

Министерство образования и науки Украины
Кировоградская летная академия
Национального авиационного университета

МЕНЕДЖМЕНТ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Методические указания к выполнению курсовой работы
для курсантов и слушателей отрасли знаний 0306 "Менеджмент и
администрирование"

направления подготовки 6.030601 „Менеджмент”

профессионального направления „Менеджмент внешнеэкономической
деятельности”

вариативной компоненты „Менеджмент международных авиационных
перевозок”,

профессионального направления „Менеджмент организаций”
вариативной компоненты „Менеджмент авиационных предприятий и
организаций”

и вариативной компоненты "Менеджмент туристической индустрии"

Кировоград
2012

УДК 658.5
ББК 65.050

Менеджмент и администрирование : методические указания к выполнению курсовой работы / А. В. Залевский, Ю. В. Сикирда, Н. И. Легинькова и др. - Кировоград : КЛА НАУ, 2012. - 62 с.

Авторы:

А.В. Залевский, кандидат технических наук, доцент – разделы 1, 4, 6, 9, приложения;

Ю.В. Сикирда, кандидат технических наук, доцент – введение, разделы 3, 10, приложения;

Н.И. Легинькова, кандидат экономических наук, доцент – разделы 2, 5, приложения;

З.В. Смутчак, кандидат экономических наук – разделы 7-8, приложения;

И.С. Козырь – разделы 11-12, приложения.

Методические указания содержат основные требования, которые выдвигаются к содержанию и оформлению курсовой работы, определяют последовательность этапов ее выполнения, дают рекомендации относительно отбора и обработки литературных источников и нормативных документов, сбора и обработки фактического материала, определяют порядок защиты и оценивания.

Предназначено для курсантов и слушателей отрасли знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" напрямую подготовки 6.030601 „Менеджмент” профессионального направления „Менеджмент внешнеэкономической деятельности” вариативной компоненты „Менеджмент международных авиационных перевозок”, профессионального направления „Менеджмент организаций и администрирования” вариативной компоненты „Менеджмент авиационных предприятий и организаций” и вариативной компоненты „Менеджмент туристической индустрии”.

Рецензент: В.Ю. Эш, кандидат экономических наук, доцент.

Рассмотрено, обсуждено и рекомендовано в печать и использования в учебном процессе на заседании кафедры менеджмента и экономики, протокол №6 от 25.01.2012 г.

(Залевский А.В.,
Сикирда Ю.В.,
Легинькова Н.И.,
Смутчак З.В.,
Козырь И.С., 2012

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Цель и задачи курсовой работы.....	4
2. Основные этапы выполнения курсовой работы.....	5
3. Требования к курсовой работе.....	6
4. Выбор направления и утверждение темы курсовой работы.....	6
5. Руководство курсовой работой.....	6
6. Определение объекта и предмета курсовой работы, составление рабочего плана исследования.....	7
7. Обработка информационных источников.....	8
8. Сбор и обработка фактического материала.....	8
9. Объем, содержание и структура курсовой работы.....	9
10. Оформление курсовой работы.....	1
11. Вывод научного руководителя курсовой работы.....	1
12. Защита курсовой работы.....	1
Список использованных источников.....	1
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	1
.....	7
Приложение А. Рекомендованная тематика курсовых работ	1
Приложение Б. Задание на курсовую работу.....	8
Приложение В. Календарный план выполнения курсовой работы.....	2
Приложение Г. Ориентировочный план курсовой работы	2
Приложение Д. Рекомендованная литература для написания курсовой работы.....	3
Приложение Ж. Образец титульного листа курсовой работы.....	2
Приложение К. Образец введения курсовой работы.....	5
Приложение Л. Примеры оформления курсовой работы.....	3
Приложение М. Примеры оформления библиографического описания в списке использованных источников.....	5
Приложение Н. Вывод научного руководителя курсовой работы.....	6
Приложение П. Памятка научному руководителю относительно написания отзыва на курсовую работу.....	5

Приложение Р. Оценивание курсовых работ.....	9 6 0
--	-------------

www.klapau.kr.ua

ВВЕДЕНИЕ

Согласно учебному плану подготовки курсантов и слушателей отрасли знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" направления 6.030601 „Менеджмент” во втором семестре предполагается подготовка и защита ими курсовых работ по блоку дисциплин "Менеджмент и администрирование", куда вошли курсы "Теории организации", "Менеджмента", "Операционного менеджмента" и "Управление персоналом".

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями „Положение об организации учебного процесса в высших учебных заведениях”, утвержденных приказом МОН от 02 июня 1993 г. №161, отраслевой компоненты стандартов высшего образования по подготовки специалистов образовательно-квалификационного уровня "бакалавр" области знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" напрямую 6.030601 „Менеджмент”, утвержденных приказом МОН от 09 февраля 2009 г. №79 с дополнениями и изменениями согласно приказам МОН от 09.07.2009 г. №642, от 29.03.2010 г. №259, а также вариативных частей образовательно-квалификационных характеристик и образовательно-профессиональных программ подготовки бакалавров отрасли знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" напрямую подготовки 6.030601 “Менеджмент”.

Методические указания предназначены для предоставления помощи курсантам и слушателям в выполнении курсовой работы согласно действующему стандартам Украины и содержат основные требования, которые выдвигаются к содержанию и оформлению курсовой работы, организации ее выполнения, порядка защиты и оценивания.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа есть одной из наиболее эффективных форм самостоятельной работы курсантов и слушателей. Целью выполнения курсовой работы есть укрепление, углубление и обобщение теоретических знаний, полученных курсантами и слушателями во время изучения блока дисциплин „Менеджмент и администрирование”, и их применение к комплексному решению конкретного профессионального задачи.

Курсовая работа как важная форма учебного процесса призвана научить будущих специалистов по менеджменту самостоятельно обобщать и анализировать информационные источники (международные, региональные и национальные нормативно-правовые документы, монографии, учебники, учебные пособия, публикации периодической печати, статистические и практические материалы), что освещают проблемы управления в общем, а также с учетом специфики деятельности авиационной отрасли и туристической индустрии.

Выполнение курсовой работы позволяет:

- систематизировать и углубить добытые знания с дисциплин "Теория организации", "Менеджмент", "Операционный менеджмент" и "Управление персоналом";
- развить умение подбирать, систематизировать и анализировать

информацию, которая касается объекта и предмета исследования;

- углубить привычки анализа экономических показателей;
- закрепить владение системным подходом и приемами обоснования управленческих решений;
- сформировать привычки разработки научных выводов и конкретных предложений относительно усовершенствования управления в авиационной или туристической отрасли.

Задания курсовой работы зависят от избранной темы, объекта и предмета исследования. Работа должна выполняться на научных началах и иметь аналитический результат практического направления. Главной задачей является поиск и обоснования целесообразности внедрения эффективных методов и инструментов управления на конкретном предприятии авиационной отрасли (туристической индустрии) или на местном, национальном, региональном или мировом рынке авиационных (туристических) услуг.

Курсовая работа является самостоятельным исследованием избранного вопроса по менеджменту организаций и предприятий, которые осуществляют хозяйственную деятельность. Она является практической работой, которая показывает теоретические знания курсанта по избранной проблеме, умение их использовать в дальнейшей практической деятельности, связывать теоретические вопросы с практикой менеджерской деятельности. Курсовая работа предусматривает разработку определенных предложений по усовершенствованию практической деятельности менеджеров на предприятиях и организациях, которая достигается на основе сделанных обобщений после детального изучения информационных источников по избранной проблеме или направления.

2. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется на основе углубленного изучения действующего законодательства Украины по вопросам предпринимательской деятельности, специальной отечественной и зарубежной литературы, передового опыта по проблеме, которая изучается, а также результатов проведенных курсантом или слушателем собственных исследований.

Подготовка курсовой работы предусматривает такие основные этапы выполнения:

1. Выбор направления и темы исследования.
2. Определение объекта, предмета, цели и задач исследования.
3. Обработка источников информации, формирование общей концепции исследования, методических подходов и инструментария.
4. Составление плана курсовой работы.
5. Формирование теоретико-методологических основ проблемы, которая исследуется (раздел 1).
6. Собираение фактического материала, экономическая диагностика объекта исследования, углубленный анализ и оценка показателей, которые характеризуют предмет исследования (раздел 2).
7. Обоснование направлений решения проблемы, которая исследуется,

поиск средств преодоления препятствий их реализации, экономическое обоснование целесообразности внедрения (раздел 3).

8. Изложение результатов исследования в текстовой форме, подготовка введения, выводов, приложений, упорядочение списка использованных источников.

9. Сдача работы на проверку научному руководителю.

10. Получение допуска курсовой работы к защите на кафедре менеджмента, экономики и права.

11. Защита работы в комиссии, которая состоит из трех преподавателей кафедры.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа должна содержать:

- теоретическое обоснование избранной темы исследования, ее актуальность;
- элементы самостоятельного исследования, анализ объекта и предмета исследования;
- обоснованные предложения относительно усовершенствования деятельности объекта, который исследуется.

Курсовая работа должна иметь надлежащее оформление и все необходимые документы, которые ее сопровождают (заполненный бланк задания, календарный план и вывод научного руководителя). Работа должна быть выполнена и представлена на кафедру в срок, предусмотренный графиком учебного процесса.

Работа, которая не отвечает требованиям относительно содержания и оформления, утвержденной теме, не содержит научно-методической части, анализа предмета исследования, обоснованных предложений, к защите не допускается.

4. ВЫБОР НАПРАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тема курсовой работы задается преподавателем согласно рекомендованной тематике (приложение А).

Рекомендованная тематика курсовых работ разрабатывается кафедрой согласно требованиям образовательно-квалификационной характеристики специалистов направления "Менеджмент" соответственно утвержденным программам дисциплин, которые изучались, и отображает актуальную проблематику современного менеджмента.

Тематика ежегодно пересматривается, возобновляется и утверждается на заседании кафедры менеджмента и экономики.

5. РУКОВОДСТВО КУРСОВОЙ РАБОТОЙ

Выпускающая кафедра менеджмента, экономики и права назначает научного руководителя, который предоставляет научно-методическую помощь курсанту или слушателю в его самостоятельной работе над курсовой работой.

Научный руководитель проводит индивидуальное консультирование курсанта (слушателя), рекомендует литературные источники, помогает составить план курсовой работы, заполнить бланк индивидуального задания, контролирует соблюдение графика выполнения, рецензирует части работы и завершённую рукопись, готовит курсанта (слушателя) к защите.

В некоторых случаях при исследовании проблемы, которая нуждается в разработке математических моделей, статистической обработки данных, создание программного обеспечения на ПЭВМ и т.п., кроме научного руководителя за курсантом (слушателем) закрепляется научный консультант, который предоставляет помощь при написании отдельных разделов или подразделов работы.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕКТА И ПРЕДМЕТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ, СОСТАВЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ПЛАНА ИССЛЕДОВАНИЯ

Объектом, на материалах которого будет выполняться работа, есть предприятие авиационной отрасли или туристической индустрии любой формы собственности, которая является юридическим лицом и имеет самостоятельную отчетность.

Кроме этого, объектом исследования может быть местный, национальный, региональный или мировой рынок международных авиационных (туристических) услуг.

Предмет представляет научную проблему исследования.

Предметом исследования курсовой работы может быть:

- организация как система, социум и процесс, ее законы, принципы, теории, модели и процессы самоорганизации, внешняя и внутренняя среда, организационная проектирование и культура организации;
- законы, закономерности и принципы менеджмента, функции, методы и процессы управления, информация, коммуникации, руководство и лидерство, система и эффективность менеджмента;
- операционный менеджмент: стратегия, система, деятельность; проектирование и управление текущим функционированием операционной системы, процессы управления проектами, менеджмент качества и управления результативностью операционной деятельности;
- управление персоналом: специфическая функция менеджмента и социальная система; кадровая политика, стратегия и кадровое планирование в организациях; организация набора, отбора персонала и деятельности деятельности кадровых служб; формирование, сплоченность и социальное развитие коллектива; оценивание, управление развитием и движением персонала и процессом его увольнения; социальное партнерство в организации и эффективность управления персоналом.

После окончательного определения темы курсовой работы составляется задание на курсовую работу, в котором указывается перечень вопросов, которые нужно рассмотреть при выполнении курсовой работы (приложение Б).

В календарном плане (приложение В) устанавливаются сроки выполнения курсовой работы и ее сдачи в законченном виде. При составлении календарного плана следует учесть такие этапы выполнения курсовой работы:

- самостоятельное изучение рекомендованной литературы по избранной теме;
- формирование информационной базы необходимых данных для раскрытия избранной темы курсовой работы;
- обработка теоретического и практического материала по теме курсовой работы;
- проведение анализа и наведение динамики показателей, которые характеризуют состояние предмету исследования;
- разработка предложений и планов, направленных на усовершенствование системы управления предметом исследования;
- написание общих выводов по осуществленной работе;
- оформление и защита курсовой работы.

Задача на курсовую работу и календарный план ее выполнения подписываются курсантом и руководителем курсовой работы.

С помощью руководителя, исходя из темы, цели, объекта и предмета исследования, курсант или слушатель составляет план курсовой работы. План должен предусматривать вопросы, которые раскрывают содержание темы. Образец плана курсовой работы представлено в приложении Г.

7. ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Согласно темы курсант или слушатель самостоятельно или по рекомендации научного руководителя отбирает литературные источники (монографии, учебники, брошюры, статьи в научных профессиональных изданиях).

Целесообразно руководствоваться при этом традиционной логикой изучения литературных источников:

- общее ознакомление с публикацией в целом и ее содержанием;
- чтение текста последовательно или выборочно;
- выписывание (копирование) материалов, которые непосредственно касаются темы;
- критическая оценка выбранных материалов;
- формирование соответствующего фрагмента текста курсовой работы.

Написание курсовой работы предусматривает изучение действующего законодательства, постановлений Кабинета Министров Украины, решений Верховной Рады, нормативных документов соответствующих министерств и других органов управления по вопросам, связанных с темой работы. Целесообразно также использовать статистические материалы Министерства статистики Украины, в частности статистический сборник "Украина в цифрах", статистические данные, которые обнародуются Государственной авиационной службой и Государственной службой туризма и курортов.

На современном этапе развития общества важным источником вторичной информации становится сеть Интернет.

При заимствовании определений, цитат и т.п., в тексте курсовой работы необходимо делать соответствующие ссылки (см. раздел 10).

При заимствовании исследования курсант (слушатель) должен обработать не меньше 30 информационных источников.

Список основной рекомендованной литературы к написанию курсовой работы приводится в приложении Д.

8. СОБИРАНИЕ И ОБРАБОТКА ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Курсовая работа должна выполняться с использованием научных источников и фактического материала, который отображает деятельность предприятия авиационной отрасли или туристической индустрии, что является объектом изучения.

Источником информации есть плановые и фактические показатели хозяйственной деятельности, статистическая и бухгалтерская отчетность, приказы, распоряжения, результаты наблюдений, опрашивания и т.п., которые собирает курсант или слушатель во время практики или по месту работы.

Особое значение имеет правильное обобщение накопленного фактического материала, группирование и обработка данных, на основе которых проводится анализ и обосновываются собственные предложения относительно усовершенствования деятельности.

С целью поддержки приобретенных привычек работы на ПЕВМ и умений из алгоритмизации и составления программ каждый курсант или слушатель при написании курсовой работы должен использовать компьютер.

9. ОБЪЕМ, СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Содержание курсовой работы определяется ее тематикой, при этом необходимо исходить с перечня вопросов, которые обсуждены с научным руководителем.

Курсовая работа содержит:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист (приложение Ж) содержит наименование высшее учебного заведения, фамилия, имя и по отчеству и другие ведомости об авторе, теме курсовой работы со ссылкой на объект исследования, фамилия, ученое звание (должность) научного руководителя, город и год. Завершенную и оформленную надлежащим образом курсовую работу обязательно подписывают автор и научный руководитель на титульной странице.

Содержание содержит наименование и номер начальных страниц всех разделов и подразделов, в частности, введения, выводов, списка использованных источников, приложений.

Введение (приложение К).

Раскрывает сущность проблемы курсового исследования, основания и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости исследования.

Во введении отображают:

- **актуальность темы** (подается короткая характеристика состояния проблемы, который исследуется, обосновывается целесообразность разработки темы для развития авиационной отрасли (туристической индустрии) в целом или отдельной ее составляющей; как правило, приводят перечень руководящих отечественных и зарубежных ученых, которые изучают проблему);
- **цель и задачи работы** (цель, как правило, тесно переплетается с темой работы; решение задач позволяет исследователю достичь цели);
- **объект исследования** (предоставляется короткая характеристика предприятия авиационной (туристической) отрасли (региона, на материалах которого выполняется работа);
- **предмет исследования** (определяется тот аспект управления, который подлежит исследованию в пределах определенного объекта);
- **методы исследования** (подают перечень методов научных исследований, которые были использованы в работе);
- **теоретическая и методологическая база исследования** (приводят обобщенный перечень источников информации, которые положены в основу исследования);
- **фактическое значение полученных результатов** (отмечают, где и каким образом могут быть использованные результаты исследования);
- **структура работы** (наводят общий объем работы, структуру, количество таблиц, рисунков и приложений).

Рекомендованный объем вступления 2-3 страницы.

Основная часть курсовой работы состоит из трех разделов: теоретико-методологического, аналитического. В пределах каждого раздела выделяют по два подраздела, которые должны отображать логическую последовательность исследования и разработки собственных предложений. В конце каждого раздела подают выводы с кратким изложением приведенных в разделе научных и практических результатов.

Первый раздел – теоретический – содержит два подраздела:

Раздел 1. Научно-методические принципы ... (предмет исследования)

1.1. Теоретические основы ... (предмет исследования)

1.2. Особенности / зарубежный опыт ... (предмет исследования) в авиационной отрасли / туристической индустрии / в условиях ВЭД

Теоретическое обоснование должно определять роль и место исследуемых явлений и процессов в деятельности предприятия. В этом разделе обосновывается теоретическая база избранной проблемы, дается обзор литературных источников, новых разработок, опубликованных статистических

данных со ссылкой на источники, другой информации, связанной с темой. На основе изучения научной, учебно-методической литературы раскрываются подходы разных авторов к решению проблемы, показывается, в чем состоит сходство, а в чем – отличие их взглядов, а также обосновываются собственные взгляды на проблему.

В этом разделе подается оценка действующих законов, постановлений, указов и других официально-распорядительных документов, нормативной и справочной базы за исследуемой проблемой. Раскрывается собственное понимание этой базы, обосновываются необходимость, целесообразность отдельных документов.

Теоретическое обоснование, суть, значение, классификационные характеристики, история и современные тенденции предмету исследования, методические подходы должны иметь определенные элементы полемичности, утвержденной собственной позиции относительно избранных методов исследования, которое дает возможность перейти в следующем разделе к конкретному аналитическому исследованию.

Желательно иллюстрировать текст графическими материалами и схемами, графиками, диаграммами и т.п.

Рекомендованный объем первого раздела 20 страниц.

Второй раздел – аналитический – содержит два подраздела:

Раздел 2. Анализ ... (предмет исследования на объекте исследования)

2.1. Общая характеристика ... (объекта исследования)

2.2. Оценка состояния / эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)

Аналитический раздел, обеспечивая логическую последовательность исследования, должны стать переходным к следующему третьему разделу и соединить приобретенные теоретические знания и умение использовать избранные методы и определенный методический инструментарий.

В этом разделе наводится описание объекта исследования, характеристика современного состояния исследуемой темы на объекте исследования, проводится диагностирование деятельности предприятия или организации относительно избранного направления исследования, основательный анализ с использованием накопленного фактического материала и с привлечением всех теоретических знаний, определенного методического инструментария. Анализ обязательно должен корреспондировать с методологическим материалом, раскрытым в предыдущем разделе.

Все аналитические расчеты, таблицы, графики, диаграммы должны сопровождаться толкованием и выводами, которые позволяют определить сущность управленческих процессов, их особенности, тенденции, создать базу для выявления неиспользованных резервов.

Анализ проблемы должен осуществляться с учетом факторов положительного и негативного действий.

Текст нужно иллюстрировать реальными документами, которые наводятся в приложениях, которые обязательно сопровождать кратким комментарием.

Для выполнения второго раздела курсант (слушатель) должен собрать фактические данные во время прохождения производственной практики на предприятии. Источником информации есть плановые и фактические показатели хозяйственной деятельности, статистическая и бухгалтерская отчетность, приказы, распоряжения, результаты наблюдений, опрашиваний и обследований и других методов собирания первичной информации.

Особое значение имеет правильное обобщение накопленного фактического материала, группирование и обработка данных, на основе которых проводится квалифицированный анализ, обосновываются предложения.

С целью поддержки приобретенных привычек работы на ПЕВМ и умений из алгоритмизации и составления программ каждый курсант (слушатель) в дипломной работе должен использовать компьютер.

Во время описания этого этапа работы следует отметить:

- поставленную задачу;
- программу, за которой она будет решаться;
- базу данных (необходимо в приложении привести реальные документы, которые являются источниками первичной информации – баланс, другие формы отчетности);
- формулы расчетов;
- блок-схему алгоритма решения задачи;
- результат - в форме итоговой таблицы, диаграмм, графиков и т.п.;
- аналитическое описание результата.

Рекомендованный объем второго раздела 20 страниц.

Третий раздел – рекомендательный – содержит два подраздела:

Раздел 3. Усовершенствование / повышение эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)

3.1. Разработка предложений / мероприятий по усовершенствованию / повышению эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)

3.2. Программа внедрения / реализации предложений / мероприятий по усовершенствованию / повышению эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)

Заданием третьего раздела является разработка конкретных рекомендаций, предложений, моделей управления параметрами развития и деятельности предприятия или организации на базе основных теоретических положений, методических подходов, методического инструментария, которые изложены в первом разделе, а также выводов проведенного во втором разделе исследования.

В этой части приводятся обоснования мероприятий по улучшению деятельности объекта. Система мер логически вытекает из теоретической и аналитической частей и направлена на преодоление разногласий между реальным и желательным состоянием объекта с учетом индивидуальных задач, то есть конкретные меры (предложения, рекомендации и т.п.) курсанта

(слушателя) должны направляться на обеспечение показателей экономического роста.

Детальные предложения относительно усовершенствования деятельности предприятия или организации должны отвечать напрямую исследования, каждая с развернутым обоснованием, в связи и как следствие выводов с анализа, который проведено во втором разделе, отталкиваясь от выявленных отклонений, проблем и недостатков.

Практическое значение предложений и рекомендаций должны быть подтверждено технико-экономическими расчетами и определением эффекта, который можно ожидать от внедрения.

В расчетах для обоснования предложений является возможным использование ПЕВМ.

Рекомендованный объем третьего раздела 20 страниц.

Выводы, которые наводятся в отдельном разделе курсовой работы, является кратким изложением итогов проведенного исследования. Именно здесь коротко наводятся наиболее важные теоретические положения, которые содержат формулирование развязанной проблемы, оценку результатов исследования по точки зрения соответствия цели курсовой работы и поставленной во введении задачам, предложения относительно усовершенствования исследуемого направления деятельности предприятия, которые было детально обосновано в третьем разделе.

Рекомендованный объем 2-3 страницы.

Список использованных источников должны содержать все информационные источники, которые были использованы курсантом (слушателем) в процессе исследования (не меньше 30 наименований).

Приложения используют по желанию. Это могут быть большие таблицы и рисунки, которые тяжело разместить в основном тексте курсовой работы, промежуточные расчеты, копии бухгалтерской отчетности предприятия, иллюстрации и цифровые даны вспомогательного характера.

На все приложения должны быть сделаны обязательные ссылки в основном тексте курсовой работы.

10. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовую работу печатают на компьютере с одной стороны листа белой бумаги формата А4 (210х 297 мм) через полуторный междустрочный интервал. При компьютерном наборе используют шрифт **Times New Roman** текстового редактора Word, размер **14**, обычной жирности.

Общий объем курсовой работы 60 страниц печатного текста (без учета "Списка использованных источников" и "Приложений").

Текст печатают, оставляя поля таких размеров: левое – 25-30 мм, правое – 10-15 мм, верхнее и нижнее – 20-25 мм. Шрифт должен быть четким, черного цвета, с одинаковой плотностью текста.

Язык курсовой работы – государственная, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок, последовательность – логическая.

Прямое переписывание в работе материалов из литературных источников есть недопустимым.

Печатные ошибки, опiski и графические неточности можно исправить подчисткой или закрашиванием корректором и нанесением на том же месте исправленного текста (фрагмента рисунка) чернилами или пастой черного цвета с плотностью, приближенной к основному тексту.

Заголовки структурных частей курсовой работы СОДЕРЖАНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ВВЕДЕНИЕ, РАЗДЕЛ, ВЫВОДЫ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ печатают жирным шрифтом прописными буквами симметрично к тексту. Заголовки подразделов, пунктов печатают жирным шрифтом маленькими буквами (кроме первой) из абзацного отступления. Точку в конце заголовка не ставят.

Расстояние между заголовками и текстом должны составлять 2-3 интервала.

Каждую структурную часть курсовой работы нужно начинать с новой страницы.

Нумерацию страниц, разделов, подразделов, рисунков, таблиц, формул, приложений подают арабскими буквами без знака №.

Нумерацию страниц без точки после нее размещают в правом верхнем углу листа.

Первой страницей курсовой работы есть титульный лист. На титульном листе номер не ставят. Второй страницей является содержание. Задача на курсовую работу, календарный план выполнения курсовой работы и вывод научного руководителя подшивают между титульным письмом и содержанием. Эти документы общей нумерации не подлежат.

СОДЕРЖАНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ВВЕДЕНИЕ, ВЫВОДЫ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как разделы. Номер раздела размещают после слова РАЗДЕЛ, после номера точку не ставят, потом с красной строки печатают заголовок раздела.

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит с номера раздела и порядкового номера подраздела, между которыми ставят точку. В конце номера подраздела должен стоять точка, например: 2.3. (третий подраздел второго раздела). Потом в том же строке идет заголовок подраздела.

Пример оформления заголовков разделов и подразделов приведен в приложении Л.

На все рисунки, таблицы, формулы и приложения обязательно должны быть **ссылку в тексте**. Рисунки, таблицы и формулы необходимо подавать в дипломной работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Рисунки и таблицы, которые расположены на отдельных страницах, включают в общей нумерации страниц и размещают таким образом, чтобы их можно было читать без обращения текста или с обращением за часовой стрелкой.

Рисунки должны быть выполнены чернилами, тушью, пастой черного цвета или с помощью компьютера. Их качество должно обеспечить четкое воспроизведение. Все рисунки должны иметь название, которое размещивают после номера, симметрично к иллюстрации.

Любые иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы, карты и т.п.) обозначают словом "Рис." и нумеруют последовательно в пределах раздела, за исключением тех, что размещают в приложениях.

Номер иллюстрации должен состояться из номера раздела и порядкового номера рисунка, между которыми ставят точку.

Например: Рис. 2.3. (третий рисунок второго раздела). Номер иллюстрации, ее название и объяснительные подписи размещают непосредственно под иллюстрацией.

Пример оформления рисунка приведено в приложении Л.

Таблица является образом представления информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в строки и графы, отделенные одна от другой вертикальными и горизонтальными линиями.

Каждая таблица должна иметь название, которое размещают над таблицей и печатают начиная с прописной буквы жирным шрифтом симметрично к тексту. Все приведенные в таблицах данные должны быть достоверными, однородными и такими, что могут сопоставляться.

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением таблиц, представленных в приложениях) в пределах раздела. В правом верхнем угле над соответствующим заголовком таблицы размещают выполненный курсивом надпись "*Таблица*" с указанием ее номера. Номер таблицы должны состоять с номера раздела и порядкового номера таблицы, между которыми относится точка, например: *Таблица 1.2* (вторая таблица первого раздела).

При переносе части таблицы на другой лист слово "*Таблица*" и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другой частью пишут – *Продолжение табл. 1.2*. Переноса часть таблицы на следующую страницу, повторяют в каждой части таблицы ее графы и боковую часть. При делении таблицы на части допускается ее графы и боковую часть заменять соответственно номерами граф или строк, нумеруя их арабскими цифрами в первой части таблицы.

Заголовки граф таблицы начинают с прописной буквы, а подзаголовки - с малой, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, которые имеют самостоятельное значение, пишут из прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

В таблицах нужно обязательно отмечать единицу измерения. Если все единицы измерения есть одинаковые для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице должны иметь одинаковое количество десятичных знаков.

Пример оформления таблицы приведен в приложении Л.

Формулы в курсовой работе выравнивают по ширине текста и нумеруют в пределах раздела. Номер формулы состоит с номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, между которыми ставят точку. Номера формул ставят возле правого берега листа на уровне соответствующей формулы в круглых дужках, например: (3.1) (первая формула третьего раздела).

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, повторяя знак операции в начале следующей строки. Когда переносят формулы на знаковые операции умножения, применяют знак "х".

Объяснение значений символов и числовых коэффициентов размещают непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они идут в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента надо подавать с красной строки. Первый строка объяснения начинают со слова "где" без двоеточия.

Выше и ниже формулы нужно оставлять не меньше одной свободной строки.

Формулы, которые идут одна за одной и не разделенные текстом, отделяют запятой.

Пример оформления формулы приведены в приложении Л.

Приложения оформляют как продолжения курсовой работы на следующих ее страницах, размещая их в порядке появления ссылок в тексте работы. Перед началом приложений на отдельном листе печатают прописными буквами слово "ПРИЛОЖЕНИЯ". Каждое приложение должен начинаться из новой страницы. Приложение должен иметь заголовок, напечатанный вверху строчными буквами с первой большой симметрично относительно текста страницы. Посреди строки над заголовком строчными буквами из первой большой печатается слово "Приложение" и прописная буква, которая обозначает приложение.

Приложения нужно обозначать последовательно прописными буквами украинской азбуки, за исключением букв Э, С, И, Й, Ч, Ь, Ъ например, приложение А, приложение Б. Одно приложение обозначается как приложение А.

За необходимости текст приложений может делиться на разделы и подразделы, которые нужно нумеровать в пределах каждого приложения. В этом случае перед каждым номером ставят обозначение приложения (литеру) и точку, например, А.2 - второй раздел приложения А; Г.3.1 - подраздел 3.1 приложения Г.

Иллюстрации, таблицы и формулы, которые есть в тексте приложения, нужно нумеровать в пределах каждого приложения, например, черт. Г.3 - третий рисунок приложения Г; таблица А.2 - вторая таблица приложения А; формула (А.1) - первая формула приложения А. Если в приложении одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, их нумеруют, например: рис. А.1, таблица А.1, формула (В.1).

Примечания к тексту, таблицам и рисункам, в которых указывают справочные и объяснительные данные, нумеруют последовательно в пределах

одной страницы, их размещают внизу листа и отделяют от основного текста сплошной линией.

При написании курсовой работы необходимо **посылаться на источники**, которые использовались (не меньше 2 ссылки на страницу).

Ссылку в тексте нужно обозначать номерами источников, по которым они указаны в "Списке использованных источников". Их выделяют квадратными дужками. Например: "... в работах [1-3, 7, 23] уделено особое внимание исследованиям этого аспекта проблемы".

Если приводят цитату или статистические данные с источника с большим количеством страниц, кроме номера отмечают страницу, где взятая цитата, например: "... по мнению американского специалиста Ф. Котлера целесообразно выделить такие этапы проводки маркетингового исследования [43, с. 234]..."

Источник, с которых заимствованы таблицы и рисунки, подают непосредственно после таблиц и рисунков. Дальше оставляют два интервала и продолжают текстовую часть.

Ссылка на рисунки, таблицы, формулы и приложения в дипломной работе указывают их порядковым номером, например: "на рис. 2.3 можно увидеть ...", "в табл. 1.3..."; "рассчитаем за формулой (2.1) ...", "... приведено в приложении Б". В повторных ссылках на рисунки, таблицы, формулы и приложения надо употреблять сокращенное слово "смотри", например: "см. табл. 1.1".

Ведомости об источниках, которые включены в **списка использованных источников** (не меньше 30 наименований), необходимо подавать согласно требованиям государственного стандарта. Примеры оформления библиографического описания в "Списке использованных источников" приводятся в приложении М.

11. ВЫВОД НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Выполненная курсантом или слушателем курсовая работа подается научному руководителю, который ее проверяет и делает вывод относительно возможности защиты работы в комиссии.

Руководитель также ставит свою подпись на титульном листе курсовой работы.

В случае негативного отзыва научного руководителя курсант или слушатель должен устранить недостатки, внести правки и представить курсовую работу научному руководителю на повторную проверку.

Вывод научного руководителя подается на бланке (приложение Н).

Памятка научному руководителю относительно написания отзыва на курсовую работу представлена в приложении П.

12. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Защита курсовой работы происходит в комиссии в составе трех мужчин, назначенной заведующим выпускающей кафедрой менеджмента и экономики. Форма итогового атестования – **дифференцированный зачет**.

Защита курсовой работы проводится в следующем порядке:

1. С материалами выполненной курсовой работы заранее знакомится научный руководитель. В ходе передзащитных консультаций работа обсуждается и корректируется.

2. Представленная к защите курсовая работа должна быть оформлена согласно изложенным в рекомендациях требованиям.

3. К началу экзаменационной сессии комиссия по защите работ определяет время, место и список групп курсантов для защиты.

4. Перед началом защиты курсантом объявляется тема работы, группа, фамилия, имя, отчество и фамилия, имя, отчество руководителя работы.

5. Курсант на протяжении 5-7 минут делает доклад по сути проблемы: коротко знакомит об объекте и предмете исследования и информирует члены комиссии о полученных результатах исследования. Преобладающую часть доклада должны составлять направления усовершенствования системы управления предметом исследования и обоснование положительных результатов от предложенных нововведений.

6. Научный руководитель и комиссия задают студенту вопрос. На вопрос и ответы отводится 5-10 минут.

Оценивание курсовых работ проводится по следующим параметрам и критериями (приложение Р):

- качество экономических расчетов;
- уровень обоснованности предложений и целесообразность их практического внедрения;
- структура и логика доклада;
- качество наглядного материала;
- полнота ответа на вопрос членов комиссии;
- способность формулировать и отстаивать собственное мнение.

7. После заслушивания принимается решения об оценке курсовой работы, которая объявляется публично комиссией.

8. Результаты защиты оцениваются за четырехбалльной системой и за шкалой ECTS, и объявляются. Оценка фиксируется в ведомости и в зачетной книжке курсанта или слушателя.

Курсанту (слушателю), который получил неудовлетворительную оценку, предоставляется право на повторную защиту курсовой работы. Курсант (слушатель), который повторно не защитил курсовую работу в комиссии, отчисляется из академии.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Положение об организации учебного процесса в высших учебных заведениях: Утв. приказом МОН от 02 июня 1993 г. №161. - К.: МОН, 1993. - 20 с.
2. ГСВО МОНУ 6.030601-09. Образовательно-профессиональная программа подготовки бакалавра области знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" напрямую подготовки 030601 "Менеджмент": Утв. приказом МОН от 09 февраля 2009 г. №79 с дополнениями и изменениями согласно приказам МОН от 09.07.2009 г. №642, от 29.03.2010 г. № 259. - К.: КНТЕУ, 2010. - 19 с.
3. СВО ГЛАУ. Вариативные части образовательно-квалификационных характеристик и образовательно-профессиональных программ подготовки бакалавров области знаний 0306 "Менеджмент и администрирование" напрямую подготовки 6.030601 "Менеджмент" / Разработчики: А.В. Залевский, Ю.В. Сикирда. - Кировоград: ГЛАУ, 2011. - 120 с.
4. ГСТУ 3008-95. Документация. Отчеты в сфере науки и техники. Структура и правила оформления: Изд. офиц. - К.: Госстандарт Украины, 1996. - 40 с.
5. ГСТУ 3582-97. Информация и документация. Сокращение слов в украинском языке в библиографическом описании. Общие требования и правила: Изд. офиц. - К.: Госстандарт Украины, 1998. - 20 с.
6. ГСТУ ГОСТ 7.1.2006. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: Изд. офиц. - К.: Госстандарт Украины, 2007. - 18 с.
7. Основные требования к диссертациям и авторефератам диссертаций // Бюллетень ВАК Украины. - 2007. - №6. - С. 9-33.

ПРИЛОЖЕНИЯ

www.klanet.kr.ua

Приложение А

Рекомендованная тематика курсовых работ

1. Анализ эффективности применения законов организации.
2. Исследование взаимосвязи основных свойств и эффективности деятельности организации.
3. Повышение эффективности реализации принципов организации.
4. Пути усовершенствования управления жизненным циклом организации.
5. Анализ эффективности реализации современной организационной парадигмы в деятельности предприятия.
6. Направления усовершенствования модели организации.
7. Системная характеристика и ее влияние на эффективность деятельности организации.
8. Повышение эффективности управления формальными группами в организации.
9. Усовершенствование механизмов регулирования деятельностью неформальных групп в организации.
10. Исследование влияния взаимосвязей между формальными и неформальными группами на эффективность деятельности организации.
11. Пути усовершенствования управления организационным процессом предприятия.
12. Анализ эффективности применения принципов управления предприятием.
13. Повышение эффективности использования методов управления предприятием.
14. Исследование эффективности реализации синергетической концепции самоорганизации в деятельности предприятия.
15. Направления повышения гибкости организации.
16. Анализ эффективности обеспечения постоянства развития организации.
17. Усовершенствование управления факторами внутренней среды организации.
18. Повышение эффективности внешнего мониторинга микро- и макроокружения организации.
19. Исследование взаимосвязи факторов внешнего и внутреннего среды и его влияния на эффективность деятельности предприятия.
20. Пути усовершенствования организационных форм управления предприятием.
21. Анализ влияния организационных форм управления на эффективность деятельности предприятия.
22. Исследование перспектив развития отраслевых организационных образований.
23. Анализ факторов организационной культуры предприятия.
24. Усовершенствование механизма трансформации корпоративной культуры организации.

25. Повышение эффективности управления организационной культурой предприятия.
26. Исследование системы менеджмента организации.
27. Анализ эффективности использования существующих парадигм менеджмента в деятельности предприятия.
28. Направления усовершенствования современной модели менеджмента организации.
29. Анализ эффективности применения подходов, законов и закономерностей менеджмента в деятельности предприятия.
30. Исследование взаимосвязи и эффективности реализации принципов менеджмента в деятельности организации.
31. Анализ взаимосвязи и механизма реализации функций менеджмента предприятия.
32. Повышение эффективности использования методов менеджмента в организации.
33. Пути усовершенствования процессов управления предприятием.
34. Повышение эффективности принятия управленческих решений в организации.
35. Направления усовершенствования системы планирования на предприятии.
36. Повышение эффективности процессов планирования в системе управления организацией.
37. Пути повышения эффективности организационной деятельности на предприятии.
38. Исследование влияния организационного процесса на эффективность деятельности предприятия.
39. Усовершенствование системы мотивирования работников организации.
40. Повышение эффективности механизма мотивационного влияния в системе управления предприятием.
41. Направления повышения эффективности управленческого контролирования в организации.
42. Анализ влияния процесса контролирования на эффективность деятельности предприятия.
43. Пути усовершенствования системы регулирования в организации.
44. Повышение эффективности механизма регулирования в системе управления предприятием.
45. Усовершенствование системы информационного обеспечения менеджмента организации.
46. Повышение эффективности коммуникационных процессов на предприятии.
47. Анализ эффективности системы руководства организации.
48. Исследование проблем лидерства на предприятии.
49. Направления повышения эффективности менеджмента в организации.
50. Пути усовершенствования культуры менеджмента на предприятии.

51. Исследование взаимосвязи производственного и операционного менеджмента организации.
52. Анализ особенностей операционного менеджмента предприятия.
53. Повышение эффективности операционной стратегии организации.
54. Формирование стратегии производства продукции на предприятии.
55. Направления усовершенствования стратегии процессов организации.
56. Анализ особенностей и свойств операционной системы предприятия.
57. Оптимизация состава операционной системы организации.
58. Пути усовершенствования операционной системы предприятия.
59. Исследование эффективности операционной деятельности организации
60. Оптимизация пространственной организации операционных процессов предприятия.
61. Повышение эффективности управления продолжительностью операционного цикла организации.
62. Направления усовершенствования проектирования операционной системы предприятия.
63. Повышение эффективности управления процессом проектирования операционной системы организации.
64. Пути усовершенствования оперативного управления производством на предприятии.
65. Анализ эффективности технологий контроля за текущим функционированием операционной системы организации.
66. Повышение эффективности управления материальными ресурсами и запасами на предприятии.
67. Исследование организации работ в процессе функционирования операционной системы предприятия.
68. Анализ эффективности проектного подхода к управлению организацией.
69. Пути усовершенствования планирования проектов операционной системы предприятия.
70. Повышение эффективности управления проектами операционного системы организации.
71. Исследование системы управления качеством предприятия.
72. Усовершенствование программы обеспечения качества организации.
73. Повышение эффективности менеджмента качества предприятия.
74. Анализ производительности операционной деятельности организации.
75. Повышение эффективности управления результативностью операционной деятельности предприятия.
76. Анализ проблем управления персоналом в системе менеджмента организации.
77. Исследование эффективности реализации современных концепций и теорий управления персоналом в деятельности предприятия.
78. Повышение эффективности управления персоналом организации на основе его категоризации.

79. Исследование основных характеристик и структуры персонала предприятия.
80. Пути повышения эффективности управления кадровой политикой организации.
81. Усовершенствование стратегии управления персоналом предприятия.
82. Исследование эффективности методов определения нужд организации в персонале.
83. Направления усовершенствования кадрового планирования на предприятии.
84. Анализ процессов набора и наем работников организации.
85. Усовершенствование управления профессиональной ориентацией работников предприятия.
86. Исследование эффективности моделей и методов отбора работников организации.
87. Усовершенствование механизма трудовой адаптации работников предприятия.
88. Анализ эффективности деятельности кадровых служб организации.
89. Оптимизация информационно-методического обеспечения службы персонала предприятия.
90. Исследование структуры коллектива и его влияния на эффективность деятельности организации.
91. Пути повышения эффективности формирования коллектива предприятия.
92. Повышение эффективности управления факторами сплоченности коллектива организации.
93. Усовершенствование управления социальным развитием коллектива предприятия.
94. Направления усовершенствования механизма оценивания и аттестации персонала организации.
95. Повышение эффективности управления развитием и движением персонала предприятия.
96. Направления повышения эффективности управления процессом высвобождения персонала организации.
97. Усовершенствование механизмов управления качеством трудового жизни работников и регулирование социально-трудовых отношений на предприятии.
98. Анализ состояния и перспектив развития социального партнерства в организации.
99. Пути усовершенствования оценивания эффективности управления персоналом предприятия.
100. Анализ взаимозависимости результативности работы персонала и эффективности деятельности организации.

Приложение Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УКРАИНЫ
КИРОВОГРАДСКАЯ ЛЕТНАЯ АКАДЕМИЯ
НАЦИОНАЛЬНОГО АВИАЦИОННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТА
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
Направление подготовки 6.030601 «Менеджмент»

Курс 3

Группа _____

Семестр 6

ЗАДАЧА

на курсовую работу курсанту (слушателю)

(фамилия, имя, отчество курсанта (слушателя))

1. Тема работы _____

2. Срок сдачи курсантом (слушателем) законченной работы "_____" 20 г.

3. Исходные данные к работе _____

4. Содержание курсовой работы (перечень вопросов, которые подлежат разработке) _____

5. Перечень графического материала _____

Таблиц _____

Рисунков _____

Приложений _____

6. Дата выдачи задания "_____" 20 г.

Научный руководитель работы

(П.И.П.)

Задание принял для выполнения
курсант (слушатель)

(подпись курсанта (слушателя))

Приложение В

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

№ з/п	Название этапов курсовой работы	Срок выполнения этапов работы	Примечани я
1.	Выбор и утверждения темы курсовой работы		
2.	Определение объекта, предмета , цели и задач исследования, составление плана		
3.	Выполнение теоретического раздела работы		
4.	Выполнение аналитического раздела работы		
5.	Выполнение рекомендательного раздела		
6.	Подготовка вступления , выводов, приложений , списка литературы, оформление работы		
7.	Получение отзыва руководителя на работу		
8.	Подготовка курсовой работы к защите		
9.	Защита курсовой работы		

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Курсант (слушатель) _____
(подпись)

“ ____ ” _____ 20__ г.

Приложение Г
Оrientировочный план курсовой работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВСТУПЛЕНИЕ.....	
.....	
РАЗДЕЛ 1. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ... (ПРЕДМЕТУ ИССЛЕДОВАНИЯ)	
1.1. Теоретические основы ... (предмета исследования)	
1.2. Особенности / зарубежный опыт ... (предмета исследования) в авиационной области / туристической индустрии / в условиях ВЭД	
РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ... (ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ НА ОБЪЕКТЕ ИССЛЕДОВАНИЯ)	
2.1. Общая характеристика ... (объекта исследования)	
2.2. Оценка состояния / эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)	
РАЗДЕЛ 3. УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ / ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ... (ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ НА ОБЪЕКТЕ ИССЛЕДОВАНИЯ)	
3.1. Разработка предложений / мероприятий по усовершенствованию / повышение эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)	
3.2. Программа внедрения / реализации предложений / мероприятий по усовершенствованию / повышение эффективности ... (предмета исследования на объекте исследования)	
ВЫВОДЫ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

Приложение Д
Рекомендованная литература
для написания курсовой работы

1. Нормативно-правовая литература

1.1. Общегосударственные нормативно-правовые акты

1. Конституция Украины: Принятая на 5-ой сессии Верховной Рады Украины 28.06.1996 г. – К.: Пресса Украины, 1997. - 80 с.
2. Кодекс законов о труде Украины: Утв. Законом от 10.12.71 г. №322а-08 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2002. - №47. - Ст. 375.
3. Таможенный Кодекс Украины: Утв. постановлением Верховной Рады Украины от 12.12.91 г. № [1970а-12](#) // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1992. - №16. - Ст. 203.
4. Про высшее образование: Закон Украины от 17.01.2002 г. №2984-З. - К.: Пресса Украины, 2002. - 120 с.
5. О банкротстве: Закон Украины от 30.06.99 г. №784-14 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1992. - №31. - Ст. 276.
6. О борьбе с коррупцией: Закон Украины от 05.10.95 г. №357/ 95-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1995. - №34. - Ст. 266.
7. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности в Украине: Закон Украины от 16.07.99 г. №996-14 // Правительственный курьер. - 1999. - №162. - С. 2-3.
8. О собственности: Закон Украины от 07.02.91 г. №697-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №20. - Ст. 249.
9. О хозяйственных обществах: Закон Украины от 19.09.91 г. №1577-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №49. - Ст. 682.
10. О государственной службе: Закон Украины от 16.12.93 г. №3724-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1993. - №52. - Ст. 490.
11. О государственной тайне: Закон Украины от 21.01.94 г. №3856-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - №16. - Ст. 93.
12. О занятости населения: Закон Украины от 01.03.91 г. №803-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - № 14. - Ст. 170.
13. О защите информации в автоматизированных системах: Закон Украины от 05.07.94 г. №80 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - №31. - Ст. 287.
14. О защите прав потребителей: Закон Украины от 12.05.94 г. №1023-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - №1. - Ст. 1.
15. О внешнеэкономической деятельности: Закон Украины от 16.04.91 г. №959-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №29. - Ст. 377.
16. Об инвестиционной деятельности: Закон Украины от 18.09.91 г. №1560-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №47. - Ст. 646.
17. Об инновационной деятельности: Закон Украины от 04.07.02 г. №40-4 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2002. - №36. - Ст. 266.
18. Об информации: Закон Украины от 02.10.92 г. №2567 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1992. - №48. - Ст. 650.

19. Об информационных агентствах: Закон Украины от 28.02.95 г. №74а/ 95-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1995. - №13. - Ст. 83.
20. О кооперации: Закон Украины от 10.07.03 г. №1087-4 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2004. - №5. - Ст. 35.
21. О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности: Закон Украины от 01.06.2000 г. № 1775-3 // Ведомости Верховной рады Украины. - 2000. - №36. - Ст. 299.
22. О Национальной программе информатизации: Закон Украины от 13.09.2001 г. №2684-14 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1998. - №27-28. - Ст. 181.
23. О научно-технической информации: Закон Украины от 25.06.93 г. №3323-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1993. - №33. - Ст. 345.
24. Об оплате труда: Закон Украины от 24.03.1995 г. № 108/ 95-ВР // Ведомости Верховной рады Украины. - 1995. - №17. - Ст. 121.
25. Об основных принципах развития информационного общества в Украине на 2007-2015 года: Закон Украины от 09.01.07 г. №537-V // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2007. - №12. - Ст. 102.
26. О налогообложении прибыли предприятий: Закон Украины от 22.05.97 г. №283/ 97-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1997. - № 35. - Ст. 28.
27. О предпринимательстве: Закон Украины от 07.02.1991 г. №698-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №14. - Ст. 168.
28. О предприятиях в Украине: Закон Украины от 27.03.91 г. №887 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1991. - №24. - Ст. 272.
29. О налоге на добавленную стоимость: Закон Украины от 03.04.97 г. №168/ 97-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1997. - № 27. - Ст. 156.
30. О порядке выезда из Украины и въезда в Украину граждан Украины: Закон Украины от 21.01.94 г. №3857-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - № 18. - Ст. 101.
31. О правовом статусе иностранцев: Закон Украины от 04.02.94 г. №3929-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - № 23. - Ст. 161.
32. О рекламе: Закон Украины от 03.07.96 г. №270/ 96-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1996. - № 39. - Ст. 181.
33. О страховании: Закон Украины от 07.03.96 г. №86/96 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1996. - №18. - Ст. 75.
34. О ценах и ценообразовании: Закон Украины от 03.12.1990 г. №508-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1990. - №52. - Ст. 650.
35. О первоочередных задачах относительно внедрения новейших информационных технологий: Указ Президента Украины от 20.10.05 г. №1497/2005 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2005. - №58. - Ст. 123.
36. О порядке государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности: Постановление КМУ от 25.05.1998 г. №740 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1998. - № 27. - Ст. 120.

1.2. Нормативно-правовые акты в авиационной отрасли

37. О транспорте: Закон Украины от 10.11.1994 г. №232/ 94-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - №51. - Ст. 446.

38. Воздушный кодекс Украины: Введ. в действие Постановлением ВР от 04.05.93 г. № 3168-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1993. - № 25. - Ст. 274.

39. Концепция Государственной целевой программы развития аэропортов на период до 2020 года: Утв. распоряжением Кабинета Министров Украины от 05.03.2008 г. № 506-р // Голос Украины. - 2008. - №12. - С. 2-3.

40. Концепция развития системы регулирования авиационной деятельности в сфере создания и использование малых воздушных судов: Утв. Постановлением КМУ от 14 апреля 2004 г. № 234-р // Официальный вестник Украины Украины. - 2004. - №15. - С. 5-9.

41. Концепция развития гражданской авиации Украины: Затв. Постановлением КМУ от 28 декабря 1996 г. № 1587. - К.: МТУ, 1996. - 20 с.

42. Положение об использовании воздушного пространства Украины: Утв. Постановлением Кабинета Министров Украины от 29 марта 2002 г. № 401. - К.: «Украэроу», 2002. - 36 с.

43. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок («Варшавская конвенция»). - Варшава, 1929 г. - М.: «Воздушный транспорт», 1995. - 20 с.

44. Конвенция в международной гражданской авиации («Чикагская конвенция») (с приложениями). - Чикаго, 07.12.1944 г. - Дос. 7300. - 8-е издание. - Монреаль, Канада, 2000. - 113 с.

45. Конвенция об унификации некоторых правил международных воздушных перевозок ("Монреальская конвенция"). - Монреаль, 28.05.1999 г. // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2009. - №37.

46. Лицензионные условия проведения хозяйственной деятельности по выполнению авиационно-химических работ: Затв. общим приказом Государственного комитета Украины по вопросам регуляторной политики и Министерства транспорта Украины от 26.11.2001 г. №140/825. - К.: МТУ, 2001. - 2 с.

47. Лицензионные условия проведения хозяйственной деятельности по предоставлению услуг из перевозки пассажиров, грузов воздушным транспортом: Утв. общим приказом Государственного комитета Украины по вопросам регуляторной политики и Министерства транспорта Украины от 26.11.2001 г. №139/821. - К.: МТУ, 2001. - 3 с.

48. Наставление по производству полетов в гражданской авиации СССР (с изменениями и дополнениями, внесенными приказом МТСУ от 22.12.2006 г. №1179): Утв. приказом МГА от 08.04.1885 г. № 77. - К.: МТСУ, 2006. - 262 с.

49. Политика ИКАО в отношении аэропортовых сборов за аэронавигационное обслуживание. - Дос. 9082/7. - 7-е изд. - Монреаль, Канада, 2004. - 88 с.

50. Положение о предназначенном авиапредприятии со стороны Украины на эксплуатацию международной воздушной линии: Утв. приказом Державиаслужбы от 24 декабря 2004 года №247. - К.: ДАС, 2004. - 3 с.

51. Положение о сертификации субъектов, которые предоставляют агентские услуги из продажи авиационных перевозок на территории Украины:

Утв. приказом Державиаслужбы от 30 декабря 2004 года №255. - К.: ДАС, 2004. - 6 с.

52. Положение о сертификации субъектов, которые осуществляют подготовку персонала из продажи авиационных перевозок: Утв. приказом Державиаслужбы от 12 января 2005 года № 10. - К.: ДАС, 2005. - 5 с.

53. Правила выдачи свидетельств авиационному персоналу Украины. Авиационные правила Украины, часть 1 „Авиационный персонал”: Затв. приказом МТУ от 07.12.1998 г. №486. - К.: МТУ, 2000. - 90 с.

54. Правила выдачи сертификатов летной пригодности относительно шума на местности гражданских воздушных судов: Затв. приказом Міністерства транспорта Украины от 06.09.1999 г. №432. - К.: МТУ, 1999. - 6 с.

55. Правила выполнения чартерных рейсов: Затв. приказом Міністерства транспорта Украины от 08.05.2001 г. №297. - К.: МТУ, 2001. - 7 с.

56. Правила предоставления эксплуатантам разрешений на вылет из аэропортов Украины и прилет к аэропортам Украины: Утв. общим приказом Державиаслужбы и МОУ от 28.11.2005 г. № 897/703. - К.: ДАС, 2005. - 37 с.

57. Правила обслуживания аэронавигационной информацией: Затв. приказом Министерства транспорта Украины от 01.07.2004 г. № 564. - К.: МТУ, 2004. - 69 с.

58. Правила организации потоков воздушного движения: Утв. приказом Державиаслужбы от 19.07.2005 г. № 522. - К.: ДАС, 2005. - 16 с.

59. Правила организации и выполнение авиационных работ в сельском и лесном хозяйстве: Утв. приказом Министерства транспорта и связи Украины от 22.12.2006 г. № 1179. - К.: МТЗУ, 2006. - 64 с.

60. Правила полетов воздушных судов и обслуживания воздушного движения в классифицированном воздушном пространстве Украины: Утв. приказом Министерства транспорта Украины от 16.04.2003 г. № 293. - К.: МТУ, 2003. - 52 с.

61. Правила воздушных перевозок пассажиров и багажа: Утв. приказом Министерства транспорта Украины с 25.07.2003 года № 568. - К.: МТУ, 2003. - 19 с.

62. Правила воздушных перевозок грузов: Утв. приказом Министерства транспорта Украины от 14.10.2003 г. № 793. - К.: МТУ, 2003. - 23 с.

63. Правила регистрации аэродромов гражданской авиации: Утв. приказом Министерства транспорта Украины от 28.09.2004 г. № 506. - К.: МТУ, 2004. - 20 с.

64. Правила регистрации гражданских воздушных судов в Украине: Утв. приказом Министерства транспорта Украины от 07.09.1999 г. №434. - К.: МТУ, 1999. - 22 с.

65. Правила сертификации авиационных учебных заведений гражданской авиации по подготовке летного состава в Украине: Утв. приказом Державиаслужбы от 17.08.2005 г. №601. - К.: ДАС, 2005. - 55 с.

66. Правила сертификации аэропортов: Утв. приказом Министерства транспорта Украины от 05.07.2004 г. № 569. - К.: МТУ, 2004. - 14 с.

67. Правила сертификации производства авиационной техники. Авиационные правила Украины, часть 21 „Процедуры сертификации

авиационной техники" (разделы Р, ОБ!): Утв. приказом МТУ от 14.12.2000 г. №703. - К.: МТУ, 2000. - 22 с.

68. Правила сертификации эксплуатантов: Утв. приказом Державиаслужбы от 20 сентября 2005 года №684. - К.: ДАС, 2005. - 15 с.

69. Правила сертификации организаций с технического обслуживания авиационной техники: Утв. приказом МТУ от 29.05.1998 г. №205. - К.: МТУ, 1998. - 15 с.

70. Правила сертификации типа авиационной техники. Авиационные правила Украины, часть 21 „Процедуры сертификации авиационной техники" (разделы А, В, С, D, E): Утв. приказом МТУ от 03.11.2000 г. №611. - К.: МТУ, 2000. - 41 с.

71. Правила сертификации гражданских аэродромов Украины: Затв. приказом Министерства транспорта Украины от 29.03.2004 г. № 252. - К.: МТУ, 2004. - 14 с.

72. Прогноз развития воздушного транспорта до 2015 года. - Циркуляр ИКАО CIR – 304 АТ/127. - Монреаль, Канада, 2004. - 96 с.

73. Протокол, который касается изменения Конвенции о международной гражданской авиации (г. Монреаль, 10.05.1984 г., ратифицированный Законом Украины №112-IV от 14.07.2002 г.) // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2002. - №54. - Ст. 12.

74. Рекомендации относительно составления бизнес-плана авиакомпаний: Утв. приказом Укравиатранса от 02.02.1998 г. №34. - К.: МТУ, 1998. - 109 с.

75. Руководство по сборам за пользование аэропортами и аэронавигационными средствами. - Doc. 7100/2000. - Монреаль, Канада, 2000. - 156 с.

76. Типовое положение из планирования, учета и калькулирование себестоимости перевозок (работ, услуг) на транспорте Украины: Утверждено приказом Министерства транспорта Украины от 05.02.2001 г. №65. - К.: МТУ, 2001. - 18 с.

77. Principles for Establishing the Cost-Base for En Route Charges and the Calculation of the Unit Rates. - Doc. №07.60.01. - EUROPEAN ORGANISATION FOR THE SAFETY OF AIR NAVIGATION EUROCONTROL, Belgium, Brussels, 2007. - 34 г.

78. Conditions of Application of the Route Charges System and Conditions of Payment. - Doc. №07.60.02. - EUROPEAN ORGANISATION FOR THE SAFETY OF AIR NAVIGATION EUROCONTROL, Belgium, Brussels, 2007. - 11 г.

79. Icao's Policies on Charges for Airports and Air Navigation Services. - Doc. 9082/7. - International Civil Aviation Organization, Montreal, Canada, 2004. - Seventh Edition. -183 p.

80. Manual on Air Navigation Services Economics. - Doc. 9161. - International Civil Aviation Organization, Montreal, Canada, 2007. - 30 p.

1.3. Нормативно-правовые акты в области туризма

81. О курортах: Закон Украины от 05.10.2000 г. № 2026-3 // Ведомости Верховной рады Украины. - 2000. - №50. - Ст. 435.

82. О туризме: Закон Украины от 15.09.95 г. №325/ 95-ВР // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1995. - № 31. - Ст. 241.

83. О мероприятиях по обеспечению реализации государственной политики в области туризма: Указ Президента Украины от 14.12.01 г. №1213/2001 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2001. - №8. - Ст. 87.

84. О поддержке развития туризма в Украине: Указ Президента Украины от 02.03.01 г. №127/2001 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2001. - №1. - Ст. 12.

85. Межгосударственный стандарт ГОСТ 28681.1-95. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации вот 25.04.1995 г. протокол №7-95. - М.: Госстандарт России, 1995. - 18 с.

86. Межгосударственный стандарт ГОСТ 28681.2-95. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Общие требования: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации вот 25.04.1995 г. протокол №7-95. - М.: Госстандарт России, 1995. - 4 с.

87. Межгосударственный стандарт ГОСТ 28681.3-95. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации вот 25.04.1995 г. протокол №7-95. - М.: Госстандарт России, 1995. - 8 с.

88. Межгосударственный стандарт ГОСТ 28681.4-95. Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Классификация гостиниц: Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации вот 25.04.1995 г. протокол №7-95. - М.: Госстандарт России, 1995. - 20 с.

89. Гагская декларация по туризму. - Гаага, 14.04.1989 г. - М.: Знание, 2008. - 6 с.

90. Общая декларация прав человека: Принятая Генеральной ассамблеей ООН 10.12.1948 г. – Дока. ООН/PES/217 А. - К.: Знание, 2007. - 14 с.

91. Манильская декларация по мировому туризму. - Манила (Филиппины), 27.09.80 г. - 10.10.1980 г. - М.: Знание, 2006. - 12 с.

92. Глобальный этический кодекс туризма. - Сантьяго, Чили, 01.10.1999 г. - М.: Знание, 2005. - 10 с.

93. Сеульская декларация "Мир и туризм". - Сеул, 27.09.2001 г. - М.: Знание, 2001. - 6 с.

94. Типовой контракт, подлежащий подписанию турагентством и клиентом: Директива ЕЭС вот 13.05.1995 г. №90/314. - М.: Знание, 2002. - 8 с.

95. Вставил Всемирной туристской организации (ВТО). - Мехико, 27.09.1970 г. - М.: Знание, 2007. - 4 с.

1.4. Нормативно-правовые акты в области охраны труда

96. Об общеобязательном государственном социальном страховании от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания,

- которые притворили потерю трудоспособности: Закон Украины от 23.09.1999 г. №1105-14 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1999. - № 46-47. - Ст. 403.
97. Об основных принципах государственного надзора (контроля) в сфере хозяйственной деятельности: Закон Украины от 05.04.2007 г. №877-5 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 2007. - № 29. - Ст. 389.
98. Об охране труда: Закон Украины от 14.10.92 г. №2694-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1994. - № 5. - Ст. 21.
99. О пожарной безопасности: Закон Украины от 17.12.93 г. №3745-12 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1992. - № 49. - Ст. 668.
100. Методические рекомендации для проводки аттестации рабочих мест по условиям работы: Утв. постановлением КМУ от 01.09.92 г. №41. - К.: МПУ, 1992. - 30 с.
101. Единая государственная система показателей учета условий и безопасности работы: Утв. приказом Государственного комитета Украины по надзору за охраной труда от 31 марта 1994 г. №27. - К.: ДКУНОП, 1994. - 20 с.
102. Критерии, по которым оценивается степень риска от осуществления хозяйственной деятельности и периодичность проводки плановых мер государственного надзора (контроля): Письмо Государственного комитета Украины по вопросам регуляторной политики и предпринимательства от 16.04.2009 г. №4284. - К.: ДКУПРПП, 2009. - 6 с.
103. Типовое положение о службе охраны труда: Затв. приказом Государственного комитета Украины из надзора за охраной труда от 15 ноября 2004 г. №255. - К.: ДКУНОП, 2004. - 26 с.
104. ГН 3.3.5-8-6.6.1 2002. Гигиеническая классификация работы за показателями вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса: Затв. приказом МОЗ Украины от 27.12.2001 № 528. - К.: МОЗУ, 2002. - 10 с.
105. ГОСТ 12.0.003-74 (1999). ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация. - М.: Госстандарт России, 1999. - 18 с.
106. ГОСТ 12.1.007-76 (1999). ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности. - М.: Госстандарт России, 1999. - 28 с.
107. ГОСТ 12.2.032-78 (1999). ССБТ. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования. - М.: Госстандарт России, 1999. - 24 с.
108. ГОСТ 12.2.033-78 (1999). ССБТ. Рабочее место при выполнении работ стоя. Общие эргономические требования. - М.: Госстандарт России, 1999. - 28 с.
109. ГОСТ 12.1.019-79 (1999). ССБТ. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты. - М.: Госстандарт России, 1999. - 14 с.
110. [ГОСТ 12.0.002-80 \(1999\). ССБТ. Термины и определения. – М.: Госстандарт России, 1999. – 12 с.](#)
111. ГОСТ 12.0.1.29-80(1999)ССБТ. Средства и методы защиты от шума. Классификация. - М.: Госстандарт России, 1999. - 26 с.

112. ГОСТ 12.1.030-81 (1999). ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление, зануление. - М.: Госстандарт России, 1999. - 22 с.
113. ГОСТ 12.1.036-81 (1999). ССБТ. Шум. Допустимые уровни в жилых и общественных зданиях. - М.: Госстандарт России, 1999. - 24 с.
114. ГОСТ 12.2.061-81 (1999). ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам. - М.: Госстандарт России, 1999. - 22 с.
115. [ГОСТ 12.0.001-82 \(1999\). ССБТ. Основные положения.](#) - М.: Госстандарт России, 1999. - 20 с.
116. [ГОСТ 12.1.003-83 \(1991\). ССБТ. Шум. Общие требования безопасности.](#) - М.: Госстандарт России, 1991. - 16 с.
117. [ГОСТ 12.1.006-84 \(1999\). ССБТ.](#) Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля. - М.: Госстандарт России, 1999. - 18 с.
118. ГОСТ 12.1.005-88 (1999). ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны. - М.: Госстандарт России, 1999. - 24 с.
119. ГОСТ 12.4.011-89 (1999). ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация. - М.: Госстандарт России, 1999. - 20 с.
120. ГОСТ 12.1.012-90 (1999). ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования. - М.: Госстандарт России, 1999. - 20 с.
121. ГОСТ 12.2.003-91 (1999). ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности. - М.: Госстандарт России, 1999. - 12 с.
122. ГОСТ 12.1.004-91 (1999). ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования. - М.: Госстандарт России, 1999. - 28 с.
123. ДБН В.2.5-13-98. Пожарная автоматика зданий и сооружений: Затв. приказом Держбуду Украины от 28.10.98 г. № 247. - К.: ДБУ, 1999. - 26 с.
124. ДБН Д.1.1-1-2000. Правила определения стоимости строительства: Утв. приказом Госстроя Украины от 27.08.2000 г. № 174. - К.: ГСУ, 2000. - 48 с.
125. ДБН В.1.1-7-2002. Защита от пожаров. Пожарная безопасность объектов строительства: Утв. приказом Держбуду Украины с 03.12.2002 года № 88. - К.: ДБУ, 2003. - 28 с.
126. ДБН В.2.5-28-2006. Естественное и искусственное освещение: Затв. приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Украины от 15 мая 2006 г. № 168. - К.: ДБУ, 2006. - 38 с.
127. ДСН 3.3.6.037-99. Санитарные нормы производственного шума, ультразвука и инфразвука: Постановление МОЗУ от 01.12.99 г. №37. - К.: МОЗУ, 1999. - 12 с.
128. ДСН 3.3.6.039-99. Санитарные нормы производственной общей и локальной вибрации: Постановление МОЗУ от 01.12.99 г. №39. - К.: МОЗУ, 1999. - 20 с.
129. ДСН 3.3.6.042-99. Санитарные нормы микроклимата производственных помещений: Постановление МОЗУ от 01.12.99 г. №42. - К.: МОЗУ, 1999. - 8 с.

130. ДСТУ 2156-93. ССБП. Безопасность промышленных предприятий. Сроки и определения: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1993. - 28 с.
131. ДСТУ 2272-93. ССБП. Пожарная безопасность. Сроки и определения: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1993. - 16 с.
132. ДСТУ 2300-93. ССБП. Вибрация. Сроки и определения: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1993. - 12 с.
133. ДСТУ 2325-93. ССБП. Шум. Сроки и определения: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1993. - 14 с.
134. ДСТУ 3038-95. ССБП. Гигиена. Сроки и определения основных понятий: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1995. - 12 с.
135. ДСТУ 2293-99. ССБП. Охрана труда. Сроки и определения основных понятий: Вид. офіц. - К.: Госстандарт Украины, 1999. - 14 с.
136. МОП-СУОП 2001. Руководство из систем управления охраной труда // Информационный бюллетень из охраны труда. - 2004. - №2, 3.
137. НПАОП 0.03-8.09-97. Показатели и критерии условий работы, по которым будут предоставляться ежегодные: дополнительные отпуска работникам, занятым на работах, связанных с негативным влиянием на здоровье вредных производственных факторов: Утверждено приказом Министерства здравоохранения Украины и Министерства труда и социальной политики Украины от 31.12.97 г. № 383/55. - К.: МОЗУ, МПСПУ, 1997. - 2 с.
138. НПАОП 0.00-1.21-98. Правила безопасной эксплуатации электроустановок потребителей: Утверждено приказом Держнаглядохоронпраці от 09.01.98 г. № 4 - К.: ДНОП, 1998. - 8 с.
139. СНИП 11-12-77 (1999). Защита от шума. Нормы проектирования. - М.: Минстрой России, 1999. - 24 с.
140. СНИП 21-01-97 (1999). Пожарная безопасность зданий и сооружений. - М.: Минстрой России, 1999. - 36 с.

2. Литература из профессионально ориентированных дисциплин

2.1. Литература из нормативных дисциплин

141. Авдеев В.В. Управление персоналом: технология формирования команды: Уч. пос. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 544 с.
142. Антикризисный менеджмент / Под ред. А.Г. Грязнова. - М.: ЭКМОС, 1999. - 368 с.
143. Антикризисное управление: Учеб. / Под ред. Э.Г. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 432 с.
144. Бабья Ю.В., Варфоломеева Э.А. Экологический менеджмент. - М.: Социальные отношения, Перспектива, 2002. - 207 с.
145. Бажин И.И. Информационные системы менеджмента. - М.: ГУ-ВШЭ, 2000. - 688 с.
146. Балабанов И.Т. Инновационный менеджмент: Учеб. пос. - С.-Пб.: Питер, 2001. - 304 с.
147. Балабанов И.Т. Финансовый анализ и планирование хозяйствующего субъекта. - 2-е изд., доп. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 208 с.
148. Балабанов А.И., Балабанов И.Т. Финансы. - Спб.: Питер, 2002. - 192 с.
149. Балабанова Л.В., Сардак О.В. Организация работы менеджера: Навч. пос. - К.: ВД „Професіонал”, 2004. - 304 с.

150. Барроу К., Барроу П., Барроу Р. Бизнес-Планирование. Пер. с англ. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003. - 400 с.
151. Бахрамов Ю.М. Организация внешнеэкономической деятельности (особенности менеджмента): Учеб. пос. - С.-Пб.: Питер, 2001. - 448 с.
152. Бережная Е.В., Бережной В.И. Математические методы моделирования экономических систем: Уч. пос. – М.: Финансы и статистика, 2002. - 367 с.
153. Береза А.М. Основы создания информационных систем: Навч. пос. - 2-ге вид., перероб. и доп. - К.: КНЕУ, 2001. - 214 с.
154. Бизнес-План инвестиционного проекта: отечественный и зарубежный опыт. Современная практика и документация: Учеб. пос. - 5-е изд., перераб и доп. / Под ред. В. Г. Попова. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 432 с.
155. Бизнес-Планирование: Учеб. для Вузов / Под ред. В. Г. Попова, С.И. Ляпунова. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 672 с.
156. Бланк І.А. Основы инвестиционного менеджмента. Т. 1. - К.: Эльга-Н, Ника-Центр, 2001. - 512 с.
157. Бланк І.А. Основы инвестиционного менеджмента. Т. 2. - К.: Эльга-Н, Ника-Центр, 2001. - 536 с.
158. Буров В.П., Ломакин А.Л., Морошкин В.А. Бизнес-План фирмы: теория и практика. - М.: ЭКМОС, 2000. - 176 с.
159. Бухгалтерский финансовый учет / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. - 3-е вид., перероб. и доп. - Житомир, ЖІТІ, 2001. - 672 с.
160. Василенко В.О., Ткаченко Т.І. Производственный (операционный) менеджмент: Навч. пос. / За ред. В.О. Василенко. - К.: ЦУЛ, 2003. - 532 с.
161. Вейлл П. Искусство менеджмента: Пер. с англ. – М.: Сирин, 2002. - 204 с.
162. Виноградський М.Д. Менеджмент в організації: Навч. пос. для Вузів. - 3-е вид, випр. - К.: Кондор, 2004. - 598 с.
163. Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шканова О.М. Организация работы менеджера. - К.: Кондор, 2002. - 514 с.
164. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учеб. / Под ред. Л.В. Стровского. - М.: «ЮНИТИ», 2001. - 823 с.
165. Вовчак І.С. Інформаційні системи та комп'ютерні технології в менеджменті: Навч. пос. - Тернопіль, Карт-бланш, 2001. - 354 с.
166. Гиссин В.І. Управление качеством. - 2-е изд. - М.: ИКЦ «Март», Ростов-Н/Д: Изд. центр «Март», 2003. - 400 с.
167. Часов В.В., Корнеев І.К. Управление информационными ресурсами: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 17. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 352 с.
168. Горемыкин В.А., Богомолов А.Ю. Бизнес-План: Методика разработки. 45 реальных образцов бизнес-планов. - 3-изд., доп. и перераб. - М.: Вот-89, 2002. - 864 с.
169. Горицкая Н.Г. Учет и налогообложение операций во внешнеэкономической деятельности и с иностранной валютой. - К.: Техника, 2000. - 72 с.

170. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 367 с.
171. Грачев Ю.Н. Ведение переговоров с иносфирмами. - М.: ЗАО « Бизнес-Школа « Интел-Синтез», 2000. - 112 с.
172. Грачев Ю.Н. Внешнеэкономическая деятельность. Организация и техника внешнеторговых операций: Учеб.-практич. пос. – М.: ЗАО « Бизнес-Школа « Интел-Синтез», 2000. - 544 с.
173. Гребельник О.П., Романовский О.О. Основы внешнеэкономической деятельности: Навч. пос. - К.: «Деміур», 2003. - 296 с.
174. Гринев В.Ф. Инновационный менеджмент: Учеб. пос. - К.: МАУП, 2000. - 148 с.
175. Гурков І.Б. Стратегический менеджмент организации. - М.: ЗАО “ Бизнес-Школа “ Интел-Синтез”, 2001. - 208 с.
176. Гэлловэй Л. Операционный менеджмент. - Спб.: Питер, 2002. - 320 с.
177. Дафт Р.Л. Менеджмент. - 2-е изд. - М.: Питер, 2002. - 829 с.
178. Дегтярева О.І. Внешнеэкономическая деятельность: Учеб. пос. - М.: Дело, 2000. - 320 с.
179. Джордж С., Ваймерскирх А. Всеобщее управление качеством: стратегии и технологии, применяемые сегодня в самых успешных компаниях (TQM). - Спб.: Виктория плюс, 2002. - 256 с.
180. Дроздовая Г.М. Менеджмент внешнеэкономической деятельности: Навч. пос. - К.: ЦУЛ, 2002. - 172 с.
181. Друкер П.Ф. Практика менеджмента: Пер. с англ. – М.: Изд. дом «Вильямс», 2001. - 398 с.
182. Жданов С.А. Основы теории экономического управления предприятием. - М.: Финпресс, 2000. -384 с.
183. Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / За ред. В. Г. Попова. - 4-е вид., перероб. и доп. - К.: ЦУЛ, 2003. - 382 с.
184. [Зеркалов Д.В. Внешнеэкономическая деятельность: Энциклопедический словарь. – К.: Дакор, КНТ, Основа, 2008. – 544 с.](#)
185. Зелль А. Бизнес-План: Инвестиции и финансирование, планирование и оценка проектов. Пер. с англ. – М.: Вот-89, 2001. - 240 с.
186. Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: Теория и практика. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 415 с.
187. Иванова І.В. Менеджер – профессиональный руководитель: Навч. пос. - К.: Киев. нац. торг.-екон. ун-т, 2001. - 107 с.
188. Иванова І.В. Менеджмент предприятия. Практикум.: Навч. пос. - К.: Киев. нац. торг.-екон. ун-т, 2001. - 247 с.
189. Івахненко В.М. Курс экономического анализа. - 3-те вид., перероб. и доп. - К.: Знание-Пресс, 2002. - 190 с.
190. Информационные системы и технологии в экономике: Пос. для студентов высших учебных заведений / За ред. В.С. Пономаренко. - К.: Издательский центр «Академия», 2002. - 544 с.
191. Информационные технологии (для экономистов): Уч. пос. / Под ред. А.К. Волкова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 310 с.

192. Информационные технологии управления: Учеб. пос. для вузов / Под ред. Г.А. Титоренко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 280 с.
193. Карабутов Н.Н. Информационные технологии в экономике: Уч. пос. - М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2002. - 207 с.
194. Кобилецкий Л.С. Управление проектами: Навч. пос. - К.: МАУП, 2002. - 200 с.
195. Колесников С.Н. Инструментарий бизнеса: современные методологии управления предприятием. - М.: Статус-кво 97, 2001. - 336 с.
196. Колот А.М. Мотивация, стимулирование и оценка персонала: Навч. пос. - К.: КНЕУ, 1998. - 224 с.
197. Кокурин Д.И. Инновационная деятельность. - М.: Экзамен, 2001. - 576 с.
198. Конюховский П.В. Математические методы исследования операций в экономике. - СПб.: Питер, 2002. - 208 с.
199. Корнеев И.К., Машурцев В.А. Информационные технологии в управлении. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 158 с.
200. Коробов М.Я. Финансово-экономический анализ деятельности предприятий. - 3-е вид., перероб. и доп. - К.: Знання, КОО, 2002. - 294 с.
201. Краснокутська Н.В. Инновационный менеджмент: Навч. пос. - К.: КНЕУ, 2003. - 501 с.
202. Кредисов А.И. Управление внешнеэкономической деятельностью. - К.: ВИРА-Р, 2002. - 640 с.
203. Крупка М.И., Островерх П.И., Ревенчук С.К. Основы экономической теории. - К.: Атака, 2001. - 344 с.
204. Крушельницька О.В., Мельничук Д.П. Управление персоналом: Навч. пос. - К.: Кондор, 2003. - 293 с.
205. Кудряшов В.П. Финансы. - Херсон: Олді-Плюс, 2002. - 352 с.
206. Кутелев П.В. Организационный инжиниринг: Технологии реинжиниринга бизнеса. - Ростова н/Дона: Феникс, 2003. - 224 с.
207. Линчевский Э.Э. Контакты и конфликты: общение в работе руководителя. - М.: Экономика, 2000. - 286 с.
208. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения: Учеб. для Вузов. - М.: Дело, 2000. - 392 с.
209. Лозниця В.С. Психология менеджмента. Теория и практика: Навч. пос. - К.: УВПК „Екс об”, 2001. - 512 с.
210. Лукьяненко Д.Г., Гунський Б.В. Международная инвестиционная деятельность: Курс лекций. - К.: КНЕУ, 2002. - 387 с.
211. Мазур І.І., Шапіро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: Уч. пос. для вузов / Под общ. ред. І.І. Мазура. - М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2001. - 574 с.
212. Майдебур Е.В. Маркетинг услуг. - К.: ВИРА-Р, 2001. - 574 с.
213. Мардас А.Н., Мардас О.А. Организационный менеджмент. - СПб.: Питер, 2003. - 331 с.
214. Матвиенко О.В., Цивін М.Н. Основы менеджмента информационных систем: Навч. пос. - Вид. 2-ге, перероб. и доп. - К.: Центр учебной литературы, 2005. - 176 с.

215. Менеджмент организации: современные технологии: Учеб. / Под ред. Н.Г. Кузнецова, Ю.И. Солдатова. - Ростова н/Д.: «Феникс», 2002. - 480 с.
216. Менеджмент предприятия: Підруч. / Г.Є. Мошок, Л.А. Томба, Л.П. Піддубна. - К.: Киев. нац. торг.-екон. ун-т, 2002. - 371 с.
217. Методические рекомендации по оценке инвестиционных проектов / В.В. Косов, В.Н. Лившиц, А.В. Шахназаров. - М.: Экономика, 2000. - 421 с.
218. Миротин Л.Б., Сергеев В.И. Основы логистики: Учеб. пос. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 199 с.
219. Мишурова І.В., Кутелев П.В. Технология реинжиниринга бизнеса: Учеб.-практич. пос. – М.: ИКЦ «Март», 2003. - 176 с.
220. Морозов Ю.П. Инновационный менеджмент. - М.: ЮНИТИ-ДАННАЯ, 2001. - 446 с.
221. Морозов С. Организация инвестиционной и инновационной деятельности: Учеб. пос. - С.-Пб.: Питер, 2001. - 448 с.
222. Мочерний С.В. Экономическая теория. - К.: Академия, 2002. - 656 с.
- (
223. Мошок Г.Є., Гомба Л.А., Піддубна Л.П. Менеджмент предприятия: Підруч. - К.: КНТЕУ, 2002. - 371 с.
224. Новаківський І.І., Грибик І.І. Информационные системы в менеджменте: системный подход: Навч. пос. - Львов: Издательство НУ "Львовская политехника", 2007. - 196 с.
225. Новикова І.В. Маркетинг сферы услуг: Навч. пос. - К.: Издательство Европейского университета, 2004. - 72 с.
226. Пересада А.А. Управление инвестиционным процессом. - К.: Лібра, 2002. - 472 с.
227. Песоцкая Е.В. Маркетинг услуг. - С.-Пб.: Питер, 2000. - 160 с.
228. Пивоваров С.Є. Международный менеджмент: Учеб. для Вузов. - С.-Пб.: Питер, 2001. - 448 с.
229. Покровская В.В. Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности. - М.: Юрист, 2000. - 456 с.
230. Пономаренко Л.А. Компьютерные технологии управления инновационными проектами: Учебник. - К.: Киев. Нац. торг.-екон. ун-т, 2001. - 423 с.
231. Попов Е.В. Продвижение товаров и услуг. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 320 с.
232. Почепцов Г.Г. Коммуникативные технологии 20-го века. - М.: Рефл-Бук; К.: Ваклер, 2001. - 352 с.
233. Почепцов Г.Г. Паблік рилейшнз для профессионалов. - 2-е изд., испр. - М.: Рефл-Бук; К.: Ваклер, 2002. - 624 с.
234. Производственный менеджмент: Уч. для Вузов / Под ред. С.Д. Ильенковой. - М.: ЮНИТИ. 2000. - 583 с.
235. Райс-джонстон У. Тактический менеджмент. Методы управления в меняющемся мире: Пер. с англ. – Спб.: Питер, 2001. - 672 с.
236. Роббинс С.П., Коутлер М. Менеджмент: Пер. с англ. – 6-изд. - М.: Вильямс, 2002. - 880 с.

237. Родченко В.В., Новичок В.О. Менеджмент: Навч. пос. - К.: НАУ, 2001. - 399 с.
238. Романов В.П. Интеллектуальные информационные системы в экономике: Уч. пос. / Под ред. Н.П. Тихомирова. - М.: Экзамен, 2003. - 496 с.
239. Ростовский Ю.М., Гречков В.Ю. Внешнеэкономическая деятельность: Учеб. - М.: Экономист, 2004. - 574 с.
240. Сетков В.И. Основы общего менеджмента (краткий курс). - М.: ИНФРА-М, 2003. - 169 с.
241. Системы управления. Инжиниринг качества / А.Г. Варжапетян, В.В. Анохин, А.А. Варжапетян, Г.И. Коршунов, Т.Г. Левицкий, Е.Г. Семенова; Под ред. А.Г. Варжапетяна. - М.: Вузовская книга, 2001. - 320 с.
242. Смирнов Э.А. Управленческие решения. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 264 с.
243. Стандартизация и сертификация в сфере услуг / Под ред. А.В. Раковая. - М.: Мастерство, 2002. - 208 с.
244. Старобинский Э.Е. Как управлять персоналом: Учеб.-практ. пос. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: «Бизнес-Школа «Интел-Синтез», 2002. - 384 с.
245. Степанова Е.Е., Хмелевская Н.В. Информационное обеспечение управленческой деятельности: Уч. пос. - М.: Форум-Инфра-М, 2002. - 154 с.
246. Сухарьский В.С. Менеджмент: Навч. пос. - Тернополь: Астон, 2001. - 340 с.
247. Трояновский В.М. Математическое моделирование в менеджменте: Уч. пос. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: «РДП», 2002. - 252 с.
248. Управление организацией: Учеб. / Под ред. А.Г. Поршнева. - М.: ИНФРА-М, 2003. - 716 с.
249. Управление персоналом: Уч. пос. для Вузов / И.П. Беляцкий, С.Е. Велесько, П. Ройш. - Минск: «Интерпрессервис», «Экоперспектива», 2002. - 352 с.
250. Управление персоналом организации / Под ред. А.Я. Кибанова. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 638 с.
251. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: Учеб. - СПб.: Питер, 2004. - 400 с.
252. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Уч. для Вузов. - 2-е изд. - М.: ЗАО «Бизнес-Школа «Интел-Синтез», 2000. - 464 с.
253. Федунец А.Д. Математическое моделирование с использованием компьютерной техники. - Кировоград: Реклама, 2000. - 212 с.
254. Фомичев С.К., Старостина А.А., Скрябина Н.И. Основы управления качеством: Уч. пос. - 2-е изд., стереотип. - К.: МАУП, 2002. - 192 с.
255. Цыпкин Ю.А. Управление персоналом. - М.: ЮНТИ-ДАННАЯ, 2001. - 446 с.
256. Черенков В.И. Международный маркетинг: Учеб. пос. - С.-Пб.: Знание, 2003. - 124 с.
257. Черномаз П.А. Международный маркетинг. - Х.: Консум, 2000. - 160 с.
258. Шегда А.В. Менеджмент: Навч. пос. для Вузів. - К.: Знание, 2002. - 583 с.

259. Шишкин Е.В., Чхартишвили А.Г. Математические методы и модели в управлении: Уч. пос. – 2-е изд., испр. - М.: Дело, 2002. - 440 с.
260. Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент: Уч. для Вузов. - 2-е изд. - М.: ЗАО « Бизнес-Школа « Интел-Синтез», 2000. - 464 с.
261. Экономико-математические методы и прикладные модели: Уч. пос. для вузов / В.В. Федосеев, А.Н. Гармаш, Д.М. Дайитбегов и др.; Под ред. В.В. Федосеева. - М.: Юнити, 2000. - 391 с.
262. Эффективный менеджмент: Уч. пос. / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; Под ред. И.И. Мазура. - М.: Высш. шк., 2003. - 554 с.
263. Янковский К.П., Мухарь И.Ф. Организация инвестиционной и инновационной деятельности. - Спб.: Питер, 2001. - 448 с.

2.2. Литература из выборочных дисциплин авиационного направления

264. Афанасьев В.Г. Основы международных воздушных сообщений: Уч. пос. – М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2010. - 432 с.
265. Безопасность авиации / В.А. Сурок, В.П. Харченко, В.О. Максимов и др. – К.: Техника, 2004. - 584 с.
266. Бордунов В.Д. Международное воздушное право. - М.: Авиабизнес, Научная Книга, 2007. - 464 с.
267. Василенко О. Г., Самрина Е. И. Грузовые тарифы и сборы. Грузовая авианакладная: Уч. пос. – М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2009. - 214 с.
268. Громова Н.Н., Персианова В.А. Менеджмент на транспорте. - М.: Академия, 2003. - 528 с.
269. [Зеркалов Д.В. Международный финансовый лизинг: Учебное пособие. – К.: Основа, 2009. – 343 с.](#)
270. Захарова Е.Ю. Экономика воздушного транспорта: Уч. пос. – Ч. I., Ч. II. - М.: МГТУГА, 2006. - 528 с.
271. Зеркалов Д.В. Транспорт Украины: Справочник. В двух книгах. Кн. 1. - К.: Основа, 2002. - 462 с.
272. Зеркалов Д.В. Транспорт Украины: Справочник. В двух книгах. Кн. 2. - К.: Основа, 2003. - 564 с.
273. Зеркалов Д.В. Транспортная система Украины. Справочник. - К.: Основа, 2009. - 704 с.
274. [Зеркалов Д.В., Тимошук Е.Н. Международные перевозки грузов: Учебное пособие. – К.: Основа, 2009. – 526 с.](#)
275. Ильина В.Н. Менеджмент транспортных услуг: Индустрия авиаперевозок. - М.: Советский спорт, 2005. - 176 с.
276. Коба В.Г. Экономика транспорта: Учебное пособие. - К.: КДАВТ, КМУЦА, 2005. - 254 с.
277. Кулаев Ю. Ф. Экономика гражданской авиации Украины: Монография. - К.: «Феникс», 2004. - 666 с.
278. Костромина Е.В. Авиатранспортный маркетинг. - М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2003. - 384 с.
279. Костромина Е.В. Экономика авиакомпаний в условиях рынка. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: НОУ ВКШ "Авиабизнес", 2005. - 268 с.

280. Костромина Е.В. Управление экономикой авиакомпании. - М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2003. - 384 с.

281. Курочкин Е.П., Дубинина В.Г. Управление коммерческой деятельностью авиакомпаний: Уч. пос. – М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2009. - 342 с.

282. Методические указания к выполнению курсовой работы по блоку дисциплин „Менеджмент” для курсантов и слушателей специальностей 7.050201 “Менеджмент организаций”, 7.050206 “Менеджмент внешнеэкономической деятельности” за темой: „Составление бизнес-плана авиакомпании”. - Кировоград: ДЛАУ, 2005. - 68 с.

283. Маринцева К.В. Пассажирские перевозки: Учебник. - К.: НАУ, 2009. - 228 с.

284. Основы концепции CNS/ATM: обзорно-аналитическая информация. - Кировоград: ГЛАУ, 2001. - 136 с.

285. Перевозка. Тарифы / Под редакцией Д.В. Зеркалова. - К.: Основа, 2004. - 280 с.

286. Петрунин С.В. Организационные логистические методы повышения эффективности производственной деятельности авиакомпании: Монография. - М.: АВИА БИЗНЕС ГРУПП, 2006. - 254 с.

287. Практические аспекты эксплуатации воздушных линий: Уч. пос. / В. П. Дешин, С. Н. Ерыкалов, Н. М. Кузьмина, Х. А. Назаров, I. В. Парахин, М. Г. Хитров. Под общей редакцией Ю. М. Григорьева. - 2-е изд. - М.: НОУ ВКШ „Авиабизнес”, 2009. - 342 с.

288. Сакульева Т.Н. Управленческий учет в авиапредприятиях: Уч. пос. – М.: МГТУГА, 2006. - 164 с.

289. Экономика гражданской авиации / Под ред. Степановой Н.И. – М.: МГТУГА, 2003. - 240 с.

290. Яценко В.А. Справочник руководителя агентства по продаже авиаперевозок. - Одесса: ЗАО "ПЛОСКОЕ", 2007. - 235 с.

2.3. Литература из выборочных дисциплин туристического направления

291. Агафонова Л.Г., Агафонова О.Є. Туризм, гостиничный и ресторанный бизнес: Ценообразование, конкуренция, государственное регулирование. - К.: Знание Украины, 2002. - 358 с.

292. Агеева О.А. Туристские фирмы и гостиницы: бухгалтерский учет и налогообложение. -М.: Современная экономика и право, 2000. -184 с.

293. Александрова А.Ю. Международный туризм. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 470 с.

294. Байлик С.І. Гостиничное хозяйство. Организация, управление, обслуживание. - К.: ВИРА-Р, 2002. -252 с.

295. Байлик С.І. Гостиничное хозяйство. Проблемы, перспективы, сертификация. - К.: ВИРА-Р, 2001. -208 с.

296. Балабанов І.Т., Балабанов А.І. Экономика туризма. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 176 с.

297. Биржаков М.Б. Введение в туризм. - Изд. 4-е, перераб. и доп. -Спб.: Издательский дом Герда, 2002. - 320 с.

298. Бородина В.В. Ресторанно-Гостиничный бизнес: учет, налоги, маркетинг, менеджмент. - М.: Книжный мир, 2001. -165 с.
299. Бургонова Г.Н., Каморджанова Н.А. Гостиничный и туристический бизнес: особенности бухгалтерского учета и налогообложения. - М.: Финансы и статистика, 2000. -352 с.
300. Восколович Н.А. Маркетинг туристских услуг. - М.: Экономический факультет МГУ, ТЕИС, 2001. - 167 с.
301. Горбылева З.М. Экономика туризма. Практикум. - Минск: БГЭУ, 2002. - 144 с.
302. Гостиничный и туристический бизнес / Под ред. А.Д. Чудновского. -М.: ТАНДЕМ, ЭКМОС, 2000. -352 с.
303. Дурович А.П. Маркетинг в туризме. - 2-е изд., перераб. и доп. - Мн.: Новое знание, 2001. - 496 с.
304. Европейский гостиничный маркетинг: Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2002. - 224 с.
305. Квартальнов В.А. Иностранный туризм. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 312 с.
306. Квартальнов В.А. Туризм. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 320 с.
307. Козырева Т.В. Учет издержек в туризме. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 224 с.
308. Линн Ван Драл Ваген. Гостиничный бизнес. - Ростова н/Д.: Феникс, 2001. - 416 с.
309. Ляпина И.Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания. - М.: Профобриздат, 2001. - 208 с.
310. Менеджмент туризма. Туризм и отраслевые системы. - М.: Финансы и статистика, 2002. -272 с.
311. Менеджмент туризма. Туризм как вид деятельности. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 288 с.
312. Менеджмент туризма. Экономика туризма. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 320 с.
313. Мойсеева Н.К. Стратегическое управление туристской фирмой. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 208 с.
314. Основы туристской деятельности / Г.И. Зарина, Е.Н. Ильина, Е.В. Мошняга и др. – М.: Советский спорт, 2000. - 200 с.
315. Папирян Г.А. Международные экономические отношения: Экономика туризма. - М.: Финансы и статистика, 2000. - 208 с.
316. Папирян Г.А. Менеджмент в индустрии гостеприимства (отели и рестораны). - М.: Экономика, 2000. - 207 с.
317. Правовое регулирование туристской деятельности в Украине: Сборник нормативно-правовых актов / Под заг. ред. проф. В.К. Федорченка. - К.: Юрінком Інтер, 2002. - 640 с.
318. Сенин В.С. Организация международного туризма. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 400 с.
319. Скобкин С.С. Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе. - М.: Юристь, 2001. - 224 с.

320. Соболева Е.А., Соболев І.І. Финансово-Экономический анализ деятельности туристской фирмы. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 128 с
321. Темный Ю.В. Введение в экономику туризма. - М.: Советский спорт, 2001. - 184 с.
322. Туризм и гостиничное хозяйство / Под ред. А.Д. Чудновского – М.: ЭКМОС, 2001. - 400 с.
323. Унифицированные технологии гостиничных услуг / За ред. проф. В.К. Федорченка. - К.: Высшая школа, 2001. - 237 с.
324. Яновська Н.В. Туризм: организация и учет. - 2-е вид., перероб. - Х.: Фактор, 2000. - 229 с.

2.4. Литература из охраны труда

325. Гандзюк М.П. Основы охраны труда: Учебник для Вузів. - К.: Каравелла, 2003. - 408 с.
326. Жидецкий В.Ц. Основы охраны труда. - Львов: Афиша, 2002. - 320 с.
327. Законодательство Украины об охране труда. Сборник нормативных документов в 4-х томах. - К.: Знание, 2004. - 568 с.
328. Инженерные решения из охраны труда при разработке дипломных проектов инженерно-строительных специальностей / За ред. В.В. Сафонова. - К.: Образование, 2000. - 336 с.
329. Керб Л.П. Основы охраны труда. Навч.-метод. пособие. - К.: КНЕУ, 2001. - 252 с.
330. Методика определения социально-экономической эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. - К.: «Основа», 2009. - 96 с.
331. Основы охраны труда. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений Украины / За ред. Б.М. Коржика. - Харьков: ХДАМГ, 2002. - 105 с.
332. Основы охраны труда: Учебное пособие / За ред. проф. В.В. Березуцкого. - Х.: Специальность, 2005. - 480 с.
333. Третьяков О.В., Зацарний В.В., Бессонный В.Л. Охрана труда: Учебное пособие. Для самостоятельной работы студентов. - Х.: УЦЗУ, 2009. - 436 с.

3. Перечень сайтов в глобальной сети Internet

3.1. Нормативно-правовая информация

334. Верховная рада Украины // <www.rada.gov.ua>. - 2012.
335. Государственные стандарты Украины // <www.usq.com.ua>. - 2012.
336. Справочное бюро // <met-online.kiev.ua>. - 2012.
337. Законы Украины // <www.uapravo.net>, <www.urportal.com.ua>. - 2012.
338. Информационный портал // <www.pro.ua.com>. - 2012.
339. Информационный портал украинской сети деловой информации "Лігабізнесінформ" // <www.liga.net>. - 2012.
340. Информационный канал // <subscribe.ru>. - 2012.
341. Министерство экономики Украины // <www.me.gov.ua>. - 2012.

342. Министерство инфраструктуры Украины // <www.mtu.gov.ua>. - 2012.
343. Министерство образования и науки, молодежи и спорта Украины // <www.mon.gov.ua>. - 2012.
344. Министерство финансов Украины // <www.minfin.gov.ua>. - 2012.
345. Национальный банк Украины // <www.bank.gov.ua>. - 2012.
346. Национальный институт стратегических исследований // <www.niss.gov.ua>. - 2012.
347. Новости // <news.meta.ua>, <elvisti.com>, <www.iplus.com.ua>. - 2012.
348. Нормативные акты Украины // <www.zakon.nau.ua>. - 2012.
349. Официальный вестник Украины // <www.gdo.kiev.ua>. - 2012.
350. Президент Украины (официальное Интернет-Представительство) // <www.president.gov.ua>. - 2012.
351. Правительственный портал // <www.kmu.gov.ua>. - 2012.

3.2. Информация о предприятиях

352. Информация о компаниях, статистике // <www.bized.ac.uk>. - 2012.
353. Каталог предприятий Украины // <www.rada.com.ua>. - 2012.
354. Каталог предприятий СНГ // <www.cismarket.com>. - 2012.
355. Каталог предприятий и услуг г. Киева // <www.prokiev.com.ua>, <www.vbbg.com.ua>. - 2012.
356. Общеукраинские и региональные справочники и базы данных по предприятиям, товарам и производителям // <www.meta-ukraine.com>. - 2012.
357. Золотые страницы Украины // <www.goldenpages.kiev.ua>. - 2012.
358. Транспорт, перевозка: авиакомпании, авиаперевозка // <directory.yellowpages.ua>. - 2012.
359. Финансовая отчетность акционерных обществ // <www.smau.com.ua>, <www.smida.gov.ua>, <www.e-plus.com.ua>, <www.istok.com.ua>. - 2012.

3.3. Виртуальные библиотеки

360. Архивы в Украине: Архивные учреждения НАН Украины // <www.archives.gov.ua>. - 2012.
361. Библиотеки рефератов // <www.ref.a.ua>, <referaty.com.ua>, <refsmarket.com.ua>, <www.ukrreferat.com>, <www.refsmarkettral.org.ua>, <www.5ballov.ru>, <www.bankreferatov.ru>, <eduword.ru>. - 2012.
362. Библиотека деловой литературы // <www.blib.al.ru>. - 2012.
363. Виртуальная библиографическая справка // <www.chl.kiev.ua>. - 2012.
364. Виртуальные библиотеки // <lib.meta.ua>, <www.bookz.com.ua>, <www.e-lib.info>. - 2012.
365. Электронная библиотека учебников // <lib.meta.ua>, <studentam.kiev.ua>. - 2012.
366. Электронный каталог библиотеки им. Чижевского (г. Кировоград) // <www.opac.library.kr.ua>. - 2012.
367. Национальная библиотека Украины им. В.И. Вернадского // <www.nbu.gov.ua>. - 2012.

368. Национальная парламентская библиотека // <www.nplu.kiev.ua>. - 2012.
369. Научная библиотека "Буковина" (экономика, менеджмент, маркетинг, финансы, право, учет и аудит) // <www.buklib.net>. - 2012.
370. Российская электронная библиотека // <www.erudition.ru>. - 2012.
371. Российская свободная энциклопедия „Википедия” // <ru.wikipedia.org>. - 2012.
372. Студенческая электронная библиотека // <www.lib.ua-ru.net>. - 2012.
373. Украинская свободная энциклопедия „Википедия” // <uk.wikipedia.org>. - 2012.

3.4. Менеджмент, маркетинг, экономика и финансы

374. Административно-управленческий портал // <www.aup.ru>. - 2012.
375. Высшая школа экономики // <www.hse.ru>. - 2012.
376. Все лучше всего о развитии бизнеса // <www.devbusiness.ru>. - 2012.
377. Инвестиции в Украине // <www.investing.kiev.ua>. - 2012.
378. Интернет-Портал для управленцев // <www.management.com.ua>. - 2012.
379. Корпоративный менеджмент // <www.cfin.ru>. - 2012.
380. Корпоративные финансы // <www.cfm.ru>. - 2012.
381. Научно-образовательный портал «Экономика и управления на предприятиях» // <eur.ru>. - 2012.
382. База маркетинговой информации // <www.marketing.vc>. - 2012.
383. Российская школа управления (маркетинга) // <www.rshm.ru>. - 2012.
384. Статьи из менеджмента // <mbs-journal.ru>. - 2012.
385. Теория и практика финансового и управленческого учета // <www.gaap.ru>. - 2012.
386. Украинский бизнес ресурс // <ubr.ua>. - 2012.

3.5. Внешнеэкономическая деятельность

387. Брок-Сайт // <users.adamant.net>. - 2012.
388. Все для внешнеэкономической деятельности // <www.master-d.com.ua>. - 2012.
389. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеэкономической деятельности // <qdpro.com.ua>. - 2012.
390. Портал информационной поддержки внешнеэкономической деятельности // <www.vneshmarket.ru>. - 2012.
391. Совет по вопросам внешнеэкономической деятельности при Кабинете Министров Украины // <www.radazed.org.ua>. - 2012.
392. Сервер поддержки внешнеэкономической деятельности // <www.mdoffice.com.ua>. - 2012.
393. Управление внешнеэкономических связей главного управления экономики Кировоградской ОДА // <www.intertorg.kr.ua>. - 2012.

3.6. Авиация

3.6.1. Информационные сайты

394. Авиакомпании мира // <wb-air.narod.ru>, <www.airlines-inform.ru>. - 2012.

395. Авиалайнеры мира // <airliner.narod.ru>. - 2012.
396. Авиационная библиотека // <www.airwar.ru>. - 2012.
397. Авиационные документы // <www.aviadocs.net>. - 2012.
398. Авиационный журнал Украины „Авиация и время” // <www.aviation-time.kiev.ua>. - 2012.
399. Авиационный сайт // <aviation.kryshi.net>. - 2012.
400. Авиашоу МАКС // <www.maks-aviashow.ru>. - 2012.
401. Аэрокосмический портал Украины // <space.com.ua>. - 2012.
402. Аналитическая информация об авиакомпаниях // <www.quote.ru>. - 2012.
403. Большая авиационная энциклопедия „Уголок неба” // <www.airwar.ru>. - 2012.
404. „Крыла”: Все об украинской авиации // <www.wing.com.ua>. - 2012.
405. Крупнейшие аэропорты мира // <www.flyplace.ru>. - 2012.
406. Научно-технический журнал “General Aviation” (Авиация общего назначения) on-line // <www.aviajournal.interami.com>. - 2012.
407. Новости деловой авиации: Еженедельная электронная газета // <www.bizavnews.ru>. - 2012.
408. Украинский авиационный портал // <www.aviation.com.ua>. - 2012.
- 3.6.2. Украинские авиационные предприятия и организации**
409. Аэродром „Кировоград”: Государственная летная академия Украины // <www.glau.kr.ua>. - 2012.
410. Аэропорт „Днепропетровск”: ОАО "Авиакомпания Днепроавиа" // <www.dniproavia.dp.ua>. - 2012.
411. Ассоциация содействия авиации Украины // <www.asavia.org>. - 2012.
412. ОАО "Авиакомпания "Луганские авиалинии" // <www.avia.lg.ua>. - 2012.
413. ОАО "Мариупольский металлургический комбинат им. Ильича" (Авиакомпания „Ильич-Авиа”) // <www.mmki.com.ua>. - 2012.
414. ОАО «Мотор^ - Сечь» // <www.m9.com.ua>. - 2012.
415. Всеукраинская ассоциация „Аэроклуб Украины” // <aeroclub.kiev.ua>. - 2012.
416. Государственная авиационная администрация // <www.avia.gov.ua>. - 2012.
417. Государственное авиапредприятие «Львовские авиалинии» // <www.avia.lviv.ua>. - 2012.
418. Государственное предприятие АНТК им. О.К. Антонова // // <www.antonov.com>. - 2012.
419. Государственное предприятие „Завод 410 гражданской авиации «Авиакомпания «ARP 410» // <www.arp410.com.ua>. - 2012.
420. Государственное предприятие „Международный аэропорт „Львов” // <www.airport.lviv.ua>. - 2012.
421. Государственное предприятие обслуживания воздушного движения „Украсатсех” // <www.ukratse.com.ua>. - 2012.

422. Государственное предприятие "Международный аэропорт "Борисполь" // <www.borispol-airport.kiev.ua>, <www.airport-kiev.com.ua>, <www.kbp.kiev.ua>. - 2012.
423. ЗАО „Авиакомпания „Аеросвит” // <www.aerosvit.com>. - 2012.
424. ЗАО „Киевское агентство воздушных сообщений „Кий Авиа” // <www.kiyavia.com>. - 2012.
425. ЗАО „МААК „Урга” // <www.urga.com.ua>. - 2012.
426. Коммунальное предприятие „Международный аэропорт „Донецк” // <www.airport.dn.ua>. - 2012.
427. Коммунальное предприятие „Международный аэропорт „Одесса” // <www.airport.odessa.ua>. - 2012.
428. Коммунальное предприятие „Международный аэропорт „Черновцы” // <www.airport.cv.ua>. - 2012.
429. Крымское государственное авиационное предприятие " Универсал-Авиа" // <unavia.narod.ru>. - 2012.
430. Международная акционерная авиационная компания «Урга» // <www.urga.com.ua>. - 2012.
431. Международный аэропорт Киев (Жуляны) // <www.airport.kiev.ua>. - 2012.
432. Международный аэропорт „Харьков” (ООО „Нью системс АМ”) // <www.airportkharkov.com>. - 2012.
433. Национальный авиационный университет // <www.nau.edu.ua>. - 2012.
434. Областное коммунальное предприятие „Международный аэропорт „Ровно” // <www.aeroport.rv.ua>. - 2012.
435. Республиканское предприятие „Международный аэропорт Симферополь” // <www.airport.crimea.ua>. - 2012.
436. Общее ЗАО „Авиакомпания „Международные авиалинии Украины” // <www.ukraine-international.com>, <www.flyuia.com>. - 2012.
437. ООО „Авиационная компания „РОЗА ВЕТРОВОЙ” // <www.windrose.aero>. - 2012.
438. ООО "Авиакомпания "Хорс" // <www.khors.com.ua>. - 2012.
439. ООО "Авиакомпания „ЧЕЛЕНДЖ АЕРО” // <www.challenge.aero>. - 2012.
440. ООО "Авиакомпания "Бизнес Авиация" // <business-aviation.com.ua>. - 2012.
441. ООО "Авиакомпания "Донбасаэро" // <www.donbass.aero>. - 2012.
442. ООО "Авиалинии Візз Ейр Украина" // <wizzair.com>. - 2012.
443. ООО «Украинская авиационная компания «АЕРОСТАР» // <www.aerostar.com.ua>. - 2012.
444. ООО „Украинско-средиземноморские авиалинии” // <www.umairlines.com>. - 2012.
445. Украинское авиационное транспортное агентство „Авиатур” // <www.aviakassa.net>. - 2012.

446. Харьковское государственное авиационное производственное предприятие (ХДАВП): Аэродром „Харьков” (Сокольники) // <www.ksamc.com>. - 2012.

3.6.3. Международные авиационные организации

447. ICAO (Международная организация гражданской авиации) // <www.icao.int>.-2012.

448. ECAC(Европейская конференция гражданской авиации) // <www.ecac-ceac.org>.-2012.

449. EASA(Европейское агентство по безопасности авиации) // <www.easa.eu.int>.-2012.

450. Eurocontrol(Евроконтроль) // <www.eurocontrol.int>.-2012.

451. IAC(Межгосударственный авиационный комитет) // <www.mak.ru>.-2012.

3.6.4.Зарубежные авиационные предприятия и организации

452. Авиакомпания "Аэрофлот Российские Авиалинии" // <www.aeroflot.ru>. - 2012.

453. Авиакомпания "Малев Венгерские Авиалинии" // <www.malev.com.ua>. - 2012.

454. БАТТ „Туполев” // <www.tupolev.ru>. - 2012.

455. Российская федеральная аэронавигационная служба // <www.fana.ru>. - 2012.

456. Airbus // <www.airbus.com>.-2012.

457. ACETA(Ассоциация авиаперевозчиков Испании) // <www.aceta.es>. - 2012.

458. ACI (Международный совет аэропортов) // <www.airports.org>.- 2012.

459. AEA(Ассоциация Европейских авиакомпаний) // <www.aea.be>.- 2012.

460. AECMA(Европейская ассоциация аэрокосмической индустрии) // <www.aecma.org>.-2012.

461. AOC(Комитет операторов воздушных линий) // <www.aoc-fra.org>.- 2012.

462. Boeing//<[wwwboeing.com](http://www.boeing.com)>.-2012.

463. Europeancommission(Европейская комиссия) // <www.europa.eu.int>.-2012.

464. Unitednations(Организация объединенных наций) // <www.un.org>. - 2012.

465. JAA(Объединенные авиационные власти) // <www.jaa.nl>.-2012.

466. ECA(Европейская ассоциация летного состава) // <www.eca-cockpit.com>. - 2012.

467. ERA (Ассоциация авиакомпаний европейского региона) // <www.eraa.org>.-2012.

468. EUROCAE(Международная ассоциация с электронного оборудования для гражданской авиации) // <www.eurocae.org>.-2012.

469. IATA(Международная ассоциация воздушного транспорта) // <www.iata.org>.-2012.

470. IFALPA(Международная федерация ассоциаций линейных пилотов) // <www.ifalpa.org>.-2012.

471. FAI(Международная федерация авиации) // <www.fai.org>.-2012.

472. FSF(Фонд безопасности полетов) // <www.flightsafety.org>. - 2012.

3.7. Интернет-Коммерция

473. Система Интернет-Коммерции // <www.int-commerce.com>. - 2012.

474. Электронный магазин Azbooka // <www.azbooka.com>. - 2012.

475. Электронный магазин "Фуршет" // <www.furshet.ua> - 2012.

476. Всеукраинский центр электронной коммерции // <e-commerce.com.ua>. - 2012.

3.8. Туризм

477. Все о туризме и путешествиях // <www.travel.ru>. - 2012.

478. Государственная служба туризма и курортов // <www.tourism.gov.ua>. - 2012.

479. Каталог путешествий // <www.turizm.ru>. - 2012.

480. Каталог туркомпаний // <www.turne.com.ua>. - 2012.

481. Кольцо сайтов „Туризм и отдых” // <www.ТУРИЗМ.ru>. - 2012.

482. Планета туризма // <www.travelingplanet.ru>. - 2012.

483. Путешествия // <travel.km.ru>. - 2012.

484. Поисковая система „Спортивный туризм” // <tourism.at.ru>. - 2012.

485. Российская международная академия туризма // <rmat.ru>. - 2012.

486. Российский туризм (всероссийская библиотека отчетов из туризма) // <www.tourism.ru>. - 2012.

487. Сервер „Активный туризм” при библиотеке Мошкова // <torizm.lib.ru>. - 2012.

488. Туризм в Украине // <www.tour.com.ua>. - 2012.

489. Туризм, отдых и путешествия по миру // <www.otdyh.ru>. - 2012.

490. Туризм и отдых // <topshop.rambler.ru>. - 2012.

491. Туристическая библиотека // <www.tourlib.columb.net.ua>. - 2012.

492. Туристический портал Украины // <www.tourua.com>. - 2012.

493. Туристический форум // <e-turizm.ru>. - 2012.

494. Украинская туристическая информационная система // <www.utis.com.ua>. - 2012.

3.9. Автоматизированные системы управления предприятием

495. Автоматизированная система управления грузовыми перевозками (Softcargo) // <www.mag7.ru>. - 2012.

496. Автоматизация туризма // <www.tmanager.ru>. - 2012.

497. Все об SQL и клиент-серверные технологии // <www.sql.ru>. - 2012.

498. Институт автоматизированных технологий на воздушном транспорте // <www.iatvt.ru>. - 2012.

499. Информационная система "1С: Предприятие" // <www.lc.kiev.ua>. - 2012.

500. Информационные системы в гражданской авиации (ООО „АВИА БИТ") // <www.aviabit.ru>. - 2012.

501. Информационно-вычислительный центр авиации (Беларусь) // <www.ivcavia.com>. - 2012.
502. Компания [SAP AG](http://www.sap.com) (система SAP R/3) // <www.sap.com>. - 2012.
503. Комплексная система управления деятельностью предприятия "Галактика" // <www.galaktika.ru>, <www.pole.tl.ru/project/edu/galaktika>, <www.atlants.dp.ua>. - 2012.
504. Комплексная система управления ресурсами предприятия "Baan" // <www.integrators.ru>. - 2012.
505. Комплексные системы автоматизации управления (корпорация «Парус») // <www.parus.ua>. - 2012.
506. Консалтинг и автоматизация предприятий // <www.belerp.com>. - 2012.
507. Корпоративная система управления предприятием "Platinum SQL" // <www.platsoft.ru>. - 2012.
508. Программные продукты и услуги в области бухгалтерского учета и управления предприятиями (система „Флагман”) // <www.infosoft.ru>. - 2012.
509. Программный комплекс для турагенств и туроператоров „ Оверія-Туризм” // <www.overia.com>. - 2012.
510. Программный комплекс учета и управление большим предприятием (система «Finexpert») // <www.finexpert.com>. - 2012.
511. Система IFS Applications // <www.ifsruussia.ru >. - 2012.
512. Транспортные автоматизированные информационные системы // <www.tais.ru>. - 2012.
513. Crm- Системы // <crm.web-3.ru>, <www.crm.com.ua>, <www.terrasoft.ua>. - 2012.
514. Erp- Системы: тематический портал // <www.erp-online.ru>, <erp.web-3.ru>. - 2012.

Приложение Ж

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УКРАИНЫ
КИРОВОГРАДСКАЯ ЛЕТНАЯ АКАДЕМИЯ
НАЦИОНАЛЬНОГО АВИАЦИОННОГО УНИВЕРСИТЕТА

КУРСОВАЯ РОБОТА

на тему:

„Повышение эффективности управления
развитием и движением персонала предприятия”

(на базе материалов

общего ЗАО „Авиакомпания “Международные авиалинии Украины”
(туристической фирмы „Ацинус”))

курсанта 3 курса,
группы _____,
напрямую подготовки 6.030601
„Менеджмент ”

(подпись курсанта)

Радченко Валентин Ивановны

Научный руководитель:

(подпись научного руководителя)

к.е.н., доцент **Легінькова
Нина Ильинична**

Кировоград – 2012

www.klanau.kr.ua

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы. Определение авиации (туризма) как одного из руководящих направлений развития отечественной экономики, направление государственной политики на стимулирование авиационной (туристической) сферы предоставляет сегодня авиационным (туристическим) предприятиям независимо от формы собственности благоприятных возможностей относительно повышения эффективности хозяйствования, расширение рыночного предложения по учетом нужд отечественного и заграничного потребителя авиационных (туристических) услуг. В этой связи практическое использование субъектами авиационной (туристической) области современных методов менеджмента (маркетинга, информационного обеспечения и т.п.) приобретает особую актуальность.

Проблемы повышения эффективности использования персонала в течение последних лет привлекают внимание как товаропроизводителей, так и научных работников. Разные теоретические и практические аспекты, связанные с управлением персоналом, освещались в работах отечественных и зарубежных ученых (4-6 фамилий, включать лишь тех авторов, которые указаны в списке использованных источников). Однако, специфика авиационных (туристических) предприятий, особенности предоставления авиационных (туристических) услуг нуждаются в адаптации теоретических и практических наработок.

Небольшой абзац (что именно нуждается в усовершенствовании).

Цель и задачи работы. Целью курсовой работы есть разработка путей усовершенствования ... (рекомендаций, практических механизмов реализации, концепции оптимизации, повышение эффективности хозяйствования и т.п.).

Для достижения цели определены такие:

- рассмотреть особенности управления персоналом (других аспектов) с учетом специфики предприятий авиационной (туристической) области;
- определить роль и место (предмет, который исследуется: персонал; реклама; информационная система; бизнес-план; маркетинговое управление и т.п.) в достижении эффективности хозяйственной деятельности авиационного (туристического) предприятия;
- сформировать систему методов (систематизировать методы, подходы и т.п.), что используются для определения объемов рекламного бюджета, эффективности хозяйственной деятельности (другое);
- провести анализ хозяйственной деятельности (объект) и, в частности, (предмет, который исследуется);
- оказать особенности ...;
- исследовать ...;
- разработать ...;
- предложить ...;
- обосновать целесообразность

Объектом курсовой работы есть авиакомпания “...” (предприятие авиационной области или туристической индустрии).

Предметом исследования является комплекс теоретических и практических аспектов функционирования ... (изучение закономерностей, которые возникают в процессе ... и т.п.).

Методы исследования. В работе был использован экономический анализ, системный подход, абстрагирование, математическое моделирование, анализ и синтез и т.п.

Теоретической и методологической основой исследования являются научные работы отечественных и зарубежных ученых из маркетинга, менеджмента, рекламы, макро- и микроэкономики, статистики, экономического анализа, ..., нормативные законодательные акты. В работе использованная внутренняя отчетность авиакомпании (турфирмы) за 2009-2011 гг. и первичная информация, полученная непосредственно от работников авиакомпании (турфирмы).

Результаты исследования могут быть использованы предприятиями авиационной (туристической) сферы для повышения эффективности хозяйственной деятельности, усовершенствование ..., улучшение ... и т.п.

Структура, содержание и объем курсовой работы. Курсовая работа состоит из вступления, трех разделов, выводов, списка использованных источников и приложений. Общий объем работы – ... стр. печатного текста, включая ... таблиц, ... рисунков и ... приложений. Список использованных источников содержит ... наименований.



Приложение Л

Примеры оформления курсовой работы

РАЗДЕЛ 1

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Эволюция взглядов на коммуникационный процесс. Сущность и составные процессу маркетинговых коммуникаций

Система управления рекламной деятельностью приводится на рис. 1.1.

Рис. 1.1. Система управления рекламной деятельностью

Анализ кадрового состава авиакомпании "МАУ" приводится в табл. 1.1.

Таблица 1.1

Анализ кадрового состава общего ЗАО

„Авиакомпания „Международные авиалинии Украины” в 2010-2011 годах

№ с/п	Категории работников	2010 г., лиц.	2011 г., лиц.	Абс. откл. (+;-), лиц.	Темп роста (сокращение), %
1.	Административно-управленческий персонал	13	12	-1	-8
2.	Летный состав	67	64	-3	-4
3.	Технический персонал	308	305	-3	-1
4.	Всего работников	388	381	-7	-2

Интегральная оценка имиджа рассчитывается за формулой (1.1):

$$I = \sum_{i=1}^n k_i b_i, \quad (1.1)$$

где k_i – вес критерия;

b_i – балльная оценка имиджа по критерию; i – номер критерия для оценивания имиджа, $i = \overline{1, n}$; n – количество критериев.

www.klapau.kr.ua

Приложение М
Примеры оформления библиографического описания
в списке использованных источников

1. Законы Украины.

Об информации: Закон Украины от 02.10.92 г. №2567 // Ведомости Верховной Рады Украины. - 1992. - №48. - Ст. 650.

2. Указы Президента Украины.

О государственной поддержке малого предпринимательства: Указ Президента Украины от 19 октября 2000 г. № 2063-111 // Голос Украины. - 2000. - 20 октяб. - С. 2-3.

3. Постановления Кабинета Министров Украины.

Об утверждении типового положения о проводке аттестации должностных лиц местного самоуправления: Постановление Кабинета Министров Украины от 26 октября 2001 г. № 1440 // Правительственный курьер. - 2001. - 28 нояб. - С. 2.

4. Нормативные документы министерств и ведомств.

Положение о документальном обеспечении записей в бухгалтерском учете: Затв. приказом Министерства финансов Украины от 24 мая 1995 г. № 88 // Бухгалтерский учет и аудит. - 1995. - № 9. - С. 11-12.

5. Стандарты.

Государственный классификатор управленческой документации: ДК 010-98. - Действующий от 31 декабря 1998 г. – К.: Госстандарт Украины, 1999. - 80 с.

ГСТУ 3137-95. Внешнеэкономическая деятельность. Сроки и определения основных понятий: Изд. офиц. - К.: Госстандарт Украины, 1996. - 30 с.

6. Монографии (один, два или три авторы).

Бандурка О. М., Дзюба Н.В. Первоначальное происхождение капитала в экономике Украины: Монография. - Х.: НУВВ, 2003. - 196 с.

Дудюк Д. Л., Максимов В. М., Ориховский Р. Я. Электрические измерения: Уч. пособ. - Львов: Афиша, 2003. - 206 с.

Davis H. Social Justice and the City. - New York, 1996. - 336 p.

7. Монографии (пять и больше авторов).

Педиатрия: Уч. пособие / С. К. Ткаченко, Р. И. Поцюрко, Ю. С. Коржинский и др. – К.: Здоровье, 2003. - 752 с.

8. Многотомные издания.

Остап Вишня: Произведения в четырех томах. - К.: Днепр, 1988. - Т. 1. - 526 с.

9. Переводные издания.

Феррара Б. Круга на воде: Короткие истории для души / Пер. с поль. Г. Теодорович. - Львов: Светильник, 2003. - 72 с.

10. Сборники научных работ.

Вычислительная и прикладная математика: Сб. научн. тр. – К.: Лыбедь, 1993. - 99 с.

11. Словари.

Русско-украинский словарь железнодорожных сроков / Л. П. Ватуля, В. С. Фоменко; под ред. Ю. В. Соболева. - К.: Транспорт Украины, 2000. - 483 с.

12. Составные части книги.

Герасименко В. Я. Юрий Федькович // История украинской литературы. - К.: Научная мысль, 1968. - Т. 3. - С. 315-349.

13. Составные части сборника.

Цеков Ю. І. Подтекст художественного произведения и самоощущения писателя // Проблемы современного литературоведения. - Одесса: ЦУЛ, 1998. - С. 149-180.

14. Составные части журнала.

Дзюба И. Г. Украина перед сфинксом будущего // Научный мир. - 2004. - № 2. - С. 2-6.

15. Составные части иностранного журнала.

Perez K. Radiation therapy for cancer of the cervix // Oncology. - 1993. - Vol. 7, № 2. - P. 89-96.

16. Составные части энциклопедии.

Косяченко В. Т. Анекдот // Украинская литературная энциклопедия. - К.: Главная ред. УРЕ им. М. П. Бажана, 1998. - С. 67.

17. Тезисы докладов.

Палихата Е. Особенности диалогического речи произведений Степана Руданського // Сатира и юмор в украинской литературной традиции: Материалы Всеукраинской научной конференции (11-12 мая 1994 г.). - Черновцы: Черновицкий держ. ун-т им. Юрия Федьковича, 1994. - С. 265-267.

18. Авторефераты диссертаций.

Соловей Е. С. Украинская философская лирика: Традиция. Топология. Поэтика: Автореф. дис. ... д-ра филол. наук: 10.01.08 / Ин-т. им. Т. Г. Шевченко АН Украины. - К., 1992. - 40 с.

19. Архивы.

Письмо О. П. Довженко к матери. 13 апреля 1947 г. – ЦДАМЛМ Украины. - Ф. 235. - Оп. 2. - Од. зб. 5. - С. 6-7.

20. Препринты.

Пономаренко Л. А., Буадзе В. В. Математические модели и алгоритмы сбора и обработки информации в АСУТП непрерывных станов горячей прокатки / К., 1976. - 37 с. (Препр. / АН Украины. Ин-Т кибернетики; 76-76).

21. Рецензии (как отдельная статья).

Мацько В. Свежая мысль, творческий поиск // Будущее. - Хмельницкий, 1997. - № 6. - С. 3. - Рец. на кн.: Романюк М. М. Украинская печать Северной Буковины (1918-1940 гг.). - Львов: Феникс, 1996. - 196 с.

22. Телерадиопередачи.

Молодежь – будущее Украины: [Выступления во время телемарафона] // Архив Львов. обл. телевидение. - 2001. - 1 червей.

23. Электронные носители информации.

Хакеру на заметку // <www.miss.gov.ua>. - 2012.

Вывод научного руководителя курсовой работы

Тема работы_____

Курсант
(слушатель)

« » 20 г.

Научный руководитель _____

Приложение П

Памятка научному руководителю относительно написания отзыва на курсовую работу

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме. В нем целесообразно:

- представить общую характеристику работы, определить ее соответствие цели и задачам;
- заметить теоретический уровень разработок, их полноту, глубину, оригинальность и обоснованность решений, которые предлагаются;
- определить аргументованность утверждений и достоверность материалов, которые использовались;
- оценить владение методическими приемами и инструментарием исследований, современными методиками обработки экономической и статистической информации, в том числе с помощью ПЭОМ;
- оценить добросовестность курсанта (слушателя) в процессе написания курсовой работы.

Целесообразно указать также основные недостатки курсовой работы.

Критический анализ сильных и слабых сторон работы должен иметь ссылки на текст курсовой работы.

В конце отзыва отмечают уровень соответствия курсовой работы требованиям высшей школы и делается вывод относительно возможности допуска работы к защите в комиссии.

Отзыв оформляется на бланке (приложение Н) в рукописном виде и не нуждается в специальном подтверждении (печати), а лишь личной подписи научного руководителя.

Приложение Р **Оценивание курсовых работ**

Таблица Р.1

Параметры и критерии оценивания курсовых работ

Параметры оценивания	Диапазон оценки, баллов	Критерии оценивания за балльной шкалой
Оценивание качества курсовых работ	0-75	
1. Соответствие содержания вступления установленным требованиям	0-5	0 – содержание вступления не отвечает установленным требованиям
		5 – содержание вступления отвечает установленным требованиям
3. Соответствие содержания теоретико-методологического раздела установленным требованиям	0-15	0 – содержание никакого подраздела не отвечает установленным требованиям
		5 – содержание одного подраздела отвечает установленным требованиям
		15 - содержание двух подразделов отвечает установленным требованиям
6. Соответствие содержания аналитического раздела установленным требованиям	0-15	0 – содержание никакого подраздела не отвечает установленным требованиям
		5 – содержание одного подраздела отвечает установленным требованиям
		15 - содержание двух подразделов отвечает установленным требованиям
9. Соответствие содержания внедренческого раздела установленным требованиям	0-15	0 – содержание никакого подраздела не отвечает установленным требованиям
		5 – содержание одного подраздела отвечает установленным требованиям
		15 - содержание двух подразделов отвечает установленным требованиям
12. Соответствие содержания выводов установленным требованиям	0-5	0 – содержание выводов не отвечает установленным требованиям
		5 – содержание выводов отвечает установленным требованиям
14. Объем и адекватность использованных при написании работы первоисточников и соблюдение этики ссылок	0-10	0 – вовлеченные материалы лишь учебных учебников и пособий (до 10 источников), этика ссылок не соблюдена
		5 - вовлеченные нормативно-правовые документы, материалы учебных учебников и пособий, периодических изданий (11-29 источников), этика ссылок соблюдена частично
		10 – вовлеченные нормативно-правовые документы, материалы учебных учебников и пособий, монографий, статистических сборников и справочников, периодических изданий и сети Internet (30 источников и больше), этика ссылок соблюдена
17. Соответствие оформления курсовой	0-10	0 – текст курсовой работы оформлено с существенными нарушениями установленных требований

работы установленным требованиям		5 - текст курсовой работы оформлено с незначительными нарушениями установленных требований
		10 - текст курсовой работы оформлено в соответствии с установленными требованиями
Оценивание защиты курсовых работ	0-25	
20. Умение четко и сжато изложить основные результаты исследования	0-10	0 – студент несостоятельный четко и сжато изложить основные результаты исследования
		5 – студент невыполнено излагает основные результаты исследования
		10 – студент способный четко и сжато изложить основные результаты исследования
21. Использование иллюстративного материала	0-5	0 - иллюстративный материал не использовано
		5 – доклад сопровождаем иллюстративным материалом
23. Полнота, глубина, обоснованность ответов на вопрос	0-10	0 – студент несостоятелен предоставить ответа на поставленные вопросы
		5 - студент предоставляет неполные, этажу, необоснованные ответы на поставленные вопросы
		10 – студент предоставляет полные, глубокие, обоснованные ответы на поставленные вопросы

Таблица Р.2

Шкала оценивания ECTS

За шкалой ECTS	За национальной шкалой	Балльная оценка или % правильных ответов
<i>A</i>	5 – “Отлично” – отличная работа без ошибок или с одной незначительной ошибкой	90–100
<i>B</i>	4 – “Очень хорошо” – работа выше среднего уровня с двумя-тремя незначительными ошибками	83-89
<i>C</i>	4 – “Хорошо” – вообще правильная работа по нескольким незначительными ошибками или с одной- двумя значительными ошибками	75-82
<i>D</i>	3 – “Удовлетворительно” – неплохо, работа по нескольким значительными ошибками	68-74
<i>E</i>	3 – “Достаточно” – выполнение удовлетворяет минимальные критерии	60-67
<i>FX</i>	2 – “Неудовлетворительно” – выполнение не удовлетворяет минимальные критерии с возможностью повторного составления , работа нуждается в доработке	35-59
<i>F</i>	2 – “Неудовлетворительно” – выполнение не удовлетворяет минимальные критерии с обязательным повторным курсом, работа нуждается в полной переработке	1-34