їх атестації було повідомлено за 5 днів до засідання атестаційної комісії.

На засіданні атестаційної комісії, яка складалася з двох членів – голови та секретаря, було прийнято рішення про невідповідність К. і Т. займаним посадам. За наказом міністра К. і Т. звільнено із заманих посад як таких, що “не пройшли атестацію”.

Дайте юридичний аналіз ситуації. Чи законне рішення міністра про звільнення К. і Т.? В якому порядку проводиться атестація державних службовців? Куди К. і Т. можуть звернутися за захистом своїх прав?

Задача 5

Заступник голови районної державної адміністрації І., повертаючись увечері додому на власному автомобілі, здійснив наїзд на пішохода, завдавши йому тяжких тілесних ушкоджень.

Розпорядженням голови районної державної адміністрації на час проведення районним відділом внутрішніх справ дослідчої перевірки І. було відсторонено від виконання повноважень за посадою.

Чи законне розпорядження голови районної державної адміністрації? Відповідь обґрунтуйте, посилаючись на правові норми.

Задача 6

Дільничного інспектора Ш. було звільнено з органів внутрішніх справ у зв'язку з тим, що він був у нетверезому стані, нецензурно лявся у громадському місці. Про таку поведінку Ш. йшлося у протоколі про адміністративне правопорушення, який було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про відповідальність Ш.

Посилаючись на відповідні правові норми, обґрунтуйте свою точку зору щодо законності звільнення Ш. з органів внутрішніх справ.

Задача 7

Начальник органу внутрішніх справ одержав від заступника райдержадміністрації матеріали на службовця К. про вчинення ним корупційного діяння, передбаченого ст.7 Закону України “Про боротьбу з корупцією”.

Через три місяці під час перевірки органу внутрішніх справ прокуратурою району було зафіксовано, що протокол про правопорушення залишився без відповідного реагування.

Яку відповідальність нестиме начальник органу внутрішніх справ? Які обмеження для державних службовців передбачає Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”?

Задача 8

Службовці районної державної адміністрації М. і С. були присутні на мітингу політичної партії. Наступного дня за наказом голови райдержадміністрації службовці М. і С. були звільнені з посади за порушення принципу політичного нейтралітету.

Проаналізуйте ситуацію і дайте правову оцінку дій службовців М. і С. та голови райдержадміністрації. Чи закріплює чинний Закон України “Про державну службу” принцип політичного нейтралітету державного службовця? Чи змінилася б ситуація, коли б М. і С. були організаторами проведення мітингу?

Задача 9

За неналежне виконання своїх службових обов'язків головному спеціалісту податкової адміністрації Русову було оголошено догану і затримано на один рік присвоєння чергового рангу. Русов, вважаючи, що за один дисциплінарний проступок до нього застосовано два дисциплінарних стягнення, оскаржив даний наказ у суді.

Яким повинно бути рішення суду?

Задача 10

Гр. Хімко, перебуваючи на посаді спеціаліста у відділі торгівлі міської ради, була уповноважена на перевірку дотримання Правил торгівлі на міському ринку і складання протоколів про вчинення адміністративних правопорушень, відповідно до ст.255 Кодексу про адміністративні правопорушення.

Як стало відомо працівникам прокуратури, вона досить часто не зважала на грубі порушення цих правил особами, які торгували на ринку, а також сприяла у підприємницькій діяльності особам, які не мали на це відповідного дозволу. За це вона отримувала м'ясо, інші продукти, транспортні послуги директора ринку.

Уповноваженим прокурором було складено протокол про порушення Закону України Закон України „Про засади запобігання і протидії корупції” і матеріали справи передано до суду.

Дайте правовий аналіз даної справи. Складіть проект протоколу про адміністративні правопорушення.

ТЕМА 5 *Функції, форми державного управління та адміністративно-правові методи (2 год.)*

План семінарського заняття 5

- 1) Поняття та види функцій державного управління.
- 2) Поняття та види форм державного управління
- 3) Правові акти державного управління та їх дія
- 4) Адміністративний договір
- 5) Адміністративно-правові методи: понятті, види.
- 6) Адміністративний примус, його види

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 5

- 1) До якості управлінських рішень пред'являються такі вимоги:
 - а) акт управління має бути єдиноначальним;
 - б) акт управління має бути корисним із точки зору публічних інтересів;
 - в) управлінське рішення має відображати волевиявлення керівника;
 - г) усі перераховані.
- 2) Під формою державного управління (здійснення виконавчої влади) розуміють:
 - а) зовнішній вияв конкретних дій, які здійснюють органи виконавчої влади для реалізації поставлених перед ними завдань;
 - б) зовнішнє організаційно-правове вираження конкретних однорідних дій органів виконавчої влади, що здійснюються з метою виконання поставлених перед ним завдань;
 - в) внутрішньо-організаційні відносини в органах виконавчої влади;
 - г) застосування заходів адміністративного примусу.
- 3) З якого моменту набирають чинності неопубліковані акти Президента?
 - а) з моменту їх підписання гарантом Конституції;
 - б) з моменту реєстрації їх у журналі вихідної кореспонденції Секретаріаті Президента України;
 - в) з моменту одержання їх державними органами або органами місцевого самоврядування, якщо органом, що їх видав, не встановлено інший строк набрання ними чинності;
 - г) з моменту оприлюднення їх через телебачення й радіо.
- 4) Одним із видів адміністративних договорів є:

- а) договір найму житлового приміщення для державного службовця;
- б) трудовий договір;
- в) контракт про проходження військової служби;
- г) договір купівлі-продажу.

5) Визначте, які з перелічених заходів адміністративного примусу належать до заходів адміністративного припинення?

- а) безоплатне вилучення майна з метою нерозповсюдження епізоотії;
- б) заборона руху транспорту та пішоходів на окремих ділянках вулиць і автомобільних шляхів при виникненні загрози громадській безпеці;
- в) укладення адміністративного договору;
- г) застосування зброї та спеціальних засобів.

6) До загальних методів державного управління можна віднести:

а) переконання і примус, спостереження і контроль, заходи впливу, регулювання і управління;

- б) переконання і примус, заходи впливу і управління;
- в) переконання і примус, спостереження, управління і контроль.

7) Особливістю заходів адміністративного попередження є:

- а) припиняючий характер;
- б) судовий порядок застосування;
- в) профілактичний характер;
- г) каральний вплив

8) Суб'єктами застосування заходів адміністративного примусу є:

- а) судді;
- б) Голова Верховної Ради України;
- в) посадові особи органів внутрішніх справ;
- г) особа, що має право прийму на роботу;
- д) посадові особи державної інспекції.

9) До основних властивостей правових актів державного управління належать:

а) визначають правила належної поведінки у сфері державного управління;

б) це одностороннє волевиявлення повноваженого суб'єкта державного управління;

- в) їх дія обмежена певним часом;
- г) діють на певній території держави

10) До функцій державного управління слід віднести:

- а) роботу з кадрами;
- б) прогнозування;
- в) єдиноначальність;
- г) корегування

Типові задачі/ситуації до теми 5

Задача 1

Здійснюючи перевірку роботи Тарутинської райдержадміністрації в Одеській області, робоча група Кабінету Міністрів України виявила ряд недоліків у діяльності роботи голови адміністрації Берези П.А., а саме: не ведеться контроль за виконанням власних рішень та рішень вищих органів влади, і інші недоліки, у зв'язку з чим було подано подання Кабінету Міністрів України Президенту України, який своїм розпорядженням звільнив Голову адміністрації Березу П.А. з посади за неналежне виконання службових обов'язків .

Здійсніть аналіз законності даного розпорядження.

Задача 2

В одному із районів міста із-за аварійної ситуації було відключено без попередження холодну та гарячу воду, при цьому не забезпечено доставку води у декілька будинків на протязі трьох днів. На четвертий день розлючені мешканці на чолі із гр. Р. та гр. М. спрямували до будівлі міськвиконкому з намірами пікетувати його на знак протесту проти бездіяльності влади у цій ситуації. Один із заступників міського голови вимагав від пікетників мирно розійтись, обіцяючи посприяти у вирішенні проблемної ситуації якомога скоріше. Громадяни вирішили продовжувати акцію. Викликані працівники міліції вимагали від учасників несанкціонованого пікету розійтись та припинити порушувати громадський порядок, після чого частина людей стала розходитися, а група із 25 мешканців будинків залишилися, при цьому гр. Р. та гр. М. нецензурно висловлювалися по відношенню до працівників міліції, а гр. С. закликав інших людей не виконувати вимоги міліціонерів та не розходитися. Працівники міліції затримали гр. Р., гр. М. та гр. С. та доставили їх до районного відділу міліції.

Оцініть правомірність дій міліції. Визначте які види заходів адміністративного примусу ними застосовувалися та надайте їх характеристику.

Задача 3

Під час затримання громадян Б. та Н., які перебуваючи у стані алкогольного сп'яніння на центральній вулиці міста, голосно та нецензурно висловлювалися, давали непристойні оцінки іншими громадянам, що знаходились на вулиці, працівники міліції застосували щодо гр. Б. наручники та вдарили гумовою палицею по голові.

Надайте оцінку правомірності дій працівників міліції.

Задача 4

Інспектор державної пожежної охорони проводив перевірку дотримання правил пожежної безпеки у супермаркеті ТОВ "Сніг" і виявив низку порушень. Зокрема, недотримання вимог щодо обладнання торговельного залу створило загрозу виникнення пожежі, а відсутність запасного виходу у разі виникнення пожежі перешкоджатиме евакуації людей. За результатами перевірки директорові ТОВ "Сніг" було направлено припис про усунення виявлених порушень. Робота супермаркету була припинена. Директор звернувся зі скаргою до прокурора району. На його думку, слід встановити винуватих у недотриманні правил протипожежної безпеки й притягнути їх до відповідальності, а не створювати умови, за яких юридична особа несе збитки.

Дайте мотивовану відповідь на скаргу.

Задача 5

Громадянин Н., який вчинив дрібне хуліганство, був затриманий працівником міліції за допомогою співробітника митної служби, який проходив поряд. Працівник міліції вдягнув наручники та наніс удар гумовою палицею гр. Н. за те, що той відмовився сідати в патрульну машину.

Визначте правомірність дій працівника міліції. Якщо ви дійдете висновку, що вони неправомірні, складіть проект скарги. Що б змінилось у ситуації за умови, що палицю й наручники застосував співробітник митної служби?

Задача 6

У зв'язку з поширенням у місті захворювання на дифтерію в медичних закладах робили профілактичні щеплення всім громадянам віком до 50 років. Громадянин В. відмовився від щеплення, вважаючи це справою добровільною. Лікар попередив його, що щеплення може бути зроблено примусово. В., будучи впевненим у тому, що примус можливий лише в разі вчинення правопорушення, звернувся до управління охорони здоров'я з проханням роз'яснити йому порядок проведення профілактичних щеплень.

Проаналізуйте ситуацію та підготуйте юридично обґрунтовану відповідь на звернення гр. В.

Задача 7

Відносно гр. Ф., який відбув покарання у виді позбавлення волі, було встановлено адміністративний нагляд. Громадянин Ф. проживав у кімнаті в приватному будинку, яку орендував у його власника – гр. Т.

До помешкання гр. Ф. завітав дільничний інспектор. Громадянин Ф. відмовився впускати інспектора, мотивуючи це тим, що дане помешкання не його власність, а тому для входження в нього необхідно отримати згоду власника будинку.

Чи може працівник міліції застосувати примус у даній ситуації? Якщо так, то які примусові заходи можуть бути застосовані? Що буде підставою для їх застосування? Відповідь обґрунтуйте, посилаючись на нормативні положення.

Задача №8

Голова районної державної адміністрації провів нараду з питань виконання програм соціально-економічного розвитку району. За результатами наради головою державної адміністрації було прийнято розпорядження про створення робочої групи з перевірки цільового використання коштів районного бюджету комунальними підприємствами району.

У результаті проведеної перевірки робочою групою виявлено численні порушення бюджетного законодавства, а головою державної адміністрації внесено подання щодо їх негайного усунення.

Чи законні дії голови районної державної адміністрації? Які форми управлінської діяльності застосовано у даному випадку? Відповіді обґрунтуйте, посилаючись на нормативні положення.

Задача 9

Міська рада прийняла рішення “Про встановлення правил додержання тиші у місті та громадських місцях”, згідно з яким під час проведення зборів, мітингів, демонстрацій та інших масових заходів на центральних вулицях міста заборонено використовувати мікрофони й гучномовці, гучний спів і викрики, а також інші джерела побутового шуму.

Чи відповідає зазначене рішення вимогам закону? Дайте обґрунтовану відповідь.

Задача 10

Наказом Державної податкової адміністрації України затверджено узагальнююче податкове роз'яснення щодо застосування апеляційної процедури при адміністративному оскарженні платниками податків рішень податкових органів.

У наказі Державна податкова адміністрація України підкреслює, що зазначене податкове роз'яснення надане на підставі положень Закону України “Про порядок

погашення зобов'язань платників податків перед бюджетами та державними цільовими фондами”.

Дайте юридичний аналіз ситуації. Яка форма управлінської діяльності обрана у даному випадку органом виконавчої влади?

ТЕМА 6 *Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальні діяльність (2 год.)*

План семінарського заняття 6

- 1) Поняття й основні риси адміністративної відповідальності
- 2) Адміністративне правопорушення, його склад
- 3) Система та види адміністративних стягнень
- 4) Адміністративна відповідальність юридичних осіб
- 5) Дисциплінарна відповідальність
- 6) Адміністративно-процесуальна діяльність

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 6

- 1) Засобом переконання не може бути:
 - а) навчання;
 - б) передвиборна пропаганда;
 - в) політична агітація;
 - г) покарання.
- 2) За юридичними властивостями правові акти державного управління поділяються на:
 - а) забороняючі та дозвільні;
 - б) імперативні та диспозитивні;
 - в) нормативні та індивідуальні, змішані;
 - г) уповноважуючі та зобов'язуючі.
- 3) Офіційне оприлюднення нормативно-правових актів здійснюється:
 - а) після опублікування в журналах “Офіційний вісник України”, “Відомості Верховної Ради України” та газеті “Урядовий кур'єр”;
 - б) після підписання їх Президентом України;
 - в) через телебачення й радіо;
 - г) після включення їх до Єдиного державного реєстру нормативних актів із зазначенням присвоєного їм реєстраційного коду.
- 4) Визначте, які з перелічених заходів адміністративного примусу належать до заходів адміністративного попередження?
 - а) адміністративне затримання;
 - б) адміністративне затримання;
 - в) введення карантину;
 - г) позбавлення спеціального права.
- 5) Якій вимозі, що висуваються до актів управління, відповідає наявність компетенції в автора управлінського рішення?
 - а) культура оформлення акта;
 - б) доцільність;
 - в) законність;
 - г) корисність.
- 6) Заходи адміністративного примусу діляться на:
 - а) заходи адміністративного запобігання і стягнення;

- б) заходи адміністративного запобігання й адміністративно-попереджувальні міри;
- в) адміністративно-попереджувальні заходи, арешт і адміністративні стягнення;
- г) адміністративно-попереджувальні заходи, припинення правопорушень і адміністративні стягнення.
- 7) Ознаками адміністративного примусу є:
- а) застосування виключно у позасудовому порядку;
- б) можу застосовуватися як за умови наявності, так і відсутності протиправного діяння;
- в) передбачає відсутність службового підпорядкування між суб'єктами застосування та особою, щодо якої здійснюється застосування;
- г) застосовується виключно до фізичних осіб;
- д) передбачає попередження та ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій.
- 8) Для процедури застосування адміністративного примусу є характерним:
- а) детальні регламентація засад застосування в одному кодифікованому нормативному акті;
- б) розпорошеність нормативних засад у різних нормативно-правових актах;
- в) економність;
- г) сплата державного мита;
- д) надмірне документальне оформлення.
- 9) За межами дії правові акти державного управління поділяються на такі, що діють:
- а) на всій території України без обмежень у часі;
- б) на всій території України протягом певного часу;
- в) на частині території України протягом певного часу;
- г) на частині території України без обмежень у часі;
- д) без обмежень у просторі та часі.
- 10) Контроль можна віднести до:
- а) методів державного управління;
- б) функцій державного управління;
- в) актів державного управління;
- г) принципів державного управління.

Типові задачі/ситуації до теми 6

Задача 1

Під час затримання громадян Аляшкіна та Рюткіна, які перебуваючи у стані алкогольного сп'яніння на центральній вулиці міста голосно та нецензурно висловлювалися, давали непристойні оцінки іншим громадянам, що знаходилися на вулиці, працівники міліції застосували щодо громадянина Аляшкіна наручники та вдарили гумовою палицею по кінцівкам.

Дайте оцінку правомірності дій працівників міліції.

Задача 2

Гр. Ващенко продавав на вокзалі зі спортивної сумки горілку та сигарети громадянам, які прибували з інших міст, за що був затриманий працівниками міліції.

Здійсніть юридичний аналіз ситуації та вирішіть питання про адміністративну відповідальність гр. Ващенко.

Задача 3

В приймальному пункті спеціалізованого металургійного переробного підприємства, яке має відповідну ліцензію, був прийнятий: від громадянина Сівакова - побутовий металобрухт, від Гуценка - промисловий металобрухт, при пред'явленні ними документів, які засвідчує особу.

Дайте правову оцінку діям працівника приймального пункту. Вирішіть питання відповідно до діючого законодавства.

Задача 4

Під час перевірки продавців Володимирського ринку працівниками міліції був затриманий гр. Манько, який торгував виробами власного виробництва. Він пояснив, що торгувати на ринок він приїжджає раз в два місяці і це його п'ятий приїзд протягом року. Крім того, він є платником податку на промисел.

Чи підлягає гр. Манько адміністративній відповідальності за ст.164 КУ про АП? Відповідь обґрунтуйте.

Задача 5

Приватний підприємець Колосенко здійснював підприємницьку діяльність з роздрібного продажу лікарських засобів без відповідної на те ліцензії, а продаж тютюнових виробів на підставі ліцензії виданої приватному підприємцю Дахно.

Вирішіть питання про адміністративну відповідальність Колосенка.

Задача 6

Продавець магазину кондитерських виробів Песоцька при продажу товару обважувала громадян та вибиті касові чеки при цьому не віддавала, мотивуючи тим, що вони їй необхідні для звітності перед фірмою.

Дайте правову оцінку діям Песоцької. Вирішіть питання відповідно до діючого законодавства.

Задача 7

Приватний підприємець Косенко здійснював продаж побутової техніки. Громадянка Петрова придбавши електричну м'ясорубку попросила розповісти про вимоги правильного її використання. Але в цьому проханні Косенко відмовив, посиляючись на чергу покупців його товарів.

Чи правомірні дії Косенка. За якою статтею Кодексу України про адміністративні правопорушення він буде нести відповідальність? Яким чином вплине на відповідальність той факт, що м'ясорубка не буде працювати?

Задача 8

За розпорядженням голови колективного сільськогосподарського підприємства Петренка була збудована схованка для хімічних речовин, яка використовувалась в сільськогосподарських цілях. З часом ця схованка була закрита, а хімічні речовини продовжували зберігатися без відповідного покриття. В результаті чого в радіусі 300 м родюча земля була зіпсована.

Дайте правову оцінку даної ситуації та зробіть юридичний аналіз правопорушення.

Задача 9

Прораб РБУ Піддубний доручив машиністу бульдозера Степанову знести будинок, який заважав будівництву багатоповерхового будинку. Не дивлячись на те, що до будинку була прикріплена пам'ятна дошка, яка є пам'ятником архітектури, машиніст зруйнував його.

Проаналізуйте ситуації та дайте юридичний аналіз правопорушення.

Задача 10

15 січня 2002 р. суддя виніс постанову про накладення адміністративного стягнення у вигляді 1-го місяця виправних робіт з утриманням 20% заробітної плати за скоєння дрібного розкрадання громадянином Макаренко 20 січня 2002 р. в стані алкогольного сп'яніння зазнав травми і був доставлений в лікарню за місцем проживання де проходив лікування протягом двох місяців.

Проаналізуйте дану ситуацію та зробіть юридичний аналіз правопорушення.

ТЕМА 7 Провадження в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління (2 год.)

План семінарського заняття 7

- 1) Провадження в справах про адміністративні правопорушення
- 2) Законність і дисципліна в державному управлінні
- 3) Контроль і нагляд у державному управлінні
 - 3.1) Контроль з боку органів законодавчої влади
 - 3.2) Контроль з боку спеціалізованих контролюючих органів
 - 3.3) Контроль з боку представницьких органів місцевого самоврядування
 - 3.4) Судовий контроль
 - 3.5) Прокурорський нагляд за законністю й дисципліною в державному управлінні
 - 3.6) Громадський контроль

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 7

- 1) До органів, які наділені правом встановлення адміністративної відповідальності, відносяться:
 - а) Конституційний Суд України;
 - б) Прокуратура України;
 - в) адміністративні комісії;
 - г) органи внутрішніх справ;
 - д) Верховна Рада України.
- 2) Яка з наведених обставин виключає адміністративну відповідальність:
 - а) похилий вік особи, яка вчинила протиправне діяння;
 - б) вчинення правопорушення в стані крайньої необхідності;
 - в) вчинення правопорушення в стані необхідної оборони;
 - г) відсутність складу адміністративного правопорушення.
- 3) Які із зазначених визначень є правильними?
 - а) винність проступку - це заборона дій, яка передбачена конкретною адміністративною нормою;
 - б) предмет проступку, якщо його названо в конкретних нормах КпАП, є обов'язковою ознакою їх об'єкта, відсутність цієї ознаки свідчить про відсутність юридичного складу проступку;
 - в) об'єктивна сторона адміністративного проступку - це сукупність зовнішніх ознак проступку, які визначають акт зовнішньої поведінки правопорушника;
 - г) суб'єкти бувають наступних видів: загальні та спеціальні;
 - д) неосудність — це здатність особи усвідомлювати свої дії або керувати ними, а значить, і нести за них відповідальність.
- 4) Який з наведених органів (посадових осіб) не має права розглядати справи про адміністративні правопорушення:
 - а) адміністративна комісія;

- б) виконком сільської або селищної ради;
- в) дільничний інспектор;
- г) районні (міські) суди;
- д) прокурор району.

5) Доставлення порушника згідно зі ст. 259 КпАП здійснюють з метою (визначити зайве):

- а) припинення правопорушення;
- б) складення протоколу про адміністративне правопорушення;
- в) забезпечення присутності правопорушника під час розгляду справи;
- г) встановлення особи порушника.

б) Особистий огляд і огляд речей не можуть здійснювати:

- а) посадові особи органів внутрішніх справ;
- б) посадові особи воєнізованої охорони;
- в) посадові особи цивільної авіації;
- г) посадові особи митних установ і прикордонних військ;
- д) посадові особи органів лісоохорони, рибоохорони;
- ж) посадові особи органів зі служби охорони.

7) Який з наведених заходів не належить до заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення:

- а) застосування спеціальних засобів;
- б) адміністративне затримання;
- в) особистий огляд і огляд речей;
- г) вилучення речей і документів;
- д) доставляння порушника.

8) Який із перерахованих органів не здійснює контролю у державному управлінні:

- а) Верховна Рада України;
- б) Президент України та його Адміністрація;
- в) Верховна Рада АРК;
- г) Кабінет Міністрів України;
- д) Конституційний Суд України;
- ж) Державна митна служба;
- з) Федерація професійних спілок.

9) Яка із перелічених особливостей не властива міжвідомчому контролю:

- а) він виключає підпорядкованість;
- б) коло питань є вузьким, спеціальним;
- в) здійснюють міністерства та відомства всередині відповідної структури;
- г) здійснюється органом іншої відомчої належності. Друга особливість такого контролю полягає в тому, що, тобто прив'язане до завдань, які стоять перед цим органом.

10) До контролю з боку спеціалізованих контролюючих органів не відноситься:

- а) контроль Державної автомобільної інспекції МВС України;
- б) контроль адміністративного суду;
- в) контроль Державної інспекції з контролю за цінами;
- г) контроль Державна митна служба України

Задача 1

Начальнику райвідділу внутрішніх справ зателефонував невідомий. Він повідомив, що в універмазі закладено саморобний підрильний пристрій, який вибухне через годину, якщо з міліції не буде випущено заарештованого Н.

Чи підлягає заява розгляду? Що повинен взяти начальник райвідділу?

Задача 2

20 листопада начальнику районного відділу освіти стало відомо, що бухгалтер К. 20 та 21 липня був відсутній на роботі без поважної причини, тобто вчинив прогул. 15 грудня, після проведення відповідної перевірки, начальник вирішив застосувати до бухгалтера дисциплінарне стягнення, але з'ясувалося, що порушник перебуває у лікарні. 25 грудня, коли бухгалтер К. приступив до роботи після хвороби, начальник видав наказ про оголошення йому догани та позбавлення винагороди за підсумками роботи установи за рік.

Чи правомірний наказ начальника районного відділу освіти?

Задача 3

До старшини міліції С. за появу на службі в нетверезому стані було застосовано дисциплінарне стягнення у вигляді зниження в спеціальному званні. Через рік після накладення стягнення С. звернувся по команді з проханням відновити його в попередньому званні. Проте з'ясувалося, що за місяць до цього він двічі запізнювався на службу на 1-2 години.

Чи можна відновити С. У попередньому званні?

Задача 4

10 липня 2003 р. до місцевого суду Енського району м. Енська надійшла скарга від мешканців будинку 3 по вулиці Гіршмана, у якій вони оскаржували рішення правління міського клубу собаководів від 10 травня 2003 р. про побудову площадки для вигулу собак у дворі їх будинку. У скарзі було зазначено, що дане рішення перешкоджає здійсненню ними права на відпочинок, а також загрожує життю та здоров'ю мешканців.

Суддя Невзоров відмовив у прийнятті скарги до розгляду, роз'яснивши, що колективні скарги судом не розглядаються; окрім того, неможна оскаржити до суду рішення клубу собаководів, так як клуб не є державним органом або органом місцевого самоврядування. Більш того, суддя посилався на положення закону щодо того, що оскаржувати до суду можна тільки неправомірні дії посадових осіб, що порушують права і свободи громадян.

Чи є порушення закону у рішенні судді?

Задача 5

Студент Петров направив ректору державного університету скаргу на викладача історії, який постійно ображав його під час навчальних занять у присутності інших студентів. Ректор зателефонував декану факультету, на якому навчається студент Петров, і попросив його повідомити студенту, що він побалакає з викладачем історії. Однак на наступний день викладач знову образив Петрова. Тоді студент направив скаргу на бездіяльність адміністрації державного університету щодо його скарги в управління освіти та науки обласної державної адміністрації.

У якому порядку повинна бути розглянута управління освіти та науки скарга Петрова? Чи є порушення закону у порядку розгляду скарги ректором державного університету?

Задача 6

Начальник II курсу Національного університету внутрішніх справ за вчинений дисциплінарний проступок на курсанта І. наклав дисциплінарне стягнення: позбавлення звільнення з розташування навчального закладу протягом місяця, яке було оголошено перед строем. На наступний день курсант І. захворів і знаходився в лікарні протягом місяця.

Після прибуття до навчального закладу І. начальником курсу було оголошено, що час його хвороби не враховується і дисциплінарне стягнення треба виконувати.

Дайте правову оцінку ситуації, що склалася.

Задача 7

10 жовтня громадянин Н. звернувся зі скаргою до начальника УМВС України в Енській області. У своєму зверненні громадянин Н. повідомив, що вже на протязі двох місяців він не може потрапити на особистий прийом до начальника Московського МВ ЕМУ УМВС України в Енській області, оскільки останній проводить прийом громадян один раз у квартал.

Провести перевірку звернення громадянина Н. начальник УМВС України в Енській області доручив начальнику Московського МВ ЕМУ УМВС України в Енській області.

Дайте правову оцінку діям посадових осіб органів внутрішніх справ.

Задача 8

Громадянин К. 20 листопада надіслав до міського голови міста Енська заяву, в якій просив надати згоду на розробку проекту відведення земельної ділянки для обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд. 23 грудня громадянин К. отримав письмову відповідь, у якій було зазначено, що його заява не може бути розглянута, оскільки він не сплатив державне мито, встановлене за розгляд звернень громадян.

Дайте правову оцінку ситуації, що склалася.

Задача 9

Начальник відділення карного розшуку Шевченківського районного відділу внутрішніх справ Фокін часто публічно на нарадах критикувався начальником УМВС України в Енській області Петрусенком за недоліки у діяльності підпорядкованого йому підрозділу, при цьому наводилися серйозні аргументи і факти. На протязі першої половини 2002 р. у Шевченківському районі було вчинено два вбивства на замовлення. 19 лютого 2003 р., коли Фокін знаходився у службовому відрядженні, начальник УМВС України в Енській області Петрусенко видав наказ, у якому попередив Фокіна про неповну службову відповідність, так як вже довгий час не встановлені особи, які вчинили вбивства. 25 травня 2003 р. Після проведеної атестації Фокін за результатами атестації наказом начальника УМВС України в Енській області був звільнений з органів внутрішніх справ у зв'язку з недостатньою кваліфікацією. 01 липня 2003 р. Фокін оскаржив обидва накази до місцевого суду і просив суд відмінити їх як протизаконні, і такі, що порушують його права.

Чи усі дії та рішення у даному випадку є законними?

Чи може бути застосоване дисциплінарне стягнення до начальника УМВС України в Енській області Петрусенко у випадку, якщо буде встановлено, що накази про накладення дисциплінарного стягнення та звільнення Фокіна були видані з метою його переслідування за особистими мотивами? Якщо так, то хто може

накласти дисциплінарне стягнення на начальника УМВС України в Енській області?

Задача 10

Дільничний інспектор Московського МВ ЕМУ УМВС України в Енській області, лейтенант міліції С. був затриманий інспектором ДПС ДАІ сержантом міліції П. за перевищення швидкості руху, про що було складено протокол про адміністративне правопорушення, передбачене ч. 1 ст. 122 КпАП України.

До якого виду відповідальності буде притягнутий дільничний інспектор? Чи можна було б у даній ситуації притягнути дільничного інспектора С. до дисциплінарної відповідальності? Якщо так, то як це треба було б зробити?

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2

ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 8 Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством (2 год.)

План семінарського заняття 8

- 1) Правові засади управління економікою
- 2) Управління промисловістю
 - 2.1) Підприємства та їх об'єднання в промисловості. Правове становище їх адміністрації
 - 2.2) Державний контроль і нагляд в управлінні промисловістю
 - 2.3) Адміністративна відповідальність за правопорушення в промисловості
- 3) Управління сільським господарством
 - 3.1) Державний контроль у агропромисловому комплексі
 - 3.2) Адміністративна відповідальність за правопорушення в агропромисловому комплексі

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 8

- 1) Державне керівництво в сфері економіки має за мету (визначити зайве):
 - а) органічне поєднання заходів економічного зростання та фінансової стабілізації з активною соціальною політикою, підвищенням життєвого рівня населення, його платоспроможного попиту;
 - б) забезпечує ефективність її функціонування з одночасним обмеженням і попередженням негативних наслідків економічної влади власників, особливо монополістів;
 - в) центральне управління господарською діяльністю, її безпосереднє підпорядкування урядовому органу;
 - г) гарантує захист національних інтересів і внутрішнього ринку від зовнішньої економічної та політичної експансії.
- 2) Центральним органом в сфері економіки є:
 - а) Міністерство економічного розвитку і торгівлі України;
 - б) Міністерство економіки України;
 - в) Міністерство розвитку торгівлі України;
 - г) Міністерство фінансів України.
- 3) Центральним органом у сфері управління агропромисловим комплексом є:
 - а) Міністерство аграрної політики України;
 - б) Міністерство аграрної політики та продовольства України;
 - в) Державна інспекцію сільського господарства України;

г) Міністерство економіки України.

4) Основними завданнями органу виконавчої влади у сфері економіки є (виділити зайве):

а) розробка пропозицій щодо формування державної економічної політики;

б) організація розроблення й здійснення заходів щодо гарантування продовольчої безпеки держави;

в) визначення пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку України;

г) забезпечення проведення єдиної зовнішньоекономічної політики, державної економічної політики щодо інтеграції України в світову економіку.

5) Основними завданнями органу виконавчої влади у сфері управління агропромислового комплексу є (виділити зайве):

а) організація та забезпечення проведення аграрної реформи, здійснення її моніторингу, розроблення й реалізація заходів щодо структурної перебудови галузей агропромислового виробництва;

б) координація діяльності органів влади з питань реалізації державної соціальної політики, розвитку сільської місцевості та проведення відповідних реформ;

в) участь у реалізації державної політики в сфері підприємництва;

г) участь у формуванні та реалізації соціальної політики в сільській місцевості;

б) До системи органів управління промисловістю не входить:

а) адміністрація державного промислового об'єднання;

б) Державна служба гірничого нагляду та промислової безпеки України;

в) Кабінет Міністрів України;

г) Міністерство надзвичайних ситуацій України.

7) Вищим керівним органом колективного промислового підприємства є:

а) загальні збори власників майна;

б) керівник – генеральний директор;

в) директор;

г) трудовий колектив.

8) Адміністративну відповідальність за правопорушення у сфері агропромислового комплексу передбачено за (визначити зайве):

а) потрава посівів, зіпсування або знищення зібраного врожаю сільськогосподарських культур, пошкодження насаджень колективних сільськогосподарських підприємств, інших державних і громадських чи селянських (фермерських) господарств;

б) марнотратне витрачання електричної і теплової енергії;

в) порушення правил щодо боротьби з карантинними шкідниками й хворобами рослин і бур'янами;

г) порушення законодавства про племінну справу в тваринництві.

9) До системи органів управління агропромисловим комплексом в галузі ветеринарної медицини не входить:

а) Державна ветеринарна та фітосанітарна служба України;

б) Міністерство аграрної політики та продовольства України;

в) Головний державний інспектор ветеринарної медицини України;

г) Управління державної ветеринарної медицини АРК.

10) Інженери інспектори *Інспекції державного технічного нагляду* мають право (визначити зайве):

- а) вимагати зупинення машин для перевірки їх технічного стану;
- б) безперешкодно відвідувати підприємства та організації для проведення перевірок;
- в) перевіряти наявність у трактористів-машиністів посвідчення тракториста машиніста й реєстраційного документа;
- г) направляти на позачерговий медичний огляд трактористів-машиністів.

Типові задачі/ситуації до теми 8

Задача 1

Управління в справах приватизації міської ради, здійснюючи перевірку дотримання вимог чинного законодавства в сфері приватизації, винесло рішення про накладання штрафу на підприємство за невиконання умов договору купівлі-продажу нежитлового приміщення, яке раніше перебувало у комунальній власності.

Чи правомірні дії управління в справах приватизації міської ради? Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 2

На установчих зборах акціонерного товариства “Промінь” розглядалося питання про обрання ради цього акціонерного товариства. Простою більшістю голосів присутніх осіб, які підписалися на акції було відхилено кандидатуру громадянина Григоренка як члена ради товариства. Григоренко не погодився з прийнятим рішенням вважаючи, що рішення зборів не має юридичної сили, оскільки не мало підтримки достатньої кількості голосів.

Оцініть правомірність прийнятого рішення.

Задача 3

Інспекцією державного комітету України у справах захисту прав споживачів Солом’янського району м. Києва здійснювалась перевірка якості реалізованих продовольчих товарів на ринку “Солом’янський”. В ході перевірки було встановлено, що ПП Коваленко не має документів, які засвідчують відповідність реалізованих товарів встановленим вимогам якості. В зв’язку з цим йому було заборонено реалізацію даних товарів.

Чи правомірні дії інспекції ?

Задача 4

Згідно з постановою Кабінету Міністрів України була створена спеціальна економічна зона “Азов” на території Запорізької області. Незважаючи на прийняття такої постанови місцева Рада, на території якої передбачалося розташувати спеціальну зону виступила з заявою про неправомірність прийнятої постанови.

Оцініть правомірність прийнятого КМУ рішення.

Задача 5

В структуру Міністерства оборони України входять військові комісаріати, які мають право розглядати справи про адміністративні правопорушення і накладати адміністративні стягнення.

Необхідно визначити за які правопорушення районні (міські) військові комісари мають право накладати адміністративні стягнення.

Задача 6

Чи мають право органи, підрозділи, військовослужбовці, а також працівники Державної прикордонної служби України здійснювати адміністративне затримання осіб, особистий огляд затриманих, тримати осіб затриманих в адміністративному порядку, розглядати справи про правопорушення, накладати стягнення.

Якщо так, то визначте які нормативні акти це регулюють.

Задача 7

МВС України відповідно до покладених на нього завдань організовує роботу органів внутрішніх справ, пов'язану з охороною громадського порядку, запобіганням адміністративним правопорушенням, їх припиненням та забезпеченням провадження у справах про ці правопорушення, розгляд яких законом покладено на ці органи.

Якщо так, то визначте які нормативні акти це регулюють.

Задача 8

Чи має право Державна податкова служба України здійснювати на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності та у громадян, у тому числі громадян - суб'єктів підприємницької діяльності, перевірки грошових документів, бухгалтерських книг, звітів, кошторисів, декларацій, товарно-касових книг, показників реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для розрахунків готівкою із споживачами, та інших документів незалежно від способу подання інформації (включаючи комп'ютерний), пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, інших платежів та проведенням валютних операцій, перевірки наявності свідоцтв про державну реєстрацію суб'єктів підприємницької діяльності, спеціальних дозволів (ліцензій, патентів тощо) на здійснення підприємницької діяльності, а також одержувати від посадових осіб і громадян у письмовій формі пояснення, довідки і відомості з питань, що виникають під час перевірок.

Якщо так, то який нормативний акт це регулює.

Задача 9

За рішенням голови обласної адміністрації на території області було введено надзвичайний стан та створені надзвичайні комісії. Такий захід було зумовлено складними погодними умовами.

Чи правомірне зазначене рішення? Кому і в яких випадках надано право введення надзвичайного стану? Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 10

Громадянин А., який досягнув призовного віку, звернувся до юридичної консультації з проханням надати інформацію про підстави та порядок проходження альтернативної військової служби.

Надайте розгорнуту юридичну консультацію, спираючись на чинне законодавство.

ТЕМА 9 *Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком (2 год.)*

План семінарського заняття 9

- 1) Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством
- 2) Державний контроль у будівництві та житлово-комунальному господарстві

3) Адміністративна відповідальність за правопорушення в будівництві та житлово-комунальному господарстві

4) Управління комунікаціями

4.1) Органи управління транспортом і шляховим господарством

4.2) Управління залізничним транспортом

4.3) Управління морським і річковим транспортом

4.4) Управління автомобільним транспортом

4.5) Управління цивільним повітряним транспортом

4.6) Управління трубопровідним транспортом

4.7) Управління шляховим господарством

4.8) Органи управління зв'язком

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 9

1) До житлового фонду не входить:

а) державний житловий фонд;

б) громадський житловий фонд;

в) національний житловий фонд;

г) житлово-будівельні кооперативи;

д) приватний житловий фонд.

2) Основними завданнями центрального органу державного управління будівництвом і житлово-комунальним господарством є (визначити зайве):

а) забезпечення проведення реформ у підвідомчих йому галузях господарства;

б) забезпечення розроблення та реалізації заходів щодо енерго- та ресурсозбереження;

в) впровадження екологічно безпечних технологій;

г) здійснення заходів щодо комплексного планування територій, поліпшення архітектурно-планувального та інженерно-технічного рівня забудови населених пунктів, будинків і споруд;

д) органічне поєднання заходів економічного зростання та фінансової стабілізації з активною соціальною політикою, підвищенням життєвого рівня населення, його платоспроможного попиту.

3) Який із перелічених органів бере участь у здійсненні безпосереднього державного архітектурно-будівельного контролю:

а) Державна архітектурно-будівельна інспекція;

б) Кабінет Міністрів України;

в) Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України;

г) Міністерство регіонального розвитку та будівництва України;

д) Міністерство з питань житлово-комунального господарства України.

4) У галузі житлово-комунального господарства адміністративна відповідальність згідно з КпАП настає за (визначити зайве):

а) зайняття жилого приміщення;

б) порушення порядку взяття на облік та строків заселення жилих будинків і жилих приміщень;

в) порушення правил користування жилими будинками й жилими приміщеннями;

д) порушення правил благоустрою територій міст та інших населених пунктів;

- ж) знищення або пошкодження зелених насаджень або інших об'єктів озеленення населених пунктів;
- з) порушення правил тримання собак і котів.
- 5) На центральний орган, що забезпечує управління транспортом на території всієї держави, покладено такі завдання (визначити зайве):
- а) здійснення державного управління транспортним комплексом України;
 - б) реалізація державної політики становлення й розвитку транспортного комплексу України для забезпечення своєчасного, повного та якісного задоволення потреб населення й суспільного виробництва в перевезеннях; забезпечення взаємодії та координації роботи автомобільного, авіаційного, залізничного, морського й річкового транспорту та дорожнього комплексу;
 - в) координує діяльність підприємств, що належать до сфери його управління, в реалізації єдиної науково-технічної та інвестиційної політики в інтересах розвитку промислового потенціалу держави;
 - г) здійснення заходів щодо створення єдиної транспортної системи України;
 - д) створення рівних умов для розвитку господарської діяльності підприємств транспорту всіх форм власності.
- 6) До основних завдань центрального органу управління залізничним транспортом належать (визначити зайве):
- а) забезпечення входження транспортного комплексу України до європейської та світової транспортних систем;
 - б) організація злагодженої роботи залізниць і підприємств з метою задоволення потреб суспільного виробництва й населення в перевезеннях;
 - в) забезпечення ефективної експлуатації залізничного рухомого складу, його ремонту та оновлення; розроблення концепцій розвитку залізничного транспорту;
 - д) вжиття заходів для забезпечення безпеки функціонування мобілізаційної підготовки й цивільної оборони на залізничному транспорті та його діяльності підчас ліквідації наслідків аварій, стихійного або іншого лиха тощо.
- 7) Основні завдання органів виконавчої влади на морському й річковому флоті полягають у (визначити зайве):
- а) організації злагодженої роботи підприємств, що належать до сфери його управління, з метою задоволення потреб населення й суспільного виробництва в морських і річкових перевезеннях;
 - б) організація злагодженої роботи підприємств з метою задоволення потреб суспільного виробництва й населення в усіх видах перевезень;
 - в) вжитті заходів для ефективного використання рухомого складу морського й річкового транспорту, його поновлення, ремонту, забезпечення матеріально-технічними та паливно-енергетичними ресурсами;
 - г) забезпеченні безпеки функціонування морського й річкового транспорту.
- 8) Низовою господарською одиницею управління на морському й річковому флоті є:
- а) порти;
 - б) морське судно;
 - в) судоволоділець;
 - г) місцеві органи самоврядування.
- 9) Центральним органом управління в сфері цивільної авіації здійснює:
- а) Державна адміністрація залізничного транспорту України;

- б) Державна авіаційна служба України;
- в) Міністерство інфраструктури України;
- г) Міністерство транспорту та зв'язку України.
- 10) Державне управління в сфері трубопровідного транспорту здійснює:
 - а) Міністерство енергетики та вугільної промисловості України;
 - б) Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження України;
 - в) Міністерство палива та енергетики України;
 - г) Міністерство вугільної промисловості України.

Типові задачі/ситуації до теми 9

Задача 1

Дільничний інспектор гр. В. склав протокол на гр. У. за те, що у нього в будинку мешкає юнак, який підлягає державній реєстрації приписці до призовної дільниці. Військовий комісар притягнув гр. У. до адміністративної відповідальності у вигляді штрафу в розмірі одного неоподаткованого мінімуму.

Громадянин У. оскаржив цю постанову, посилаючись на те, що він не є службовою особою і не повинен відповідати за дії громадянина

Чи має рацію гр. У.?

Задача 2

Громадянин П. без відповідного дозволу збудував гараж у дворі комунального будинку, в якому мешкав. За самовільне будівництво адміністративна комісія наклала на нього штраф; одночасно виконавчий комітет районної ради виніс рішення про знесення будівлі. Однак гр. П. відмовився виконати рішення виконкому, посилаючись на те, що вже сплатив штраф. Тоді виконком запропонував відділу комунального господарства знести гараж за рахунок гр. П.

Визначте правомірність дій учасників справи. Яка юридична природа заходів, вжитих до гр. П.?

Задача 3

Громадянин Н. у громадському місці розмовляв із приятелями допускаючи нецензурні вирази, давав непривабливі характеристики знайомим, чим привертав до себе увагу сторонніх. Працівник міліції зробив гр. Н. зауваження, але той не взяв це до уваги і нецензурно висловився на його адресу. Вважаючи поведінку гр. Н. протиправною, працівник міліції доставив його у райвідділ міліції, де склав протокол про адміністративне правопорушення.

Зробіть письмовий аналіз діянь гр. Н. та співробітника міліції.

Проаналізуйте дану ситуацію.

Задача 4

Військовослужбовець Борисов порушив правила проїзду залізничного переїзду (в'їхав на переїзд на заборонений сигнал симофора), про що інспектор ДАІ склав адміністративний протокол.

В якому порядку і до якої відповідальності можна притягти Борисова?

Задача 5

Релігійна організація «свята Трійця» в травні о десятій ранку вирішила провести релігійну церемонію біля «Вічного вогню» по загиблим у Великій Вітчизняній війні. Для цього представниками релігійної організації 21 квітня до місцевої державної адміністрації було надане повідомлення по проведенню церемонії. Відповідний державний орган розглянувши заяву, 6 травня повідомив організаторам церемонії, але

запропоновує провести її біля пам'ятника воїнам афганцям у парку «Іскра» 8 травня о 10-й годині ранку.

Надайте оцінку законності цього рішення. Здійсніть юридичний аналіз ситуації. При вирішенні завдання посилайтесь на норми чинного законодавства.

Задача 6

Приватний підприємець Сидоренко у своєму магазині «Електротовари» реалізував різноманітні електроприлади. При перевірці магазину працівниками податкової міліції було виявлено, що у продажу є «електрошокери». На питання де були придбані «електрошокери» гр-н Сидоренко пояснив, що придбав їх у Росії і привіз для продажу, надавши про це відповідні документи.

Відповідь аргументуйте згідно чинного законодавства. Здійсніть юридичний аналіз вказаної ситуації

Задача 7

До юридичної консультації звернувся гр-н Іноземцев з питання отримання громадянства України. На час звернення за юридичною допомогою гр-н Іноземцев мав громадянство іншої країни та навчався на другому курсі одного з вищих медичних закладів. Гр-н виявив бажання після закінчення навчального закладу залишитися працювати в Україні і має намір як найшвидше отримати громадянство України, тим більше, що вже перебуває три роки у шлюбі з громадянкою України. Під час навчання гр-н Іноземцев вивчив українську мову, не порушував закони України, має законні джерела існування.

Однак в юридичній консультації йому пояснили, що ще зарано клопотати про отримання громадянства України, оскільки однією з умов отримання іноземцями громадянства України є проживання на території України протягом останніх 5 років, а він проживає лише 3 роки.

Надайте правову оцінку отриманій юридичній консультації. Розкрийте відмінності адміністративно-правового статусу іноземців та громадян України.

Задача 8

Профсоюз автодиспетчерів України звернувся до суду з позовом щодо захисту прав і охорони інспекторів про визнання недійсним наказу Міністерства інфраструктури України, яким внесено суттєві зміни в технологію роботи диспетчерів, служби руху цивільної авіації, що стосувалися безпосередньо їх прав та посадових обов'язків. Виданий наказ сумісно з нормами технічного порядку встановлює загальні правила диспетчерської служби і розрахований на неоднаразове застосування. Крім цього вказаний наказ не був опублікований у встановленому порядку та зареєстрований у міністерстві юстиції.

Дайте адміністративно – правовий аналіз ситуації. При відповіді посилайтесь на діюче законодавство.

Задача 9

До офісу гр-на Продайко який є приватним підприємцем прибув інспектор по благоустрою міста, який склав адміністративний протокол за відсутність урни для сміття біля входу до офісу та договору на вивоз сміття згідно рішення міськвиконкому м. Херсона.

Дайте правову оцінку діям інспектора по благоустрою. Чи буде підданий адмінвідповідальності гр-н Продайко

Задача 10

Неповнолітній Курдюков 14 років, Степанова 13 років, та Державний 16 років вирішили заснувати молодіжну організацію «Крок». Вони провели засновницькі збори, написали протокол засідання, прийняли статут, програму й звернення до виконкому з проханням про реєстрацію. Класний керівник школи де навчаються ці учні Смирнова 27 років та вчитель фізкультури Фокін 29 років вирішили стати учасниками цієї організації.

Дайте правову оцінку цих дій. Відповідь мотивуйте посилаючись на нормативні акти.

ТЕМА 10 *Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами, митною справою (2 год.)*

План семінарського заняття 10

- 1) Управління використанням і охороною природних ресурсів
- 2) Управління фінансами
- 3) Управління митною справою

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 10

- 1) До освітньо-кваліфікаційним рівням не відноситься:
 - а) кваліфікований робітник;
 - б) аспірант;
 - в) бакалавр;
 - г) спеціаліст, магістр.
- 2) До основного спрямування охорони природних ресурсів не входить:
 - а) добування з природних ресурсів певних корисних як для суспільства в цілому;
 - б) запобігання екологічно шкідливим наслідкам їх використання;
 - в) збереження в первісному стані окремих компонентів довкілля;
 - г) збереження в первісному стані екологічного балансу.
- 3) До основних завдань Міністерства екології та природних ресурсів України не входить:
 - а) державний контроль за додержанням вимог законодавства з питань охорони навколишнього природного середовища, ядерної та радіаційної безпеки;
 - б) встановлення критеріїв і норм додержання екологічної, ядерної та радіаційної безпеки;
 - г) організацію проведення державної екологічної експертизи;
 - д) міжнародне співробітництво в питаннях зовнішньоекономічної діяльності екології, безпечного використання інноваційних технологій.
- 4) Основними функціями контролюючого органу у сфері охорони навколишнього природного середовища є (визначити зайве):
 - а) здійснення державного контролю за виконанням вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища;
 - б) здійснення державного контролю за експлуатацією техніки на лісопереробній фабриці центральними й місцевими органами державної виконавчої влади;
 - в) здійснення державного контролю за використанням і відтворенням природних ресурсів центральними й місцевими органами державної виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями та громадянами;
 - г) контроль за додержанням вимог екологічної безпеки.

5) Нагляд у галузі природокористування та охорони природних ресурсів здійснюють:

- а) громадські організації із захисту охорони природи;
- б) органи прокуратури;
- в) міліція.

6) Правопорушеннями, пов'язаними з неналежним використанням водних ресурсів, є (визначити зайве):

- а) порушення правил охорони водних ресурсів;
- б) порушення правил користування стічними стоками;
- в) порушення вимог щодо охорони територіальних і внутрішніх морських вод від забруднення й засмічення;
- г) порушення правил водокористування.

7) Центральним органом управління фінансами є:

- а) Кабінет Міністрів України;
- б) Міністерство фінансів України;
- в) Державна служба фінансового моніторингу України;
- г) Державна фінансова інспекція України.

8) Центральний орган виконавчої влади у сфері управління фінансами завдань виконує такі функції (визначити зайве):

- а) бере участь у розробленні прогностичних показників економічного й соціального розвитку України на поточний період та перспективу;
- б) затверджує Державний бюджет України;
- в) координує діяльність центральних органів виконавчої влади, пов'язану із забезпеченням своєчасного й повного надходження податків, зборів (інших обов'язкових платежів) до Державного бюджету України та місцевих бюджетів;
- г) контролює цільове використання коштів державного й місцевого бюджетів.

9) Основними завданнями Державної комісії з цінних паперів і фондового ринку є (визначити зайве):

- а) формування та забезпечення реалізації єдиної державної політики щодо розвитку й функціонування ринку цінних паперів та їх похідних в Україні;
- б) координація діяльності державних органів з питань функціонування в Україні ринку цінних паперів;
- в) здійснення державного регулювання й контролю за випуском і обігом цінних паперів на території України, додержання законодавства в цій сфері;
- г) захист прав громадян шляхом застосування заходів щодо запобігання й припинення адміністративних порушень.

10) Державна фінансова інспекція України здійснює контроль у формі:

- а) ревізій і інспекцій;
- б) ревізій і перевірок;
- в) прихованого нагляду та контролю.

Типові задачі/ситуації до теми 10

Задача 1

Громадянин К., звернувся до відділу РАГСу з проханням надати інформацію щодо точної дати реєстрації шлюбу його померлих батьків. Відділ РАГСу відмовив у задоволенні його прохання, посилаючись на велику завантаженість установи та нестачу працівників, які могли б з'ясувати данні відомості.

Ініціатором якої сфери правових відносин став г-н К? Чи допустив відділ РАГС порушення ініційованих відносин? В чому це виразилось?

Задача 2

У виконкомі районної ради чимало рішень приймалось без внесення на обговорення. Вони підписувалися головою та керуючим справами і приписувалися до протоколів засідань, що вже відбулися.

Які вимоги до актів управління порушено? З яким видом дефектних актів маємо справу в указаних випадках? Чи впливають зазначені порушення на юридичну силу рішень виконкому? Якщо так, то в який спосіб юридичну силу рішень можна поновити?

Задача 3

Студент К. (17 років) звернувся до суду з позовом до ресторану про стягнення 720 грн., посилаючись на те, що під час відвідування ресторану він здав до гардероба пальто, яке йому не повернули. Суддя запропонував йому переписати позовну заяву і позивачем вказати кого-небудь із своїх батьків, мотивуючи це тим, що К. є неповнолітнім.

Визначити коло осіб, які повинні брати участь у даній справі. Чи правомірні дії судді?

Задача 4

14.11.2007 р. о 19.00 нарядом ППС: сержантами міліції Зінченко і Мінаєвим на майдані Пушкіна були затримані і доставлені в чергову частину РО ЗГУ УМВС гр. Книр - 17 років, який курил цигарки-самокрутки, що були набиті сіро-зеленою речовиною (за висновками ЕКО УВС - маріхуана). При особистому огляді у затриманого вилучено цигурку, з вище вказаною речовиною.

Дільничий інспектор міліції капітан міліції Крот порушив адміністративну справу по відношенню гр. Книр.

Дайте характеристику діям правопорушників. Оцініть правомірність дій дільничного інспектора.

Задача 5

Неповнолітні Захаров, Артемов та Журавльов в ніч з 10 на 11 травня пиячили на стадіоні ім. Гагаріна.

Це помітив військовослужбовець строкової служби Іваненко, який зробив їм зауваження.

Неповнолітні не відреагували на зауваження та попередили Іваненка, що якщо він буде "качати права" то може "отримати на горіхи".

Вирішіть справу по суті

Задача 6

Районний суд прийняв рішення щодо покарання гр-на Ш. виправними роботами строком на 2 місяця за появу в громадських місцях в нетверезому вигляді, що ображає людську гідність. Ш. ухилився від виправних робіт. Про ухилення було повідомлено суду, суддя 60 днів виправних робіт змінив 20 днями адміністративного арешту.

Чи є законним рішення, прийняте суддею?

Задача 7

Перебуваючи на державній службі, гр. І зарекомендував себе сумлінним працівником, якого важко було замінити, не дивлячись, що йому виповнилось 60 років.

Які повинні бути дії керівника, щоб залишили його на службі і чи можливо це?

Задача 8

При призначенні на державну службу гр. П. запитав у начальника відділу кадрів, яке у державного службовця матеріальне та соціально-побутове забезпечення?

Дайте повну відповідь гр. П.

Задача 9

Перед вами 10 тверджень. *Визначте чи є серед них помилкові? Відповідь обґрунтуйте.*

1) Всі особи, які претендують на зайняття посади державного службовця повинні подати відомості про нерухоме та цінне рухоме майно, вклади в банках і цінні папери.

2) До державних службовців можуть застосовуватися тільки ті дисциплінарні стягнення. Які передбачені Законом України «Про державну службу».

3) Державний службовець не має права працювати за сумісництвом.

4) При прийнятті на державну службу може встановлюватися стажування терміном до двох місяців.

5) Граничний вік перебування на державній службі однаковий для всіх осіб.

6) Існує вісім основних категорій державних службовців і встановлюються десять рангів державних службовців. Ранги присвоюються незалежно від категорії.

7) Всі ранги державним службовцям присвоюються Кабінетом Міністрів України.

8) Державна служба припиняється тільки на підставах, передбачених Кодексом законів про працю.

9) Рішення про прийняття відставки державного службовця або відмову в ній приймається в 10-денний термін.

10) У разі відставки державного службовця йому призначається пенсія з дня прийняття відставки.

Задача 10

Громадянин Ткаченко на трасі Харків - Сімферополь керуючі особистим автомобілем у стані сп'яніння був зупинений інспектором ДАІ, останній при перевірці документів звернув увагу на стан водія і запросив його у приміщення поста ДАІ, на що той залишивши документи у співробітника міліції, скочив в автомобіль і на великій швидкості зник. Через кілька днів Ткаченко викликали до районного відділення ДАІ, де інспектор склав протокол відповідно до ч.2 ст.130 КпАП за повторне протягом року ухилення від проходження огляду на стан сп'яніння (три місяці назад Т. було оштрафовано за керування автомобілем у стані сп'яніння)

Як належить кваліфікувати дії Тараненко? Чи правомірні дії співробітника ДАІ? Дайте юридичну характеристику скоєного правопорушення.

ТЕМА 11 *Управління освітою, охороною здоров'я населення (2 год.)*

План семінарського заняття 11

1) Управління освітою

2) Управління охороною здоров'я населення

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 11

- 1) Із числа перерахованих принципів освіти України не відноситься:
 - а) доступність до кожного громадянина усіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою;
 - б) рівність умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту;
 - в) гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських духовних цінностей;
 - г) законність та дисципліна в державному управлінні.
- 2) До сфери управління використанням і охороною природних ресурсів не відноситься такий державний орган:
 - а) Державний комітет лісового господарства України;
 - б) Державний комітет України по земельних ресурсах;
 - в) Державний комітет по водному господарству України;
 - г) Міністерство охорони навколишнього природного середовища України
- 3) Контрольні функції у сфері охорони навколишнього природного середовища здійснює:
 - а) Державна екологічна інспекція;
 - б) Міністерство екології та природних ресурсів України;
 - в) Державна служба геології та надр України;
 - г) Міністерство охорони навколишнього природного середовища України.
- 4) Екологічна експертиза — це (визначити зайве):
 - а) вид науково-технічної діяльності спеціально уповноважених державних органів,
 - б) вид науково-технічної діяльності екологоекспертних формувань і об'єднань громадян;
 - в) одна з форм контролю за використанням і охороною природних ресурсів;
 - г) вид науково-технічної діяльності кримінальної лабораторії.
- 5) До адміністративних правопорушень у галузі охорони навколишнього природного середовища відносно земель відноситься (визначити зайве)
 - а) псування й забруднення сільськогосподарських та інших земель;
 - б) порушення правил використання земель;
 - в) несвоєчасне повернення тимчасово займаних земель;
 - г) не приведення земель у стан, придатний для будь-якого промислового використання.
- 6) До правопорушення відносно об'єктів охорони лісів й земель державного лісового фонду відноситься (визначити зайве):
 - а) псування зелених насаджень на присадибній ділянці жилого масиву
 - б) незаконне використання земель державного лісового фонду;
 - в) незаконна порубка, пошкодження та знищення лісових культур і молодняку;
 - г) знищення або пошкодження пожезахисних смуг і захисних лісових насаджень;
 - д) знищення або пошкодження підросту в лісах.
- 7) На центральний орган виконавчої влади у сфері управління фінансами покладено такі основні завдання (визначити зайве):
 - а) розроблення проекту Державного бюджету України та забезпечення його виконання;

- б) концентрація фінансових ресурсів на пріоритетних напрямках соціально-економічного розвитку України;
- в) забезпечення ефективного використання бюджетних коштів й здійснення в межах своєї компетенції державного фінансового контролю;
- г) розроблення та проведення державної політики в сфері виробництва, використання й зберігання дорогоцінних металів і дорогоцінного та напівдорогоцінного каміння;
- д) затвердження Державного бюджету України та забезпечення його виконання.
- 8) Державна комісія з цінних паперів і фондового ринку підпорядкована:
- Прем'єр-Міністрові України та підзвітна Президентові України;
 - Президентові України та підзвітний Верховній Раді України;
 - Президентові України та підзвітна Прем'єр-Міністрові України;
 - Президентові України, якому і підзвітна.
- 9) До системи фінансового контролю входять (визначити зайве):
- Верховна Рада України;
 - Кабінет Міністрів України;
 - місцеві державні адміністрації;
 - Рахункова палата;
 - Міністерство фінансів України;
 - Верховна палата;
 - Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку;
 - Державна фінансова інспекція України;
 - Державна податкова служба України;
 - Національний банк України.
- 10) Основними принципами митного регулювання є (визначити зайве):
- верховенство права;
 - законність і верховенство митного закону;
 - захист економічних і політичних інтересів держави;
 - збалансованість інтересів держави і юридичних осіб;
 - недопустимість подвійного оподаткування.

Типові задачі/ситуації до теми 11

Задача 1

Згідно умов прийому до вищого навчального закладу системи Міністерства оборони України було встановлено, що при здачі вступного іспиту по фізичній підготовці нормативи з бігу на 1000 м. становлять на оцінку “відмінно” – 12 хв. Кафедра фізичної підготовки цього вузу звернулася до ректора з клопотанням про підвищення вимог цих нормативів. Ректор видав наказ про встановлення нормативів з бігу на 1000 м. при здачі вступних іспитів з фізичної підготовки на оцінку “відмінно” – 10 хв. 40 сек.

Оцініть законність прийнятого ректором рішення ?

Задача 2

Студент Національного педагогічного університету ім. Драгоманова Шостенко, що навчається на платній основі згідно договору з вузом, був повідомлений фінансово-економічним відділом про підвищення оплати за навчання. Таке підвищення мотивувалось зростанням затрат вузу на придбання підручників та оргтехніки, які використовуються в навчальному процесі.

Оцініть законність прийнятого рішення.

Задача 3

Районна державна адміністрація Оболонського району м. Києва відмовила приватному підприємству “Медторг” в реєстрації як суб’єкта підприємницької діяльності, мотивуючи таке рішення тим, що в нього немає ліцензії на реалізацію медпрепаратів. А згідно статуту підприємства, воно засновується з метою постачання та реалізації медичних препаратів населенню.

Оцініть правомірність прийнятого рішення.

Який орган уповноважений видавати спеціальні дозволи (ліцензії) на здійснення вищевказаної діяльності ?

Задача 4

Громадянин Зубов звернувся до медико-соціальної експертної комісії для встановлення інвалідності після травми, яку він отримав під час роботи на підприємстві. За результатами висновку медико-соціальної експертної комісії було встановлено, що травма одержана Зубовим не значна і інвалідність йому не може бути встановлена.

Чи є рішення вказаної медико-соціальної експертної комісії остаточним? Прокоментуйте ситуацію.

Задача 5

Директор АТП-31210 Стеценко, зважаючи на те, що водій Школик довгий час перебував у лікарні після одержання травми, направив його для проходження позачергового медичного огляду для допущення до керування транспортним засобом. Школик відмовився пройти огляд, за що був недопущений до керування автомобілем.

Оцініть правомірність прийнятих мір щодо Школика?

Задача 6

Директор миловарного заводу видав наказ, в якому зазначалося, що за невиконання посадовими особами своїх службових повноважень щодо здійснення контролю за дотримання законодавства з охорони праці та техніки безпеки, на них буде накладено штраф у розмірі одного неоподаткованого мінімуму доходів громадян.

Визначте законність наказу. Якщо ви дійдете висновку, що рішення директора незаконне, складіть проект протесту прокурора. Що виноситься в порядку загального нагляду.

Задача 7

Державний санітарний лікар міста постановою від 10 січня 1997 р. наклав штраф на директора магазину у розмірі тридцяти неоподаткованих мінімумів доходів громадян за порушення санітарно-гігієнічних правил.

Директор не погодився з рішенням державного санітарного лікаря і подав скаргу до суду.

Чи є підстави для подання скарги? Який порядок розгляду скарги?

Задача 8

На підставі протоколу, складеного інспектором з охорони навколишнього середовища, начальник ДАІ району розглянув справу механіка транспортного підприємства «В» про випуск в експлуатацію автомобіля, у якого вміст забруднюючих речовин у викидах перевищувала встановлену норму і на підставі

ст. 80 КпАП наклав на нього штраф у розмірі 2-х неоподаткованих мінімумів доходів громадян.

Чи правомірно вирішена справа?

Задача 9

Головний санітарний лікар району припинив роботу приватного магазину і наклав на власника штраф у розмірі 100% реалізованої і імпортової продукції, яка не відповідала вимогам стандартів щодо безпеки для життя і здоров'я людей. Власник оскаржив дії головного санітарного лікаря голові державної адміністрації району.

Дайте правову оцінку діям головного санітарного лікаря і власника магазину.

Задача 10

Депутати міської ради прийняли на сесії рішення про звільнення з посади директора музичної школи за неналежне виконання професійних обов'язків.

Оцініть правомірність рішення міської ради. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

ТЕМА 12 *Управління культурою, в сфері соціального захисту населення (2 год.)*

План семінарського заняття 12

- 1) Управління культурою
- 2) Управління в сфері соціального захисту населення

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 12

1) Основними завданнями якого органу виконавчої влади є участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності?

- а) Державного департаменту інтелектуальної власності;
- б) Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва;
- в) Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України;
- г) Державної атестаційної комісії України.

2) Ліцензуванню, атестації та акредитації підлягають вищі й професійно-технічні навчальні заклади

- а) новостворені навчальні заклади ;
- б) заклади недержавної форми власності;
- в) національні навчальні заклади;
- г) усі навчальні заклади, незалежно від форми власності та підпорядкування.

3) Диплом про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня “бакалавр” означає отримання:

- а) неповної вищої освіти;
- б) базової вищої освіти;
- в) повної вищої освіти;
- г) незакінченої вищої освіти.

4) Центральним органом виконавчої влади в сфері управління культурою є:

- а) Міністерство культури України;
- б) Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України;
- в) Міністерство культури і туризму України;

г) Державне агентство України з питань кіно.

5) Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення підзвітна у своїй діяльності:

- а) Верховній Раді;
- б) Президентові України;
- в) Голові цієї ради;
- г) Верховній Раді та Президентові України.

6) Вивезенню з України не підлягають:

а) культурні цінності, занесені до Державного реєстру національного культурного надбання;

б) культурні цінності, включені до Національного архівного фонду;

в) культурні цінності, включені до Музейного фонду України;

г) усі відповіді вірні.

7) Ветеранами праці визнають осіб, які сумлінно працювали в народному господарстві, державних установах, організаціях і об'єднаннях громадян, мають трудовий стаж та вийшли на пенсію:

а) жінки - 35 років, чоловіки - 40 років;

б) жінки - 45 років, чоловіки - 50 років;

в) жінки - 55 років, чоловіки - 60 років.

8) Визначення постійної або тривалої втрати працездатності й установа групи інвалідності, її причин покладено на:

а) медико-соціальні експертні комісії;

б) вищі лікарські комісії;

в) медикоекспертні комісії.

9) Що таке прожитковий мінімум?

а) мінімальний вік, що може прожити людина, виходячи з її фізіологічних особливостей;

б) мінімальний вік людини для призначення пенсії;

в) вартісна величина, що включає набір продуктів харчування для нормального функціонування організму людини і збереження його здоров'я;

г) працездатний вік людини.

10) Вивезення пам'яток музейного фонду України за межі України може здійснюватися з наступною метою:

а) обміну;

б) не вивозять;

в) продажу;

г) на виставки.

Типові задачі/ситуації до теми 12

Задача 1

Керуючий трестом «Головполтавзв'язок» наказом зменшив на 25% заробітну плату кільком працівникам виробничого відділу за порушення ними трудової дисципліни.

Чи правильно діяв керуючий?

Задача 2

Громадянин К. звернувся в державну нотаріальну контору для посвідчення документа, який згідно з законодавством не підлягає

розголошенню. На відкритті приватного підприємства «Олімп», куди був запрошений державний нотаріус цієї контори стало відомо про цю таємницю.

Дати характеристику діям державного нотаріуса. Вирішити справу.

Задача 3

Військовослужбовець на власному автомобілі перевищив швидкість, створивши аварійну ситуацію. Його зупинив інспектор ДАІ.

На яких підставах несуть відповідальність за дане адміністративне правопорушення військовослужбовці?

Задача 4

До юридичної консультації звернувся М. з питання отримання громадянства України. На час звернення за юридичною допомогою М. мав громадянство іншої країни та навчався на другому курсі одного із вищих медичних навчальних закладів. М. виявив бажання після закінчення навчального закладу залишитися працювати в Україні має намір якнайшвидше отримати громадянство України, тим більше, що вже перебуває у шлюбі із громадянкою України. Під час навчання М. засвоїв українську мову, не порушував законів України, має законні джерела існування. Однак в юридичній консультації йому пояснили, що ще зарано клопотати про отримання громадянства України, оскільки однією із умов отримання іноземцями громадянства України є проживання на території України на протязі останніх п'яти років, а він проживає лише три роки.

Надайте правову оцінку отриманій юридичній консультації. Розкрийте відмінності адміністративно-правового статусу іноземців та громадян України.

Задача 5

На сесії міської ради прийнято рішення про реорганізацію місцевої адміністрації та передачу її повноважень міській раді, відповідним комісіям та депутатам.

Надайте оцінку законності даного рішення. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 6

Засновники об'єднання громадян, що було створене з метою участі у формуванні органів влади та місцевого самоврядування, звернулися 14 листопада до обласної держадміністрації про реєстрацію об'єднання громадян. Подані документи були розглянуті і 20 січня заявники отримали відповідь. В рішенні зазначалося, що в реєстрації об'єднання громадян відмовлено, оскільки статут не містив відомостей відносно джерел надходження коштів.

Дайте правову оцінку ситуації, що склалася.

Задача 7

Фінансовий орган міськради запросив з метою перевірки господарської діяльності у об'єднання громадян документи, що підтверджують джерела надходження коштів. Однак засновники відмовили в наданні документів, мотивуючи це тим, що об'єднання громадян діють на основі самоврядування і крім цього, згідно із ст. 8 Закону України "Про об'єднання громадян" втручання державних органів та посадових осіб у діяльність об'єднання громадян не допускаються. У зв'язку з цим міськрада, у якій було зареєстровано об'єднання громадян, прийняла рішення про застосування до об'єднання громадян стягнення у вигляді штрафу.

Чи правомірні дії сторін ?

Задача 8

Об'єднання громадян, легалізоване шляхом повідомлення про заснування, прийняло рішення про заснування підприємства для зайняття господарською діяльністю з метою виконання статутних завдань. Для цього були підготовлені і подані в виконком ради відповідні документи. Однак в реєстрації підприємства було відмовлено.

Чи правильне прийняте рішення ? Поясніть чому ?

Задача 9

Засновники молодіжної громадської організації, яка діє на території Чернівецької та Тернопільської областей звернулися з письмовою заявою в Чернівецьку обласну державну адміністрацію з проханням зареєструвати їх організацію. Однак, в задоволенні прохання їм було відмовлено. Відмова в реєстрації молодіжної громадської організації була мотивована тим, що:

а) з шістдесяти членів організації двадцять три мають вік понад 28 років;

б) у доданих до заяви документах відсутня відомості про доходи осіб, що входять до складу виборних органів організації;

в) обласна державна адміністрація не уповноважена реєструвати таку організацію.

Чи правомірною є відмова у реєстрації молодіжної громадської організації?

Задача 10

В Міністерство юстиції України надійшли заяви від політичних партій "Тундра" та "Тайга" про реєстрацію схожої партійної символіки (розпізнавальний знак). Розглянувши заяву та відповідні документи, Міністерство юстиції України прийняло рішення про реєстрацію розпізнавального знаку політичної партії "Тундра", оскільки заява від цієї партії надійшла першою. В реєстрації ж партійної символіки партії "Тайга" відмовлено. Представники партії "Тайга" з таким рішенням не погоджуються. Вони вважають, що повинна бути задоволена їх заява про реєстрацію розпізнавального знаку і, відповідно, відмовлено партії "Тундра", оскільки кількість членів їх партії майже у двічі перевищує кількість членів цієї партії.

Поясніть ситуацію, що склалася.

ТЕМА 13 *Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами (2 год.)*

План семінарського заняття 13

- 1) Управління обороною
 - 1.1) Збройні Сили України, їх види
 - 1.2) Комплектування Збройних Сил України
 - 1.3) Військова служба
 - 1.4) Адміністративна відповідальність за порушення законодавства про загальний військовий обов'язок і військову службу
- 2) Управління національною безпекою
 - 2.1) Державний кордон та його охорона
- 3) Управління внутрішніми справами
 - 3.1) Служба в органах внутрішніх справ

3.2) Міліція

3.3) Державний нагляд за безпекою дорожнього руху

3.4) Внутрішні війська

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 13

1) Класифікація: Сухопутні війська, Повітряні Сили, Військово-Морські Сили України відноситься до поняття

- а) сили забезпечення безпеки України;
- б) види Збройних Сил України;
- в) військові структури;
- г) система заходів оборони України.

2) Завданням якого органу є захист державного суверенітету, конституційного ладу, територіальної цілісності, економічного, науково-технічного й оборонного потенціалу України, а також забезпечення охорони державної таємниці?

- а) Служби безпеки України;
- б) Міністерства оборони України;
- в) Головного розвідувального Управління Міністерства оборони України;
- г) Міністерства внутрішніх справ України.

3) Основним завданням якого органу є здійснення в установленому порядку прикордонного контролю й пропуску через державний кордон України осіб, транспортних засобів, вантажів та іншого майна, а також виявлення й припинення випадків незаконного їх переміщення?

- а) Державної прикордонної служби України;
- б) Митної служби України;
- в) Державної податкової адміністрації України;
- г) Управління державної охорони України.

4) Основним завданням якого органу є забезпечення громадської безпеки в державі?

- а) Служби безпеки України;
- б) Головного штабу МВС України;
- в) Міністерства внутрішніх справ України;
- г) патрульно-постової служби МВС України.

5) Основними завданнями якого інституту держави є охорона та оборона важливих державних об'єктів, виправно-трудова і лікувально-трудова установ?

- а) Державної прикордонної служби України;
- б) Державної служби охорони МВС України;
- в) Управління державної охорони України;
- г) внутрішніх військ МВС України.

6) Хто є Головою Ради національної безпеки і оборони України?

- а) Міністр оборони України;
- б) Голова Служби безпеки України;
- в) Президент України;
- г) Прем'єр-міністр України.

7) На кого покладається охорона державного кордону України в повітряному та підводному просторі в межах територіального моря?

- а) на Збройні Сили України;
- б) на органи місцевого самоврядування;
- в) на Державну прикордонну службу України;

г) наразі не охороняється.

8) Хто здійснює безпосереднє керівництво Збройними Силами України у мирний та воєнний час?

- а) Президент України;
- б) Головнокомандувач Збройних Сил України;
- в) Верховний Головнокомандувач Збройних Сил України;
- г) Міністр оборони України.

9) До складу Збройних Сил України не входять:

- а) Сухопутні війська;
- б) Війська повітряної оборони;
- в) Військово-Морські Сили;
- г) Прикордонні війська

10) Безпосереднє керівництво Збройними Силами України здійснює:

- а) Президент України;
- б) Верховний Головнокомандувач Збройних Сил України;
- в) Міноборони України

Типові задачі/ситуації до теми 13

Задача 1

Громадянин Б., який має вищу медичну освіту (за фахом лікувальна права) звернувся до управління охорони здоров'я місцевої державної адміністрації з проханням видати ліцензію на право виготовлення та реалізацію лікарських засобів. Управління охорони здоров'я відмовило у виданні ліцензії.

Оцініть правомірність відмови управління охорони здоров'я у видачі ліцензії. Розкрийте порядок та умови отримання ліцензії на право виготовлення та реалізацію лікарських засобів.

Задача 2

Головний державний санітарний лікар міста тимчасово призупинив діяльність текстильного комбінату за порушення санітарних норм. Своєю постановою він наклав на керівника комбінату адміністративне стягнення у виді штрафу в розмірі 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а до комбінату застосував фінансову санкцію у виді штрафу в розмірі 50% вартості випущеної продукції. Керівник комбінату заперечував проти цього, вважаючи, що головний санітарний лікар тричі застосував примусові заходи за вчинення одного правопорушення: призупинив діяльність комбінату, наклав штраф на нього, застосував санкцію до комбінату.

Зробіть юридичний аналіз ситуації. Чи законно діяв головний державний санітарний лікар міста? Які види заходів адміністративного примусу були застосовані у даному випадку?

Задача 3

Обласне управління контрольно-ревізійної служби України здійснило перевірку фінансової діяльності державного підприємства і виявило порушення законодавства. Своїми постановами начальник управління наклав на директора та головного бухгалтера підприємства адміністративні стягнення у виді штрафів у розмірі 30 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і зобов'язав їх у двотижневий строк ліквідувати причини, що призвели до порушення. Директор підприємства заперечував свою винуватість, мотивуючи тим, що за фінансову діяльність підприємства відповідає головний бухгалтер.

Зробіть обґрунтований висновок щодо законності рішень начальника обласного КРУ.

Задача 4

Громадянин К. звернувся до об'єднання споживачів зі скаргою на підприємця С. У скарзі К. відзначав, що підприємець реалізує неякісний товар та відмовляє в його заміні.

Об'єднання споживачів провело перевірку діяльності підприємця, за результатами якої ухвалило рішення про притягнення С. до відповідальності за ст. 155-2 КУпАП та накладення на нього штрафу в розмірі 15 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Підприємець сплачувати штраф відмовився і звернувся до суду з позовом про визнання незаконними дій об'єднання споживачів.

Дайте юридичний аналіз ситуації та обґрунтуйте свою позицію щодо рішення суду по даній справі.

Задача 5

Виконавчий комітет однієї з селищних рад прийняв рішення, яким заборонив мешканцям приватних будинків селища в зимовий період користуватися опалювальними приладами з 22 до 7 год, мотивуючи це посиленням протипожежних заходів. Цим же рішенням щодо порушників була встановлена адміністративна відповідальність у виді штрафу в розмірі двох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Прокурор району визнав рішення виконкому незаконним і опротестував його.

Чи є підстави для протесту? Складіть проект акта прокурорського реагування.

Задача 6

Наказом начальника міжрайонної державної податкової інспекції скасовано допуск до державної таємниці, наданий оперуповноваженому податкової міліції гр. А. Підставою для скасування став акт спеціальної експертизи Служби безпеки України, в якому вказано, що А. виїжджав у республіку Білорусь протягом 2009-2010 рр., але не інформував про це начальника інспекції та відповідального за забезпечення режиму секретності. Отже, гр. А. не виконав взятого на себе письмового зобов'язання щодо допуску до державної таємниці, чим порушив вимоги ст. 28 Закону України "Про державну таємницю".

Громадянин А. оскаржив даний наказ до начальника обласного управління державної податкової адміністрації, посилаючись на те, що його поїздки в Білорусь не стосувалися службової діяльності, а мали виключно приватний характер.

Яке рішення по скарзі має прийняти начальник управління податкової адміністрації?

Задача 7

Громадянин В. разом із дружиною та дітьми на своєму автомобілі прямував до родичів, які мешкають у Новоазовському районі Донецької області. Працівник Державної прикордонної служби зупинив автомобіль та пояснив, що оскільки транспортний засіб знаходиться у прикордонній смузі, то його водій та пасажирки зобов'язані надати для перевірки документи, які посвідчують їх особу. Крім того представник влади захотів оглянути автомобіль.

Громадянин В. висловив заперечення щодо таких вимог. На його думку, по-перше, зупиняти та оглядати транспортні засоби вправі тільки працівники ДАІ і,

по-друге, громадяни не зобов'язані постійно мати при собі документи, що посвідчують їх особу.

Чи законні вимоги працівника Державної прикордонної служби? Які правила можуть запроваджуватися при встановленні прикордонного режиму?

Задача 8

Президент України ухвалив Указ “Про оголошення території міста Калуш Івано-Франківської області зоною надзвичайної екологічної ситуації”. Підставою для прийняття рішення про запровадження такого адміністративно-правового режиму стало виникнення на території м. Калуш небезпечної для життя і здоров'я людей екологічної ситуації, зумовленої наслідками функціонування місцевого хімічного комбінату. Указом також встановлювалося, що роботу хімічного комбінату необхідно призупинити. Директор комбінату відмовився виконувати рішення глави держави щодо призупинення роботи підприємства, оскільки вважав, що воно є незаконним і передбачає втручання в господарську діяльність.

Зробіть юридичний аналіз ситуації.

Задача 9

До редакції однієї з газет звернувся гр.-н З. з такою заявою: «Пізно ввечері на станції метро «Вокзальна» працівник міліції зажадав у мене паспорта, який я залишив вдома. Мене доставили до відділу міліції, де обшукали. У спеціальний журнал занесли мої дані: зріст, вік, колір волосся, очей, місце помешкання».

Як редакційний юрист має пояснити правомірність дій працівників міліції?

Задача 10

Під час прогулянки на гр. Н. накинувся собака, вкусив за ногу та порвав йому одяг вартістю 80 грн. Гр. Н. звернувся до дільничного інспектора, останній склав протокол про адміністративне правопорушення гр. С., який вигулював собаку. З'ясувалося, що собака був не громадянина С., а належав його сусідові.

Вирішіть завдання згідно з діючим законодавством.

ТЕМА 14 Управління закордонними справами, юстицією (2 год.)

План семінарського заняття 14

. Управління юстицією

1.1) Реєстрація актів цивільного стану

1.2) Організація нотаріальної служби

1.3) Взаємовідносини органів юстиції, державної судової адміністрації та судової системи

1.4) Органи юстиції та адвокатура

2) Управління закордонними справами

2.1) Міністерство закордонних справ України та його органи за кордоном

2.2) Адміністративно-правове регулювання в'їзду в Україну й виїзду з України

Тестові завдання для контролю якості знань до теми 14

1) Основними завданнями якого органу виконавчої влади є участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики у сфері соціального страхування, пенсійного забезпечення, соціального обслуговування населення, соціально-трудових відносин, трудової міграції?

- а) Міністерства соціальної політики України;
- б) Пенсійного фонду України;
- в) Державного комітету України у справах ветеранів;
- г) Фонду соціального захисту інвалідів.

2) Хто присвоює у встановленому порядку вчені звання “доцент” і “професор” науковим та науково-педагогічним працівникам?

- а) Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України;
- б) Державна атестаційна комісія України;
- в) Президент України;
- г) Прем'єр-міністр України.

3) Управління культурою полягає в (визначити зайве):

а) організації створення, розповсюдження та популяризації творів літератури й мистецтва;

б) забезпеченні поширення інформації і пропаганди досягнень культури;

в) збереженні та використанні культурних цінностей;

г) охороні творів мистецтва й пам'ятників культури, підвищенні культурного рівня населення України;

д) керівництві підприємствами, організаціями, установами всіх форм власності.

4) Основними завданнями центрального органу виконавчої влади в сфері управління культурою є (визначити зайве):

а) реалізація державної політики в сфері культури й мистецтв;

б) збереження культурно-мистецького надбання, розвиток української культури й мистецтва;

в) надають громадянам установлені пільги щодо утримання дітей у школах інтернатах, інтернатах при школах (групах) з подовженим днем;

г) розроблення пропозицій щодо основних напрямів розвитку національної культури й мистецтв, стимулювання культурно-мистецького процесу.

5) Голову Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення очолює голова, якого обирають (визначити зайве):

а) таємним голосуванням;

б) за поданням Верховної Ради;

в) за поданням Президента України;

г) за поданням Прем'єр-Міністра України.

6) Для здійснення управління фінансами пенсійного забезпечення створено:

а) Пенсійний фонд України;

б) Міністерство соціальної політики України;

в) Міністерство праці та соціальної політики України.

7) Право на пенсію за віком надано кожному громадянину, який досяг пенсійного віку і має необхідний трудовий стаж:

а) 55 років — для жінок і 60 років — для чоловіків;

б) 60 років — для жінок і 62 років — для чоловіків;

в) 50 років — для жінок і 55 років — для чоловіків.

8) До сфери соціального захисту населення не входять суб'єкти:

а) професійні спілки;

б) ради пенсіонерів;

в) трудовий колектив;

г) спілки глухих і сліпих

9) Яка сім'я є малозабезпеченою?

- а) сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижче прожиткового мінімуму для сім'ї;
- б) сім'я, що немає батька чи матері;
- в) сім'я, що немає власного житла;
- г) сім'я, що отримує державну та гуманітарну допомогу.

10) Який вищий виконавчий орган є центральним у сфері музейної справи:

- а) Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України;
- б) Міністерство соціальної політики України;
- в) Міністерство культури України;
- г) Міністерство охорони здоров'я України.

Типові задачі/ситуації до теми 14

Задача 1

Під час проведення мітингу 10 травня 2004 р. за дрібне хуліганство працівниками міліції був затриманий гр.. К о 16 год. у зв'язку з тим, що він перебував у стані сп'яніння, його о 19 год. 30 хв. Помістили до медвितверезника, де з'ясувалося, що до гр.. К. під час затримання було застосовано удари гумовою палицею по голові та спині.

Вирішіть завдання згідно з діючим законодавством.

Задача 2

Постановою адміністративної комісії тракторист С. був оштрафований за управління трактором у нетверезому стані. Цією ж постановою він оштрафований і за появу на роботі у нетверезому стані.

Чи є законним це рішення?

Задача 3

До вас звернулася з заявою громадянка Дорошенко М.Р. про те, що 20.07.2004 р. під час виконання робіт на присадибній ділянці, її із хуліганських спонукань побила сусідка Макаренко А.Т., яку перша просить притягнути до кримінальної відповідальності. Під час проведення перевірки вами було встановлено, що між обома давно були неприязні стосунки, про що свідчать жителі села. Відповідно до висновків судово-медичної експертизи в обох виявлено тілесні ушкодження з короткочасним розладом здоров'я.

Яке ви приймаєте рішення під час проведення перевірки по даній справі?

Що ви повинні роз'яснити потерпілій?

Задача 4

Дробот нецензурно висловлювався в громадському місці, образив лейтенанта міліції Ваднева, за що його було затримано. Коли на нього склали акт, з'ясувалося, що Дробота вже притягували до адміністративної відповідальності за аналогічні порушення.

Яку відповідальність несе Дробот?

Задача 5

У громадянина Ш. було виявлено наркотичні речовини. Він пояснив, що часто хворів, тому вони постійно потрібні йому для вживання. На підставі протоколу, складеного санітарним лікарем, начальник РВВС своєю постановою наклав на гр. Ш. штраф у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів.

Зробіть висновки про законність постанови начальника РВВС.

Задача 6

Керівник малого підприємства гр. К. побудував на території природного заповідника гараж.

Вирішіть питання про відповідальність гр. К.

Задача 7

До БТІ звернувся громадянин з вимогою видати йому витяг з Реєстру прав для оформлення спадщини в іншому місті. БТІ не підключене до електронної версії Реєстру прав. Громадянину була видана довідка характеристика, яку нотаріус не приймає. *Як вирішити це питання?*

Задача 8

Гр-н Зібров був затриманий вдруге за продаж взуття промислового гатунку по підвищеній ціні. У своєму поясненні він підмітив, що купував взуття для себе, але воно йому не підійшло і він вирішив його продавати.

Дайте кваліфікацію цього правопорушення. Вирішіть справу.

Задача 9

На ринку «Північний» громадянин Ротар продавав сигарети «Дойна» без марок акцизного збору. Працівники міліції доставили громадянина Ротар в опорний пункт міліції, де встановили, що Ротар – громадянин Молдови, при ньому було 10 блоків сигарет «Дойна» без марок акцизного збору.

Проаналізуйте наведену ситуацію. Якщо є склад правопорушення, вкажіть хто має право складати адміністративно-процесуальні документи? Визначте можливий вид відповідальності, керуючись нормами права. Вкажіть місце та строки розгляду матеріалів по справі, а також суб'єктів розгляду справ даної категорії. Які особливості адміністративного провадження в справах даної категорії? Визначте порядок оскарження постанов по справах про адміністративні правопорушення.

Задача 10

За незаконну пересилку наркотичних засобів начальником органу внутрішніх справ було накладене адміністративне стягнення у вигляді адміністративного арешту на громадянина К.

Обґрунтуйте правомірність дій начальника ОВС. Вирішіть справу.

6 ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ

6.1 ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 1

- 1) У чому полягає сутність предмету адміністративного права?
- 2) У чому полягає особливість методів предмету адміністративного права?
- 3) Класифікація та сутність принципів адміністративного права.
- 4) Розкрийте спільні риси у співвідношенні виконавчої влади, державного управління та адміністративного права.
- 5) Перелічіть ознаки соціального управління та розкрийте їх сутність.

- 6) Виділіть суб'єктів державне управління
- 7) Визначте місце виконавчої влади в системі поділу влади
- 8) Розкрийте специфіку системи адміністративного права.
- 9) Розкрийте сутність завдань і функцій адміністративного права.
- 10) Висвітліть джерела адміністративного права

ТЕМА 2 *Адміністративно-правові норми ті відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 2

- 1) Перерахуйте складові елементи реалізації правових норм.
- 2) Надайте загальну характеристику реалізації адміністративно-правових норм.
- 3) Назвіть особливості правозастосовної діяльності стосовно адміністративно-правових норм.
- 4) Наведіть основні вимоги щодо забезпечення належної реалізації норм адміністративного права.
- 5) Яке посідають місце адміністративно-правові відносини в теорії адміністративного права.
- 6) Хто виступає суб'єктами адміністративного права?
- 7) Що виступає підставою виникнення юридичних фактів?
- 8) Наведіть класифікацію юридичних фактів та визначте її критерії.
- 9) Які відносини належать до регулятивних?
- 10) Які відносини належать до правоохоронних?

ТЕМА 3 *Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 3

Завдання для самостійної підготовки з теми

- 1) Як реалізуються органами виконавчої влади гарантії реалізації прав та обов'язків.
- 2) Розкрийте спектр повноважень Президента України як глави держави.
- 3) Розкрийте спектр повноважень Кабінету Міністрів України.
- 4) Розкрийте спектр повноважень Секретаріату Президента України.
- 5) Розкрийте функції Секретаріату Президента України.
- 6) Розкрийте спектр повноважень секретаріату Кабінету Міністрів України.
- 7) Розкрийте функції Секретаріату Президента України.
- 8) Розкрийте спектр повноважень місцевих державних адміністрацій.
- 9) Розкрийте спектр повноважень органів виконавчої влади Автономної Республіки
- 10) Розкрийте спектр повноважень Прем'єр-міністр України.

ТЕМА 4 *Державні службовці та об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 4

- 1) Поняття посади і посадової особи, класифікація посад.
- 2) Розкрийте сутність поняття державної служби.
- 3) Наведіть класифікацію державної служби.

- 4) Перерахуйте ознаки державної служби.
- 5) Розкрийте сутність поняття «державні службовці».
- 6) Наведіть класифікацію державних службовців.
- 7) Особливості відповідальності державних службовців.
- 8) Розкрийте сутність обмежень державних службовців щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.
- 9) Перерахуйте державні обмеження на створення й діяльність об'єднань громадян.
- 10) Розкрийте специфіку відповідальності об'єднання громадян за порушення законодавства.

ТЕМА 5 *Функції, форми державного управління та адміністративно-правові методи (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 5

- 1) Поняття та види форм державного управління.
- 2) Види актів державного управління.
- 3) Функції і компетенція органів виконавчої влади.
- 4) Адміністративно-правові режими.
- 5) Порядок прийняття та чинність правових актів управління.
- 6) Правова форма методів державного управління.
- 7) Види адміністративно-правових методів.
- 8) Особливість загальних та спеціальних методів управління.
- 9) Особливість заходу припинення правопорушень.
- 10) Особливість заходів адміністративного примусу адміністративного стягнення.

ТЕМА 6 *Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальні діяльність (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 6

- 1) У чому полягає сутність адміністративного правопорушення?
- 2) У чому полягає відмінність адміністративного правопорушення від злочину?
- 3) Поняття складу адміністративного правопорушення та його види.
- 4) Поняття та підстави адміністративної відповідальності.
- 5) Чим відрізняється адміністративна відповідальність від інших видів юридичної відповідальності?
- 6) Чи є адміністративне правопорушення суспільно-небезпечним діянням?
- 7) У чому полягає склад адміністративного проступку?
- 8) Назвіть основні і факультативні ознаки об'єктивної сторони адміністративних правопорушень.
- 9) Визначте основні та додаткові ознаки суб'єктивної сторони.
- 10) Що таке інстанційність у адміністративному процесі?

ТЕМА 7 *Провадження в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління (2 год.)*

- 1) Перелічіть види проваджень у справах про адміністративні правопорушення.

- 2) Розкрийте завдання провадження у справах про адміністративні правопорушення.
- 3) Охарактеризуйте принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення.
- 4) Які особи беруть участь у провадженні у справах про адміністративні правопорушення?
- 5) Які особи уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення?
- 6) Перелічіть права особи, яка притягується до адміністративної відповідальності.
- 7) Розкрийте стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення.
- 8) Які строки у провадженні у справах про адміністративні правопорушення.
- 9) Перелічіть реквізити протоколу про адміністративне правопорушення.
- 10) Розкрийте особливості адміністративного затримання.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 8 *Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 8

- 1) У чому полягає загальна характеристика державної політики у сфері підприємництва?
- 2) Як здійснюється організація державного управління у сфері підприємництва?
- 3) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері підприємництва.
- 4) Як здійснюється державний контроль у сфері підприємництва?
- 5) Надайте загальну характеристику державної політики у сфері захисту економічної конкуренції.
- 6) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь у реалізації конкурентної політики.
- 7) Надайте загальну характеристику адміністративно-правового регулювання у сфері економіки, банківській сфері.
- 8) Як здійснюється організація державного управління у сфері економіки та банківській сфері.
- 9) Розкрийте основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері економіки, банківській сфері та митній справі.
- 10) Як здійснюється державний контроль у сфері економіки та банківській сфері?

ТЕМА 9 *Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 9

- 1) Які державні органи здійснюють управління будівництвом і житлово-комунальним господарством?

- 2) Як здійснюється організація державного управління будівництвом і житлово-комунальним господарством?
- 3) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління будівництвом і житлово-комунальним господарством?
- 4) Як здійснюється державний контроль у сфері управління будівництвом і житлово-комунальним господарством?
- 5) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні комунікаціями.
- 6) Як здійснюється організація державного управління комунікаціями?
- 7) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління комунікаціями?
- 8) Як здійснюється державний контроль у сфері управління комунікаціями?
- 9) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні залізничним транспортом, морським і річковим транспортом, автомобільним транспортом, цивільним повітряним транспортом?
- 10) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні трубопровідним транспортом, шляховим господарством, зв'язком?

ТЕМА 10 *Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами, митною справою (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 10

- 1) Які державні органи здійснюють управління використанням і охороною природних ресурсів?
- 2) Як здійснюється організація державного управління фінансами?
- 3) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління використанням і охороною природних ресурсів?
- 4) Як здійснюється державний контроль у сфері управління використанням і охороною природних ресурсів?
- 5) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні використанням і охороною природних ресурсів.
- 6) Як здійснюється організація державного управління фінансами?
- 7) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління фінансами?
- 8) Як здійснюється державний контроль у сфері управління фінансами?
- 9) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні фінансами та митною справою?
- 10) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні фінансами та митною справою?

ТЕМА 11 *Управління освітою, охороною здоров'я населення (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 11

- 1) Які державні органи здійснюють управління освітою?
- 2) Як здійснюється організація державного управління освітою?
- 3) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління освітою?
- 4) Як здійснюється державний контроль у сфері управління освітою?

- 5) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні охороною здоров'я населення.
- 6) Як здійснюється організація державного управління охороною здоров'я населення?
- 7) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері охороною здоров'я населення?
- 8) Як і в якій формі здійснюється державний контроль у охороною здоров'я населення?
- 9) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні охороною здоров'я населення в АРК?
- 10) Розкрийте особливості управління охороною здоров'я населення органами місцевого самоврядування.

ТЕМА 12 *Управління культурою, в сфері соціального захисту населення (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 12

- 1) Які державні органи здійснюють управління культурою?
- 2) Як здійснюється організація державного управління в сфері соціального захисту?
- 3) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері культурою?
- 4) Як здійснюється державний контроль у сфері управління культурою?
- 5) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні культурою.
- 6) Як здійснюється організація державного управління в сфері соціального захисту?
- 7) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері культури?
- 8) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні в сфері соціального захисту?
- 9) Розкрийте особливості управління культурою.
- 10) Особливості діяльності Пенсійного фонду України.

ТЕМА 13 *Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 12

- 1) Які державні органи здійснюють управління обороною?
- 2) Як здійснюється організація державного управління в обороною?
- 3) Як здійснюється державний контроль у сфері управління національною безпекою?
- 4) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні національною безпекою.
- 5) Як здійснюється організація державного управління в сфері управління внутрішніми військами?
- 6) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління внутрішніми військами.
- 7) Розкрийте особливості управління в міліції.

- 8) У чому полягає особливість здійснення державного нагляду за безпекою дорожнього руху.
- 9) У чому полягає особливість управління внутрішніми військами.
- 10) У чому полягає особливість відбору кандидатів для проходження строкової служби в Збройних Силах України.

ТЕМА 14 *Управління закордонними справами, юстицією (2 год.)*

Перелік питань для самостійного опрацювання з теми 14

- 1) Які державні органи здійснюють управління юстицією?
- 2) Як здійснюється організація державного управління в сфері реєстрації цивільного стану?
- 3) Як здійснюється державний контроль у сфері управління юстицією?
- 4) Перерахуйте органи виконавчої влади, що беруть участь в управлінні нотаріальною службою.
- 5) Як здійснюється організація державного управління в сфері управління закордонними справами?
- 6) Перелічіть основні адміністративно-правові засоби державного впливу у сфері управління закордонними справами.
- 7) Розкрийте особливості регулювання в'їзду іноземців та осіб без громадянства та територію України.
- 8) Розкрийте особливості регулювання виїзду громадян України за її межі.
- 9) Розкрийте особливості регулювання виїзду іноземців та осіб без громадянства з території України.
- 10) Особливості управління в сфері адвокатури.

6.2 ЗАВДАННЯ ДЛЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ РОБОТИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Основні етапи становлення адміністративного права.
- 2) Українська наука адміністративного права на сучасному етапі.
- 3) Сутність сучасних адміністративних реформ в Україні.
- 4) Становлення і розвиток українського адміністративного права в Україні.
- 5) Державне управління: поняття, принципи, суб'єкти.
- 6) Виконавча влада: поняття, функції, місце в системі поділу влади.
- 7) Поняття та особливості адміністративно-правових норм.
- 8) Види адміністративно-правових норм.
- 9) Особливості реалізації адміністративно-правових норм.
- 10) Роль та місце міжнародних актів у розвитку адміністративного законодавства України.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Управління — цілеспрямована сукупність дій, що забезпечують погодження і координацію спільної праці з метою досягнення суспільно значущих цілей та розв'язання поставлених завдань.

Технічне управління пов'язано зі створенням людьми, їх об'єднаннями машин і механізмів, використання їх з метою полегшення умов праці.

Біологічне управління спрямовано на використання об'єктивних законів природи, що відкриваються біологічними науками для створення нових сортів рослин і порід тварин.

Соціальне управління, управління суспільством в цілому можна розуміти як механізм організації громадських зв'язків, що здійснюються всіма державними органами, незалежно від конкретного призначення, органами місцевого самоврядування, а також об'єднаннями громадян.

Державне управління – самостійний вид державної діяльності, що має організуючий, виконавчо-розпорядчий, підзаконний характер, особливої групи державних органів (посадових осіб) щодо практичної реалізації функцій і завдань держави в процесі повсякденного й безпосереднього керівництва економічним, соціально-культурним та адміністративно-політичним будівництвом.

Під **адміністративним законодавством** розуміють систему правових актів, у яких знаходять свій зовнішній прояв адміністративно-правові норми.

Предмет адміністративного права становлять суспільні відносини, які виникають з метою реалізації і захисту прав громадян, створення нормальних умов для функціонування громадянського суспільства й держави.

Метод адміністративного права - сукупність зафіксованих у нормах цієї галузі прийомів (засобів) впливу на суспільні відносини, що складають її предмет, застосування яких дозволяє створити належні умови для реалізації і захисту прав громадян, нормального функціонування громадянського суспільства й держави.

Система адміністративного права — це сукупність адміністративно-правових норм та інститутів, об'єднаних єдиним предметом і методом, принципами й цілями та розташованих у певній логічній послідовності. Вона складається з двох частин: загальної і особливої.

Виконавча влада - механізм поділу влади органами виконавчої влади.

ТЕМА 2 *Адміністративно-правові норми ті відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Особливості застосування адміністративно-правових норм.
- 2) Сутність державно-управлінських відносин у складі адміністративних правовідносин.
- 3) Адміністративно-правовий статус іноземців та осіб без громадянства.
- 4) Європейська конвенція з прав людини: її місце та значення в системі адміністративно-правових відносин.
- 5) Адміністративно-правовий статус громадян: його характеристика.
- 6) Сутність адміністративно-правових відносин.
- 7) Основні джерела адміністративного права.
- 8) Особливості рис адміністративно-правових відносин.
- 9) Напрями вдосконалення законодавства України.
- 10) Кодифікація права: сутність та особливості.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Адміністративно-правові норми — встановлені, ратифіковані або санкціоновані державою, забезпечені при необхідності її примусовою силою, загальнообов'язкові, формально визначені правила поведінки, які надають учасникам суспільних відносин, що складають предмет адміністративного права, юридичні права й покладають на них юридичні обов'язки.

Джерелами адміністративного права є прийняті уповноваженими органами акти правотворчості, які цілком складаються з адміністративно-правових норм чи містять хоча б одну з таких норм.

Під **систематизацією** розуміють впорядкування й удосконалення чинного законодавства та іншого нормативно-правового матеріалу шляхом його оброблення й викладення за певною системою у вигляді збірників (довідників) актів (предметних, системно-предметних, хронологічних тощо) чи у формі зведених (зібраних) кодифікованих актів.

Кодифікація — це вид правотворчості, предметом упорядкування якого є не нормативно-правові акти, а безпосередньо юридичні норми.

Інкорпорація — це впорядкування чинних нормативно-правових актів шляхом їх розміщення за відповідною системою в єдиних збірниках або інших виданнях.

Адміністративно-правові відносини — це суспільні відносини в сфері державного управління, учасники яких виступають носіями прав і обов'язків, урегульованих нормами адміністративного права.

Адміністративна правоздатність — це визнана законом за громадянином фактична можливість бути суб'єктом адміністративного права, мати права й обов'язки адміністративно-правового характеру.

Адміністративна дієздатність — це визнана законом спроможність громадян своїми діями набувати та здійснювати права й виконувати обов'язки адміністративно-правового характеру.

Юридичні факти (дії та події) є підставою виникнення, зміни або припинення адміністративно-правових відносин.

Скарга — звернення з вимогою про поновлення прав і захист законних інтересів громадян, порушених діями (бездіяльністю), рішеннями державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян, посадових осіб.

ТЕМА 3 *Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Кабінет Міністрів в системі органів виконавчої влади.
- 2) Міністерства та відомства як центральні органи виконавчої влади.
- 3) Адміністративно-правові особливості центральних органів державної виконавчої влади як суб'єктів адміністративного права.
- 4) Адміністративно-правові особливості місцевих органів державної виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права.
- 5) Адміністративно-правовий статус органів місцевого самоврядування.
- 6) Виконавча влада держави: особливості та специфіка.
- 7) Законність як принцип державного управління.

- 8) Виконавча влада у світлі принципу поділу державної влади.
- 9) Сутність, основні риси і структура державного управління
- 10) Поняття та система основних принципів державного управління

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Під **органом виконавчої влади** визнають частину державного апарату (організацію), яка має власну структуру та штат службовців і в межах установленної компетенції здійснює від імені й за дорученням держави функції державного управління в економічній, соціально-культурній, адміністративно-політичній сферах суспільного життя.

Компетенція — це певний обсяг державної діяльності, покладений на конкретний орган, або коло питань, передбачених законодавством, іншими нормативно-правовими актами, які він має право вирішувати в процесі практичної діяльності.

Орган виконавчої влади (державного управління) — це організація, яка є частиною державного апарату, має певну компетенцію, структуру, територіальний масштаб діяльності, утворюється в порядку, встановленому законом або іншим правовим актом, володіє певними методами роботи, наділена повноваженнями виступати за дорученням держави й покликана в порядку виконавчої діяльності здійснювати керівництво економікою, соціально-культурним будівництвом і адміністративно-політичною діяльністю.

Підконтрольність означає, що всю діяльність органів або якийсь її обсяг перевіряють вищі органи або орган, спеціально створений для здійснення контролю чи нагляду.

Підзвітність виражається в обов'язку органу інформувати про свою роботу вищий орган, який, керуючись даними звітів, оцінює діяльність підзвітного в цілому чи за окремими напрямками. Так, місцеві державні адміністрації підзвітні й підконтрольні органам виконавчої влади вищого рівня.

Координація виявляється в об'єднанні координуючим органом підпорядкованих або підконтрольних йому органів для виконання певних завдань.

Міністерство є головним (провідним) органом у системі центральних органів виконавчої влади, утвореним для забезпечення реалізації державної політики у визначеній сфері діяльності.

Державний комітет (державна служба) є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовує й координує Прем'єр-міністр України або один із віце-прем'єрів чи міністрів.

Центральний орган виконавчої влади зі спеціальним статусом має визначені Конституцією та законодавством України особливі завдання й повноваження, щодо нього можуть встановлювати спеціальний порядок утворення, реорганізації, ліквідації, підконтрольності, підзвітності, а також призначення й звільнення керівників і розв'язання інших питань.

Розпорядництво одного органу управління відносно інших виявляється насамперед у обов'язковості для них його нормативно-правових актів.

ТЕМА 4 *Державні службовці та об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Особливості проходження служби в органах внутрішніх справ.

- 2) Соціальне забезпечення державних службовців.
- 3) Організаційно-правові засади державної служби.
- 4) Особливості управління державною службою.
- 5) Служба в органах місцевого самоврядування: загальна характеристика.
- 6) Проходження державної служби: загальне поняття.
- 7) Особливості стадій проходження державної служби.
- 8) Дисциплінарна відповідальність державних службовців.
- 9) Особливості дисциплінарної відповідальності окремих видів державних службовців.
- 10) Особливості реалізації права громадян на їх об'єднання.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Державна служба в Україні — це професійна діяльність осіб, що займають посади в державних органах та їх апараті з метою практичного виконання завдань і функцій держави й одержують заробітну плату за рахунок державних коштів.

Посада — це визначена структурою й штатним розписом первинна структурна одиниця державного органу та його апарату, на яку покладено встановлене нормативними актами коло службових повноважень.

Державним службовцем є особа, яка в порядку, встановленому правовим актом, займає посаду в державній організації — органі державної влади, на підприємстві, в установі, організації, заснованих на державній власності.

До **спеціалістів** належать службовці, які мають професійні знання в окремих галузях і здійснюють професійну діяльність.

Діяльність **допоміжного персоналу** пов'язано з виконанням матеріально-технічних дій (операцій), які не тягнуть за собою юридичних наслідків, але мають значення в управлінській практиці, оскільки в процесі такої діяльності готуються умови для здійснення юридично значущих дій.

До **посадових осіб** належать ті службовці, на яких покладено здійснення організаційно розпорядчих і контрольно-дорадчих функцій.

До представників **адміністративної влади** належать службовці, чиї дії поширено на осіб, їм не підпорядкованих.

Політичною партією визнається зареєстроване відповідно до закону добровільне об'єднання громадян — прихильників відповідної загальнонаціональної програми суспільного розвитку, яка має за мету сприяння формуванню й вираженню політичної волі громадян, участі у виборах та інших політичних заходах.

Громадською організацією є об'єднання громадян, створене для задоволення й захисту своїх законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних та інших інтересів.

Сутність правового регулювання взаємовідносин держави й релігійних організацій полягає в такому, що держава та її органи не користуються методами державно-правового контролю або примусу при визначенні громадянами свого ставлення до релігії, не втручаються в релігійну діяльність організацій віруючих, якщо вона не порушує законів держави та встановленого порядку, не надають релігійним організаціям матеріальної підтримки, не доручають їм виконання будь-яких державних функцій.

ТЕМА 5 *Функції, форми державного управління та адміністративно-правові методи (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Особливості розробки та прийняття актів державного управління.
- 2) Особливості набрання чинності та дії актів державного управління.
- 3) Порівняльна характеристика заходів адміністративного примусу (адміністративного затримання, особистого огляду речей) з подібними кримінально-процесуальними діями (взяттям під варту, оглядом, обшуком, освідуванням тощо).
- 4) Діяльність органів виконавчої влади: загальна характеристика змісту і форм.
- 5) Сутність та особливості актів державного управління
- 6) Поняття адміністративно-правових методів управління.
- 7) Характерні риси методів управління.
- 8) Методи переконання та примусу.
- 9) Роль та значення договору в адміністративному праві.
- 10) Функції державного управління: сутність та адміністративно-правова особливість.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Функція управління — це певний напрям спеціалізованої діяльності виконавчої влади, зміст якої характеризується однорідністю та цільовою спрямованістю.

Функцію державного управління можна визначити як частину управлінської діяльності держави, яку здійснюють на основі закону чи іншого правового акта органи виконавчої влади притаманними їм методами для виконання завдань державного управління.

Форма управління — це зовнішній вияв конкретних дій, які здійснюють органи виконавчої влади для реалізації поставлених перед ними завдань.

Видання нормативних актів управління є особливою формою діяльності органів виконавчої влади, яка передбачає розпорядчу діяльність, спрямовану на виконання закону шляхом встановлення певних правил у сфері державного управління.

Акт державного управління — це офіційний припис, заснований на законі, прийнятий суб'єктом управління на будь-кому рівні державної ієрархії в порядку одностороннього волевиявлення й у межах його компетенції з додержанням встановленої процедури та форми, й тягне за собою певні юридичні наслідки.

Постанови — акти управління переважно нормативного характеру, які приймають на вищому й центральному рівнях виконавчої влади в колегіальному порядку з важливих питань державного будівництва.

Інструкціями називаються акти управління, що визначають порядок здійснення певних дій, робіт, які видаються й діють у зв'язку з виданням закону або акта управління, що потребують встановлення порядку їх виконання.

Адміністративний договір — угода двох чи більше суб'єктів адміністративного права, що відображається у відповідному багатосторонньому акті, за допомогою якого виникають, змінюються або припиняються взаємні права й обов'язки сторін.

Адміністративно-правовими методами є способи та прийоми безпосереднього й цілеспрямованого впливу виконавчих органів (посадових осіб) на підставі закріпленої за ними компетенції, у встановлених межах і відповідній формі на підпорядковані їм органи та громадян.

Адміністративний примус як систему засобів психологічного або фізичного впливу на свідомість і поведінку людей з метою досягнення чіткого виконання встановлених обов'язків, розвитку суспільних відносин у межах закону, забезпечення правопорядку й законності.

ТЕМА 6 *Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальні діяльність (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Особливості адміністративних стягнень щодо неповнолітніх.
- 2) Підстави адміністративної відповідальності та їхня характеристика.
- 3) Особливість складу адміністративного проступку.
- 4) Система адміністративних стягнень та їхня характеристика.
- 5) Порядок накладення адміністративних стягнень.
- 6) Обставини, що виключають адміністративну відповідальність та їхня характеристика.
- 7) Характеристика заходів адміністративно-процесуального забезпечення.
- 8) Поняття, завдання та структура адміністративного процесу.
- 9) Стадії адміністративного процесу та їхня характеристика.
- 10) Адміністративно-процесуальні норми: поняття та види.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Під **адміністративною відповідальністю** слід розуміти накладення на правопорушників загальнообов'язкових правил, які діють у державному управлінні, адміністративних стягнень, що тягнуть за собою для цих осіб обтяжливі наслідки матеріального чи морального характеру.

Адміністративним правопорушенням (проступком) визнають протиправну, винну (умисну або необережну) дію чи бездіяльність, яка посягає на громадський порядок, власність, права і свободи громадян, на встановлений порядок управління та за яку законом передбачено адміністративну відповідальність.

Суспільна шкідливість дії чи бездіяльності означає, що вона заподіює або створює загрозу заподіяння шкоди об'єктам адміністративно-правової охорони, які передбачено в ст. 9 КпАП.

Склад адміністративного правопорушення — це сукупність установлених законом об'єктивних і суб'єктивних ознак, які характеризують діяння як адміністративне правопорушення(проступок).

Адміністративне правопорушення визнають вчиненим **умисно**, коли особа, яка його вчинила, усвідомлювала протиправний характер своєї дії (бездіяльності), передбачала її шкідливі наслідки й бажала їх або свідомо допускала їх настання.

Адміністративне правопорушення визнають вчиненим **з необережності**, коли особа, яка його вчинила, передбачала можливість настання шкідливих наслідків своєї дії (бездіяльності),але легковажно розраховувала на їх відвернення (самовпевненість), або не передбачала можливості настання таких наслідків, хоча повинна була й могла передбачити (недбалість).

Адміністративне стягнення — це форма реагування держави (її органів) на порушення тієї чи іншої адміністративно-правової норми, захід адміністративної відповідальності у вигляді застосування до правопорушника адміністративного примусу.

Підставою дисциплінарної відповідальності є дисциплінарний проступок, сутність якого полягає в невиконанні або в неналежному виконанні працівником покладених на нього трудових чи службових обов'язків.

Адміністративний процес становить собою врегульовану нормами адміністративно-процесуального права діяльність органів виконавчої влади, їх посадових осіб, інших уповноважених на те суб'єктів, спрямовану на реалізацію норм адміністративного матеріального права, а також матеріально-правових норм інших галузей права в ході розгляду індивідуально конкретних справ.

Адміністративна юстиція — це встановлений законом порядок розгляду й вирішення в судовій процесуальній формі справ, що виникають у сфері державного управління між громадянами чи юридичними особами з одного боку та органами виконавчої влади й місцевого самоврядування (посадовими особами) — з іншого, здійснюваний загальними або спеціально створеними для вирішення правових спорів судами.

ТЕМА 7 *Провадження в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Повноваження посадових осіб органів внутрішніх справ по розгляду справ про адміністративні правопорушення.
- 2) Провадження по виконанню постанов про позбавлення спеціального права, застосування виправних робіт та адміністративного арешту.
- 3) Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян.
- 4) Дисциплінарне провадження в органах внутрішніх справ.
- 5) Забезпечення законності і дисципліни в діяльності органів внутрішніх справ.
- 6) Прокурорський нагляд у сфері реалізації виконавчої влади.
- 7) Судовий нагляд як один із видів державного контролю.
- 8) Звернення громадян як спосіб забезпечення законності й дисципліни в державному управлінні.
- 9) Прокурорський нагляд за законністю й дисципліною в державному управлінні.
- 10) Контроль з боку органів законодавчої влади: особливість та характеристика

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Провадження в справах про адміністративні правопорушення визначається як низка послідовних дій уповноважених органів (посадових осіб), а в деяких випадках інших суб'єктів, які згідно з нормами адміністративного законодавства здійснюють заходи, спрямовані на притягнення правопорушників до відповідальності й забезпечення виконання винесеної постанови.

Законність і дисципліна — це обов'язкові риси правової держави, сукупність форм і методів державного управління, які знаходять своє відображення в чинному законодавстві й за допомогою яких держава регулює взаємовідносини в суспільстві, досягається стан законослухняної поведінки об'єктів управління.

Контроль - складова частина (елемент) управління, що забезпечує систематичну перевірку виконання Конституції, законів України, інших нормативних актів, додержання дисципліни й правопорядку та полягає у втручанні

контролюючих органів у оперативну діяльність підконтрольних органів, наданні їм обов'язкових для виконання вказівок, припиненні, зміни чи скасування актів управління, вжитті заходів примусу щодо підконтрольних органів.

Нагляд має за мету виявлення та попередження правопорушень, усунення їх наслідків і притягнення винних до відповідальності, без права втручатися в оперативну й господарську діяльність піднаглядних об'єктів, зміни чи скасування актів управління.

Громадський контроль - контроль з боку різних громадських угруповань, до яких відносять: профспілки, трудові колективи, партії, рухи, а також окремі громадяни.

Судовий контроль в управлінні — це заснована на законі діяльність судів по перевірці правомірності актів і дій органів управління, їх посадових осіб, відновленню порушених прав, а в необхідних випадках — застосуванню до цих суб'єктів правових санкцій.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 8 *Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Специфіка державного контролю підприємництва.
- 2) Антимонопольний комітет України.
- 3) Порядок ліцензування окремих видів діяльності в Україні.
- 4) Загальна характеристика адміністративних правопорушень у сфері економіки та банківській сфері.
- 5) Специфіка державного контролю у сфері управління економікою.
- 6) Специфіка державного контролю у агропромисловому комплексі.
- 7) Особливості відповідальності за проступки у сфері управління економікою.
- 8) Особливості відповідальності за проступки у агропромисловому комплексі.
- 9) Особливості відповідальності за проступки в управлінні державною промисловістю.
- 10) Особливості відповідальності фізичних осіб за проступки в управлінні фірмою.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Промисловість — провідна галузь господарського комплексу держави, яка має за мету добування та переробку природних багатств.

Промислові підприємства та їх об'єднання — це основні (первинні) ланки промисловості, які є безпосередніми виробниками промислової продукції, діяльність яких поєднує в собі централізоване керівництво, що самостійно приймає рішень у межах своїх повноважень.

Промислове підприємство здійснює будь-які види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України й відповідають цілям, передбаченим статутом підприємства.

Сільське господарство (агропромисловий комплекс) покликано забезпечувати суспільство продовольством і сировиною для промислового виробництва та охоплює виробництво сільськогосподарської продукції, її заготівлю (закупівлю) та переробку

Відносно фізичних осіб (громадян, посадових осіб) у сфері **агропромислового комплексу КпАП України передбачено адміністративну відповідальність** за такі адміністративні правопорушення: потрава посівів, зіпсування або знищення зібраного врожаю сільськогосподарських культур, пошкодження насаджень колективних сільськогосподарських підприємств, інших державних і громадських чи селянських (фермерських) господарств (ст. 104); порушення порядку й умов ведення насінництва (ст. 1041) порушення порядку й умов ведення насінництва (ст. 1041); порушення правил щодо боротьби з карантинними шкідниками й хворобами рослин і бур'янами (ст. 105); вивезення матеріалів, що не пройшли карантинну перевірку або відповідну обробку (ст. 106); невжиття заходів щодо забезпечення охорони посівів снотворного маку чи конопель, місць їх зберігання та переробки (ст. 1061); незаконні посів і вирощування снотворного маку чи конопель (ст. 1062); порушення правил щодо карантину тварин та інших ветеринарно-санітарних вимог (ст. 107); порушення законодавства про племінну справу в тваринництві (ст. 1071); грубе порушення механізаторами правил технічної експлуатації сільськогосподарських машин і техніки безпеки (ст. 108).

Адміністративну відповідальність за правопорушення в промисловості передбачено главою 8 КпАП «Адміністративні правопорушення в промисловості, будівництві та в галузі використання електричної і теплової енергії», де містяться статті, що встановлюють відповідальність за: порушення вимог законодавчих та інших нормативних актів з безпечного ведення робіт у галузях промисловості (ст. 93); порушення вимог законодавчих та інших нормативних актів про зберігання, використання та облік вибухових матеріалів у галузях промисловості (ст. 94); марнотратне витрачання електричної і теплової енергії (ст. 98); порушення Правил охорони електричних мереж напругою понад і до 1000 вольт (статті 99, 100); порушення, пов'язані з використанням газу (ст. 101); невідповідність до роботи резервного паливного господарства (ст. 103) тощо.

ТЕМА 9 *Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Організаційно-правові засади управління транспортом.
- 2) Організаційно-правові засади управління морським і річковим транспортом.
- 3) Організаційно-правові засади управління автомобільним транспортом.
- 4) Організаційно-правові засади управління цивільним повітряним транспортом.
- 5) Організаційно-правові засади управління трубопровідним транспортом.
- 6) Організаційно-правові засади управління шляховим господарством.
- 7) Організаційно-правові засади управління зв'язком.
- 8) Особливості державного контролю на транспорті та в галузі зв'язку.
- 9) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення на транспорті та в галузі зв'язку.
- 10) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення в

будівництві та житлово-комунальному господарстві.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Будівництво є галуззю матеріального виробництва, яка забезпечує створення та реконструкцію об'єктів виробничого, комунально-побутового, соціально-культурного й житлового призначення.

Житлова сфера включає управління житловим фондом і об'єктами комунального господарства, їх утримання, будівництво й ремонт.

Житловий фонд — це сукупність жилих будинків, а також жилих приміщень незалежно від форм власності.

Державний архітектурно-будівельний контроль — це сукупність організаційно-технічних і правових заходів, спрямованих на забезпечення додержання законодавства, державних стандартів, норм і правил, архітектурних вимог і технічних умов, а також положень затвердженої містобудівної документації та проектів конкретних об'єктів, місцевих правил забудови населених пунктів усіма суб'єктами містобудівної діяльності.

Під **управлінням комунікаціями** розуміють управління транспортом, зв'язком, мережами й системами паливного, енергетичного та водного постачання, тобто управління всіма галузями господарства, що обслуговують сфери виробництва (промисловість, агропромисловий комплекс тощо) та життєдіяльність людей, але не створюють матеріальних цінностей.

Комунікації - шляхи сполучення, сукупність усіх видів шляхів сполучення, які підготовлено та влаштовано таким чином, щоб забезпечувати процес переміщення людей і вантажів різного призначення, і є складовою частиною кожного виду транспорту.

Морський порт є державним транспортним підприємством, призначеним для обслуговування суден, пасажирів і вантажів на відведених порту території та акваторії, а також перевезення вантажів і пасажирів на суднах, які належать порту.

Річкові порти та пристані, які здійснюють приймання й навантаження вантажу, перевезення пасажирів, організують технічне обслуговування річкових суден.

ТЕМА 10 *Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами, митною справою (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Організаційно-правові засади управління використанням і охороною природних ресурсів.
- 2) Організаційно-правові засади управління фінансами в Україні.
- 3) Організаційно-правові засади управління митною справою в Україні.
- 4) Організаційно-правові засади управління.
- 5) Особливості державного контролю в сфері управління використанням і охороною природних ресурсів.
- 6) Особливості державного контролю в сфері управління фінансами в Україні.
- 7) Особливості державного контролю в сфері управління митною справою.
- 8) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері використання природних ресурсів.
- 9) Особливості адміністративної відповідальності за порушення митних правил.

10) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення в галузі фінансів.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Митні органи — спеціально уповноважені органи виконавчої влади в галузі митної справи, на які відповідно до Митного Кодексу та інших законів України покладено безпосереднє здійснення митної справи.

Митна територія України — зайнята сушею, територіальне море, внутрішні води й повітряний простір, а також штучні острови, установки й споруди, що створюють у виключній морській економічній зоні України, на які поширюється виключна юрисдикція України.

Митний кордон України — межі митної території України є митним кордоном України, який збігається з державним кордоном України, за винятком меж території спеціальних митних зон, а межі території спеціальних митних зон становлять митний кордон України.

Митний контроль — сукупність заходів, які здійснюють митні органи в межах своєї компетенції з метою забезпечення додержання норм Митного Кодексу, законів та інших нормативно-правових актів з питань митної справи, міжнародних договорів України, укладених у встановленому законом порядку.

Зона митного контролю — місце, визначене митними органами в пунктах пропуску через митний кордон України або в інших місцях митної території України, в межах якого митні органи здійснюють митні процедури.

Митний режим — сукупність норм, установлених законами України з питань митної справи, що, залежно від заявленої мети переміщення товарів і транспортних засобів через митний кордон України, визначають порядок такого переміщення й обсяг митних процедур, які при цьому здійснюються.

Митне оформлення — виконання митними органами дій(процедур), які пов'язано із закріпленням результатів митного контролю товарів і транспортних засобів, що переміщують через митний кордон України, і мають юридичне значення для подальшого використання цих товарів і транспортних засобів.

Митна декларація — письмова заява встановленої форми, яку подають митному органу. Містить відомості щодо товарів і транспортних засобів, які переміщують через митний кордон України, необхідні для їх митного оформлення або переоформлення.

Предмети — особисті речі, товари, транспортні засоби та окремі номерні вузли до них, що переміщують через митний кордон України.

Природа становить систему взаємопов'язаних екологічних підсистем, які охоплюють живу та неживу матерію й саму людину.

ТЕМА 11 *Управління освітою, охороною здоров'я населення (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Організаційно-правові засади управління освітою.
- 2) Організаційно-правові засади управління охороною здоров'я населення.
- 3) Особливості державного контролю в сфері управління освітою.
- 4) Особливості державного контролю в сфері управління охороною здоров'я населення в Україні.
- 5) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері освіти.

- 6) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері охороною здоров'я населення.
- 7) Організаційно-правові засади управління в сфері науки.
- 8) Правове становище наукових закладів.
- 9) Правове становище наукових товариств.
- 10) Особливості органів управління наукою.

ТЕМА 12 *Управління культурою, в сфері соціального захисту населення (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Організаційно-правові засади управління культури.
- 2) Організаційно-правові засади управління в сфері соціального захисту.
- 3) Особливості проведення пенсійної реформи в Україні.
- 4) Особливості соціального захисту населення в Україні.
- 5) Особливості управління в сфері телебачення та радіомовлення.
- 6) Особливості управління в сфері видавничої справи.
- 7) Організаційно-правові засади управління в сфері кінематографії.
- 8) Організаційно-правові засади управління в сфері охорони і використання пам'яток історії та культури.
- 9) Організаційно-правові засади управління в сфері охорони культурної спадщини.
- 10) Організаційно-правові засади управління в сфері бібліотечної справи.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Масова інформація — це публічно поширювана друкована й аудіовізуальна інформація.

Друкованими засобами масової інформації є періодичні друковані видання (преса) — газети, журнали, бюлетені тощо та разові видання з визначеним тиражем.

Аудіовізуальними засобами масової інформації є: радіомовлення, телебачення, кіно, звукозапис, відеозапис тощо.

До суб'єктів видавничої справи належать видавці, виготовлювачі та розповсюджувачі видавничої продукції, якими можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законній підставі, юридичні особи України та інших держав.

Творча спілка - група професійних творчих працівників відповідного фахового напрямку в галузі культури та мистецтва, що мають у своєму доробку завершені й оприлюднені твори культури та мистецтва чи їх інтерпретації.

ТЕМА 13 *Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

- 1) Організаційно-правові засади управління обороною.
- 2) Організаційно-правові засади управління національною безпекою.
- 3) Особливості проходження служби за контрактом в Збройних Силах України.
- 4) Особливості проходження строкової служби в Збройних Силах України.
- 5) Особливості захисту населення внутрішніми військами України.
- 6) Особливості управління внутрішніми справами.

7) Особливості проходження служби працівниками міліції України.

8) Особливості здійснення державного нагляду за безпекою дорожнього руху.

9) Особливості здійснення підбору кандидатур для проходження служби в Збройних силах України.

10) Відповідальність за порушення законодавства про загальний військовий обов'язок і військову службу.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Оборона України — це комплекс політичних, економічних, екологічних, воєнних, соціальних і правових заходів щодо забезпечення незалежності, територіальної цілісності, захисту інтересів держави й мирного життя народу України.

Збройні Сили України є військовою державною структурою, призначеною для збройного захисту суверенітету, незалежності, територіальної цілісності та неподільності України від воєнного нападу або загрози воєнного нападу ззовні.

Під **національною безпекою** розуміють стан захищеності державного суверенітету, конституційного ладу, територіальної цілісності, економічного, науково-технічного й оборонного потенціалу України, законних інтересів держави та прав громадян від розвідувально-підривної діяльності іноземних спеціальних служб, посягань з боку окремих організацій, груп і осіб.

Контррозвідувальна діяльність полягає у виявленні, попередженні, припиненні розвідувальної та іншої діяльності спеціальних служб і організацій іноземних держав, а також окремих осіб, спрямованої на заподіяння шкоди безпеці України.

Розвідувальна діяльність — це комплекс заходів спеціального призначення, спрямованих на інформаційно-аналітичне забезпечення ефективного вирішення органами виконавчої влади питань внутрішньої і зовнішньої діяльності, пов'язаних із національною безпекою.

Державний кордон України становить собою лінію, яка визначає межі сухопутної і водної території країни, а також повітряний простір над нею.

Прикордонний режим регламентує правила в'їзду, тимчасового перебування, проживання, пересування, провадження робіт, обліку та тримання напристанях суден, їх плавання у внутрішніх водах.

Громадський порядок — це певна система відносин, належний порядок, що склався в суспільстві, який відповідає інтересам держави та всіх її громадян. Це сукупність установлених у державі правил поведінки в громадських місцях, які регулюють правові, моральні та інші соціальні норми.

Міліція України — це складова частина МВС України, яка відіграє провідну роль у загальнодержавній системі забезпечення громадського порядку й спокою, громадської безпеки та боротьби зі злочинністю.

Кримінальна міліція — це підрозділи, діяльність яких полягає в організації та практичному здійсненні боротьби із загальнокримінальною злочинністю: вбивствами, крадіжками, пограбуваннями, розбійними нападами, проституцією, розповсюдженням СНІДУ, правопорушеннями, пов'язаними з іноземцями.

ТЕМА 14 *Управління закордонними справами, юстицією (2 год.)*

Перелік індивідуальних завдань з теми

1) Організаційно-правові засади управління юстицією.

- 2) Організаційно-правові засади управління в сфері юстиції та адвокатури.
- 3) Особливості регулювання порядку в'їзду в Україну та виїзду з України.
- 4) Адміністративно-правове становище представництв України в інших країнах.
- 5) Особливості здійснення реєстрації актів цивільного стану.
- 6) Адміністративні реформи в сфері регулювання реєстрації актів цивільного стану громадян України.
- 7) Особливості управління в сфері державної судової адміністрації України.
- 8) Особливості здійснення державного нагляду за перебуванням іноземців та осіб без громадянства на території України.
- 9) Особливості здійснення регулювання судової системи в Україні.
- 10) Відповідальність за порушення законодавства щодо перебування не території України іноземців та осіб без громадянства.

Основні категорії, ключові поняття та визначення теми.

Управління юстицією — це діяльність, спрямована на виконання завдань зміцнення законності, організації захисту прав і законних інтересів громадян та їх об'єднань, підприємств, установ, організацій і держави.

Актами цивільного стану є події та дії, які нерозривно пов'язані з фізичною особою і започатковують, змінюють, доповнюють або припиняють її можливість бути суб'єктом цивільних прав і обов'язків.

Нотаріат в Україні — це система органів і посадових осіб, на які покладено обов'язок посвідчувати права, а також факти, що мають юридичне значення, та вчиняти інші нотаріальні дії з метою надання їм юридичної вірогідності.

Адвокатура є добровільним професійним громадським об'єднанням, покликаним сприяти захисту прав, свобод і представляти законні інтереси громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства, юридичних осіб, надавати їм іншу юридичну допомогу.

Державне управління закордонними справами — це діяльність органів держави, спрямована на здійснення зовнішньої політики України.

Консул зобов'язаний вживати відповідних заходів для того, щоб усі юридичні особи та громадяни України користувалися в повному обсязі всіма правами, наданими їм законодавством держави перебування й міжнародними договорами, учасниками яких є Україна та держава перебування, а також міжнародними звичаями.

6.3 ЗАВДАННЯ ДЛЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Державне управління і державна влада. Предмет і система адміністративного права (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 1

- 1) Основні етапи становлення адміністративного права.
- 2) Українська наука адміністративного права на сучасному етапі.
- 3) Сутність сучасних адміністративних реформ в Україні.
- 4) Становлення і розвиток українського адміністративного права в Україні.

- 5) Державне управління: поняття, принципи, суб'єкти.
- 6) Виконавча влада: поняття, функції, місце в системі поділу влади.
- 7) Поняття та особливості адміністративно-правових норм.
- 8) Види адміністративно-правових норм.
- 9) Особливості реалізації адміністративно-правових норм.
- 10) Роль та місце міжнародних актів у розвитку адміністративного законодавства України.

ТЕМА 2 *Адміністративно-правові норми ті відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 2

- 1) Особливості застосування адміністративно-правових норм.
- 2) Сутність державно-управлінських відносин у складі адміністративних правовідносин.
- 3) Адміністративно-правовий статус іноземців та осіб без громадянства.
- 4) Європейська конвенція з прав людини: її місце та значення в системі адміністративно-правових відносин.
- 5) Адміністративно-правовий статус громадян: його характеристика.
- 6) Сутність адміністративно-правових відносин.
- 7) Основні джерела адміністративного права.
- 8) Особливості рис адміністративно-правових відносин.
- 9) Напрями вдосконалення законодавства України.
- 10) Кодифікація права: сутність та особливості.

ТЕМА 3 *Президент України та органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 3

- 1) Кабінет Міністрів в системі органів виконавчої влади.
- 2) Міністерства та відомства як центральні органи виконавчої влади.
- 3) Адміністративно-правові особливості центральних органів державної виконавчої влади як суб'єктів адміністративного права.
- 4) Адміністративно-правові особливості місцевих органів державної виконавчої влади як суб'єктів адміністративного права.
- 5) Адміністративно-правовий статус органів місцевого самоврядування.
- 6) Виконавча влада держави: особливості та специфіка.
- 7) Законність як принцип державного управління.
- 8) Виконавча влада у світлі принципу поділу державної влади.
- 9) Сутність, основні риси і структура державного управління
- 10) Поняття та система основних принципів державного управління

ТЕМА 4 *Державні службовці та об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 4

- 1) Особливості проходження служби в органах внутрішніх справ.
- 2) Соціальне забезпечення державних службовців.
- 3) Організаційно-правові засади державної служби.
- 4) Особливості управління державною службою.

- 5) Служба в органах місцевого самоврядування: загальна характеристика.
- 6) Проходження державної служби: загальне поняття.
- 7) Особливості стадій проходження державної служби.
- 8) Дисциплінарна відповідальність державних службовців.
- 9) Особливості дисциплінарної відповідальності окремих видів державних службовців.
- 10) Особливості реалізації права громадян на їх об'єднання.

ТЕМА 5 *Функції, форми державного управління та адміністративно-правові методи (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 5

- 1) Особливості розробки та прийняття актів державного управління.
- 2) Особливості набрання чинності та дії актів державного управління.
- 3) Порівняльна характеристика заходів адміністративного примусу (адміністративного затримання, особистого огляду речей) з подібними кримінально-процесуальними діями (взяттям під варту, оглядом, обшуком, освідуванням тощо).
- 4) Діяльність органів виконавчої влади: загальна характеристика змісту і форм.
- 5) Сутність та особливості актів державного управління
- 6) Поняття адміністративно-правових методів управління.
- 7) Характерні риси методів управління.
- 8) Методи переконання та примусу.
- 9) Роль та значення договору в адміністративному праві.
- 10) Функції державного управління: сутність та адміністративно-правова особливість.

ТЕМА 6 *Адміністративна відповідальність. Адміністративно-процесуальні діяльність (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 6

- 1) Особливості адміністративних стягнень щодо неповнолітніх.
- 2) Підстави адміністративної відповідальності та їхня характеристика.
- 3) Особливість складу адміністративного проступку.
- 4) Система адміністративних стягнень та їхня характеристика.
- 5) Порядок накладення адміністративних стягнень.
- 6) Обставини, що виключають адміністративну відповідальність та їхня характеристика.
- 7) Характеристика заходів адміністративно-процесуального забезпечення.
- 8) Поняття, завдання та структура адміністративного процесу.
- 9) Стадії адміністративного процесу та їхня характеристика.
- 10) Адміністративно-процесуальні норми: поняття та види.

ТЕМА 7 *Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Законність і дисципліна у сфері державного управління (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 7

- 1) Повноваження посадових осіб органів внутрішніх справ по розгляду справ про адміністративні правопорушення.

- 2) Провадження по виконанню постанов про позбавлення спеціального права, застосування виправних робіт та адміністративного арешту.
- 3) Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян.
- 4) Дисциплінарне провадження в органах внутрішніх справ.
- 5) Забезпечення законності і дисципліни в діяльності органів внутрішніх справ.
- 6) Прокурорський нагляд у сфері реалізації виконавчої влади.
- 7) Судовий нагляд як один із видів державного контролю.
- 8) Звернення громадян як спосіб забезпечення законності й дисципліни в державному управлінні.
- 9) Прокурорський нагляд за законністю й дисципліною в державному управлінні.
- 10) Контроль з боку органів законодавчої влади: особливість та характеристика

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2 ОСОБЛИВА ЧАСТИНА

ТЕМА 8 *Правові засади управління економікою, промисловістю та сільським підприємством (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 8

- 1) Специфіка державного контролю підприємництва.
- 2) Антимонопольний комітет України.
- 3) Порядок ліцензування окремих видів діяльності в Україні.
- 4) Загальна характеристика адміністративних правопорушень у сфері економіки та банківській сфері.
- 5) Специфіка державного контролю у сфері управління економікою.
- 6) Специфіка державного контролю у агропромисловому комплексі.
- 7) Особливості відповідальності за проступки у сфері управління економікою.
- 8) Особливості відповідальності за проступки у агропромисловому комплексі.
- 9) Особливості відповідальності за проступки в управлінні державною промисловістю.
- 10) Особливості відповідальності фізичних осіб за проступки в управлінні фірмою.

ТЕМА 9 *Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством, транспортом і зв'язком (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 9

- Організаційно-правові засади управління транспортом.
- 2) Організаційно-правові засади управління морським і річковим транспортом.
 - 3) Організаційно-правові засади управління автомобільним транспортом.
 - 4) Організаційно-правові засади управління цивільним повітряним транспортом.
 - 5) Організаційно-правові засади управління трубопровідним транспортом.
 - 6) Організаційно-правові засади управління шляховим господарством.

- 7) Організаційно-правові засади управління зв'язком.
- 8) Особливості державного контролю на транспорті та в галузі зв'язку.
- 9) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення на транспорті та в галузі зв'язку.
- 10) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення в будівництві та житлово-комунальному господарстві.

ТЕМА 10 *Управління використанням і охороною природних ресурсів, фінансами, митною справою (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 10

- 1) Організаційно-правові засади управління використанням і охороною природних ресурсів.
- 2) Організаційно-правові засади управління фінансами в Україні.
- 3) Організаційно-правові засади управління митною справою в Україні.
- 4) Організаційно-правові засади управління.
- 5) Особливості державного контролю в сфері управління використанням і охороною природних ресурсів.
- 6) Особливості державного контролю в сфері управління фінансами в Україні.
- 7) Особливості державного контролю в сфері управління митною справою.
- 8) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері використання природних ресурсів.
- 9) Особливості адміністративної відповідальності за порушення митних правил.
- 10) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення в галузі фінансів.

ТЕМА 11 *Управління освітою, охороною здоров'я населення (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 10

- 1) Організаційно-правові засади управління освітою.
- 2) Організаційно-правові засади управління охороною здоров'я населення.
- 3) Особливості державного контролю в сфері управління освітою.
- 4) Особливості державного контролю в сфері управління охороною здоров'я населення в Україні.
- 5) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері освіти.
- 6) Особливості адміністративної відповідальності за правопорушення у сфері охороною здоров'я населення.
- 7) Організаційно-правові засади управління в сфері науки.
- 8) Правове становище наукових закладів.
- 9) Правове становище наукових товариств.
- 10) Особливості органів управління наукою.

ТЕМА 12 *Управління культурою, в сфері соціального захисту населення (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 12

- 1) Організаційно-правові засади управління культурою.
- 2) Організаційно-правові засади управління в сфері соціального захисту.

- 3) Особливості проведення пенсійної реформи в Україні.
- 4) Особливості соціального захисту населення в Україні.
- 5) Особливості управління в сфері телебачення та радіомовлення.
- 6) Особливості управління в сфері видавничої справи.
- 7) Організаційно-правові засади управління в сфері кінематографії.
- 8) Організаційно-правові засади управління в сфері охорони і використання пам'яток історії та культури.
- 9) Організаційно-правові засади управління в сфері охорони культурної спадщини.
- 10) Організаційно-правові засади управління в сфері бібліотечної справи.

ТЕМА 13 *Управління обороною, національною безпекою, внутрішніми справами (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 13

- 1) Організаційно-правові засади управління обороною.
- 2) Організаційно-правові засади управління національною безпекою.
- 3) Особливості проходження служби за контрактом в Збройних Силах України.
- 4) Особливості проходження строкової служби в Збройних Силах України.
- 5) Особливості захисту населення внутрішніми військами України.
- 6) Особливості управління внутрішніми справами.
- 7) Особливості проходження служби працівниками міліції України.
- 8) Особливості здійснення державного нагляду за безпекою дорожнього руху.
- 9) Особливості здійснення підбору кандидатур для проходження служби в Збройних силах України.
- 10) Відповідальність за порушення законодавства про загальний військовий обов'язок і військову службу.

ТЕМА 14 *Управління закордонними справами, юстицією (2 год.)*

Тематика рефератів з теми 14

- 1) Організаційно-правові засади управління юстицією.
- 2) Організаційно-правові засади управління в сфері юстиції та адвокатури.
- 3) Особливості регулювання порядку в'їзду в Україну та виїзду з України.
- 4) Адміністративно-правове становище представництв України в інших країнах.
- 5) Особливості здійснення реєстрації актів цивільного стану.
- 6) Адміністративні реформи в сфері регулювання реєстрації актів цивільного стану громадян України.
- 7) Особливості управління в сфері державної судової адміністрації України.
- 8) Особливості здійснення державного нагляду за перебуванням іноземців та осіб без громадянства на території України.
- 9) Особливості здійснення регулювання судової системи в Україні.
- 10) Відповідальність за порушення законодавства щодо перебування не території України іноземців та осіб без громадянства.

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| | T13 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100 |
| Модульний контроль 2 | | | | | | | | | | | | |
| Підсумковий контроль | | | | | | | | | | | | |

**7а СТРУКТУРА ЗАЛІКОВИХ МОДУЛІВ
НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗА ЗМІСТОВНИМИ МОДУЛЯМИ КУРСУ
(МОДУЛЬНО-ЗАЛІКОВИЙ ПЛАН)
(заочна форма навчання)**

| Модулі | Залікові модулі (за видами робіт) та розподіл балів, що присвоюються слухачам | | | | | | за видами навчальної діяльності слухача заочної форми навчання Сума балів |
|--------|---|--|---|-------------------------|---|---|--|
| | Аудиторна робота | | Самостійна підготовка (СРС) | | | | |
| | ЗкМ1 | ЗкМ2 | ЗкМ3, ЗкМ4, ЗкМ5 | | | | |
| | Лекційні заняття | Практичні і заняття | Виконання модульної контрольної роботи | | | | |
| | | | | | | | |
| | Оглядово-установочна лекція (відвідування, конспектування, активність, мислення, засвоєння) | засвоєння)активність, мислення, Установочно-консультативне практичне заняття (відвідування, записування, | Письмове опитування | Діагностичне тестування | Розв'язання типових задач/ситуаційних вправ | Виконання творчих завдань (задач/вправ) | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---------------|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 1,2 (1-7) | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |
| 2 | 3,4 (8-15) | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |
| Всього балів з курсу | | 10 | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 |
| Підсумковий контроль | | | | | | | | |

8 МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

а) аудиторна робота:

1) лекції;

2) практичні заняття:

- поточне опитування (усне/письмове);

- виконання тестових завдань;

- розв'язання типових задач/ситуаційних вправ;

- діагностування якості навчальної діяльності курсанта.

3) контрольні заходи (поточний, модульний, підсумковий контроль, екзамен).

Б) самостійна робота в 101ізнес101ня101101ва п час (СРС) (в бібліотеці, лабораторіях/кабінетах, комп'ютерних класах, інформаційних мережах, в домашніх умовах):

1) опрацювання матеріалів з підготовки до лекційних та практичних занять;

2) вивчення (опрацювання та конспектування) теоретичного навчального матеріалу для самостійного вивчення;

3) опрацювання додаткової літератури з дисципліни;

4) виконання творчих завдань для самостійного опрацювання;

5) виконання індивідуальних завдань;

6) поточне консультування з проблематики курсу;

7) участь в діяльності наукових гуртків і проблемних науково-дослідних груп профільного спрямування;

8) участь у проведенні науково-дослідних роботах з проблематики курсу;

9) написання рефератів, підготовка повідомлень, оглядів, аналітичних записок, доповідей тощо.

10) участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, конкурсах тощо.

11) виконання індивідуальних науково-дослідних завдань (ІНДЗ).

9 ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

9.1 Перелік контрольних питань з курсу

1) Поняття, предмет і система адміністративного права України.

2) Співвідношення адміністративного права із суміжними галузями.

3) Система органів управління промисловістю.

4) Особливості адміністративно-правового методу регулювання.

5) Поняття, основні риси та види адміністративного примусу.

6) Управління державною та регіональною власністю.

7) Поєднання переконання та примусу в державному управлінні.

8) Правові засади управління економікою України.

- 9) Мета та види адміністративно-запобіжних заходів.
- 10) Сутність, основні риси та структура державного управління.
- 11) Принципи державного управління.
- 12) Предмет та завдання науки адміністративного права.
- 13) Мета та види заходів адміністративного припинення.
- 14) Органи управління транспортом і шляховим господарством.
- 15) Управління використаннями і охороною природних ресурсів.
- 16) Види адміністративно-правових норм.
- 17) Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.
- 18) Організаційно-правові засади управління агропромисловим комплексом.
- 19) Спеціальні заходи адміністративного припинення.
- 20) Поняття та види джерел адміністративного права.
- 21) Поняття, особливості, принципи і нормативна основа адміністративної відповідальності.
- 22) Поняття та структура адміністративно-правових норм.
- 23) Управління житлово-комунальним господарством.
- 24) Поняття адміністративного правопорушення (проступку), його ознаки.
- 25) Управління фінансами.
- 26) Поняття, особливості та види адміністративно-правових відносин.
- 27) Поняття і особливості адміністративного процесу.
- 28) Дія адміністративно-правових норм в часі, в просторі та за колом осіб.
- 29) Поняття та елементи складу адміністративного проступку.
- 30) Управління системою оподаткування.
- 31) Мета та види адміністративних стягнень. Основні та додаткові стягнення.
- 32) Управління соціально-культурним будівництвом.
- 33) Конституція України – основа системи та змісту джерел адміністративного права.
- 34) Загальні правила накладення адміністративних стягнень.
- 35) Управління культурою.
- 36) Систематизація адміністративного права, її види та особливості.
- 37) Система органів (посадових осіб), уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення.
- 38) Адміністративно-правовий статус громадян.
- 39) Система і правових стан органів управління освітою і наукою.
- 40) Особливості адміністративно-процесуальних норм і адміністративно-процесуальних відносин.
- 41) Система та правовий стан органів управління соціального захисту населення.
- 42) Управління торгівлею.
- 43) Принципи адміністративного процесу.
- 44) Управління охороною здоров'я населення.
- 45) Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права.
- 46) Органи управління наукою і освітою України.
- 47) Поняття та основні риси органа виконавчої влади.
- 48) Структура адміністративного процесу.

- 49) Організаційна структура і штати органів виконавчої влади.
- 50) Правовий стан осіб, які беруть участь у справі про адміністративне правопорушення.
- 51) Види органів виконавчої влади.
- 52) Завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення.
- 53) Соціальний захист осіб рядового та начальницького складу органів внутрішніх справ і членів їх сімей.
- 54) Порядок утворення, склад і компетенція Кабінету Міністрів України.
- 55) Поняття та види стадій провадження в справах про адміністративні правопорушення.
- 56) Функції і система міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
- 57) Управління адміністративно-політичною діяльністю.
- 58) Управління обороною України.
- 59) Порядок комплектування Збройних Сил України.
- 60) Поняття посади та види державних службовців.
- 61) Види звернень громадян, порядок їх розгляду.
- 62) Служба в органах внутрішніх справ.
- 63) Зміст протоколу про адміністративне правопорушення, порядок його складення.
- 64) Управління національною безпекою.
- 65) Система і повноваження місцевих органів виконавчої влади.
- 66) Розгляд справи про адміністративне правопорушення і винесення постанови.
- 67) Поняття та ознаки адміністративного проступку.
- 68) Оскарження (опротестування) постанови і перегляд справи про адміністративне правопорушення.
- 69) Управління внутрішніми справами.
- 70) Види громадських об'єднань та їх характеристика.
- 71) Проведення по виконанню постанов про накладення адміністративних стягнень.
- 72) Управління митною справою.
- 73) Завдання і порядок дисциплінарного провадження.
- 74) Об'єктивна сторона складу адміністративного проступку.
- 75) Порядок проходження служби в ОВС.
- 76) Управління юстицією.
- 77) Особливості дисциплінарного провадження в ОВС.
- 78) Управління закордонними справами.
- 79) Об'єкт адміністративного проступку та його види.
- 80) Способи забезпечення законності і дисципліни у державному управлінні.
- 81) Організація нотаріальної служби в Україні.
- 82) Стимулювання праці і відповідальність державних службовців.
- 83) Адміністративна юрисдикція: загальні риси та принципи.
- 84) Державний кордон та його охорона.
- 85) Поняття та види форм державного контролю.

- 86) Особливості державної служби в органах внутрішніх справ.
- 87) Функції і система митних органів.
- 88) Судовий контроль в управлінні, його форми.
- 89) Об'єктивна сторона адміністративного проступку.
- 90) Організація митного контролю.
- 91) Суб'єктивна сторона адміністративного проступку.
- 92) Сутність, особливості та види актів державного управління.
- 93) Управління промисловістю.
- 94) Методи державного управління.
- 95) Неосудність особи.
- 96) Система органів внутрішніх справ, їх завдання та основи компетенції.
- 97) Адміністративно-правовий статус іноземних громадян та осіб без громадянства.
- 98) Поняття та предмет загального нагляду прокуратури.
- 99) Поняття, система і завдання міліції.
- 100) Акти прокуратури в порядку загального нагляду.
- 101) Стадії провадження у справах про адміністративні проступки.
- 102) Політичні партії та громадські організації як суб'єкти адміністративного права.
- 103) Повноваження прокурора по здійсненню загального нагляду.
- 104) Суб'єкт адміністративного проступку.
- 105) Адміністративно-правовий статус громадян.
- 106) Поняття адміністративної відповідальності.
- 107) Принципи адміністративної відповідальності.
- 108) Поняття і види основ адміністративної відповідальності.
- 109) Система законодавства про адміністративні правопорушення.
- 110) Кодекс України про адміністративні правопорушення, його структура і значення.
- 111) Повноваження місцевих органів виконавчої влади і самоврядування по прийняттю рішень за порушення яких передбачає адміністративна відповідальність.
- 112) Дія законодавства про відповідальність за адміністративні правопорушення.
- 113) Поняття адміністративного правопорушення (провини), його ознаки і відмінність від дисциплінарної провини і злочину.
- 114) Поняття і значення складу адміністративного правопорушення. Структура і види складів.
- 115) Поняття і види об'єкта адміністративного правопорушення. Предмет провини.
- 116) Поняття і об'єктивної адміністративної ознаки об'єктивної сторони правопорушення. Відповідальність за незакінчене діяння.
- 117) Поняття й ознаки суб'єктивної сторони адміністративної правопорушення. Форми і види провини.
- 118) Поняття і види суб'єкта адміністративного правопорушення.
- 119) Відповідальність неповнолітніх за неповнолітні правопорушення.
- 120) Адміністративна відповідальність посадових осіб.

121) Відповідальність за адміністративні правопорушення військовослужбовці й інші особи, на яких поширюється дія дисциплінарних статутів.

122) Адміністративна відповідальність іноземних громадян і осіб без громадянства.

123) Обставини, що виключають адміністративну відповідальність.

124) Мети і види адміністративних стягнень.

125) Основні і додаткові адміністративні стягнення. Правові наслідки застосування адміністративних стягнень.

126) Загальні правила накладення адміністративного стягнення.

127) Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення .

128) Обставини, що обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення .

129) Накладення адміністративних стягнень при здійсненні декількох адміністративних правопорушень.

130) Терміни накладення адміністративного стягнення. Погашення стягнень.

131) Порядок відшкодування майнового збитку, заподіяного адміністративним правопорушенням.

132) Підстави і порядок звільнення від адміністративної відповідальності.

133) Адміністративні правопорушення в області охорони праці і здоров'я населення. Система й особливості їхніх складів.

134) Система й особливості складів адміністративних правопорушень, що зазіхають на власність.

135) Система складів адміністративних правопорушень в області охорони природи і використання природних ресурсів.

136) Адміністративні правопорушення в промисловості, будівництві й в області використання електричної і теплової енергії.

137) Адміністративні правопорушення в сільському господарстві. Порушення ветеринарно-санітарних правил.

138) Адміністративні правопорушення на транспорті, в області дорожнього господарства і зв'язку.

139) Адміністративні правопорушення в області житлових прав громадян, житлово-комунального господарства і благоустрою.

140) Адміністративні правопорушення в області торгівлі, суспільного харчування, сфері послуг, області фінансів і підприємницької діяльності.

141) Адміністративні правопорушення в області стандартизації, якості продукції, метрології і сертифікації.

142) Адміністративні правопорушення, що посягають на суспільний порядок і суспільну безпеку.

143) Система й особливості складів адміністративних правопорушень, що посягають на встановлений порядок управління.

144) Адміністративні правопорушення, що посягають на нормальну діяльність судових, правоохоронних і контрольно-наглядових органів.

145) Адміністративні правопорушення в області дозвільної системи, паспортних, митних правил і правил військового обліку

- 146) Система і види органів (посадових осіб), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
- 147) Поняття і види підвідомчості справ про адміністративний правопорушення.
- 148) Підвідомчість справ адміністративним комісіям і виконавчим комітетам селищних, сільських рад.
- 149) Підвідомчість справ районним (міським) судам (суддям).
- 150) Підвідомчість справ органам внутрішніх справ (міліції).
- 151) Підвідомчість справ посадовим особам контрольно-наглядових органів (пожежного, санітарного нагляду, державної податкової служби інших).
- 152) Задачі, принципи й особливості виробництва по справах адміністративних правопорушеннях.
- 153) Поняття доказів у справі про адміністративне правопорушення.
- 154) Правове положення осіб, що приймають участь у виробництві в справі про адміністративне правопорушення.
- 155) Поняття і види стадій виробництва в справі про адміністративне правопорушення.
- 156) Порушення провадження в справі про адміністративне правопорушення.
- 157) Зміст протоколу про адміністративне правопорушення.
- 158) Особи, що мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення.
- 159) Випадки, коли протокол про адміністративне правопорушення не складається.
- 160) Міри забезпечення провадження по справах про адміністративні правопорушення, їх ціль, особливості і види.
- 161) Адміністративна затримка, його терміни. Органи (посадові особи), правомочні здійснювати адміністративну затримку.
- 162) Особистий огляд і огляд речей. Вилучення речей і документів.
- 163) Місце, терміни і порядок розгляду справи про адміністративне правопорушення.
- 164) Обставини, що підлягають з'ясуванню при розгляді справи про адміністративне правопорушення.
- 165) Види і зміст постанов у справі про адміністративне правопорушення.
- 166) Оголошення постанови в справі про адміністративне правопорушення і вручення його копії.
- 167) Право, порядок і терміни оскарження постанови в справі про адміністративне правопорушення.
- 168) Терміни і порядок розгляду скарги і протесту на постанову в справі про адміністративне правопорушення.
- 169) Види рішень по скарзі або протестові на постанову в справі про адміністративному правопорушенні. Наслідку їхнього прийняття.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

ТЕМА 1 *Поняття, предмет та значення трудового права. Основні принципи трудового права*

- 1) Визначити сутність поняття трудового права як галузі права.
- 2) Визначте місце трудового права в системі права.
- 3) Розкрийте сутність суспільних відносин, що становлять предмет регулювання трудового права.
- 4) Розкрийте зміст функцій трудового права України.
- 5) Особливості методів правового регулювання трудових відносин.
- 6) Окресліть відмежування трудового права від суміжних галузей права.
- 7) Визначте та розкрийте систему трудового права як галузі права.
- 8) Охарактеризуйте основні тенденції розвитку трудового права
- 9) Сутність основних принципів трудового права.
- 10) Обґрунтуйте, які відносини тісно пов'язані з трудовими.

ТЕМА 2 Джерела трудового права.

- 1) Визначте сутність поняття джерел трудового права України.
- 2) Охарактеризуйте форми вираження джерел трудового права.
- 3) Доведіть, що Конституція України є основним джерелом трудового права.
- 4) Розкрийте значення Кодексу законів про працю України та інших законів, у регулюванні трудових відносин.
- 5) Визначте місце локальних правових норм у джерелах трудового права України.
- 6) Значення керівних роз'яснень Пленуму Верховного Суду України для правильного застосування чинного 107ізнес107ня107107ва про працю.
- 7) Особливості регулювання праці деяких категорій працівників.
- 8) Особливості джерел колективно-договірного регулювання у сфері праці
- 9) Які функції виконує міжнародне трудове право у формуванні та становленні джерел трудового права?
- 10) Особливості діяльності Міжнародної організації праці та мету її створення.

ТЕМА 3 Суб'єкти трудового права

- 1) Поняття суб'єкта, його правовий статус і зміст правового статусу.
- 2) Громадяни (працівники) як суб'єкти трудового права України.
- 3) Підприємства (об'єднання), установи, організації як суб'єкти трудового права України.
- 4) Власник підприємства і організації і його управлінські повноваження.
- 5) Трудовий колектив як суб'єкт трудового права.
- 6) Професійні спілки і їх органи як суб'єкти трудового права України.
- 7) Компетенція загальних зборів (конференції) трудового колективу.
- 8) Нормативно-правове гарантування діяльності професійних спілок?
- 9) Визначте сутність трудових відносин.
- 10) Система правовідносин у трудовому праві

ТЕМА 4 Колективні договори та угоди

- 1) Поняття колективного договору і його сторони.
- 2) Поняття колективних угод
- 3) Розкрити сутність видів колективних угод.
- 4) Колективні переговори по укладенню колективного договору.

- 5) Порядок укладення колективного договору.
- 6) Зміст колективного договору.
- 7) Контроль за виконанням колективного договору.
- 8) Відповідальність сторін за невиконання зобов'язань колективного договору.
- 9) Розкрийте сутність та повноваження сторін колективного договору (угоди).
- 10) Визначте зміст колективного договору.

ТЕМА 5 *Укладання трудового договору. Зміна трудового договору.*

- 1) Поняття трудового договору і його сторони.
- 2) Строки і форма трудового договору.
- 3) Порядок прийняття на роботу.
- 4) Випробування при прийомі на роботу і його юридичне значення.
- 5) Поняття і види переведень на іншу роботу.
- 6) Тимчасові переведення на іншу роботу.
- 7) Обґрунтуйте різницю між припиненням трудового договору і відстороненням працівника від роботи?
- 8) Визначте спектр обов'язків роботодавця при звільненні працівника?
- 9) Визначіть відмінність між сумісництвом та суміщенням професій та їх особливості.

14 Надайте характеристику видів трудового договору.

ТЕМА 6 *Припинення трудового договору*

- 1) Підстави припинення трудового договору.
- 2) Розірвання трудового договору з ініціативи працівника.
- 3) Загальні і додаткові підстави розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу.
- 4) Порядок розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу.
- 5) Розірвання трудового договору на вимогу профспілкового чи іншого уповноваженого на представництво трудовим колективом органу.
- 6) Відсторонення від роботи.
- 7) Вихідна допомога.
- 8) Порядок оформлення звільнення працівників і проведення розрахунку.
- 9) Розкрити особливість порядку оформлення звільнення працівника з роботи.
- 10) Визначте соціальні гарантії при втраті роботи і безробітті.

15 МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Контроль успішності та якості навчання здійснюється за допомогою рейтингової системи оцінювання, яка передбачає наступні контрольні заходи:

- поточний контроль (за темами);
- модульний (рубіжний) контроль (за модулями – одним чи кількома змістовними модулями (2 модульних контролі);
- підсумковий (семестровий) контроль.

Навчальні досягнення курсанта оцінюються за 100-бальною шкалою успішності на основі рівномірного розподілу балів за видами виконуваних робіт

згідно зі структурою залікових модулів курсу (4Б). При цьому поточний контроль успішності (за темами) здійснюється за елементами залікових модулів (видами навчальної діяльності) шляхом сумування балів, які присвоюються курсантам за їх виконання для засвоєння відповідних тем курсу:

$$\text{Опті} = \Sigma \text{ОВНДті}$$

Оцінка балів за виділеним змістовним модулем визначається як середня відповідних поточних оцінок за темами, які складають даний змістовний модуль:

$$\text{ОЗМі} = \Sigma \text{Опті}$$

Оцінка за модуль (за яким проводиться модульний контроль) визначається як середня відповідних оцінок за змістовні модулі, які виносяться на модульний контроль (наприклад 1):

$$\text{ОМ1сер.} = 0,5 (\text{ОЗМ1} + \text{ОЗМ2})$$

У випадку, якщо сума балів за модуль складає не менше 60%, відповідний модуль за бажанням курсанта може бути зарахований автоматично, без проведення модульного контролю. В іншому випадку проводиться модульний контроль.

Модульний контроль проводиться в формі модульної контрольної роботи, яка має наступну структуру: 1) теоретичне питання (одне з контрольних питань модулю) – 10 балів; 2) тест довжиною 10 тестових завдань (із тестових завдань модулю) – 10 балів; 3) типова задача/ситуаційна вправа (одна із задач/вправ модулю) – 10 балів; 4) творче завдання (одне із творчих завдань модулю) – 10 балів.

Комплектування завдань модульної контрольної роботи здійснюється таким чином, щоб в ній були пропорційно представлені відповідними завданнями (теоретичне питання, тест, задача/вправа, творче завдання) різні теми модуля. *(Таким чином матимемо певну кількість варіантів модульної контрольної роботи (109ізне. 2, 3, 4, 5, 6)).*

Модульна оцінка за результатами виконання модульної контрольної роботи визначається як сума 60% балів поточного оцінювання і сума балів за виконання всіх завдань модульної контрольної роботи (наприклад 1):

$$\text{Омк1} = 0,6 \cdot \text{ОМ1сер.} + \Sigma \text{Озавд.мк1}$$

Зараховується краща модульна оцінка (більша кількість балів) з отриманих за результатами поточного контролю чи задачі модуля (наприклад 1).

$$\text{МО1} = \max (\text{ОМ1сер.}; \text{Омк1})$$

Підсумкова оцінка з курсу визначається сумуванням відповідних модульних оцінок:

$$\text{Омсер.} = 0,5(\text{МО1} + \text{МО2})$$

Якщо вона складає не менше 60%, заліковий кредит з курсу за бажанням курсанта може бути зарахований автоматично. В іншому випадку проводиться підсумковий контроль.

Підсумковий контроль проводиться в формі підсумкової контрольної роботи, яка має наступну структуру: 1) теоретичне питання (одне з контрольних питань курсу) – 10 балів; 2) тест довжиною 10 тестових завдань (із тестових завдань курсу) – 10 балів; 3) типова задача/ситуаційна вправа (одна із задач/вправ курсу) – 10 балів; 4) творче завдання (одне із творчих завдань курсу) – 10 балів.

Комплектування завдань підсумкової контрольної роботи здійснюється таким чином, щоб в ній були пропорційно представлені відповідними завданнями (теоретичне питання, тест, задача/вправа, творче завдання) різні теми різних модулів курсу. При цьому кожна складова теоретичної частини контрольної роботи (теоретичне питання і тест) і практичної її частини (задача/вправа і творче завдання)

мають бути з різних модулів. (Таким чином матимемо певну кількість варіантів підсумкової контрольної роботи (110ізне. 2, 3, 4, 5, 6).

Підсумкова оцінка з курсу визначається як сума 60% балів модульного оцінювання і сума балів за виконання всіх завдань підсумкової контрольної роботи:

$$\text{Попк} = 0,6 \cdot \text{Омсер.} + \Sigma \text{Озавд.пк}$$

Зараховується краща підсумкова оцінка (більша кількість балів) з отриманих за результатами модульного контролю чи здачі курсу:

$$\text{ПО} = \max(\text{Омсер}; \text{Попк})$$

Результати оцінки успішності курсанта заносяться в картку навчальних досягнень курсанта (110ізне.1).

Таблиця 1

Картка навчальних досягнень курсанта

| Змістовні модулі | Теми | Залікові модулі (за видами робіт) та розподіл балів, що присвоюються курсантам | | | | | | | | | | середня за темами, ЗМ і курсом Сума балів за видами робіт, | Оцінка за шкалою ECTS і національною шкалою |
|---|------|---|---------------------------------|-----------------------------|---|---|---|----------------------------------|--|--|---|---|---|
| | | Аудиторні | | | | | Позааудиторні (СРС) | | | | | | |
| | | ЗкМ1 | | ЗкМ2 | | ЗкМ3 | | ЗкМ4 | | ЗкМ5 | | | |
| | | Лекційні заняття | | Практичні заняття | | Самостійна робота | | Індивідуальна робота | | Наукова робота | | | |
| | | Активність, відвідування, якість конспектування | Почасне діагностичне тестування | Почасне письмове опитування | Розв'язання типових задач/ситуаційних вправ | Опрацювання питань СРС (конспектування) | Виконання творчих завдань (задачі/вправи) | Виконання індивідуальних завдань | Термінологічний аналіз ключових понять | проект)Участь в НДР / виконання ІНДЗ (навчальний проект) | Результативність НДР / ІНДЗ (навчальний проект) | | |
| ЗМ1 | T1 | 8 | 10 | 6 | 7 | 8 | 6 | 9 | 10 | 5 | 5 | 74 | D/3 |
| | T2 | 7 | 9 | 8 | 8 | 9 | 5 | 7 | 8 | 8 | 7 | 76 | C/4 |
| | T3 | 9 | 8 | 9 | 8 | 7 | 7 | 8 | 9 | 7 | 6 | 78 | C/4 |
| | T4 | 10 | 10 | 9 | 9 | 8 | 9 | 9 | 10 | 8 | 9 | 91 | A/5 |
| Середня і сума за ЗМ1 | | 8,5 | 9,25 | 8 | 8 | 8 | 6,75 | 8,25 | 9,25 | 7 | 6,75 | 79,75 | C/4 |
| | | 17,75 | | 16 | | 14,75 | | 17,5 | | 13,75 | | | |
| | | 33,75 | | | | 50,5 | | | | | | | |
| ЗМ2 | T5 | 9 | 8 | 7 | 6 | 9 | 6 | 8 | 10 | 5 | 7 | 75 | C/4 |
| | T6 | 8 | 7 | 6 | 8 | 7 | 7 | 7 | 9 | 6 | 8 | 73 | D/3 |
| | T7 | 6 | 9 | 8 | 9 | 6 | 8 | 9 | 7 | 7 | 6 | 75 | C/4 |
| Середня і сума за ЗМ2 | | 7,67 | 8 | 7 | 7,67 | 7,33 | 7 | 8 | 8,67 | 6 | 7 | 74,33 | C/4 |
| | | 15,67 | | 14,67 | | 14,33 | | 16,67 | | 13 | | | |
| | | 30,33 | | | | 44 | | | | | | | |
| Середня оцінка за модуль 1: $OM1_{сер.} = 0,5 (OZM1 + OZM2)$ | | | | | | | | | | | | 77,04 | C/4 |
| Результати модульного контролю1 : $Omк1 = 0,6 \cdot OM1_{сер.} + \Sigma \text{Озавд.мк1}$ | | | | | | | | | | | | 76,22 | C/4 |
| Залікова модульна оцінка 1: $MO1 = \max(OM1_{сер.}; Omк1)$ | | | | | | | | | | | | 77,04 | C/4 |
| ЗМ3 | T8 | 8 | 9 | 7 | 8 | 9 | 8 | 8 | 9 | 7 | 8 | 81 | C/4 |
| | T9 | 7 | 7 | 6 | 5 | 8 | 7 | 6 | 8 | 8 | 9 | 71 | D/3 |

Продовження таблиці 1

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|-----|
| | T10 | 5 | 8 | 9 | 9 | 7 | 9 | 7 | 9 | 8 | 7 | 78 | C/4 |
| | T11 | 9 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 5 | 7 | 6 | 7 | 68 | D/3 |
| | T12 | 6 | 8 | 7 | 7 | 10 | 9 | 10 | 9 | 9 | 8 | 83 | B/4 |
| Середня і сума за ЗМЗ | | 7 | 7,6 | 7,4 | 7 | 8,4 | 7,8 | 7,2 | 8,4 | 7,6 | 7,8 | 76,2 | C/4 |
| | | 14,6 | | 14,4 | | 16,2 | | 15,6 | | 15,4 | | | |
| | | 29 | | | | 47,2 | | | | | | | |
| Середня оцінка за модуль 2: $OM2_{сер.} = O3M3$ | | | | | | | | | | | | 76,2 | C/4 |
| Результати модульного контролю 2: $Омк2 = 0,6 \cdot OM2_{сер.} + \Sigma Oзавд.мк2$ | | | | | | | | | | | | 79,72 | C/4 |
| Залікова модульна оцінка 2: $MO2 = \max (OM2_{сер}; Омк2)$ | | | | | | | | | | | | 79,72 | C/4 |
| Середня і сума за курсом | | 7,7 | 8,28 | 7,47 | 7,55 | 7,91 | 7,18 | 7,82 | 8,77 | 6,87 | 7,18 | 78,72 | C 4 |
| | | 15,98 | | 15,02 | | 15,09 | | 16,59 | | 14,04 | | | |
| | | 31 | | | | 47,72 | | | | | | | |
| СЕРЕДНЯ ОЦІНКА ЗА МОДУЛІ 1 і 2: $Омсер. = 0,5(MO1 + MO2)$ | | | | | | | | | | | | 78,38 | C/4 |
| РЕЗУЛЬТАТИ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ: $Попк = 0,6 \cdot Омсер. + \Sigma Oзавд.пк$ | | | | | | | | | | | | 82,03 | B/4 |
| ЗАЛІКОВА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА: $ПО = \max (Омсер; Попк)$ | | | | | | | | | | | | 82,03 | B/4 |

За підсумками атестації з навчальної дисципліни отримані результати оцінювання перераховуються за шкалою ECTS і національною шкалою за наступними критеріями:

Таблиця 2

Шкала та критерії оцінювання навчальної діяльності

| Сума балів за видами навчальної діяльності | Якісна оцінка та критерії оцінювання | Оцінка за шкалою ECTS | Відсоток курсантів, які зазвичай досягають відповідної оцінки | Оцінка за національною шкалою | |
|--|---|-----------------------|---|-------------------------------|------------|
| | | | | екзамен | залік |
| 90-100 | ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок | A | 10% | Відмінно | Зараховано |
| 82-89 | ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками | B | 25% | Добре | |
| 75-81 | ДОБРЕ – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок | C | 30% | | |
| 68-74 | ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків | D | 25% | Задовільно | |
| 60-67 | ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії | E | 10% | | |

| | | | | | |
|-------|---|----|---|--------------|-------------|
| 35-59 | НЕЗАДОВІЛЬНО – виконання не задовольняє мінімальні критерії з можливістю повторного складання; робота потребує доробки | FX | - | Незадовільно | Не заховано |
| 1-34 | НЕЗАДОВІЛЬНО – виконання не задовольняє мінімальні критерії з обов'язковим повторним курсом; робота потребує повної переробки | F | - | | |

16 ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

- 1) Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. - № 30. – Ст. 141.
- 2) Всеобщая 112ізнес112ня112 прав человека (10 декабря 1948 г.)// Юридический 112ізнес112н. – 1998. - №4.
- 3) Декларація про державний суверенітет України (16 липня 1990 р.) // Відомості Верховної Ради УРСР. – 1990. - № 31. – Ст. 429.
- 4) Акт проголошення незалежності України (24 серпня 1991 р.) // Відомості Верховної Ради УРСР. – 1991. - № 38. – Ст.502.
- 5) Кодекс Украины об Административных правонарушениях. Научно-практический комментарий. Под 112ізн. Васильева А.С. Харьков. – 2002.
- 6) Авер'янов В.Б. Органи виконавчої влади в Україні. – К., 1997. – 345 с.
- 7) Авер'янов В.Б., Андрійко О.Ф. Виконавча влада і державний контроль. – К., 1999
- 8) Алехин А.П., Козлов Ю.Н., Кармолицкий А.А. Административное право РФ: Учебн. – М., 1998.
- 9) Адміністративне право України: Підручник / За 112ізн. 112ізне. Битяка Ю.П. – Харків, 2000.
- 10) Адміністративне право України: Підручник / За 112і.ред. С.В. Ківалова. – Одеса, 2003. – 896с.
- 11) Адміністративна відповідальність в Україні: Навч. Посіб. / За. 112ізн. Комзюка А.Т. – Х., 1998.
- 12) Адміністративна відповідальність в Україні: Навчальний посібник. 2-е видання / За 112і. 112ізн. А.Т. Комзюка. – Х., 2001. – 112 с.
- 13) Адміністративна реформа для людини (наукового-практичний нарис) / За 112і.ред. І.Б. Колі ушка. – К., 2001. – 72с.
- 14) Административное право зарубежных стран: Учебник / Под 112ізн.. А.Н. Козыри на, М.А. Шатиной. – М., 2003. – 464 с.

- 15) Административное право: Учебник / Под. общ. 113ізн. Г.В. Атаманчука. – М., 2003. – 392 с.
- 16) Адміністративна реформа – історія, очікування та перспективи / Упорядник В.П. Тимошук. – К., 2002. – 100с.
- 17) Аморджуев О. Проблема антимонопольного законодательства // Хозяйство и право. – 1990. - № 11.
- 18) Аникин Е.Б. К разработке антимонопольного законодательства // Сов. Государство и право. – 1990. - № 10.
- 19) Андрійко О.Ф. Державний контроль у сфері виконавчої влади. – К., 1999. – 45с.
- 20) Антимонопольний комітет звинуватили у монополізові на повноваження // Діло. – 1995. - № 8.
- 21) Антологія української юридичної думки. Том 5: Поліцейське та адміністративне право / Відп. 113ізн. Ю.І. Римаренко, В.Б. Авер'янов. – К., 2003. – 600 с.
- 22) Бандурка О.М. Адміністративна діяльність. Частина особлива. – Харків, 2000.
- 23) Бандурка О.М. Основи управління в органах внутрішніх справ України: теорія, досвід, шляхи удосконалення. – Х., 1996. – 398 с.
- 24) Бандура А.М., Тищенко Н.М. административный процесс: Учебник. – Х., 2001. – 352 с.
- 25) Бахрах Д.Н. Административное право. Общая часть. – М., 1993.
- 26) Бекерская Д.А. Финансовое право: Учебн.-метод. Реком. – Одесса, 1999.
- 27) Бекерская Д.А. Налоговое право и налоговое законодательство Украины: Учебн. Пособ. – Одесса, 2000.
- 28) Бекрська Д.А., Воронова Л.К. Фінансове право. – К., 1998.
- 29) Васильев А.С. Административное право Украины (общая часть): Учебное пособие. – Х., 2001. – 288с.
- 30) Васильев А.С., Додин Е.В., Туманов В. Предприниматель: его права, обязанности, ответственность. – Одесса, 1995.
- 31) Виконавча влада і адміністративне право / За 113і. 113ізн. В.Б. Авер'янова. – К., 2002. – 668с.
- 32) Голосніченко І.П. Адміністративне право України (основні категорії і поняття): Навчальний посібник. – Ірпінь, 1998. – 108 с.
- 33) Державне управління в Україні: навч. Посіб. / За 113і. 113ізн. 113ізне. В.Б. Авер'янова. – К., 1999.
- 34) Державне управління в Україні: наукові, правові, кадрові та організаційні засади: Навчальний посібник / За 113і. 113ізн. Н.Р. Нижник, В.М. Олуйка. – Львів, 2002. – 352 с.
- 35) Ківалов С.В. Вища юридична освіта на півдні України: вчора, сьогодні, завтра / Зб. Наук. Праць ОДЮА. – Одеса, 1998.
- 36) Ківалов С.В., Біла Л.Р. Адміністративне право України: Навчально-методичний посібник. – Одеса. 2001. – 302 с.
- 37) Ківалов С.В., Біла Л.Р. Організація державної служби в Україні: Навчально-методичний посібник. – Одеса, 2002. – 328 с.
- 38) Коваль Л. Административное право Украины. – К., 1996.

- 39) Козлов Ю.М. Административное право в вопросах и ответах: Учебное пособие. – М., 2000. – 237 с.
- 40) Коренев А.П. Административное право России. – М., 1996. – Ч. 1.
- 41) Манохин В.М., Адушкин Ю.С., Багишаев З.А. Российское административное право. – М., 1996.
- 42) Пахомов І.М. Адміністративне право. – Львів, 1962.
- 43) Пахомов І.М. Адміністративна реформа: як її розуміти? (Роздуми над книгою) // Право України. – 2001. - № 3. – Ст. 144.
- 44) Харитоновна Е.И. Организационно-правовые основы управления экономикой: Учебн.- метод. Указ. – Одесса, 1997.
- 45) Царьова Л.К. Організаційно-правові основи фінансового контролю в Україні: навч.- метод. Посіб. – Одеса, 1999.
- 46) Царьова Л.К. Банківське право: навч.- метод. Посіб. – Одеса, 2000.
- 47) КпАП України (із змін. І доп.). – К., 2000.
- 48) Водний кодекс України // Відомості Верховної Ради України. – 1995. - № 24. – Ст. 189.
- 49) Повітряний кодекс України // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - № 25. – Ст. 274.
- 50) Основи законодавства України про культуру від 14 лютого 1992 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1992. - № 21. – Ст. 294.
- 51) Основи законодавства України про охорону здоров'я від 11 листопада 1992 р. (із змін. І доп.) // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - № 4. – Ст. 19.
- 52) Про міліцію: Закон України від 20 грудня 1990 р. (зі змінами і доповненнями) // Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 4. – Ст. 20.
- 53) Про власність: Закон України від 7 лютого 1991 р. (зі змін. І доп.) // відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 20. – Ст. 202.
- 54) Про охорону навколишнього середовища: Закон України від 25 червня 1991 р. (зі змін. І доп.) // Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 41. – Ст. 546.
- 55) Про господарські товариства: Закон України від 19 вересня 1991 р. (зі змін. І доп.) // Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 49. – Ст. 682.
- 56) Про державний кордон України: Закон України від 4 листопада 1991 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 2. – Ст. 5.
- 57) Про Прикордонні війська України: Закон України від 4 листопада 1991 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1992. - № 2. – Ст. 7.
- 58) Про службу безпеки України: Закон України від 25 березня 1992 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1992. - № 27. – Ст. 382.
- 59) Про пріоритетність соціального розвитку села та агропромислового комплексу в народному господарстві: Закон України (в 114ізн. Від 15 травня 1992 р) // Відомості Верховної Ради України. – 1992. - № 32. – Ст. 453.
- 60) Про адвокатуру: Закон України від 19 грудня 1992 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - № 9. – Ст. 62.
- 61) Про дорожній рух: Закон України від 30 червня 1993 р. (в 114ізн. Від 10 листопада 1994 р.) // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - № 31. – Ст. 338.; 1994. - № 46. – Ст. 413.
- 62) Про карантин рослин: Закон України від 30 червня 1993 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - № 34. – Ст. 352.

- 63) Про Національний архів і архівні установи: Закон України від 24 грудня 1993 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1994. - № 15. – Ст.84.
- 64) Про транспорт: Закон України від 10 листопада 1994 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1994. - № 51. – Ст. 446.
- 65) Про музеї та музейну справу: Закон України від 29 червня 1995 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1995. - №25. – Ст. 191.
- 66) Про туризм: Закон України від 15 вересня 1995 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1995. - №31. – Ст. 241.
- 67) Про освіту: Закон України від 23 березня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. - №21. – Ст.84.
- 68) Про трубопровідний транспорт: Закон України від 15 травня 1996 р.// Відомості Верховної Ради України. – 1996. - № 29. – Ст.139.
- 69) Про залізничний транспорт: Закон України від 4 липня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. - №40. – Ст. 183.
- 70) Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні: Закон України від 30 жовтня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України . – 1996. - №51. – Ст.292.
- 71) Про відповідальність підприємств, установ і організацій за порушення законодавства про ветеринарну медицину: Закон України від 5 грудня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. - №7. – Ст. 58.
- 72) Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 20 травня 1997 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. - №24. – Ст. 170.
- 73) Про Раду національної безпеки і оборони України: Закон України від 5 березня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - №13. – Ст.482.
- 74) Про захист рослин: Закон України від 14 жовтня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - №46. – Ст.1682.
- 75) Про основи державної політики у сфері науки і науково-технічної діяльності: Закон України в редакції від 1 грудня 1998 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1990. – №2-3. – Ст.20.
- 76) Про альтернативну (невійськову) службу: Закон України в редакції від 18 лютого 1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 15. – Ст. 86.
- 77) Про Статут внутрішньої служби Збройних Сил України: Закон України від 24 березня 1999 р.// Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 22-23. – Ст. 194.
- 78) Про Дисциплінарний статут Збройних Сил України: Закон України від 24 березня 1999 р.// Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 22-23. – Ст. 197.
- 79) Про Стройовий статут Збройних Сил України: Закон України від 24 березня 1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 22-23. – Ст. 195.
- 80) Про Статут гарнізонної та вартової служб Збройних Сил України: Закон України від 24 березня 1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 22-23. – Ст. 196.
- 81) Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р.// Відомості Верховної Ради України. – 1999. - № 20-21. – Ст. 190.
- 82) Про Національний банк України: Закон України від 20 травня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 24. – Ст.207.

83) Про загальний військовий обов'язок і військову службу: Закон України в редакції від 18 червня 1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 24. – Ст. 1087.

84) Про джерела фінансування органів державної влади: Закон України від 30 червня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - №31. – Ст. 1587.

85) Про трансплантацію органів та інших анатомічних матеріалів людини: Закон України від 16 липня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - №32. – Ст.1651.

86) Про державну таємницю: Закон України в редакції від 21 вересня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - №42. – Ст. 2075.

87) Про внесення змін до КпАП України щодо встановлення відповідальності за порушення у сфері захисту рослин: Закон України від 11 січня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 5. – Ст. 143.

88) Про мисливське господарство та полювання: Закон України від 22 лютого 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 12. – Ст.442.

89) Про бджільництво: Закон України від 22 лютого 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 12. – Ст.445.

90) Про порядок направлення підрозділів Збройних Сил України до інших держав: Закон України від 2 березня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 13. – Ст.501.

91) Про захист населення від інфекційних захворювань: Закон України від 6 квітня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 17. – Ст. 690.

92) Про ліцензування певних видів господарської діяльності: Закон України від 1 червня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 27. – Ст. 1109.

93) Про охорону культурної спадщини: Закон України від 8 червня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 27. – Ст.1112.

94) Про Збройні Сили України: Закон України в редакції від 5 жовтня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 44. – Ст. 1877.

95) Про оборону України: Закон України в редакції від 5 жовтня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 44. – Ст.1878.

96) Про банки і банківську діяльність: Закон України від 7 грудня 2000 р. // Уряд. Кур'єр. – 2001. – 17 січня.

97) Про автомобільний транспорт: Закон України від 5 квітня 2001 р. // Офіційний вісник України. – 2001. - № 17. – Ст. 719.

98) Про внесення змін до Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо відповідальності за порушення правил дорожнього руху: Закон України від 5 квітня 2001р. // Офіційний вісник України. – 2001. - № 18 (ч. 1) – Ст.778.

99) Про державне казначейство України: Указ Президента від 27 квітня 1995 р. // Уряд. Кур'єр. – 1995. - № 68-69.

100) Про затвердження Тимчасового положення про Раду національної безпеки і оборони України: Указ Президента від 30 серпня 1996 р. // Уряд. Кур'єр. – 1996. – 5 вересня.

101) Про деякі питання захисту банківської таємниці: Указ Президента від 21 липня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 29. – Ст. 1087.

102) Про деякі заходи з регулювання підприємницької діяльності: Указ Президента від 23 липня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 30. – Ст.1119.

103) Про затвердження Положення про Міністерство оборони України: Указ Президента від 21 серпня 1997 р. // Офіційний вісник України. – 1997. - № 35.

104) Про затвердження Положення про Генеральний штаб Збройних Сил України: Указ Президента від 21 серпня 1997 р. // Офіційний вісник України. – 1997. - № 35.

105) Про заходи щодо захисту прав фізичних осіб – вкладників комерційних банків України: Указ президента від 10 вересня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 37. – Ст.1347.

106) Про контроль за діяльністю Служби безпеки України: Указ Президента від 22 жовтня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - №43. – Ст. 1587.

107) Про запровадження ліцензування діяльності господарюючих суб'єктів у сфері природних монополій: Указ Президента від 17 листопада 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 46. – Ст.1683.

108) Про Положення про Вищу атестаційну комісію України: Указ Президента від 25 лютого 1999 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 9. – Ст.324.

109) Про затвердження дозвільної системи у сфері підприємницької діяльності: Указ Президента від 20 травня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - №20. – Ст. 878.

110) Про ліцензування окремих видів підприємницької діяльності: Указ Президента від 27 червня 1999 р.// Офіційний вісник України. – 1999. - № 27. – Ст. 1307.

111) Про Національну юридичну бібліотеку: Указ Президента від 23 липня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 30. – Ст. 1516.

112) Про Положення про Міністерство фінансів України: Указ Президента від 26 серпня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 35. – Ст. 1785.

113) Про систему центральних органів виконавчої влади: Указ Президента від 15 грудня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 50. – Ст. 2434.

114) Про зміни у структурі центральних органів виконавчої влади: указ Президента від 15 грудня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 50. – Ст. 2435.

115) Про запровадження єдиної державної регуляторної політики у сфері підприємництва: Указ Президента від 22 січня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 4. – Ст. 107.

116) Про невідкладні заходи щодо розвитку музеїв України: Указ Президента від 22 березня 2000 р.// Офіційний вісник України. – 2000. - № 13. – Ст. 512.

117) Про Положення про Міністерство транспорту України: Указ Президента від 11 травня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 20. – Ст. 815.

118) Про невідкладні заходи по боротьбі з туберкульозом: Указ Президента від 11 травня 2000 р.// Офіційний вісник України. – 2000. - № 20.

119) Питання Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва: Указ президента від 25 травня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. – № 22. – Ст.888.

120) Питання Міністерства екології та природних ресурсів України: Указ Президента від 29 травня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 22. – Ст. 890.

121) Питання Міністерства агропромислової політики України: Указ Президента від 7 червня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 23. – Ст. 933.

122) Про затвердження Положення про Державну податкову адміністрацію України: Указ Президента від 13 липня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 29. – Ст. 1200.

123) Про Державний комітет інформаційної політики, телебачення і радіомовлення України: Указ Президента від 25 липня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 30. – Ст. 1257.

124) Про затвердження Положення про Державний комітет у справах охорони державного кордону України: Розпорядження Президента від 1 грудня 1992 р. // Голос України. – 1992. – 5 грудня.

125) Про запобіжні заходи щодо користування мисливською і службово-штатною зброєю та газовими пістолетами і револьверами: Розпорядження Президента від 30 березня 1995 р. // Зброя: придбання, зберігання, використання: Збірка норм. Актів. – К., 1998.

126) Про поліпшення інформаційного забезпечення на автомобільних дорогах України: Указ Президента України від 22 січня 2001 р. // Офіційний вісник України. – 2001. - № 4. – Ст. 113.

127) Про прибутковий податок з громадян: Декрет КМУ від 26 грудня 1992 р. (зі змінами і доповненнями) // Відомості Верховної Ради України. – 1992. - № 10. – Ст. 77.

128) Про затвердження Положення про Міністерство економіки України: Постанова КМУ від 6 березня 1993 р. // ЗПУ України. – 1993. - № 8. – Ст. 163.

129) Про затвердження Положення про Цивільну оборону України: Постанова КМУ від 12 травня 1994 р. // ЗПУ України. – 1994. - № 9. – Ст. 217.

130) Про прикордонну смугу: Постанова КМУ від 12 травня 1994 р. // Уряд. Кур'єр. – 1994. - № 86.

131) Про затвердження Типового положення про управління освіти обласної, Київської та Севастопольської міської державної адміністрації: Постанова КМУ від 18 березня 1996 р. // Інформаційний збірник Міносвіти України. – 1996. - № 9. – Ст. 16.

132) Про затвердження Положення про державний вищий заклад освіти: Постанова КМУ від 5 вересня 1996 р. // ЗПУ України. – 1996. - № 17. – Ст. 483.

133) Про затвердження Положення про Державну автомобільну інспекцію Міністерства внутрішніх справ України: Постанова КМУ від 14 квітня 1997 р. // Офіційний вісник України. – 1997. - № 16. – Ст. 52.

134) Про заборону закупівлі закладами і установами охорони здоров'я, що фінансуються з державного бюджету, діагностикумів, 118ізнес, сироваток та інших медичних імунобіологічних препаратів імпортного виробництва, аналоги яких у достатній кількості виробляються в Україні: Постанова КМУ від 19 січня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 3. – Ст. 102.

135) Про перелік послуг з вищої, середньої, професійно-технічної та початкової освіти, операції з надання яких звільняються від оподаткування

податком на додану вартість: Постанова КМУ від 21 січня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 3. Ст. 107.

136) Про включення Одеської державної юридичної академії до Переліку вищих навчальних закладів з підготовки та перепідготовки фахівців органів виконавчої влади та ринкової економіки: Постанова КМУ від 18 лютого 1998 р.// Офіційний вісник України. – 1998. - № 7. – Ст. 270.

137) Про затвердження Статуту залізниць України: Постанова КМУ від 6 квітня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 14. – Ст.548.

138) Про затвердження Положення про Державний фонд охорони навколишнього природного середовища: Постанова КМУ від 7 травня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 19. – Ст. 692.

139) Про порядок державної реєстрації суб'єктів підприємницької діяльності: Постанова КМУ від 25 травня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 21. – Ст. 767.

140) Про порядок ліцензування підприємницької діяльності: Постанова КМУ від 3 липня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 27. – Ст. 1004.

141) Про деякі питання управління казенним підприємством: Постанова КМУ від 22 липня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 30. – Ст.1120.

142) Про затвердження Порядку та умов обов'язкового страхування медичних працівників та інших осіб на випадок інфікування вірусом імунодефіциту людини під час виконання ними професійних обов'язків, Постанова КМУ від 16 жовтня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - №42. – Ст. 1552.

143) Про затвердження Положення про державну санітарно-епідеміологічну службу Міністерства охорони здоров'я України: Постанова КМУ від 18 червня 2000 р.// Офіційний вісник України. – 2000. - № 25. – Ст. 1077.

144) Про управління державними корпоративними правами: Постанова КМУ від 4 листопада 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 44. – Ст.1634.

145) Про затвердження Типового положення про відділ освіти районної, районної в м. Києві та Севастополі державної адміністрації: Постанова КМУ від 11 березня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 10. – Ст. 394.

146) Про утворення Державного департаменту продовольства: Постанова КМУ від 14 березня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 11. – Ст.425.

147) Про затвердження Порядку реєстрації військових частин як суб'єктів господарської діяльності у Збройних Силах України: Постанова КМУ від 3 травня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 18. – Ст.752.

148) Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників: Постанова КМУ від 14 червня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. - № 24. – Ст. 1015.

149) Про затвердження переліку органів ліцензування: Постанова КМУ від 14 листопада 2000 р. // Офіційний вісник України. - 2000. - № 46. – Ст.2001.

150) Об утверждении методики определения монопольного 119ізнес119ня предпринимателя на рынке: распоряжение АКУ от 10 марта 1994 г. // Закон и 119ізнес. –1994. – 15 ноября.

151) Про затвердження Положення про контроль за економічною концентрацією: розпорядження АКУ від 25 травня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 30. – Ст.1144.

152) Про затвердження Інструкції про порядок застосування економічних та фінансових санкцій органами державного контролю за цінами: наказ Мінекономіки України від 7 липня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1998. - № 29. – Ст.1117.

153) Про затвердження Порядку надання платних послуг державними навчальними закладами: наказ Міносвіти і науки України від 27 жовтня 1998 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 2. – Ст. 63.

154) Про затвердження Порядку надання платних послуг державними архівними установами: наказ Головного архівного управління України від 16 вересня 1999 р. // Офіційний вісник України. – 1999. - № 40. – Ст. 2027.

155) Про затвердження інструкції про порядок тимчасового затримання або вилучення паспортних документів посадовими особами Прикордонних військ України: наказ Голови держкомітету у справах охорони державного кордону України від 10 липня 2000 р.// Офіційний вісник України. – 2000. - № 30. – Ст. 1288.

17 ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ ЗАВДАНЬ (НАВЧАЛЬНИХ ПРОЕКТІВ)

- 2) Адміністративно-правовий статус іноземців та осіб без громадянства.
- 3) Європейська конвенція з прав людини.
- 4) Адміністративно-правовий статус іноземців та осіб без громадянства.
- 5) Європейська конвенція з прав людини.
- 6) Кабінет Міністрів в системі органів виконавчої влади.
- 7) Міністерства та відомства як центральні органи виконавчої влади.
- 8) Особливості прийняття на службу в органи місцевого самоврядування.
- 9) Територіальні громади.
- 10) Порядок розробки, прийняття, набрання чинності та дії актів державного управління.
- 11) Порівняльна характеристика заходів адміністративного примусу (адміністративного затримання, особистого огляду речей) з подібними кримінально-процесуальними діями (взяттям під варту, оглядом, обшуком, освідуванням тощо).
- 12) Склад адміністративного проступку.
- 13) Адміністративні стягнення.
- 14) Повноваження посадових осіб органів внутрішніх справ по розгляду справ про адміністративні правопорушення.
- 15) Проведення по виконанню постанов про позбавлення спеціального права, застосування виправних робіт та адміністративного арешту.
- 16) Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян.
- 17) Дисциплінарне провадження в органах внутрішніх справ.
- 18) Забезпечення законності і дисципліни в діяльності органів внутрішніх справ.
- 19) Прокурорський нагляд у сфері реалізації виконавчої влади.
- 20) Виконавча влада держави.
- 21) Законність як принцип державного управління.
- 22) Застосування адміністративно-правових норм.

23) Державно-управлінські відносини у складі адміністративних правовідносин.

13 ОСОБЛИВОСТІ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЇЇ ОЦІНЮВАННЯ ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Слухачі заочної форми навчання вивчають курс в такому ж обсязі як і курсанти денної форми навчання. Особливістю їх навчання є переважно самостійна робота, в той час як на аудиторну роботу виділяється лише 8 годин: 4 години лекцій (2 оглядові лекції) і 4 години практичних занять (2 установчих заняття) – з відповідних змістовних модулів, які виносяться на модульний контроль 1 і 2 по 2 години лекцій і практичних занять на кожний.

Слухач, згідно із порядковим номером свого прізвища, розташованого в аудиторному журналі, обирає відповідний номер варіанту контрольної роботи. Даний вид роботи включає у себе три ситуаційні задачі, які слухач повинен самостійно розв'язати, надавши розгорнуту та ґрунтовну відповідь окремо до кожної задачі, опираючись на норми чинного законодавства, з наведенням конкретної статті відповідного нормативного акту.

Контрольна робота повинна показати вміння слухачів логічно, послідовно, стисло і точно відповідати на поставлені запитання, підбирати та використовувати для розгляду питань необхідний матеріал.

Контрольну роботу друкують на комп'ютері з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм) з міжрядковим інтервалом – 1,5. При комп'ютерному наборі використовують шрифт Times New Roman текстового редактора Word, розмір 14, звичайної жирності.

Текст друкують, залишаючи поля таких розмірів: ліве – 25-30 мм, праве – 10-15 мм, верхнє і нижнє – 20-25 мм. Шрифт має бути чітким, чорного кольору, з однаковою щільністю тексту.

Кожну структурну частину контрольної роботи слід починати з нової сторінки.

Мова теоретичної частини контрольної роботи – державна, стиль – науковий, чіткий, без орфографічних і синтаксичних помилок з логічною послідовністю.

Оформлену та підготовлену контрольну роботу необхідно подати до перевірки за три тижні до заліку.

Після перевірки контрольної роботи та позитивного відгуку (рецензії) викладача студент допускається до складання форми контролю.

Студенти, які вчасно не нададуть до перевірки контрольної роботи чи матимуть негативну рецензію, до складання заліку не допускаються.

ПЕРЕЛІК КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

Варіант 1

- 1) Органи управління фінансами України і їх повноваження.
- 2) Підстави та зміст адміністративної відповідальності.

Задача 1

До прокурора звернулася громадянка Кроликова Н.П. зі скаргою на незаконні дії майстра будівельного управління Цигилію О.К., що залучає її неповнолітнього сина до позаурочних робіт.

Проведеною перевіркою факти, викладені в скарзі, підтвердилися. Прокурор вирішив порушити справу про адміністративне правопорушення.

Проаналізуйте дії прокурора.

Чи підлягає дана скарга задоволенню?

Задача 2

У чергову частину районного відділу внутрішніх справ був доставлений громадянин Сухонін О.С., що, знаходячись на вул. Беспалова в п'яному виді, приставав до сторонніх громадян, виражався нецензурною лайкою. На зауваження перехожих не реагував.

Хто уповноважений розглянути адміністративна справа у відношенні Сухоніна О.С., і яке рішення по даній справі може бути прийнято?

Варіант 2

1) Адміністративно-правове забезпечення управління національною безпекою та обороною.

2) Загальні правила накладення адміністративних стягнень.

Задача 1

Громадянин Івакін І.П., 1965 року народження, не працюючий, одружений, має на утриманні 3-х неповнолітніх дітей, раніше до адміністративної відповідальності не залучався, був затриманий за перебування в п'яному виді в кінотеатрі «Космос».

Хто уповноважений розглядати справи про адміністративне правопорушення даної категорії, і яке рішення повинне бути прийняте?

Задача 2

Розпорядженням голови Ніжнегородською районною адміністрацією були затверджені правила благоустрою території села Садового, за порушення яких передбачалося покарання у виді штрафу в розмірі від 2 до 5 не оподатковуваних податком мінімумів доходів громадян. Розглядаючи в порядку нагляду дане рішення, прокурор району вирішив його опротестувати.

Чи правильно рішення прокурора і на чому воно ґрунтується?

Варіант 3

1) Правові основи управління економікою України.

2) Провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Задача №1

Відповідно до рішення Сімферопольської районної державної адміністрації «Про виявлення і знищення незаконних посівів наркомістких рослин» дільничним інспектором міліції Очкіним С.Н. був складений адміністративний матеріал на незаконне вирощування конопель громадянкою Свіріденко О.П.

Хто уповноважений розглядати дану категорію адміністративних правопорушень, і які міри повинні бути прийняті по даному адміністративному правопорушенню у відношенні Свіріденко О.П.?

Задача 2

Громадянин Пищиків Н.И., керуючий автомобілем у стані алкогольного сп'яніння, прибув до начальника відділення ДАІ для розгляду справи зі своїм родичем – юрисконсульту підприємства. Пищиків звернувся з заявою до начальника відділення ДАІ про допуск родича до розгляду справи як його представника.

Чи підлягає дана заява задоволенню?

Варіант 4

- 1) Органи управління транспортом і шляховим господарством.
- 2) Органи, уповноваженні розглядати справи про адміністративні правопорушення.

Задача 1

Співробітник міліції Петров М.І. зупинив автомобіль ВАЗ-2101 з вимогою негайно змінити свій маршрут і відвезти громадянина Сергеева С.С. у найближчу лікарню, тому що в результаті шляхово-транспортної пригоди він був важко травмований. Водій автомобіля ВАЗ –2101 Іванов А.А. відмовився, мотивуючи це тим, що він спізнюється на важливу зустріч, і поїхав.

Зробіть юридичний аналіз ситуації, кваліфікуйте дії громадянина Іванова А.А.

Задача 2

Водій маршрутного таксі №44 звернув увагу на те, що пасажирів, що сидять у його автомобілі палять у салоні. Він зупинив таксі і зажадав негайно припинити паління в салоні автомобіля. Пасажири відмовилися, мотивуючи відмовлення тим, що їм ніхто не забороняв курити і табличка з написом “НЕ ПАЛІТИ” у салоні таксі відсутня.

Зробіть юридичний аналіз ситуації, кваліфікуйте дії пасажирів.

Варіант 5

- 1) Управління використанням і охороною природних ресурсів.
- 2) Юридична характеристика та склади адміністративних правопорушень, які посягають на встановлений порядок.

Задача 1

Начальникові районного відділу внутрішніх справ зателефонував невідомий, який повідомив, що в Універмазі «Центральний» закладене вибуховий пристрій, що через годину вибухне, якщо міліцією не буде звільнений затриманий Новиков О.В.

Чи підлягає розгляду дана заява? Які повинні бути дії начальника районного відділу внутрішніх справ міліції?

Задача 2

При перевірці реєстрації громадян за місцем проживання в с. Молодіжне по вул. Будівельників, д. 2 у квартирі 16, що належить громадянці Коновалової Н.П., встановлений факт проживання громадянина Папандопуло І.Г. без паспорта і реєстрації. За даним фактом було складено протокол про адміністративне правопорушення.

Чи є склад правопорушення в діях зазначених громадян? Детально описати рішення.

Варіант 6

- 1) Організаційно-правові основи управління агропромисловим комплексом.

2) Провадження в справах про адміністративні правопорушення вчиненні неповнолітніми.

Задача 1

Громадянин Прохоров В.П., пенсіонер, раніше до адміністративної відповідальності не притягувався, був затриманий порядом міліції в парку ім. Т.Г.Шевченко при розпиті пляшки вина «Портвейн».

Який орган компетентний, розглядати справи даної категорії, і які міри повинні бути вжиті до громадянина Прохорову В.П.?

Задача 2

Дільничним інспектором міліції капітаном Аметовим С.Н. складений адміністративний протокол у відношенні громадянина Сулейманова Г.Х., що зробив порубку 2-х дерев у лісозахисній смузі в с. Хошкельді.

Який орган компетентний розглядати дану категорію адміністративних правопорушень? Які міри можуть бути вжиті у відношенні громадянина Сулейманова Г.Х.?

Варіант 7

- 1) Адміністративно-правове забезпечення управління освітою і наукою.
- 2) Поняття та підстави адміністративної відповідальності.

Задача 1

10 грудня 1997 року за появу на службі в нетверезому стані старшина міліції Недригайло С.Н. був притягнутий до дисциплінарної відповідальності у вигляді пониження в званні. 21 грудня 1998 року він звернувся до керівництва з проханням про відновлення його в первісному званні. За місяць до цього, як з'ясувалося, він двічі допускав запізнення на роботу на 2 години.

Чи можливо задоволення прохання старшини міліції Недригайло С.Н.?

Задача 2

Всупереч рішенню Красногвардійської районної адміністрації „Про введення карантину в с. Ярке Поле на продаж свинини” у зв'язку з захворюванням чуми, житель цього села Протезенко Я.С. забив свиню і, не маючи ветеринарної довідки, вивіз м'ясо для продажу на ринку п. Красногвардійські.

Працівниками ринку у відношенні Протезенко Я.С. була порушена справа про адміністративне правопорушення.

Який орган компетентний розглядати адміністративні справи даної категорії? Які міри можуть бути вжиті у відношенні громадянина Протезенко Я.С.?

Варіант 8

- 1) Адміністративно-правове забезпечення управління охороною здоров'я населення.
- 2) Зміст адміністративної відповідальності.

Задача 1

Сільська рада створила адміністративну комісію в складі голови, відповідального секретаря і трьох членів комісії (дільничного інспектора міліції, державного виконавця, завідувача лабораторією ветеринарної експертизи), на комісію було покладено, крім усього, розгляді справ про самогоноваріння і розпиті спиртних напоїв у громадських місцях.

Чи законно рішення сільської ради?

Задача 2

20 листопада 2002 р. Начальникові фінансового відділу стало відомо про те, що бухгалтером Кононенко С.І. зроблений прогул 20 і 21 липня поточного року. Після проведеної перевірки 15 грудня 2002 р. начальник прийняв рішення про дисциплінарне стягнення у відношенні бухгалтера, що у даний момент знаходився на стаціонарному лікуванні в лікарні.

25 грудня 2002 р., коли бухгалтер приступив до роботи, начальник видав наказ про винесення йому догани і позбавлення винагороди за підсумками роботи підприємства за рік.

Чи правомірно дане рішення?

Варіант 9

1) Адміністративно-правове забезпечення управління культурою, мистецтвом, фізичною культурою, спортом і туризмом.

2) Проведення в справах про адміністративні правопорушення.

Задача 1

Інспектором дорожньо-патрульної служби був складений адміністративний матеріал у відношенні водія Пісклова О.В., що на службовому автотранспорті ГАЗ-3102 підвозив пасажирів від залізничного вокзалу.

Який орган уповноважений розглядати дану з категорій справ про адміністративне правопорушення?

Які міри можуть бути прийняті у відношенні водія Пісклова О.В.?

Задача 2

У районну прокуратуру звернувся громадянин Мазутов П.П. зі скаргою на дії старшого порядку патрульно-постової служби старшини міліції Запитайло Г.Г., що наніс Мазутову П.П. удари гумовим ціпком по голові, шії і животові за відмовлення зменшити звучання магнітофона на вулиці.

Чи підлягає дана скарга розглядові і яке рішення повинне бути прийняте у відношенні старшини міліції Запитайло Г.Г.?

Варіант 10

1. Адміністративно-правове забезпечення управління юстицією.
2. Юридична характеристика та склад адміністративних правопорушень, які посягають на громадський порядок.

Задача 1

Громадянин Семенов О.П., не працюючий, одружений, що має неповнолітню дитину, раніше до адміністративної відповідальності не притягувався, для святкування дня народження виготовив 5 літрів самогону, про що дільничним інспектором міліції була складена протокол про адміністративне правопорушення.

Чиєю компетенцією є розгляд даної категорії справ про адміністративні правопорушення? Які міри можуть бути вжиті до громадянина Семенова О.П. у даному випадку?

Задача 2

Громадянин Петренко А.П. будучи в стані алкогольного сп'яніння, будинку з метою розваги, зі свого домашнього телефону викликав у сусідній під'їзд оперативну групу міліції, повідомивши про нібито зроблений злочин невідомою

особою. При перевірці повідомлення, що надійшло, виклик виявився помилковим, про що був складений адміністративний матеріал у відношенні громадянина Петренко А.П.

Кваліфікуйте дії громадянина Петренко А.П.

Варіант 11

- 1) Управління як соціальне явище. Державне управління та його особливості
- 2) Державні службовці, їх види

Задача 1

Громадянин К. звернувся до відділу соціального забезпечення із заявою про призначення пенсії; громадянин Н. оскаржив до суду накладене на нього адміністративне стягнення; громадянка В. звернулася до прокуратури із скаргою на несвоєчасну виплату заробітної плати; громадянин А. звернувся до директора підприємства із заявою про звільнення за власним бажанням.

Які правовідносини виникли у вищезгаданих випадках? Надайте їх характеристику.

Задача 2

Громадянин К. звернувся до органів внутрішніх справ із проханням видати паспорт громадянина України; на громадянина С. було накладено штраф за безквитковий проїзд у громадському транспорті; Міністерство юстиції України зареєструвало політичну партію; на підприємстві працівниками податкової служби було проведено позапланову податкову перевірку.

Чи регулюються ці суспільні відносини нормами адміністративного права? Обґрунтуйте відповідь. Проаналізуйте вид та структуру цих адміністративно-правових відносин.

Варіант 12

1. Принципи державного управління
- 2) Обов'язки та права державних службовців

Задача 1

Даючи характеристику адміністративно-правовим відносинам, в курсовій роботі студент написав, що однією із сторін даних відносин завжди виступає орган виконавчої влади або його представник. На думку студента, адміністративно-правові відносини завжди виникають за ініціативою органа виконавчої влади і носять вертикальний характер.

Чи правильним є міркування студента ?

Задача 2

Громадянин А., отримавши вищу медичну освіту, вирішив відкрити приватний кабінет та зайнятися медичною практикою. Він звернувся до державного реєстратора виконавчого комітету міської ради з проханням зареєструвати його як суб'єкт підприємницької діяльності. Після отримання свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця А. подав до Міністерства охорони здоров'я України документи для отримання ліцензії на здійснення медичної практики.

Назвіть учасників відносин, які виникли у даній ситуації? Чи існує між ними суспільний зв'язок, якому притаманні ознаки адміністративно-правових відносин? Які це ознаки?

Варіант 13

- 1) Сутність виконавчої влади
- 2) Проходження державної служби

Задача 1

Громадянин Б. вирішив придбати у гр. В. автомобіль. Останній зняв з обліку автомобіль у ДАІ, після чого було укладено договір купівлі-продажу. Б. звернувся до ДАІ з проханням поставити автомобіль на облік і додав до заяви всі необхідні документи. Після здійснення технічного огляду автомобіля прохання Б. було задоволено, а саме: транспортний засіб поставлено на облік, видано технічний паспорт та державні номери. Однак керувати автомобілем гр. А. не зміг, оскільки не мав посвідчення водія, незважаючи на те, що на відмінно закінчив автошколу. Він скористався можливістю скласти іспит у ДАІ та отримав посвідчення водія.

Виокремте правові відносини, що виникли в даному випадку. Чи належать вони до відносин, які становлять предмет адміністративного права? Обґрунтуйте свою відповідь, визначивши ознаки цих відносин.

Задача 2

Громадянин С., рухаючись на своєму автомобілі, не помітив знаку пішохідного переходу та не пропустив пішохода. Інспектор ДАІ помітив це, зупинив транспортний засіб та склав протокол про адміністративне правопорушення. Протокол було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про адміністративну відповідальність С. Постановою начальника органу внутрішніх справ С. визнано винним у вчиненні правопорушення та накладено стягнення у вигляді штрафу.

Визначте правові відносини у вищезазначеній ситуації. Чи є рівними їх учасники? Відповідь обґрунтуйте. До якого виду адміністративно-правових відносин належать відносини, обумовлені припиненням протиправних діянь і притягненням винних до адміністративної відповідальності?

Варіант 14

- 1) Предмет та метод адміністративного права
- 2) Поняття й види об'єднань громадян, їх адміністративно-правовий статус

Задача 1

ТОВ “Будівельник”, будучи підрядником гр. А., звернулося до районної інспекції державного архітектурно-будівельного контролю із заявою про одержання дозволу на виконання будівельних робіт на земельній ділянці, яка належить гр. А. Розглянувши заяву та документи, інспекція у наданні такого дозволу відмовила, мотивуючи це відсутністю документів від замовника будівництва.

Назвіть правові відносини, що виникли у даній ситуації? Чи притаманні їм ознаки адміністративно-правових відносин? Чи відповідає відмова у видачі дозволу на будівництво вимогам законодавства?

Задача 2

Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення прийнято рішення «Про затвердження Правил ведення мовлення на теле- і радіоканалах у дні трауру (скорботи, жалоби) та дні пам'яті». Вказане рішення оприлюднено в офіційному виданні Національної ради – у бюлетені «Вісник Національної ради

України з питань телебачення і радіомовлення». Асоціація «Спілка працівників телебачення» оскаржила вказане рішення до Окружного адміністративного суду, оскільки вважала, що при прийнятті вказаного рішення було допущено порушення процедури прийняття нормативно-правових актів, а також не дотримано законодавчих вимог щодо порядку прийняття регуляторних актів. Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення заперечила проти позовних вимог, та зазначила, що на неї зазначені вимоги щодо прийняття регуляторних актів не поширюються, оскільки її діяльність регулюється виключно Законами України «Про телебачення і радіомовлення» та «Про Національну раду України з питань телебачення і радіомовлення».

Проаналізуйте зазначену ситуацію. Дайте правовий аналіз аргументам кожної сторони спору. Чи є зазначене рішення нормативним актом? Яка процедура прийняття нормативних актів центральними органами виконавчої влади? Чи поширюються на вказаний акт норми закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності»? Яке рішення має прийняти суд?

Варіант 15

1) Система адміністративного права. Адміністративне право як галузь права та наука

2) Поняття та види функцій державного управління

Задача 1

У виконкомі міської Ради чимало рішень приймалося без винесення на обговорення. Вони підписувалися головою та керуючим справами і «приписувалися» до протоколів засідань, що вже відбулися.

Які вимоги до актів управління порушено? З яким видом дефектних актів маємо справу у вказаних випадках? Чи впливають зазначені порушення на юридичну силу рішень виконкому? Якщо так, то в який спосіб юридичну силу рішень можна поновити?

Задача 2

Голова держадміністрації своїм розпорядженням доручив райвоєнкому контролювати діяльність прокурора щодо притягнення до відповідальності службових осіб і громадян, що порушують порядок обліку військовослужбовців.

Чи є законним це розпорядження?

Варіант 16

1) Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм

2) Поняття та види форм державного управління

Задача 1

Неповнолітній Гнатюк С. (15 р.) хоче виїхати за кордон з метою екскурсії. При оформленні проїзного документа дитини було подано нотаріальне посвідчення клопотання матері, так як батько помер.

Чи може бути видано документ, який дозволяє виїзд з України, неповнолітньому при згоді одного з батьків?

Задача 2

Громадянин України Т. виїхав за кордон і поступив на військову службу до іноземного легіону. Через 5 років після закінчення контракту Т. повернувся в

Україну, де дізнався, що позбавлений громадянства України. Т. подав скаргу, але вона не була задоволена.

Вкажіть причини втрати громадянства Т.

Який порядок прийняття рішень щодо прийняття і втрати громадянства України? Які органи беруть участь у вирішенні питань громадянства?

Варіант 17

- 1) Джерела адміністративного права
- 2) Правові акти державного управління та їх дія

Задача 1

Під час проведення медогляду в одному з навчальних закладів м. Львова було виявлено, що студент республіки Нігерії є ВІЛ-інфікований. Він відмовився виконувати приписи лікаря. Внаслідок цього студента було виключено з навчального закладу і видворено органами внутрішніх справ з України.

Дайте правову оцінку цієї ситуації. Який порядок видворення за межі України встановлює чинне законодавство України?

Задача 2

Начальник податкової інспекції у Галицькому районі відмовився прийняти заяву громадянина К., мотивуючи відмову тим, що громадянин порушив Закон України “Про мови” і заява складена російською мовою.

Дайте правову оцінку дій начальника районної податкової інспекції. Які права має громадянин К.?

Варіант 18

- 1) Систематизація адміністративного права
- 2) Адміністративний договір

Задача 1

Відповідаючи на практичних заняттях на питання, чому правосуб’єктність громадян за своєю природою є адміністративно-правовою, студент дав таку відповідь:

- 4) нею наділяються суб’єкти адміністративного права, тобто носії прав і обов’язків, передбачених нормами адміністративного права;
- 5) надані права реалізуються в сфері виконавчо-розпорядчої діяльності;
- 6) основою правосуб’єктності є норми Конституції України, які визначають конституційно-правовий статус громадян, і також реалізуються в сфері управління; тому конституційна правосуб’єктність є складовою частиною адміністративної.

Чи можна погодитись з таким трактуванням адміністративної правосуб’єктності? Обґрунтуйте відповідь.

Задача 2

Визначте, яка з наведених нижче дат, є датою набуття громадянства України:

- 1) Дата подання документів про прийняття до громадянства України.
- 2) Дата видання відповідного Указу Президента України.
- 3) Дата направлення Указу Президента України та відповідних документів до центрального органу виконавчої влади.
- 4) Дата повідомлення особи про прийняття її до громадянства України.

Варіант 19

- 1) Поняття, основні риси та види адміністративно-правових відносин
- 2) Адміністративно-правові методи: понятті, види

Задача 1

Які з наведених ситуацій регулюються адміністративно-правовими нормами?

- 1) Обов'язок підприємства одержати ліцензію на право здійснення транспортних послуг;
- 2) Звернення громадянина до нотаріальної контори з приводу відкриття спадщини;
- 3) Видання наказу адміністрацією підприємства при прийомі на роботу працівника;
- 4) Подання Урядом проекту закону "Про бюджет України" до Верховної Ради України.

Задача 2

Громадянин А., отримавши вищу медичну освіту, вирішив відкрити приватний кабінет та зайнятися медичною практикою. Він звернувся до державного реєстратора виконавчого комітету міської ради з проханням зареєструвати його як суб'єкт підприємницької діяльності. Після отримання свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця А. подав до Міністерства охорони здоров'я України документи для отримання ліцензії на здійснення медичної практики.

Назвіть учасників відносин, які виникли у даній ситуації? Чи існує між ними суспільний зв'язок, якому притаманні ознаки адміністративно-правових відносин? Які це ознаки?

Варіант 20

- 1) Основи адміністративно-правового статусу громадян
- 2) Адміністративний примус, його види

Задача 1

Громадянин С., рухаючись на своєму автомобілі, не помітив знаку пішохідного переходу та не пропустив пішохода. Інспектор ДАІ помітив це, зупинив транспортний засіб та склав протокол про адміністративне правопорушення. Протокол було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про адміністративну відповідальність С. Постановою начальника органу внутрішніх справ С. визнано винним у вчиненні правопорушення та накладено стягнення у вигляді штрафу.

Визначте правові відносини у вищезазначеній ситуації. Чи є рівними їх учасники? Відповідь обґрунтуйте. До якого виду адміністративно-правових відносин належать відносини, обумовлені припиненням протиправних діянь і притягненням винних до адміністративної відповідальності?

Задача 2

Громадянин Туркменістану А. закінчив вищий навчальний заклад України та отримав кваліфікацію спеціаліста-юриста. Пропрацювавши декілька років юристом у приватній фірмі, а потім стажистом нотаріуса, він вирішив подати документи для складання кваліфікаційного іспиту з метою одержання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю. Кваліфікаційна комісія при обласному управлінні юстиції відмовила у допуску до іспиту, посилаючись на те, що право бути нотаріусом мають тільки громадяни України. А. сприйняв таку відмову як

порушення його прав, оскільки законодавством України прямо не встановлено, що громадянам інших держав заборонено займатися нотаріальною діяльністю, а відносно фізичної особи діє принцип “дозволено все, що прямо не заборонено законом”.

Чи порушено у даному разі права А.? Відповідь обґрунтуйте, посилаючись на нормативні положення.

Варіант 21

- 1) Адміністративно-правовий статус іноземців і осіб без громадянства
- 2) Поняття й основні риси адміністративної відповідальності

Задача 1

Під час проведення чергових виборів депутатів до Верховної Ради України, громадянину С. було відмовлено в праві проголосувати за обраного депутата, на підставі того, що він подав заяву про вихід із громадянства України і що відносно нього оформляються відповідні документи.

Здійсніть юридичний аналіз ситуації.

Визначте правомірність прийнятого рішення, щодо виборчого права гр.С.

Задача 2

При призначенні на посаду керівника прес-служби Прем'єр-міністр України, зупинив свій вибір на кандидатурі гр. К., який був його близьким родичем.

Проаналізуйте нормативні акти, що регулюють проходження державної служби в Україні і визначте правомірність рішення прийнятого в даному випадку.

Варіант 22

- 1) Ознаки та правове становище органів виконавчої влади
- 2) Адміністративне правопорушення, його склад

Задача 1

Суддя Броварського місцевого суду Н. подав заяву про бажання вступити до політичної партії “Прогрес”.

Здійсніть юридичний аналіз ситуації, зазначивши, які ще документи повинен подати суддя Н. для вступу до політичної партії. Як повинен діяти суддя Н., якщо він перебував в партії ще до призначення його на посаду судді?

Задача 2

Політична партія “Фортуна” вирішила створити свій осередок в Державному педагогічному університеті ім. М.П.Драгоманова.

Визначте правомірність прийнятого рішення керівником політичної партії.

Варіант 23

- 1) Види органів виконавчої влади
- 2) Система та види адміністративних стягнень

Задача 1

Голова районної державної адміністрації Конотопського району, Сумської області Бойко І.І., входив до керівного складу акціонерного товариства “Прогрес” міста Отопа.

Чи має право голова районної державної адміністрації займати таку посаду? Перерахуйте вимоги до посадових осіб місцевих державних адміністрацій.

Задача 2

17-річний громадянин України Петров В.В. звернувся в місцеві органи виконавчої влади Солом'янського району м. Києва з заявою зареєструвати об'єднання громадян. Розглянувши заяву, місцеві органи влади відмовили в проханні громадянина Петрова В.В.

Чи правомірні дії місцевих органів виконавчої влади Солом'янського району м. Києва? Який вік та необхідні документи вимагає закон при заснуванні об'єднання громадян?

Варіант 24

- 1) Система органів виконавчої влади та принципи її побудови
- 2) Адміністративна відповідальність юридичних осіб

Задача 1

Начальник податкової інспекції у Галицькому районі відмовився прийняти заяву громадянина К., мотивуючи відмову тим, що громадянин порушив Закон України "Про мови" і заява складена російською мовою.

Дайте правову оцінку дій начальника районної податкової інспекції. Які права має громадянин К.?

Задача 2

Неповнолітній Гнатюк С. (15 р.) хоче виїхати за кордон з метою екскурсії. При виробленні проїзного документа дитини було подано нотаріальне посвідчення клопотання матері, так як батько помер.

Чи може бути видано документ, який дозволяє виїзд з України, неповнолітньому при згоді одного з батьків?

Варіант 25

- 1) Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади
- 2) Дисциплінарна відповідальність

Задача 1

Громадянин України Т. виїхав за кордон і поступив на військову службу до іноземного легіону. Через 5 років після закінчення контракту Т. повернувся в Україну, де дізнався, що позбавлений громадянства України. Т. подав скаргу, але вона не була задоволена.

Вкажіть причини втрати громадянства Т.

Який порядок прийняття рішень щодо прийняття і втрати громадянства України?

Які органи беруть участь у вирішенні питань громадянства?

Задача 2

Голова районної державної адміністрації своїм розпорядженням зобов'язав керівників підприємств, установ будь-яких форм власності міста не приймати на роботу осіб, що не мають довідок про медичний огляд. Розпорядження опротестовано прокурором.

Вкажіть підстави протесту.

Варіант 26

- 1) Правове становище Кабінету Міністрів України
- 2) Адміністративно-процесуальна діяльність

Задача 1

Начальник управління охорони здоров'я обласної державної адміністрації громадянин К., маючи вік 60 років і стаж державної служби 25 років та медичний висновок про незадовільний стан здоров'я, що перешкоджає виконанню службових повноважень, подав письмову заяву про відставку.

Надайте правову оцінку даній ситуації. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Задача 2

Громадянин Б. подав документи до конкурсної комісії на зайняття посади консультанта Секретаріату Верховної Ради України. Конкурсна комісія відмовила громадянину Б., мотивуючи своє рішення тим, що громадянин Б. не подав відомості про доходи і зобов'язання фінансового характеру, про нерухоме та цінне рухоме майно, а також про вклади в банках, належні йому та членам його сім'ї.

Надайте оцінку законності даного рішення. Обґрунтуйте відповідь, посилаючись на норми чинного законодавства.

Варіант 27

- 1) Центральні органи виконавчої влади
- 2) Провадження в справах про адміністративні правопорушення

Задача 1

Громадянин П. подав документи до конкурсної комісії на заняття посади керівника Головної аналітичної служби Секретаріату Президента України. Конкурсна комісія висунула вимогу до П. про надання відомостей про його доходи і зобов'язання фінансового характеру та вклади в банках членів його сім'ї. Громадянин П. відмовився задовольнити таку вимогу, посилаючись на недоторканність особистого життя і таємницю вкладів. Конкурсна комісія відмовила П. у розгляді його документів.

Посилаючись на відповідні правові норми, обґрунтуйте свою точку зору щодо законності рішення комісії.

Задача 2

В одному з управлінь Міністерства освіти і науки України проводилась атестація державних службовців. Державним службовцям К. і Т. про проведення їх атестації було повідомлено за 5 днів до засідання атестаційної комісії.

На засіданні атестаційної комісії, яка складалася з двох членів – голови та секретаря, було прийнято рішення про невідповідність К. і Т. займаним посадам. За наказом міністра К. і Т. звільнено із заманих посад як таких, що “не пройшли атестацію”.

Дайте юридичний аналіз ситуації. Чи законне рішення міністра про звільнення К. і Т.? В якому порядку проводиться атестація державних службовців? Куди К. і Т. можуть звернутися за захистом своїх прав?

Варіант 28

- 1) Органи виконавчої влади Автономної Республіки Крим та інших суб'єктів
- 2) Законність і дисципліна в державному управлінні

Задача 1

Заступник голови районної державної адміністрації І., повертаючись увечері додому на власному автомобілі, здійснив наїзд на пішохода, завдавши йому тяжких тілесних ушкоджень.

Розпорядженням голови районної державної адміністрації на час проведення районним відділом внутрішніх справ дослідчої перевірки І. було відсторонено від виконання повноважень за посадою.

Чи законне розпорядження голови районної державної адміністрації? Відповідь обґрунтуйте, посилаючись на правові норми.

Задача 2

Дільничного інспектора Ш. було звільнено з органів внутрішніх справ у зв'язку з тим, що він був у нетверезому стані, нецензурно лявся у громадському місці. Про таку поведінку Ш. йшлося у протоколі про адміністративне правопорушення, який було надіслано начальнику органу внутрішніх справ для вирішення питання про відповідальність Ш.

Посилаючись на відповідні правові норми, обґрунтуйте свою точку зору щодо законності звільнення Ш. з органів внутрішніх справ.

Варіант 29

- 1) Поняття, види та принципи державної служби
- 2) Контроль і нагляд у державному управлінні

Задача 1

Начальник органу внутрішніх справ одержав від заступника райдержадміністрації матеріали на службовця К. про вчинення ним корупційного діяння, передбаченого ст.7 Закону України “Про боротьбу з корупцією”.

Через три місяці під час перевірки органу внутрішніх справ прокуратурою району було зафіксовано, що протокол про правопорушення залишився без відповідного реагування.

Яку відповідальність нестиме начальник органу внутрішніх справ? Які обмеження для державних службовців передбачає Закон України “Про засади запобігання і протидії корупції”?

Задача 2

Службовці районної державної адміністрації М. і С. були присутні на мітингу політичної партії. Наступного дня за наказом голови райдержадміністрації службовці М. і С. були звільнені з посади за порушення принципу політичного нейтралітету.

Проаналізуйте ситуацію і дайте правову оцінку дій службовців М. і С. та голови райдержадміністрації. Чи закріплює чинний Закон України “Про державну службу” принцип політичного нейтралітету державного службовця? Чи змінилася б ситуація, коли б М. і С. були організаторами проведення мітингу?

Варіант 30

- 1) Правове регулювання державної служби
- 2) Правові засади управління економікою

Задача 1

За неналежне виконання своїх службових обов'язків головному спеціалісту податкової адміністрації Русову було оголошено догану і затримано на один рік присвоєння чергового рангу. Русов, вважаючи, що за один дисциплінарний проступок до нього застосовано два дисциплінарних стягнення, оскаржив даний наказ у суді.

Яким повинно бути рішення суду?

Задача 2

Гр. Хімко, перебуваючи на посаді спеціаліста у відділі торгівлі міської ради, була уповноважена на перевірку дотримання Правил торгівлі на міському ринку і складання протоколів про вчинення адміністративних правопорушень, відповідно до ст.255 Кодексу про адміністративні правопорушення.

Як стало відомо працівникам прокуратури, вона досить часто не зважала на грубі порушення цих правил особами, які торгували на ринку, а також сприяла у підприємницькій діяльності особам, які не мали на це відповідного дозволу. За це вона отримувала м'ясо, інші продукти, транспортні послуги директора ринку.

Уповноваженим прокурором було складено протокол про порушення Закону України Закон України „Про засади запобігання і протидії корупції” і матеріали справи передано до суду.

Дайте правовий аналіз даної справи. Складіть проект протоколу про адміністративні правопорушення.

www.klapau.kr.ua